МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)

Факультет управления территориями
Кафедра истории, философии и социальных наук

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор
А. Л. Степанченко
18 апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «Б1.О.07 ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) подготовки: Земельно-имущественные правоотношения

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: 2 года

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Москва, 2025

Разработчики:
Профессор кафедры Истории, философии и социальных наук,
доктор педагогических наук, доцент Сергеева О. А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 945

Согласование и утверждение

№	Подразделение	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	факультет Управления территориями	Председатель ученого совета факультета	Воронцова А. А.	Рассмотрено	19.12.2024, № 2-2024

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3. Место дисциплины в структуре ОП

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

5. Содержание дисциплины
   5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
   5.2. Содержание разделов, тем дисциплины и формы текущего контроля

6. Оценочные материалы текущего контроля

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

8. Порядок проведения промежуточной аттестации

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
   9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
   9.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
   9.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
   9.4. Оборудование и технические средства обучения

10. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - получение обучающимися теоретических знаний о основных категориях педагогической науки, оценке эффективности выбора той или иной педагогической технологии с последующим применением в профессиональной сфере, а также практических навыков (формирование) и готовности к самостоятельной разработке и их применении в составе профессионального коллектива для решения коммуникационных задач.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование понятий о современных педагогических технологиях, способах психологического воздействия, реализуемых с учетом психических процессов, особенностях психолого-педагогического взаимодействия в процессе решения коммуникационных задач; ;
- освоение навыков определения основных типов личности, использования эффективных методов развития профессионального мышления в общении и деятельности;;
- получение компетенций по проектированию собственной технологии личностного развития, её реализации с учетом внешних и внутренних факторов социализации; ;
- формирование умений применять полученные знания в практической деятельности, решать практические задачи организации профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия

Знать:

УК-4.1/Зн1 Коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Уметь:

УК-4.1/Ум1 Устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности

Владеть:

УК-4.1/Нв1 Техниками установления профессиональных контактов, в том числе на иностранных языках

УК-4.1/Нв2 Навыками использования механизмов коммуникативных технологий для решения различных задач в процессе академического и профессионального взаимодействия

УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке

Знать:

УК-4.2/Зн1 Методы, способы и приемы перевода академических текстов с иностранного языка на русский язык и с русского языка на иностранный язык

Уметь:

УК-4.2/Ум1 Редактировать, а также выполнять письменные и устные переводы академических текстов с иностранного языка на русский язык и с русского языка на иностранный язык

Владеть:

УК-4.2/Нв1 Методами, способами и приемами перевода академических текстов с иностранного языка на русский язык и с русского языка на иностранный язык

УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат

Знать:

УК-4.3/Зн1 Правила и приемы представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях

Уметь:

УК-4.3/Ум1 Представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные

Владеть:

УК-4.3/Нв1 Техниками и приемами для представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.

УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке

Знать:

УК-4.4/Зн1 Приемы и техники осуществления академического и профессионального дискурса на государственном языке РФ и иностранном языке

Уметь:

УК-4.4/Ум1 Отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке

Владеть:

УК-4.4/Нв1 Техниками представления своей позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии

Знать:

УК-5.1/Зн2 Сущность и содержание основных понятий, категорий межкультурного взаимодействия

Уметь:

УК-5.1/Ум1 Обосновывать актуальность использования идеологических и ценностных систем при социальном и профессиональном межкультурном взаимодействии

Владеть:

УК-5.1/Нв1 Учитывать особенности идеологических и ценностных убеждений иностранных партнеров для построения эффективного профессионального взаимодействия.

