



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)

Заочный факультет
Кафедра землеустройства и кадастров



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор
А. Л. Степанченко
24 марта 2025 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
«ФТД.01 ИСТОРИЯ РАЗВИТИЯ И ЗАДАЧИ КАДАСТРОВОЙ СЛУЖБЫ В РФ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность(профиль) подготовки: Землеустройство и кадастры

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: 2 года 4 месяца(-ев)

Объем:
в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Москва, 2025

Разработчики:

Доцент кафедры Землеустройства и кадастров, к.н., доцент
Лелюхина А. М.

Преподаватель кафедры Землеустройства и кадастров Смородина
А. С.

Доцент кафедры Землеустройства и кадастров, к.т.н. Свительская
М. А.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) составлен в соответствии с требованиями
ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного
приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 945

Согласование и утверждение

№	Подразделение	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Заочный факультет	Председатель Учебно-методи ческой комиссии	Литвиненко М. В.	Рассмотрено	18.03.2025, № 2/25

1. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

Знать:

УК-1.1/Зн1 Принципы системного анализа и методы декомпозиции сложных ситуаций

Уметь:

УК-1.1/Ум1 Разбивать проблему на отдельные элементы и выявлять взаимозависимость компонентов системы

Владеть:

УК-1.1/Нв1 Навыком анализа проблемных ситуаций в профессиональной деятельности с учетом всех взаимосвязей и аспектов

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления

Знать:

УК-2.1/Зн2 Принципы и методы проектного управления

Уметь:

УК-2.1/Ум2 Трансформировать проблему в конкретную проектную задачу и предложить механизм её решения

Владеть:

УК-2.1/Нв2 Навыком разработки проектной документации и организации выполнения проекта в области землеустройства и кадастров недвижимости

ОПК-1 Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров

ОПК-1.2 Использует фундаментальные знания в профессиональной деятельности для решения конкретных задач в землеустройстве и кадастрах; определение характеристик физического процесса (явления), характерного для объектов профессиональной деятельности, на основе теоретического (экспериментального) исследования

Знать:

ОПК-1.2/Зн1 Теоретические основы и методы экспериментальных исследований, применимые в землеустроительной и кадастровой деятельности.

ОПК-1.2/Зн2 Фундаментальные основы наук, применимые в землеустройстве и кадастрах недвижимости

Уметь:

ОПК-1.2/Ум1 Применять фундаментальные знания для анализа и решения конкретных профессиональных задач, а также определять характеристики объектов.

ОПК-1.2/Ум2 Использовать теоретические и экспериментальные методы для изучения свойств и характеристик объектов профессиональной деятельности

Владеть:

ОПК-1.2/Нв1 Навыком проведения теоретических и экспериментальных исследований для решения задач в землеустройстве и кадастрах недвижимости.

ОПК-1.2/Нв2 Навыком определения и анализа характеристик объектов, имеющих значение для землеустроительной и кадастровой деятельности

ОПК-2 Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий

ОПК-2.1 Использует знание алгоритма организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах

Знать:

ОПК-2.1/Зн1 Основные алгоритмы и методы организации проектной деятельности в землеустройстве и кадастре.

ОПК-2.1/Зн3 Нормативно-правовые акты и стандарты, регулирующие проектную деятельность в области землеустройства и кадастра.

ОПК-2.1/Зн4 Использует знание алгоритма организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах

Уметь:

ОПК-2.1/Ум1 Применять алгоритмы для планирования и организации работ в проектной деятельности, включая составление графиков и распределение ресурсов.

ОПК-2.1/Ум2 Анализировать и оптимизировать проектные процессы с использованием цифровых инструментов и технологий.

ОПК-2.1/Ум4 Применять пошаговый алгоритм выполнения работ в проекте, начиная от стадии подготовки и заканчивая сдачей готовой продукции

Владеть:

ОПК-2.1/Нв1 Навыками работы с программным обеспечением для проектирования и управления проектами в землеустройстве и кадастре.

