МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)**

ПРИКАЗ

28.08.2026 МОСКВА № 481-01

О введении в действие локальных нормативных актов

В целях определения порядка назначения и выплаты стипендии студентам, аспирантам, слушателям, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и дополнительных выплат в МИИГАиК, а также определения порядка формирования, состава, задач, функций, прав, порядка работы Стипендиальной комиссии, прав, обязанностей и ответственности членов Стипендиальной комиссии, руководствуясь Уставом МИИГАиК и решением Ученого совета МИИГАиК от 28 августа 2026 г. (протокол № 61),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Ввести в действие с 28 августа 2026 г. Положение о стипендиальном обеспечении и дополнительных выплатах обучающимся по очной форме обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (Приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Признать утратившим силу с 28 августа 2026 года Положение о стипендиальном обеспечении и иных выплатах обучающимся по очной форме обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», принятое решением ученого совета МИИГАиК 20 февраля 2026 г. (протокол № 54), введенное в действие приказом ректорам МИИГАиК от 20 февраля 2026 г. № 104-01.
3. Ввести в действие с 28 августа 2026 г. Положение о Стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (Приложение № 2 к настоящему приказу).
4. Признать утратившим силу с 28 августа 2026 г. Положение о Стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», принятое решением ученого совета МИИГАиК 29 августа 2025 г. (протокол № 46), введенное в действие приказом ректорам МИИГАиК от 29 августа 2025 г. № 450-01.
5. Административной службе Административно-правовой дирекции довести настоящий приказ до сведения соответствующих должностных лиц университета посредством Системы электронного документооборота.
6. Управлению информатизации Дирекции информационных технологий разместить настоящий приказ на официальном сайте МИИГАиК.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора Н.В. Карлову.

Ректор Н.Р. Камынина

Проект приказа вносит:
ученый секретарь ученого совета МИИГАиК

_____ Н.В. Челнокова

Согласовано:
Проректор

_____ А.Л. Степанченко

Проректор

_____ Н.В. Карлова

Приложение № 2
к приказу ректора МИИГАиК
от 28 августа 2026 г. № 481-01

ПОЛОЖЕНИЕ
о Стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»

ПРИНЯТО
решением Ученого совета МИИГАиК
от 28 августа 2026 г., протокол № 61

Москва - 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (далее – Положение) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (далее – МИИГАиК, Университет) и определяет порядок формирования, состав, задачи, функции, права, порядок работы Стипендиальной комиссии, права, обязанности и ответственность членов Стипендиальной комиссии Университета.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

– иными нормативными актами Российской Федерации;

– Положением о стипендиальном обеспечении и дополнительных выплатах обучающимся по очной форме обучения в МИИГАиК;

– Положением об оказании материальной поддержки нуждающимся обучающимся по очной форме обучения в МИИГАиК;

– Положением о порядке предоставления материальной поддержки остронуждающимся студентам МИИГАиК за счет средств субсидии из бюджета города Москвы;

– Уставом Университета;

– инвми локальными нормативными актами Университета.

1.3. Действие настоящего Положения не распространяется на филиалы и обособленные структурные подразделения МИИГАиК.

1.4. Стипендиальная комиссия Университета формируется с целью координации стипендиального обеспечения и иных выплат обучающимся, повышения эффективности распределения и использования стипендиального фонда Университета и иных средств, направленных на выплаты обучающимся, а также обеспечения учета мнения Объединённого совета обучающихся МИИГАиК и выборного органа первичной профсоюзной организации обучающихся МИИГАиК Московской городской организации

Общероссийского Профсоюза образования.

1.5. В своей деятельности Стипендиальная комиссия руководствуется:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

– Законом Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда» (вместе с «Правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», «Нормативами для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»);

– приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

– приказом Минобрнауки России от 25.02.2014 № 139 «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия»;

– Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

2. Порядок формирования и состав Стипендиальной комиссии

2.1. Стипендиальная комиссия формируется приказом ректора Университета и действует на постоянной основе. Изменение состава Стипендиальной комиссии производится на основании приказа ректора Университета.