УК-5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп

Знать:

УК-5.2/Зн1 Основные формы научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп

Уметь:

УК-5.2/Ум1 Выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей различных культур

Владеть:

УК-5.2/Нв1 Навыками предупреждения социальных и профессиональных конфликтов на почве религиозных и этноконфессиональных различий

УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Знать:

УК-5.3/Зн1 Юридическую концепции недискриминации и способы защиты личности от дискриминации

Уметь:

УК-5.3/Ум1 Создавать недискриминационную среду взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Владеть:

УК-5.3/Нв1 Владеть навыками недискриминационного профессионального взаимодействия с лицами различного пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального положения, а также лицами с ОВЗ

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания

Знать:

УК-6.1/Зн1 Основные приемы целеполагания, планирования и целереализации

Уметь:

УК-6.1/Ум1 Управлять своим временем, используя предоставляемые возможности для выполнения конкретных задач, приобретения новых знаний и навыков

Владеть:

УК-6.1/Нв1 Отдельными инструментами и методами достижения более высоких уровней профессионального и личного развития

УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям

Знать:

УК-6.2/Зн1 Базовые вещи в отдельной сфере, выбранной для целей саморазвития

Уметь:

УК-6.2/Ум1 Применять инструменты самооценки для выстраивания траектории саморазвития в системе непрерывного образования

Владеть:

УК-6.2/Нв1 Получения дополнительного образования для целей саморазвития

УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда

Знать:

УК-6.3/Зн1 Базовые вещи о планировании и контролировании собственного времени

Уметь:

УК-6.3/Ум1 Эффективно планировать и контролировать собственное время

Владеть:

УК-6.3/Нв1 Корректно распланировать и проконтролировать собственное время

ОПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности

ОПК-5.1 Демонстрирует знания методов и способов осуществления поиска, систематизации, анализа, обработки и хранения информации из различных источников и баз данных для обоснования результатов исследований

Знать:

ОПК-5.1/Зн1 Методы и способы осуществления поиска, систематизации, анализа, обработки и хранения информации из различных источников и баз данных

Уметь:

ОПК-5.1/Ум1 Осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников и баз данных

Владеть:

ОПК-5.1/Нв1 Осуществлением поиска, систематизацией, анализом, обработкой и хранением информации из различных источников и баз данных

ОПК-5.2 Демонстрирует умение осознанного восприятия информации, осуществляет ее оценку, обосновывает результаты исследований в области землеустройства и кадастров

Знать:

ОПК-5.2/Зн1 Как осознанно воспринимать информациию, осуществлять ее оценку, обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров

Уметь:

ОПК-5.2/Ум1 Осознанного восприятия информациии, осуществления ее оценки, обосновывания результатов исследований в области землеустройства и кадастров

Владеть:

ОПК-5.2/Нв1 Осознанно воспринимать информациию, осуществлять ее оценку, обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров

ОПК-5.3 Проводит самостоятельно на профессиональном уровне оценку результатов исследований, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства в области землеустройства и кадастров

Знать:

ОПК-5.3/Зн1 Того, как самостоятельно на профессиональном уровне проводить оценку результатов исследований, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства в области землеустройства и кадастров

Уметь:

ОПК-5.3/Ум1 Проводить самостоятельно на профессиональном уровне оценку результатов исследований, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства в области землеустройства и кадастров

Владеть:

ОПК-5.3/Нв1 Проведения самостоятельно на профессиональном уровне оценки результатов исследований, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства в области землеустройства и кадастров

ОПК-5.4 Применяет методы защиты, хранения и подачи информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства

Знать:

ОПК-5.4/Зн1 Того, как применять методы защиты, хранения и подачи информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства

Уметь:

ОПК-5.4/Ум1 Применять методы защиты, хранения и подачи информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства

Владеть:

ОПК-5.4/Нв1 Применения методов защиты, хранения и подачи информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.О.07 «Педагогические технологии в профессиональной деятельности» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 1.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
1 семестр	72	2	17	17	38	Зачет
Всего	72	2	17	17	38	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Педагогические технологии в профессиональной деятельности	**72**	**17**	**17**	**38**	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-5.4
Тема 1.1. Предмет и задачи педагогики	8	1	1	6	
Тема 1.2. Педагогический процесс как система	16	4	4	8	
Тема 1.3. Понятие и сущность процесса обучения	16	4	4	8	
Тема 1.4. Методы обучения	16	4	4	8	
Тема 1.5. Альтернативные педагогические технологии	16	4	4	8	
Итого	**72**	**17**	**17**	**38**	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