ОПК-2.1/Нв3 Способностью интегрировать различные цифровые инструменты и технологии в процесс организации работ в землеустройстве и кадастре.

ОПК-2.1/Нв4 Навыком организации работ и управления процессом землеустроительной и кадастровой деятельности, придерживаясь утверждённого алгоритма

ПК-1 Способен организовать функционирование структурных подразделений при осуществлении кадастрового учета и регистрации прав

ПК-1.1 Разрабатывает должностные инструкции и инструкции на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом, контролирует исполнение сотрудниками своих должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями

Знать:

ПК-1.1/Зн1 Порядок разработки и утверждения должностных инструкций и инструкций на рабочие места в землеустроительной и кадастровой деятельности

Уметь:

ПК-1.1/Ум1 Составлять инструкции, соответствующие установленному регламенту

Владеть:

ПК-1.1/Нв1 Навыком контроля исполнения сотрудниками возложенных на них должностных обязанностей

ПК-4 Способность получать и обрабатывать информацию из различных источников в целях планирования и организации деятельности структурного подразделения

ПК-4.1 Контролирует обеспечение выполнения мероприятий в рамках организации деятельности структурного подразделения, готовит предложения по разработке локальных нормативных актов и регламентов деятельности структурного подразделения по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости, анализирует деятельность структурного подразделения по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости

Знать:

ПК-4.1/Зн1 Порядок контроля и анализа деятельности структурных подразделений, занимающихся вопросами кадастровой стоимости недвижимости.

ПК-4.1/Зн2 Порядок контроля и анализа деятельности структурных подразделений, занимающихся вопросами кадастровой стоимости недвижимости

Уметь:

ПК-4.1/Ум1 Организовывать и контролировать выполнение мероприятий, предусмотренных внутренней нормативной документацией.

ПК-4.1/Ум2 Организовывать и контролировать выполнение мероприятий, предусмотренных внутренней нормативной документацией

Владеть:

ПК-4.1/Нв1 Навыком подготовки предложений по изменению локальных нормативных актов и регламентов, а также анализа эффективности работы подразделения.

ПК-4.1/Нв2 Навыком подготовки предложений по изменению локальных нормативных актов и регламентов, а также анализа эффективности работы подразделения

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения программы	Уровень овладения	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ по уровням освоения)
---	-------------------	---

ОПК-2 Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий	Повышенный	ИДК ОПК-2.1 Использует знание алгоритма организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах Знать: ОПК-2.1/Зн1 Основные алгоритмы и методы организации проектной деятельности в землеустройстве и кадастре. ОПК-2.1/Зн3 Нормативно-правовые акты и стандарты, регулирующие проектную деятельность в области землеустройства и кадастра. ОПК-2.1/Зн4 Использует знание алгоритма организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах Уметь: ОПК-2.1/Ум1 Применять алгоритмы для планирования и организации работ в проектной деятельности, включая составление графиков и распределение ресурсов. ОПК-2.1/Ум2 Анализировать и оптимизировать проектные процессы с использованием цифровых инструментов и технологий. ОПК-2.1/Ум4 Применять пошаговый алгоритм выполнения работ в проекте, начиная от стадии подготовки и заканчивая сдачей готовой продукции Владеть: ОПК-2.1/Нв1 Навыками работы с программным обеспечением для проектирования и управления проектами в землеустройстве и кадастре. ОПК-2.1/Нв3 Способностью интегрировать различные цифровые инструменты и технологии в процесс организации работ в землеустройстве и кадастре. ОПК-2.1/Нв4 Навыком организации работ и управления процессом землеустроительной и кадастровой деятельности, придерживаясь утверждённого алгоритма
---	-------------------	---