2.2. В состав Стипендиальной комиссии входят председатель, заместитель председателя и члены комиссии, секретарь из числа работников МИИГАиК, а также председатель Объединенного совета обучающихся МИИГАиК, председатель первичной профсоюзной организации обучающихся МИИГАиК Московской городской организации Общероссийского Профсоюза

образования (далее – Профсоюз обучающихся). Председателем Стипендиальной комиссии является проректор Университета.

2.3. В случае отсутствия председателя Стипендиальной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

В случае отсутствия секретаря Стипендиальной комиссии МИИГАиК его обязанности исполняет ведущий специалист Службы социального обеспечения Административно-правовой дирекции.

В случае отсутствия членов Стипендиальной комиссии, обязанности по участию в заседаниях Стипендиальной комиссии возлагаются на работников, их замещающих согласно приказу ректора Университета.

В случае отсутствия председателя Объединенного совета обучающихся МИИГАиК полномочия представителя Объединенного совета обучающихся МИИГАиК удостоверяются протоколом заседания Объединенного совета обучающихся МИИГАиК.

В случае отсутствия председателя Профсоюза обучающихся полномочия представителя Профсоюза обучающихся удостоверяются соответствующей доверенностью.

2.4. При необходимости к работе Стипендиальной комиссии без права голоса и без членства в комиссии могут привлекаться представители органов управления МИИГАиК, руководители структурных подразделений, профильные специалисты, руководители и активисты общественных объединений в целях:

– оперативного получения консультации (экспертной оценки достижений обучающихся при отборе кандидатов на различные стипендии);

– информационного обеспечения (предоставления сведений, в том числе об успеваемости, дисциплинарных взысканиях, для принятия решения по конкретному студенту);

– рассмотрения индивидуальных и спорных ситуаций (прояснение обстоятельств до принятия решения);

– обеспечение прозрачности и представительства интересов (участие общественности для повышения открытости процедуры).

На заседание Стипендиальной комиссии могут быть также приглашены обучающиеся, в отношении которых принимается решение.

3. Задачи, функции и права Стипендиальной комиссии

3.1. Основной задачей Стипендиальной комиссии является обеспечение реализации прав обучающихся в части назначения стипендий, материальной помощи и иных форм материальной поддержки.

3.2. Функции Стипендиальной комиссии:

3.2.1. распределение стипендиального фонда Университета, в том числе определение количества государственных академических стипендий в повышенном размере (далее - повышенных государственных академических стипендий, ПГАС);

3.2.2. установление критериев и размеров выплат стипендий;

3.2.3. проведение конкурсного отбора (рассмотрение списка студентов-претендентов на получение ПГАС и утверждение списка победителей конкурса на получение ПГАС) для назначения повышенных государственных академических стипендий;

3.2.4. разработка предложений по определению размеров государственных академических стипендий, повышенных государственных академических стипендий и социальных стипендий студентам в целях распределения и использования стипендиального фонда Университета;

3.2.5. разработка предложений по определению размеров государственных стипендий аспирантам;

3.2.6. оказание материальной помощи нуждающимся (рассмотрение документов и принятие решения об оказании материальной помощи (поддержки) обучающимся);

3.2.7. подготовка предложений (рекомендаций) по изменению локальных нормативных актов о стипендиальном обеспечении;

3.2.8. проведение конкурсного отбора (рассмотрение списка студентов-претендентов на получение материальной поддержки остронуждающимся студентам МИИГАиК в соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 06 сентября 2011 года № 420-ПП «О Государственной программе города Москвы «Социальная поддержка жителей города Москвы» и утверждение списка остронуждающихся студентов на получение материальной поддержки);

3.2.9. рассмотрение иных вопросов в части назначения стипендий, материальной помощи и иных форм материальной поддержки.

3.3. Стипендиальная комиссия вправе:

– запрашивать у структурных подразделений Университета документы и сведения, необходимые для принятия решений в рамках своей компетенции;

– заслушивать отчёты руководителей структурных подразделений о порядке назначения и выплаты стипендий обучающимся;

– вносить ректору Университета предложения по совершенствованию локальных нормативных актов в части стипендиального обеспечения и материальной поддержки обучающихся.

4. Порядок работы Стипендиальной комиссии

4.1. Стипендиальная комиссии осуществляет свои функции в формате заседаний.

4.2. Заседания Стипендиальной комиссии Университета проводятся по мере необходимости. В целях соблюдения сроков выплаты стипендий, материальной помощи и иных форм материальной поддержки заседания комиссии проводятся не позднее 25 числа текущего месяца за который производится выплата.

