ДОГОВОР № _____
на обучение по программе подготовки
научных и научно–педагогических кадров в аспирантуре

г. Москва __.__.202_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (МИИГАиК), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии (дата предоставления лицензии: 20.01.2016 г., регистрационный номер лицензии: Л035-00115-77/00119480) по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам (дата предоставления государственной аккредитации: 12.07.2016 г., регистрационный номер государственной аккредитации: А007-00115-77/01958061), именуемое в дальнейшем ***«Исполнитель»***, в лице проректора **Степанченко Алексея Леонидовича**, действующего на основании доверенности от «25» августа 2025 г. № __, и **Заказчик** – **ФИО** и Обучающийся – **ФИО**, именуемый (ая) в дальнейшем ***«Аспирант»***, совместно именуемые ***Стороны***, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ***Исполнитель*** оказывает платную образовательную услугу по подготовке ***Аспиранта*** в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1441, по программе подготовки научных и научно–педагогических кадров в аспирантуре по **очной форме обучения** по научной специальности __.__.__ – **Наименование научной специальности** сверх контрольных цифр приема в Технологическом университете имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (далее - Филиал), а ***Аспирант*** оплачивает обучение в порядке и сроки, установленные Договором.

Подготовка ***Аспиранта*** проводится в соответствии с федеральными государственными требованиями, разработанными на его основе учебным планом и расписанием занятий.

1.2. Нормативный срок освоения образовательной программы составляет ***N года (лет)***.

1.3. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет ***N года (лет)*** в соответствии с учебным планом.

1.4. ***Аспиранту***, освоившему образовательную программу и успешно прошедшему итоговую аттестацию, выдается заключение о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук установленным критериям и свидетельство об окончании аспирантуры.

1.5. ***Аспиранту***, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также ***Аспиранту***, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из университета, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому ***Исполнителем***.

2.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ***Исполнитель*** обязуется:

2.1.1. Зачислить ***ФИО (род.падеж)*** в соответствии **с Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно–педагогических кадров в аспирантуре (далее - Правила)** после поступления средств за обучение на казначейский счет ***Исполнителя*** **в число *Аспирантов*** в аспирантуру Филиала на **первый** курс для подготовки по указанной в п.1.1. Договора специальности по **очной форме обучения**.

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 Договора.

2.1.3.Обеспечить ***Аспиранту*** предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.1.4. Обеспечить ***Аспиранту*** уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.5. Перевести ***Аспиранта,*** полностью выполнившего учебный план, на следующий курс обучения после поступления средств за обучение на казначейский счет ***Исполнителя*** и представления ***Заказчиком*** в Планово-финансовый отдел (далее – ПФО) Филиала ***Исполнителя*** документа, подтверждающего оплату.

2.2. ***Исполнитель*** гарантирует качество предоставляемых услуг только при условии выполнения ***Аспирантом*** всех требований, предъявляемых к обучающимся Уставом ***Исполнителя***, локальными нормативными актами ***Исполнителя***, образовательной программой, учебным планом, календарным графиком обучения, расписанием и правилами проведения промежуточных и итоговой аттестаций.

2.3. ***Исполнитель*** вправе:

2.3.1. Самостоятельно определять условия реализации образовательного процесса, устанавливать систему оценивания, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации ***Аспиранта***.

2.3.2. Применять к ***Аспиранту*** меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ***Исполнителя***, Договором и локальными нормативными актами ***Исполнителя***.

2.4. ***Аспиранту*** предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». ***Аспирант*** также вправе:

2.4.1. Получать информацию от ***Исполнителя*** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 Договора;

2.4.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами ***Исполнителя***, имуществом ***Исполнителя***, необходимым для освоения образовательной программы;

2.4.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами ***Исполнителя***, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных ***Исполнителем***;

2.4.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.5. ***Заказчик*** обязуется:

2.5.1. Своевременно авансовым платежом оплачивать обучение ***Аспиранта*** на соответствующем курсе в соответствии с разделом 3 Договора, а также представлять в Приемную комиссию МИИГАиК/ПФО Филиала ***Исполнителя*** документы, подтверждающие оплату;

2.5.2. Своевременно возмещать ущерб, причиненный ***Аспирантом*** имуществу ***Исполнителя,*** в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. ***Заказчик*** вправе:

2.6.1. Получать информацию от ***Исполнителя*** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных условиями Договора;

2.6.2. Получать информацию в отношении ***Аспиранта*** о его успеваемости и поведении.