Базовый	ИДК ОПК-2.1 Использует знание алгоритма организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах Знать: ОПК-2.1/Зн4 Использует знание алгоритма организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах ОПК-2.1/Зн3 Нормативно-правовые акты и стандарты, регулирующие проектную деятельность в области землеустройства и кадастра. ОПК-2.1/Зн1 Основные алгоритмы и методы организации проектной деятельности в землеустройстве и кадастре. Уметь: ОПК-2.1/Ум2 Анализировать и оптимизировать проектные процессы с использованием цифровых инструментов и технологий. ОПК-2.1/Ум1 Применять алгоритмы для планирования и организации работ в проектной деятельности, включая составление графиков и распределение ресурсов. ОПК-2.1/Ум4 Применять пошаговый алгоритм выполнения работ в проекте, начиная от стадии подготовки и заканчивая сдачей готовой продукции
Пороговый	ИДК ОПК-2.1 Использует знание алгоритма организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах Знать: ОПК-2.1/Зн3 Нормативно-правовые акты и стандарты, регулирующие проектную деятельность в области землеустройства и кадастра. ОПК-2.1/Зн4 Использует знание алгоритма организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах ОПК-2.1/Зн1 Основные алгоритмы и методы организации проектной деятельности в землеустройстве и кадастре.

ОПК-1 Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	Повышенный	ИДК ОПК-1.2 Использует фундаментальные знания в профессиональной деятельности для решения конкретных задач в землеустройстве и кадастрах; определение характеристик физического процесса (явления), характерного для объектов профессиональной деятельности, на основе теоретического (экспериментального) исследования Знать: ОПК-1.2/Зн1 Теоретические основы и методы экспериментальных исследований, применимые в землеустроительной и кадастровой деятельности. ОПК-1.2/Зн2 Фундаментальные основы наук, применимые в землеустройстве и кадастрах недвижимости Уметь: ОПК-1.2/Ум1 Применять фундаментальные знания для анализа и решения конкретных профессиональных задач, а также определять характеристики объектов. ОПК-1.2/Ум2 Использовать теоретические и экспериментальные методы для изучения свойств и характеристик объектов профессиональной деятельности Владеть: ОПК-1.2/Нв1 Навыком проведения теоретических и экспериментальных исследований для решения задач в землеустройстве и кадастрах недвижимости. ОПК-1.2/Нв2 Навыком определения и анализа характеристик объектов, имеющих значение для землеустроительной и кадастровой деятельности
	Базовый	ИДК ОПК-1.2 Использует фундаментальные знания в профессиональной деятельности для решения конкретных задач в землеустройстве и кадастрах; определение характеристик физического процесса (явления), характерного для объектов профессиональной деятельности, на основе теоретического (экспериментального) исследования Знать: ОПК-1.2/Зн2 Фундаментальные основы наук, применимые в землеустройстве и кадастрах недвижимости ОПК-1.2/Зн1 Теоретические основы и методы экспериментальных исследований, применимые в землеустроительной и кадастровой деятельности. Уметь: ОПК-1.2/Ум1 Применять фундаментальные знания для анализа и решения конкретных профессиональных задач, а также определять характеристики объектов. ОПК-1.2/Ум2 Использовать теоретические и экспериментальные методы для изучения свойств и характеристик объектов профессиональной деятельности

	Пороговый	ИДК ОПК-1.2 Использует фундаментальные знания в профессиональной деятельности для решения конкретных задач в землеустройстве и кадастрах; определение характеристик физического процесса (явления), характерного для объектов профессиональной деятельности, на основе теоретического (экспериментального) исследования Знать: ОПК-1.2/Зн1 Теоретические основы и методы экспериментальных исследований, применимые в землеустроительной и кадастровой деятельности. ОПК-1.2/Зн2 Фундаментальные основы наук, применимые в землеустройстве и кадастрах недвижимости
ПК-1 Способен организовать функционирование структурных подразделений при осуществлении кадастрового учета и регистрации прав	Повышенный	ИДК ПК-1.1 Разрабатывает должностные инструкции и инструкции на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом, контролирует исполнение сотрудниками своих должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями Знать: ПК-1.1/Зн1 Порядок разработки и утверждения должностных инструкций и инструкций на рабочие места в землеустроительной и кадастровой деятельности Уметь: ПК-1.1/Ум1 Составлять инструкции, соответствующие установленному регламенту Владеть: ПК-1.1/Нв1 Навыком контроля исполнения сотрудниками возложенных на них должностных обязанностей
	Базовый	ИДК ПК-1.1 Разрабатывает должностные инструкции и инструкции на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом, контролирует исполнение сотрудниками своих должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями Знать: ПК-1.1/Зн1 Порядок разработки и утверждения должностных инструкций и инструкций на рабочие места в землеустроительной и кадастровой деятельности Уметь: ПК-1.1/Ум1 Составлять инструкции, соответствующие установленному регламенту