Раздел 1. Педагогические технологии в профессиональной деятельности

Тема 1.1. Предмет и задачи педагогики

Место педагогики в системе наук о человеке. Объект, предмет, задачи, функции педагогики. Основные категории педагогики: образование, обучение, воспитание, развитие. Методологические и теоретические основы педагогики. Связь педагогики с другими науками - философией, психологией и физиологией. Семейная педагогика.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум

Тема 1.2. Педагогический процесс как система

Понятие «педагогический процесс». Функции и структура педагогического процесса. Этапы педагогического процесса. Движущие силы педагогического процесса. Педагогическая диагностика. Виды мониторинга.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум

Тема 1.3. Понятие и сущность процесса обучения

Общее понятие о процессе обучения. Обучение как дидактический процесс. Функции процесса обучения. Принципы процесса обучения. Управление процессом обучения.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум

Тема 1.4. Методы обучения

Понятие о методе обучения. Классификация методов по основной дидактической цели (М.А. Данилов, Б.П. Есипов). Классификация методов обучения по источнику знаний (Е.Я. Голант, Е.И.Петровский). Классификация методов обучения по характеру познавательной деятельности учащихся (И.Я. Лернер, М.Н. Скаткин). Системная классификация методов обучения Ю.К. Бабанского. Применение методов обучения.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум
Расчетно-графическая работа

Тема 1.5. Альтернативные педагогические технологии

Технологический подход в образовании. Основные качества современных педагогических технологий. Альтернативные технологии. Технологии продуктивного образования. Технология вероятностного образования (А.М. Лобок). Технология мастерских. Технология эвристического образования (А.В.Хуторской).

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование
Коллоквиум

6. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».
- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

Промежуточная аттестация: Зачет, 1 семестр.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по

дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».
Зачтено - Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено - Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент допускает значительные ошибки, проявляет отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей; испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями .

Зачёт проводится по контрольным вопросам.

7. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Педагогические технологии в профессиональной деятельности

Контролируемые ИДК: ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-5.4 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3

Тема 1.1. Предмет и задачи педагогики

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. История становления педагогики.
2. Современное состояние отечественной педагогической науки.
3. Личностно-деятельностный подход в образовании.
4. Единство образования и самообразования в процессе развития личности.

Тема 1.2. Педагогический процесс как система

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Развивающие теории обучения и их характеристика.
2. Гуманистическая концепция воспитания.
3. Воспитание и педагогический процесс.
4. Общие формы организации учебной деятельности.
5. Методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом.

Тема 1.3. Понятие и сущность процесса обучения

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Управление образовательными системами.
2. Методы психологического исследования.
3. Технология продуктивного образования.
4. Технология мастерских.

Тема 1.4. Методы обучения

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Технология эвристического образования.
2. Технологии физического воспитания, сбережения и укрепления здоровья.
3. Природособразные технологии.

Форма контроля/оценочное средство: Расчетно-графическая работа

Вопросы/Задания:

1. Расчётно-графические работы - это письменная самостоятельная работа студента, содержащая решение конкретной экономической задачи, состоящей из последовательных, логически связанных между собой этапов.

Расчётно-графическая работа (РГР) в педагогических технологиях в профессиональной деятельности - это самостоятельная письменная работа по дисциплине на определённую тему, которая содержит расчёты и графики.

Выполнение РГР связано с использованием методической и технической литературы, справочников и прикладных компьютерных программ.

Цель РГР — освоение теории на практике.

Задачи:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений по специальным дисциплинам;
- углубление теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирование умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирование умений использовать справочную литературу и нормативную документацию;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности.

Структура РГР включает следующие разделы:

1.Титульный лист. Указывают вуз, где обучается студент, делают отступы, на правой стороне пишут наименование листа, по центру — название работы. Через несколько пробелов в двух строках указывают ФИО студента и проверяющего, в конце страницы по центру ставят место и дату выполнения, их разделяют запятой.

2.Введение. Описывают цели и задачи исследования, текущие проблемы в изучаемой отрасли, обосновывают значимость и актуальность работы. Подбирают методологию и ключевые источники информации.