2.7. ***Аспирант*** обязуется:

2.7.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, строго соблюдать требования Устава, локальных нормативных актов ***Исполнителя*** и общепринятые нормы поведения.

2.7.2. Посещать занятия, указанные в расписании.

2.7.3. Бережно относиться к имуществу ***Исполнителя***.

2.8. ***Заказчик*** или ***Аспирант*** обязуются письменно извещать ***Исполнителя*** через структурное подразделение Филиала «Аспирантура» о причинах отсутствия ***Аспиранта*** на занятиях, а также об изменении контактного телефона и/или адреса ***Заказчика*** и/или ***Аспиранта***.

2.9. В случае предоставления ***Аспиранту*** академического отпуска величина оплаты за обучение уточняется ***Сторонами*** дополнительно и оформляется дополнительным соглашением к Договору. Дальнейшее обучение ***Аспиранта*** осуществляется по указанной в п.1.1 Договора специальности на соответствующем курсе.

2.10. ***Аспиранту***, зачисленному по Договору, стипендия не выплачивается.

2.11. Предоставление ***Аспиранту*** места в общежитиях ***Исполнителя*** производится по отдельно заключаемому договору.

212. Дополнительные занятия сверх утвержденного учебного плана, организуемые с ***Аспирантом*** по его просьбе на основании личного письменного заявления, оплачиваются по отдельно заключаемому договору.

2.13. Порядок отчисления, восстановления и перевода определяется законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами ***Исполнителя.***

2.14. Иные права ***Сторон*** определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами ***Исполнителя***.

3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость обучения в 2026/2027 учебном году на момент подписания Договора составляет _____ **(**_____**)** рублей. Полная стоимость обучения на момент подписания Договора с учетом сроков освоения образовательной программы (п.1.3. Договора) _____ **(**_____**)** рублей.

3.2. Стоимость обучения в следующих учебных годах может быть увеличена с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, с соответствующим перерасчетом полной стоимости обучения.

3.3. Стоимость обучения, в случае ее изменения, устанавливается приказом ректора.

3.4. При зачислении оплата обучения производится ***Заказчиком*** авансовым платежом на казначейский счет ***Исполнителя***.

3.4.1. Оплата за первый курс производится ***Заказчиком*** авансовым платежом до зачисления в срок в соответствии с Правилами.

3.4.2. В дальнейшем оплата производится ***Заказчиком*** авансовым платежом за учебный год, но не позднее первого дня нового учебного года. Иные условия авансовой оплаты обучения оговариваются ***Сторонами*** дополнительно.

4. УСЛОВИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор может быть расторгнут по соглашению **Сторон** либо в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. В случае расторжения Договора по соглашению ***Сторон,*** перечисленные за обучение средства возвращаются ***Заказчику*** за вычетом расходов ***Исполнителя*** по Договору на основании личного письменного заявления, содержащего всю необходимую информацию для возврата денежных средств, при предъявлении паспорта и документа, подтверждающего оплату, или в ином установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.3. ***Исполнитель*** имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

4.3.1. При неоплате ***Заказчиком*** образовательных услуг, предоставляемых ***Исполнителем,*** в размере и в сроки, предусмотренные Договором;

4.3.2. При отчислении ***Аспиранта*** как невыполнившего обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

4.3.3. При отчислении ***Аспиранта*** в качестве меры дисциплинарного взыскания за нарушение Устава и (или) локальных нормативных актов ***Исполнителя***;

4.3.4. При непрохождении ***Аспирантом*** конкурсного отбора на обучение;

4.3.5. При установлении факта нарушения Правил, повлекшего по вине ***Аспиранта*** его незаконное зачисление в МИИГАиК;

Исполнитель _____ Заказчик _____ Аспирант _____

OBRAZEC

4.3.6. При невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) ***Аспиранта***;

4.3.7. При нарушении ***Аспирантом*** других условий Договора;

4.3.8. По иным причинам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.4. ***Исполнитель*** письменно уведомляет ***Заказчика*** об отказе от исполнения Договора в одностороннем порядке.