	Пороговый	ИДК ПК-1.1 Разрабатывает должностные инструкции и инструкции на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом, контролирует исполнение сотрудниками своих должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями Знать: ПК-1.1/Зн1 Порядок разработки и утверждения должностных инструкций и инструкций на рабочие места в землеустроительной и кадастровой деятельности
ПК-4 Способность получать и обрабатывать информацию из различных источников в целях планирования и организации деятельности структурного подразделения	Повышенный	ИДК ПК-4.1 Контролирует обеспечение выполнения мероприятий в рамках организации деятельности структурного подразделения, готовит предложения по разработке локальных нормативных актов и регламентов деятельности структурного подразделения по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости, анализирует деятельность структурного подразделения по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости Знать: ПК-4.1/Зн1 Порядок контроля и анализа деятельности структурных подразделений, занимающихся вопросами кадастровой стоимости недвижимости. ПК-4.1/Зн2 Порядок контроля и анализа деятельности структурных подразделений, занимающихся вопросами кадастровой стоимости недвижимости Уметь: ПК-4.1/Ум1 Организовывать и контролировать выполнение мероприятий, предусмотренных внутренней нормативной документацией. ПК-4.1/Ум2 Организовывать и контролировать выполнение мероприятий, предусмотренных внутренней нормативной документацией Владеть: ПК-4.1/Нв1 Навыком подготовки предложений по изменению локальных нормативных актов и регламентов, а также анализа эффективности работы подразделения. ПК-4.1/Нв2 Навыком подготовки предложений по изменению локальных нормативных актов и регламентов, а также анализа эффективности работы подразделения

Базовый	ИДК ПК-4.1 Контролирует обеспечение выполнения мероприятий в рамках организации деятельности структурного подразделения, готовит предложения по разработке локальных нормативных актов и регламентов деятельности структурного подразделения по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости, анализирует деятельность структурного подразделения по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости Знать: ПК-4.1/Зн2 Порядок контроля и анализа деятельности структурных подразделений, занимающихся вопросами кадастровой стоимости недвижимости ПК-4.1/Зн1 Порядок контроля и анализа деятельности структурных подразделений, занимающихся вопросами кадастровой стоимости недвижимости. Уметь: ПК-4.1/Ум2 Организовывать и контролировать выполнение мероприятий, предусмотренных внутренней нормативной документацией ПК-4.1/Ум1 Организовывать и контролировать выполнение мероприятий, предусмотренных внутренней нормативной документацией.
Пороговый	ИДК ПК-4.1 Контролирует обеспечение выполнения мероприятий в рамках организации деятельности структурного подразделения, готовит предложения по разработке локальных нормативных актов и регламентов деятельности структурного подразделения по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости, анализирует деятельность структурного подразделения по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости Знать: ПК-4.1/Зн1 Порядок контроля и анализа деятельности структурных подразделений, занимающихся вопросами кадастровой стоимости недвижимости. ПК-4.1/Зн2 Порядок контроля и анализа деятельности структурных подразделений, занимающихся вопросами кадастровой стоимости недвижимости

