

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)**

П Р И К А З

18.04.2025 МОСКВА № 192-01

О введении в действие Порядка проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»

В целях определения формы и порядка проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре университета, руководствуясь Уставом МИИГАиК и решением ученого совета МИИГАиК от 18 апреля 2025 г. (протокол № 40),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Ввести в действие с 21 апреля 2025 года Порядок проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (Приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Административной службе Административно-правовой дирекции довести настоящий приказ до сведения соответствующих должностных лиц университета путем направления на адреса электронной почты.
3. Управлению информатизации Дирекции информационных технологий разместить настоящий приказ на официальном сайте МИИГАиК.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Н.Р. Камынина

Проект приказа вносит:
ученый секретарь ученого совета МИИГАиК

Н.В. Челнокова

Согласовано:
проректор

А.В. Белоцерковский

Проректор

Н.В. Карлова

Приложение №1
к приказу ректора МИИГАиК
от «18» апреля 2025 г. № 192-01

ПОРЯДОК
проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования
«Московский государственный университет геодезии и картографии»

ПРИНЯТО

решением Ученого совета МИИГАиК
от «18» апреля 2025 г., протокол № 40

Москва, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (далее соответственно – Порядок) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (далее – МИИГАиК, Университет) и определяет форму и порядок проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), включая форму оценки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127 «О науке и государственной научно-технической политике»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учётом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.08.2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;
- Уставом Университета;
- Положением о порядке реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»;
- иными локальными нормативными актами Университета.

2. Форма и порядок проведения итоговой аттестации

2.1. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с

Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127 «О науке и государственной научно-технической политике».

2.2. Итоговая аттестация является обязательной.

2.3. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

2.4. Диссертация представляет собой научно-квалификационную работу, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

2.5. Диссертация должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе аспиранта диссертации в науку.

2.6. Ответственность за наличие в диссертации заимствованного материала или отдельных результатов без ссылок на автора или источник заимствования, а также иных нарушений прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, предусмотренных частью IV Гражданского кодекса Российской Федерации, несет аспирант.

2.7. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном п. 2.8.- 2.14. настоящего Порядка, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

2.8. Для получения допуска к итоговой аттестации аспирант представляет на кафедру, к которой он прикреплен в соответствии с приказом ректора, следующие документы:

- полный текст диссертации на бумажном носителе на правах рукописи;
- полный текст диссертации на электронном носителе;
- отчет о проверке диссертации на объем заимствований;
- список опубликованных работ;
- проект автореферата диссертации;
- документы, подтверждающие практическую ценность работы – акты внедрения результатов диссертационного исследования (при наличии);
- отзыв научного руководителя;
- отзыв научного консультанта (при наличии).

2.9. Представленная аспирантом диссертация подлежит рецензированию. Рецензенты (не менее 2) назначаются на заседании кафедры, к которой прикреплен аспирант. Рецензентами назначаются лица, имеющие ученую степень кандидата или доктора наук, а также опубликованные научные труды по научной специальности, соответствующей теме диссертации.

2.10. Аспирант представляет рецензентам текст диссертации на бумажном и/или электронном носителе.

2.11. Рецензенты обязаны предоставить на кафедру, к которой прикреплен аспирант, письменную рецензию на диссертацию в срок не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты проведения итоговой аттестации.

2.12. Итоговая аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком на заседании кафедры, к которой прикреплен аспирант (далее – заседание кафедры). На заседании имеют право присутствовать члены советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющиеся специалистами по соответствующей научной специальности. Решение о прохождении (непрохождении) аспирантом итоговой аттестации по программе

аспирантуры принимается на заседании кафедры простым большинством голосов при условии, что на заседании присутствовало не менее половины работников кафедры, относящихся к профессорско-преподавательскому составу. Форма проведения голосования (тайное или открытое голосование) определяется решением кафедры, принятым простым большинством присутствующих на заседании кафедры. В голосовании принимают участие работники МИИГАиК, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу соответствующей кафедры.