4.5. ***Заказчик*** вправе отказаться от исполнения Договора, выполнив свои обязательства по оплате услуг, оказанных ***Исполнителем.***

4.6***. Заказчик*** обязан уведомить ***Исполнителя*** об отказе от исполнения Договора в письменной форме с указанием причины отказа от исполнения.

4.7. В случае расторжения Договора возврат части оплаты за обучение, соответствующей объему оплаченных ***Заказчиком***, но не предоставленных ***Исполнителем*** платных образовательных услуг, производится с учетом фактических затрат, понесенных ***Исполнителем*** при осуществлении своих обязательств по Договору.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору ***Стороны*** несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, ***Заказчик*** вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. ***Заказчик*** вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в месячный срок недостатки образовательной услуги не устранены ***Исполнителем. Заказчик*** также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если ***Исполнитель*** нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, ***Заказчик*** вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить ***Исполнителю*** новый срок, в течение которого ***Исполнитель*** должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от ***Исполнителя*** возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

5.5. ***Закзачик*** вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

5.6. ***Стороны*** освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если причиной этому явились события непреодолимой силы, т.е. чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства (например, стихийные бедствия, вооруженные конфликты и т.п.); а для ***Исполнителя*** основанием освобождения от ответственности являются также события, факторы или обстоятельства, не поддающиеся контролю и находящиеся вне власти ***Исполнителя*** (в частности, решения, действия или бездействие органов власти или управления, государственного контроля и надзора, издание нормативных актов, препятствующих надлежащему исполнению обязательств, или т.п.).

6.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Договор вступает в силу со дня его заключения ***Сторонами*** на срок, предусмотренный учебным планом по указанной в п. 1.1. Договора специальности.

7.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. ***Исполнитель*** вправе, но не обязан снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору ***Аспиранту***. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом ***Исполнителя***.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте ***Исполнителя*** в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты зачисления ***Аспиранта*** в МИИГАиК до даты отчисления ***Аспиранта*** из университета.

7.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения Договора производятся в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.6. Корреспонденция считается направленной надлежащим образом, если направлена нарочным с отметкой о вручении, почтой России либо по электронным адресам Сторон, указанным в настоящем пункте:

адрес электронной почты ***Исполнителя:*** **pfo@mail@ut-mo.ru;**

адрес электронной почты ***Заказчика***: _____;

адрес электронной почты ***Аспиранта***: _____.

В случае изменения адреса электронной почты Сторона сообщает о таком изменении письменно нарочным, почтой России, либо иным способом, позволяющим удостовериться в получении информации контрагентом.

Исполнитель _____ Заказчик _____ Аспирант _____

ОБРАЗЕЦ

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:	**Заказчик:**	**Аспирант:**
Адрес: 105064, Москва, Гороховский пер., д.4. Тел: Отдела аспирантуры и докторантуры: 8(499)404-12-20 доб 1919 Тел.бухгалтерии:8(499)404-12-20 доб.4218 ИНН 7701012399 КПП 770101001 ОГРН 1027700350699 ОКТМО 45375000 ОКОПФ 75103 ОКПО 02068781 КБК 00000000000000000130 Банк получателя ОКЦ №1 ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ г. Москва БИК получателя: 004525988 Номер счета Банка получателя (единый казначейский счет): 40102810545370000003 Номер счета получателя (казначейский счет): 03214643000000017300 Получатель: УФК по г.Москве (МИИГАиК, л/сч 20736X43290) В лицевом счете «X»- набирается на латинской раскладке, т.е. это английская буква «X». «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» Адрес: 141074, Московская область, городской округ Королёв, город Королёв, ул. Гагарина, д. 42 Тел: +7 (495) 516-99-46 **Проректор** _____ **А.Л. Степанченко** МП **Ответственный секретарь приемной комиссии** _____ **А. И. Шершнев**	Дата рождения: Место рождения: Адрес регистрации: Адрес фактического места жительства: Паспорт: Телефон: _____ФИО (подпись)	Дата рождения: Место рождения: Адрес регистрации: Адрес фактического места жительства: Паспорт: Телефон: _____ФИО (подпись)

ОБРАЗЕЦ

Исполнитель _____ Заказчик _____ Аспирант _____