3. Шкала оценивания

Оценка	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ)
--------	---

Зачтено	ОПК-2.1 Использует знание алгоритма организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах ОПК-2.1/Зн4 Использует знание алгоритма организации выполнения работ в процессе проектной деятельности в землеустройстве и кадастрах ОПК-2.1/Зн3 Нормативно-правовые акты и стандарты, регулирующие проектную деятельность в области землеустройства и кадастра. ОПК-2.1/Зн1 Основные алгоритмы и методы организации проектной деятельности в землеустройстве и кадастре. ОПК-1.2 Использует фундаментальные знания в профессиональной деятельности для решения конкретных задач в землеустройстве и кадастрах; определение характеристик физического процесса (явления), характерного для объектов профессиональной деятельности, на основе теоретического (экспериментального) исследования ОПК-1.2/Зн1 Теоретические основы и методы экспериментальных исследований, применимые в землеустроительной и кадастровой деятельности. ОПК-1.2/Зн2 Фундаментальные основы наук, применимые в землеустройстве и кадастрах недвижимости ПК-4.1 Контролирует обеспечение выполнения мероприятий в рамках организации деятельности структурного подразделения, готовит предложения по разработке локальных нормативных актов и регламентов деятельности структурного подразделения по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости, анализирует деятельность структурного подразделения по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости ПК-4.1/Зн2 Порядок контроля и анализа деятельности структурных подразделений, занимающихся вопросами кадастровой стоимости недвижимости ПК-4.1/Зн1 Порядок контроля и анализа деятельности структурных подразделений, занимающихся вопросами кадастровой стоимости недвижимости. ПК-1.1 Разрабатывает должностные инструкции и инструкции на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом, контролирует исполнение сотрудниками своих должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями ПК-1.1/Зн1 Порядок разработки и утверждения должностных инструкций и инструкций на рабочие места в землеустроительной и кадастровой деятельности
Не зачтено	Результаты обучения не сформированы на достаточном уровне

4. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Деловая игра Письменный опрос Наличие конспекта лекций
Промежуточная аттестация	Зачет

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация

1	Основные этапы становления системы государственного кадастрового учета и регистрации прав. Возникновение и развитие кадастровой службы в РФ	ОПК-1.2 ОПК-2.1 ПК-1.1 ПК-4.1	Деловая игра Письменный опрос Наличие конспекта лекций	Зачет
2	Институциональное устройство и современные технологии организации государственной регистрации прав и кадастрового учета	ОПК-1.2 ОПК-2.1 ПК-1.1 ПК-4.1	Письменный опрос	Зачет

5. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».
- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

Промежуточная аттестация: Зачет, 2 триместр (зимняя сессия).

Зачеты принимаются в составе группы (подгруппы) в аудитории в соответствии с расписанием консультационно-аттестационного периода.

При проведении зачета в устной форме обучающиеся имеют право на подготовку в течение 30 минут, в письменной форме — 45 минут. Продолжительность письменного зачета должна объявляться обучающимся до его начала.

Зачеты принимаются педагогическим работником, читающим лекции по учебной дисциплине (модулю) или ведущим практические и лабораторные занятия в соответствующей учебной группе. В случае отсутствия указанных педагогических работников, на основании служебной записки на имя руководителя учебного структурного подразделения (института, факультета), заведующий кафедрой определяет педагогического работника кафедры, ответственного за принятие зачета.

Обучающихся допускают до сдачи зачетов по итогам текущей успеваемости. Порядок и форма проведения зачета устанавливаются соответствующей кафедрой и описываются в РПУД в зависимости от характера и содержания учебной дисциплины (модуля), целей и особенностей ее изучения, используемых технологий обучения.

Рекомендуемые формы проведения зачетов:

- собеседование;
- тестирование;
- письменное контрольное задание.

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Основные этапы становления системы государственного кадастрового учета и регистрации прав. Возникновение и развитие кадастровой службы в РФ

Контролируемые ИДК: ОПК-1.2 ОПК-2.1 ПК-1.1 ПК-4.1

Тема 1.1. Возникновение системы кадастрового учета и регистрации прав и создание первой кадастровой службы в РФ (Госкомзема РСФСР)

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Вопросы/Задания:

1. Какой закон положил начало земельной реформе в РСФСР и стимулировал создание системы кадастрового учета?
2. Какие ключевые функции возлагались на Госкомзем РСФСР при его создании?
3. Какую роль сыграл Госкомзем РСФСР в переходе от планового учета земель к кадастровому учету?
4. Какие основные направления деятельности Госкомзема РСФСР были закреплены в Положении?