2.13. Процедура итоговой аттестации предусматривает следующий регламент:

- председатель заседания кафедры представляет аспиранта и объявляет тему диссертации;
- секретарь заседания кафедры оглашает список документов, предоставленных на заседание;
- аспирант выступает с докладом по содержанию диссертации (не более 15 минут);
- присутствующие на заседании кафедры задают вопросы аспиранту; аспирант отвечает на вопросы присутствующих;
- научный руководитель и консультант (при наличии) выступают с отзывом;
- рецензенты выступают с оценкой диссертации;
- проходит научная дискуссия присутствующих на заседании по рассматриваемой диссертации, в ходе которой дается анализ и оценка ее результатов, положения диссертации оцениваются на предмет соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 28.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

Решение о прохождении (непрохождении) аспирантом итоговой аттестации по программе аспирантуры оформляется протоколом заседания кафедры.

На заседании принимается решение о прохождении или непрохождении аспирантом итоговой аттестации по программе аспирантуры. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который хранится в личном деле аспиранта.

2.13. Результатом итоговой аттестации является заключение Университета о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее - заключение). Заключение подписывается ректором или по его поручению проректором, курирующим научную деятельность Университета.

Заключение оформляется в трех экземплярах: один экземпляр хранится в личном деле аспиранта, два экземпляра выдаются аспиранту.

2.14. В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

2.15. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры по образцу, утверждаемому локальным нормативным актом Университета.

2.16. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры (Приложения № 1 и № 2 к настоящему Порядку).

2.17. Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные

результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры (Приложение № 2 к настоящему Порядку), а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике». Повторное прохождение итоговой аттестации не предусмотрено.

2.18. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине, предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию по личному заявлению в сроки не позднее нормативного срока окончания обучения. Аспирант должен представить в Отдел аспирантуры и докторантуры документ, подтверждающий уважительную причину его отсутствия на итоговой аттестации. Решение о признании причины неявки уважительной принимает кафедра, к которой прикреплен аспирант, совместно с Отделом аспирантуры и докторантуры.

2.19. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

2.20. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из Университета в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе Университета в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в организацию, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в организацию, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

2.21. Аспирант, отчисленный из организации по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в Университет в течение 5 лет после отчисления при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором аспирант был отчислен.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение принимается решением Ученого совета Университета и вступает в силу со дня его введения в действие приказом ректора Университета.

Приложение № 1

к Порядку проведения итоговой аттестации по программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»

На бланке Университета

**СПРАВКА
ОБ ОСВОЕНИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

СВЕДЕНИЯ О ЛИЧНОСТИ ОБЛАДАТЕЛЯ СПРАВКИ

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____
Предыдущий документ об образовании или об образовании
и о квалификации, год выдачи _____

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ АСПИРАНТУРЫ

Научная специальность _____
Срок освоения программы _____
Форма обучения _____
Приказ о зачислении _____
Приказ об отчислении _____
Тема диссертационного исследования _____

СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Номер	Наименование составляющих образовательной компоненты (включая состав комиссий по приему кандидатских экзаменов)	Оценка, дата

МП

Проректор

Начальник Отдела аспирантуры и докторантуры

Приложение № 2

к Порядку проведения итоговой аттестации по программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»

На бланке Университета

**СПРАВКА
О ПЕРИОДЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

СВЕДЕНИЯ О ЛИЧНОСТИ ОБЛАДАТЕЛЯ СПРАВКИ

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____
Предыдущий документ об образовании или об образовании
и о квалификации, год выдачи _____

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ АСПИРАНТУРЫ

Научная специальность _____
Срок освоения программы _____
Форма обучения _____
Приказ о зачислении _____
Приказ об отчислении _____
Тема диссертационного исследования _____

СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Номер	Наименование составляющих образовательной компоненты (включая состав комиссий по приему кандидатских экзаменов)	Оценка, дата

МП

Проректор

Начальник Отдела аспирантуры и докторантуры