4.3. Стипендиальная комиссия Университета может быть созвана

дополнительно при необходимости срочного принятия решений в пределах своей компетенции.

4.4. Стипендиальная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании Стипендиальной комиссии присутствует не менее половины списочного состава Стипендиальной комиссии. Заседания могут быть проведены с дистанционным участием с использованием электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений.

4.5. Решения Стипендиальной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Стипендиальной комиссии. Решения Стипендиальной комиссии оформляются протоколом, который в течение трех рабочих дней со дня заседания Стипендиальной комиссии подписывается председателем Стипендиальной комиссии (его заместителем) и секретарем Стипендиальной комиссии.

4.6. Информация о принятых Стипендиальной комиссией решениях доводится до обучающихся через Объединенный совет обучающихся (Студенческий совет) МИИГАиК, Первичную профсоюзную организацию обучающихся МИИГАиК Московской городской организации Общероссийского Профсоюза образования.

4.7. Решения Стипендиальной комиссии могут быть обжалованы обучающимися в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. Деятельность Стипендиальной комиссии Университета подотчетна Ученому совету Университета.

5. Права, обязанности и ответственность членов Стипендиальной комиссии

5.1. Председатель Стипендиальной комиссии:

– осуществляет общее руководство деятельностью Стипендиальной комиссии;

– принимает решение о созыве заседания Стипендиальной комиссии, в т.ч. внеочередного;

– ведет заседания Стипендиальной комиссии;

– организует работу Стипендиальной комиссии;

– утверждает повестку дня заседания Стипендиальной комиссии;

– определяет график, место и порядок проведения заседаний Стипендиальной комиссии (дни, часы работы);

– распределяет обязанности между членами Стипендиальной комиссии.

– дает поручения в рамках своих полномочий членам Стипендиальной комиссии;

– осуществляет общий контроль за реализацией принятых

Стипендиальной комиссией решений.

5.2. Секретарь Стипендиальной комиссии:

– осуществляет подготовку необходимых для проведения заседания Стипендиальной комиссии документов;

– осуществляет проверку правильности оформления предоставленных на заседание Стипендиальной комиссии документов;

– оформляет протоколы заседаний Стипендиальной комиссии;

– доводит решения Стипендиальной комиссии до сведения образовательных структурных подразделений (факультетов) Университета;

– обеспечивает хранение протоколов заседаний Стипендиальной комиссии и предоставленных в Стипендиальную комиссию документов.

5.3. Члены Стипендиальной комиссии вправе:

– участвовать в заседаниях;

– знакомиться со всеми представленными материалами и документами;

– принимать решения по всем вопросам повестки заседания;

– вносить предложения по оптимизации работы, совершенствованию критериев отбора, изменению локальных нормативных актов;

– излагать в письменном виде особое мнение в случае несогласия с общим решением, которое приобщается к протоколу заседания.

5.4. Члены Стипендиальной комиссии обязаны:

– выполнять возложенные на них обязанности на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы, соблюдать нормативные акты Российской Федерации, локальные нормативные акты Университета;

– сохранять конфиденциальность и соблюдать режим информационной безопасности;

– принимать активное участие в работе Стипендиальной комиссии и добросовестно выполнять возлагаемые на них поручения;

– обеспечивать объективность при рассмотрении документов, при возникновении личной заинтересованности (конфликта интересов) заявить самоотвод и не участвовать в рассмотрении конкретного вопроса.

5.5. Ответственность членов Стипендиальной комиссии:

Члены Стипендиальной комиссии несут ответственность в пределах своей компетенции за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций и обязанностей, в том числе за:

– предоставление недостоверной информации и (или) документов;

– раскрытие персональных данных обучающихся третьим лицам;

– необъективность и недостоверность принимаемых решений, предусмотренных настоящим Положением, Уставом и иными локальными актами Университета, а также действующим законодательством РФ.

Все члены Стипендиальной комиссии несут ответственность за выполнение требований по защите конфиденциальной информации, полученной в рамках осуществления ими своей деятельности.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается решением Ученого совета Университета и вступает в силу со дня его введения в действие приказом ректора Университета.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора Университета на основании решения Учёного совета Университета.