

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора МИИГАиК

Н.Р. Камынина



Принято на заседании

Ученого Совета

Протокол №5 от 22.02.2018

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОКАЗАНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ  
Федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Московский государственный  
университет геодезии и картографии»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение регулирует выплату средств материальной поддержки нуждающимся, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее по тексту «обучающимся») в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (далее по тексту «МИИГАиК»), а также критерии признания указанных обучающихся нуждающимися в получении материальной поддержки, сроки рассмотрения и размеры выделяемой поддержки.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ и другими нормативно-правовыми актами.

1.3 На материальную поддержку, как одну из форм социальной поддержки обучающихся, в первую очередь (вне зависимости от академической, социальной или других видов стипендий) могут претендовать обучающиеся, не имеющие дисциплинарных взысканий, не имеющие задолженности по выполнению учебного плана.

**2. Категории обучающихся, претендующих  
на материальную поддержку**

2.1 Категории обучающихся, претендующих на материальную поддержку, и документы, необходимые для подачи заявления, определены п.3 настоящего Положения и Приложением №1 к настоящему Положению.

2.2 При необходимости, для принятия обоснованного решения о выплате материальной поддержки у обучающегося могут быть истребованы иные сведения и (или) документы.

2.3 Отсутствие хотя бы одного из необходимых документов при подаче заявления является самостоятельным основанием для отказа в производстве выплаты материальной поддержки.

### 3. Порядок оказания материальной поддержки

3.1 Материальная поддержка оказывается по личному заявлению обучающегося на имя ректора университета, поданного в Управление по социальной и воспитательной работе или Профсоюзную организацию студентов МИИГАиК (далее по тексту «профсоюз студентов»). Образец заявления представлен в Приложении №2 к настоящему Положению.

3.2 При оказании материальной поддержки учитываются ходатайства администрации университета, деканов факультетов, заведующих кафедрой, кураторов и профоргов учебных групп.

3.3 Периодичность оказания единовременной материальной поддержки - не чаще одного раза в месяц.

3.4 Заявление обучающихся об оказании материальной поддержки рассматривается в течение 30 дней с момента обращения. В ряде случаев заявление может быть рассмотрено в более поздний срок.

3.5 Решение о выплате материальной поддержки подготавливается управлением по социальной и воспитательной работе или профсоюзом студентов 1 раз в месяц, в виде проекта приказа, на основании протокола заседания комиссии управления по социальной и воспитательной работе или профсоюзного комитета, с указанием списка обучающихся и размером материальной поддержки.

3.6. Приказ согласовывается с проректором, курирующим распределение стипендиального фонда, планово-финансовым управлением, бухгалтерией университета до 25 числа соответствующего месяца и подписывается ректором.

### 4. Размеры материальной поддержки

4.1 Размер материальной поддержки условно делится на 4 категории с привязкой к нормативу размера государственной социальной стипендии:

- 1 категория** - размер выплаты не превышает 2,5-кратный размер социальной стипендии, установленной в МИИГАиК;
- 2 категория** - размер выплаты не превышает 5 (пятикратный) размер социальной стипендии, установленной в МИИГАиК;
- 3 категория** - размер выплаты не превышает 10 (десятикратный) размер государственной социальной стипендии установленной в МИИГАиК;
- 4 категория** - максимальный размер выплаты устанавливается в ином размере в каждом конкретном случае в соответствии с подтверждающими документами.

4.2 Материальная поддержка облагается налоговой ставкой в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО

Председатель объединенного совета обучающихся  К.Д. Заховаев

Председатель профсоюзной организации студентов  Г.В. Балахонов

Категория	Основания	Документы
1	2	3
<b>1 категория</b>	<b>Кат. 1.1.</b> Тяжелое материальное положение	Подробное описание ситуации, повлекшей за собой возникновение тяжелого материального положения копия паспорта студента
<b>2 категория</b>	<b>Кат. 2.1</b> Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	копии свидетельства о смерти родителей копии свидетельства о лишении родительских прав копия свидетельства о рождении студента копия паспорта студента
	<b>Кат. 2.2</b> Признанные в установленном порядке детьми-инвалидами, инвалидами I, II и III группы (инвалид с детства), а также ветераны боевых действий и студенты, ставшие инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы.	копия свидетельства об инвалидности копия паспорта студента
	<b>Кат.2.3</b> Студенты, находящиеся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями.	справка из больницы копия паспорта студента
	<b>Кат. 2.4</b> Полная или частичная компенсация проездных документов у иногородних студентов, подтверждающих факт и стоимость проезда иногороднего студента домой и обратно по территории Российской Федерации.	оригинал билета копия паспорта студента документ, подтверждающий уважительность причины
	<b>Кат. 2.5</b> Студенческие семьи, имеющие детей.	свидетельство о рождении ребенка копия свидетельства о регистрации брака справка с места учебы копия паспорта студента
	<b>Кат. 2.6</b> Являющиеся членами многодетных семей.	копия удостоверения многодетной матери справка о составе семьи (дата рождения детей) копия свидетельства о рождении (студента) копия паспорта студента
	<b>Кат. 2.7</b> Студенты при вступлении в брак.	копия свидетельства о заключении брака копия паспорта студента
	<b>Кат. 2.8</b> Студенты, проживающие в общежитии.	справка из общежития копия паспорта студента
	<b>Кат. 2.9</b> Студенты, оказавшиеся в тяжелом материальном положении.	копия паспорта студента подробное описание ситуации, повлекшей за собой возникновение

	тяжелого материального положения справка о доходах родителей с места работы справка из бухгалтерии университета
<b>Кат. 2.10</b> Иные категории студентов.	копия паспорта студента иные подтверждающие документы

<b>Категория</b>	<b>Основания</b>	<b>Документы</b>
1	2	3
<b>3 категория</b>	<b>Кат. 3.1</b> Рождение ребенка. (одноразовая выплата)	свидетельство о рождении ребенка копия паспорта студента
	<b>Кат. 3.2</b> Смерть одного из родителей студента (законных представителей). (одноразовая выплата)	свидетельство о смерти свидетельство о рождении студента копия паспорта студента документы, подтверждающие факт родства
	<b>Кат. 3.3</b> Являющиеся студентами родителями-одиночками.	свидетельство о рождении ребенка копия паспорта студента
	<b>Кат. 3.4</b> Иные категории студентов.	копия паспорта студента иные подтверждающие документы

<b>Категория</b>	<b>Основания</b>	<b>Документы</b>
1	2	3
<b>4 категория</b>	<b>Кат. 4.1</b> Наличие тяжелого заболевания.	справка из больницы копия паспорта студента
	<b>Кат. 4.2</b> Лечение студента (приобретение медикаментов, прохождение платного медицинского обследования, операция, санаторно-курортное лечение).	справка из поликлиники или больницы о заболевании копия паспорта студента копии платежных документов
	<b>Кат. 4.3</b> В случае возникновения кризисных ситуаций: стихийное бедствие, катастрофа, теракт, пожар и другие непредвиденные обстоятельства, если студент признан в установленном порядке пострадавшим.	копия паспорта студента документы, подтверждающие признание студента пострадавшим
	<b>Кат. 4.4</b> Иные категории студентов.	копия паспорта студента иные подтверждающие документы

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2**

И.о. ректора МИИГАиК  
Камыниной Н.Р.  
от студента (ки)

\_\_\_\_\_

(факультет, курс, группа)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу оказать мне материальную помощь в связи с \_\_\_\_\_.

*(указать основание)*

Подтверждающие документы прилагаю. Я подтверждаю, что обучаюсь на бюджетной основе.

Дата " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Контактный телефон

ИНН