3.Основная часть. Состоит из теоретической и практической частей:

Теоретический раздел — обоснование основных понятий, раскрывающих сущность выбранной темы, объяснение формул расчётов.

Практическая часть — на основании изученной теории приводятся конкретные вычисления и расчёты, материал обобщается в виде таблиц и графиков, диаграмм.

4. Заключение. Приводят выводы, к которым пришёл автор, указывают выработанные им методы решения и их эффективность. Обязательно перечисляют перспективы использования найденных методов в дальнейшем и отмечают, остались ли какие-либо задачи исследования нерешёнными и почему.

5.Список использованной литературы. Должен быть построен в алфавитном порядке.

6.Приложения (могут отсутствовать).

Критерии оценки

При защите РГР учитывается:

- самостоятельность и творческий подход в раскрытии темы;
- логика аргументации и стройность изложения представленного материала;
- качество выполнения текстового и графического материала;
- полнота, правильность и аргументированность ответов при защите работы;
- своевременность представления работы;
- процент авторского текста.

Тема 1.5. Альтернативные педагогические технологии

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Технологии свободного образования.
2. Технология саморазвития.

3. Технология свободного труда.

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Образование – это…

А) целенаправленный процесс обучения и воспитания;
б) процесс передачи накопленных поколениями знаний и культурных ценностей;
в) передача исторического и культурного опыта.

2. Выберите признаки педагогической технологии:

А) диагностичность описания цели
б) воспроизводимость педагогического процесса
в) наличие образовательного результата.

3. Выберите свойства восприятия

А) категориальность
б) устойчивость
в) предметность
г) целостность.

4. Таксономия педагогических целей включает

А) когнитивную область
б) эмоционально-ценностную область
в) область сознательного или бессознательного отбора одной информации и игнорирования другой.

5. Выберите формы мышления

А) умозаключение
б) суждение
в) ощущение
г) понятие.

6. К личностным характеристикам человека относится

А) способности
б) характер
в) восприятие
г) мышление
д) эмоции.

7. Назовите компоненты деятельности

А) привычка
б) форма
г) навык
д) умение.

8. Управление временем - это

А) тайм-менеджмент
б) тим-билдинг
в) документооборот
г) переговоры

9. Техника хронометража помогает...

А) выявить свои типовые поглотители времени
б) определить критерии для формулирования цели
в) выявить надцели
г) выявить свои типовые стратегические цели

10. … – это представление информации, которое позволяет увидеть всю совокупность и взаимосвязь элементов и дает возможность эффективно принимать решения

А) метод структурированного внимания
б) результато-ориентированное планирование
в) обзор задач

г) расстановка приоритетов

11. … – это эффективный инструмент для планирования и контроля сложно структурированных задач с конкретными сроками

А) хронокарта
б) график динамики показателей хронометража
в) двухмерный график
г) контрольный список

12. Выберите базовые категории педагогики

А) умозаключение
б) обучение
в) ощущение.

13. Конструктивный компонент педагогической деятельности включает

А) оценку знаний, умений и навыков обучающихся
б) создание психологического комфорта
в) планирование и построение педагогического процесса

14. Системообразующей характеристикой педагогической деятельности является:

А) потребности личности
б) методы обучения
в) цель

15. Неэффективно организованные процессы деятельности, ведущие к потерям времени, называются …

А) расхитителями собственности
б) растратчиками финансового капитала
в) рубрикаторами потерь
г) поглотителями времени

16. Стратегия достижения надцели (действие в проблемной ситуации) называется …

А) «пирогом времени»
б) «поеданием лягушки»
в) «воронкой шагов»
г) «веером возможностей»

17. Педагогическая деятельность выступает как особый вид

А) социальной деятельности
б) научно-исследовательской деятельности
в) производственной деятельности.

18. Кому впервые пришла идея «технологизации» обучения?

А) К.Д.Ушинский.
б) А.С.Макаренко.
в) Я.А.Коменский.
г) И.Песталоцци.