Тема 1.2. Преобразование Госкомзема РСФСР в Роскомзем

Форма контроля/оценочное средство: Наличие конспекта лекций

Вопросы/Задания:

1. Предпосылки преобразования. Ключевые НПА. Изменения в структуре и функциях. Итоги преобразования.

Тема 1.3. Преобразование Роскомзема в Госкомзем России

Форма контроля/оценочное средство: Наличие конспекта лекций

Вопросы/Задания:

1. Предпосылки преобразования. Ключевые НПА. Изменения в структуре и функциях. Итоги преобразования.

Тема 1.4. Преобразование Госкомзема России в Росземкадастр

Форма контроля/оценочное средство: Наличие конспекта лекций

Вопросы/Задания:

1. Предпосылки преобразования. Ключевые НПА. Изменения в структуре и функциях. Итоги преобразования.

Тема 1.5. Создание Росрегистрации. Преобразование Росземкадастра в Роснедвижимость. Слияние Росрегистрации, Роснедвижимости и Роскартографии в Росреестр.

Форма контроля/оценочное средство: Деловая игра

Раздел 2. Институциональное устройство и современные технологии организации государственной регистрации прав и кадастрового учета

Контролируемые ИДК: ОПК-1.2 ОПК-2.1 ПК-1.1 ПК-4.1

Тема 2.1. Создание Росреестра.

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Вопросы/Задания:

1. Какие три ведомства объединились при создании Росреестра?
2. Какие три основные функции объединил Росреестр?
3. Что закрепил Устав Росреестра, утвержденный в 2009 г.?
4. Какой результат дало создание Росреестра для системы учета недвижимости?
5. Какие преимущества дало создание Росреестра для бизнеса?

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

2 триместр (зимняя сессия), Зачет

Контролируемые ИДК: УК-1.1 УК-2.1 ОПК-2.1 ОПК-1.2 ПК-1.1 ПК-4.1

Вопросы/Задания:

1. Предпосылки возникновения кадастровой службы в РФ.
2. Цели создания кадастровой службы в РФ.
3. Структура первой кадастровой службы в РФ (Госкомзем РСФСР).
4. Задачи Госкомзема РСФСР.
5. Основные принципы и порядок ведения кадастра, классификация объектов недвижимости данного периода.
6. Нормативное обеспечение ведения кадастра при Госкомземе РСФСР.
7. Документы, оформляемые в отношении объектов недвижимости в процессе кадастрового учета и регистрации прав при Госкомземе РСФСР.
8. Влияние Госкомзема РСФСР на общественно-экономическую жизнь.
9. Переход к новому этапу развития системы кадастрового учета и регистрации прав. Причины преобразования Госкомзема РСФСР.
10. Цели преобразования кадастровой службы в Роскомзем.
11. Структура и задачи Роскомзема.
12. Документы, оформляемые в отношении объектов недвижимости в процессе кадастрового учета и регистрации прав при Роскомземе.
13. Цели преобразования Роскомзема в Госкомзем России
14. Структура и задачи Госкомзема России.
15. Цели преобразования кадастровой службы в Росземкадастр.
16. Структура и задачи Росземкадастра.
17. Цели преобразования кадастровой службы в Роснедвижимость. Цели создания Росрегистрации.
18. Цели создания Росреестра.
19. Структура и задачи Росреестра.
20. Эволюция Росреестра в связи с переходом на единую процедуру кадастрового учета и регистрации прав в 2017 г.

21. Влияние Росреестра на общественно-экономическую жизнь.

22. Переход на единую процедуру ГКУ и ГРП, внедрение информационной системы ФГИС ЕГРН на территории РФ.

23. Основные принципы и порядок ведения ЕГРН, классификация объектов недвижимости современного периода (после 2017 года).

24. Расширение полномочий Росреестра.

25. Документы, оформляемые в отношении объектов недвижимости в процессе кадастрового учета и регистрации прав после 2017 года.