19. Педагогическое взаимодействие – это личностный контакт всех участников образовательного процесса, направленный

А) на взаимные изменения в их поведении, деятельности, отношениях, установках.
б) на взаимное обучение
в) на формирование общей системы ценностей
г) на определение лидера

20. …– значит, принять решение, оценив по определенным критериям, какие из поставленных задач и дел имеют первостепенное значение, какие – второстепенное

А) осуществить контекстное планирование
б) распределить ресурсы
в) расставить приоритеты

21. Матрица Эйзенхауэра позволяет расставить приоритеты, оценив все задачи по двум критериям – …

А) гибкость и жесткость
б) важность и гибкость
в) важность и срочность
г) бюджетируемость и регулярность

22. Неверно, что … является шагом алгоритма жестко-гибкого планирования

А) вычеркивание выполненных задач
б) составление списка жестких задач
в) определение времени исполнения для всех задач
г) отслеживание изменения показателей с помощью графика

23. Не является наиболее характерной причиной дефицита времени:

А) Беспланoвость работы как результат работы не только самого менеджера, но и стиля работы всей организации;
б) Несоответствие работника и занимаемой им должности;
в) Неадекватная оценка своих способностей, скорости работы, результативности;
г) Отсутствие личной миссии работника

8. Оценочные материалы промежуточной аттестации

1 семестр, Зачет
Контролируемые ИДК: УК-4.1 УК-5.1 УК-6.1 УК-4.2 УК-5.2 УК-6.2 УК-4.3 УК-5.3 УК-6.3 УК-4.4 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-5.4
Вопросы/Задания:

1. История возникновения и становления школы и педагогической профессии.

2. Особенности и функции педагогической профессии.

3. Профессиональная компетентность преподавателя

4. История возникновения и развития педагогики в Европе.

5. Воспитание, обучение и педагогическая мысль в Древней Руси, Русском государстве и России.

6. Вклад Я.А. Коменского в развитие педагогической науки.

7. Вклад К.Д. Ушинского в становление и развитие отечественной педагогики начального образования.

8. Система образования Российской Федерации.

9. Технология педагогического общения.

10. Документы, регламентирующие содержание образования: федеральный государственный образовательный стандарт.

11. Современные виды обучения, их характеристика.

12. Диагностика обучения.

13. Особенности воспитательного процесса, сущность воспитания.

14. Общие методы воспитания.

15. Процесс обучения.

16. Формы организации учебного процесса.

17. Различные концепции обучения.

18. Инновации в образовании.

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Артеменко О. Н. Педагогика. Курс лекций: учебное пособие / О. Н. Артеменко, Л. И. Макадей. - Педагогика. Курс лекций - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. - 251 с. - 978-5-9296-0731-8. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/62984.html - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Марусева И. В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии): учебное пособие для вузов / И. В. Марусева. - Современная педагогика (с элементами педагогической психологии) - Саратов: Вузовское образование, 2016. - 418 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/39001.html - Режим доступа: по подписке

9.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. http://ecsocman.hse.ru/text/21509273/ - База данных по философии и социологии Института научной информации по общественным наукам Российской академии наук

Ресурсы «Интернет»

1. http://www.hist.msu.ru/ER/index.html - Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ

9.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

9.4. Оборудование и технические средства обучения

Лекционная аудитория
Проектор - 4 шт.
Интерактивная панель - 1 шт.
Автоматизированное рабочее место (АРМ) - 2 шт.

Учебная аудитория
Интерактивная панель - 3 шт.

10. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

С целью успешного освоения данного предмета студенту необходимо выполнять домашние работы по указанным преподавателям темам и представленным на занятиях материалам. Для более успешного выполнения работы студенту предлагается использование учебно-методических материалов, соответствующих указанной теме.

Самостоятельная работа студентов описывается и регулируется:

- Методическими рекомендациями по дисциплине;
- Методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы студентов МИИГАиК;

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

При необходимости обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья аудиторные занятия могут быть заменены или дополнены изучением полнотекстовых лекций, презентаций, видео- и аудиоматериалов в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета. Индивидуальные задания подбираются в адаптированных к ограничениям здоровья формах (письменно или устно, в форме презентаций). Выбор методов обучения зависит от их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Рабочая программа дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.