МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)

Геодезический факультет
Кафедра экономики

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор
А. Л. Степанченко
15 мая 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «Б1.В.ДВ.01.07 ОСНОВЫ БИЗНЕСА»

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 21.04.03 Геодезия и дистанционное зондирование

Направленность(профиль) подготовки: Управление производственно-технологическими процессами в геодезии и дистанционном зондировании

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 2 года

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Москва, 2026

Разработчики:
Преподаватель кафедры Экономики Астахова И. И.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.03 Геодезия и дистанционное зондирование, утвержденного приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 938

Согласование и утверждение

№	Подразделение	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Геодезический факультет	Председатель ученого совета факультета	Половнев О. В.	Рассмотрено	28.01.2026, № 14

1. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-2 Способен управлять персоналом и структурными подразделениями организации

ПК-2.2 Организация взаимодействия между структурными подразделениями организации

Знать:

ПК-2.2/Зн2 Основных принципов межфункционального взаимодействия и координации процессов

ПК-2.2/Зн3 Знание принципов построения коммуникационных каналов и механизмов согласования действий подразделений в организации.

ПК-2.2/Зн4 Понимание особенностей взаимодействия подразделений разного профиля и функциональных областей для успешного выполнения общих задач.

Уметь:

ПК-2.2/Ум2 Использовать цифровые инструменты и системы для оптимизации внутрикорпоративного взаимодействия

ПК-2.2/Ум3 Способность выбирать оптимальные способы координации усилий между различными отделами организации для достижения общей цели.

ПК-2.2/Ум4 Навык использования инструментов деловой коммуникации и совместной работы для оперативного взаимодействия подразделений.

Владеть:

ПК-2.2/Нв2 Механизмами согласования целей и задач различных департаментов

ПК-2.2/Нв3 Применять эффективные стратегии коммуникации для устранения барьеров и недопонимания между подразделениями.

ПК-2.2/Нв4 Организовывать процессы совместного принятия решений и распределения ответственности между разными функциональными структурами компании.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения программы	Уровень овладения	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ по уровням освоения)

ПК-2 Способен управлять персоналом и структурными подразделениями организации	Повышенный	ИДК ПК-2.2 Организация взаимодействия между структурными подразделениями организации Знать: ПК-2.2/Зн2 Основных принципов межфункционального взаимодействия и координации процессов ПК-2.2/Зн3 Знание принципов построения коммуникационных каналов и механизмов согласования действий подразделений в организации. ПК-2.2/Зн4 Понимание особенностей взаимодействия подразделений разного профиля и функциональных областей для успешного выполнения общих задач. Уметь: ПК-2.2/Ум2 Использовать цифровые инструменты и системы для оптимизации внутрикорпоративного взаимодействия ПК-2.2/Ум3 Способность выбирать оптимальные способы координации усилий между различными отделами организации для достижения общей цели. ПК-2.2/Ум4 Навык использования инструментов деловой коммуникации и совместной работы для оперативного взаимодействия подразделений. Владеть: ПК-2.2/Нв2 Механизмами согласования целей и задач различных департаментов ПК-2.2/Нв3 Применять эффективные стратегии коммуникации для устранения барьеров и недопонимания между подразделениями. ПК-2.2/Нв4 Организовывать процессы совместного принятия решений и распределения ответственности между разными функциональными структурами компании.
	Базовый	ИДК ПК-2.2 Организация взаимодействия между структурными подразделениями организации Знать: ПК-2.2/Зн4 Понимание особенностей взаимодействия подразделений разного профиля и функциональных областей для успешного выполнения общих задач. ПК-2.2/Зн3 Знание принципов построения коммуникационных каналов и механизмов согласования действий подразделений в организации. ПК-2.2/Зн2 Основных принципов межфункционального взаимодействия и координации процессов Уметь: ПК-2.2/Ум4 Навык использования инструментов деловой коммуникации и совместной работы для оперативного взаимодействия подразделений. ПК-2.2/Ум3 Способность выбирать оптимальные способы координации усилий между различными отделами организации для достижения общей цели.

		ПК-2.2/Ум2 Использовать цифровые инструменты и системы для оптимизации внутрикорпоративного взаимодействия
	Пороговый	ИДК ПК-2.2 Организация взаимодействия между структурными подразделениями организации Знать: ПК-2.2/Зн2 Основных принципов межфункционального взаимодействия и координации процессов ПК-2.2/Зн3 Знание принципов построения коммуникационных каналов и механизмов согласования действий подразделений в организации. ПК-2.2/Зн4 Понимание особенностей взаимодействия подразделений разного профиля и функциональных областей для успешного выполнения общих задач.

3. Шкала оценивания

Оценка	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ)
Отлично	ПК-2.2 Организация взаимодействия между структурными подразделениями организации ПК-2.2/Зн2 Основных принципов межфункционального взаимодействия и координации процессов ПК-2.2/Зн3 Знание принципов построения коммуникационных каналов и механизмов согласования действий подразделений в организации. ПК-2.2/Зн4 Понимание особенностей взаимодействия подразделений разного профиля и функциональных областей для успешного выполнения общих задач. ПК-2.2/Ум2 Использовать цифровые инструменты и системы для оптимизации внутрикорпоративного взаимодействия ПК-2.2/Ум3 Способность выбирать оптимальные способы координации усилий между различными отделами организации для достижения общей цели. ПК-2.2/Ум4 Навык использования инструментов деловой коммуникации и совместной работы для оперативного взаимодействия подразделений. ПК-2.2/Нв2 Механизмами согласования целей и задач различных департаментов ПК-2.2/Нв3 Применять эффективные стратегии коммуникации для устранения барьеров и недопонимания между подразделениями. ПК-2.2/Нв4 Организовывать процессы совместного принятия решений и распределения ответственности между разными функциональными структурами компании.

Хорошо	ПК-2.2 Организация взаимодействия между структурными подразделениями организации ПК-2.2/Зн2 Основных принципов межфункционального взаимодействия и координации процессов ПК-2.2/Зн3 Знание принципов построения коммуникационных каналов и механизмов согласования действий подразделений в организации. ПК-2.2/Зн4 Понимание особенностей взаимодействия подразделений разного профиля и функциональных областей для успешного выполнения общих задач. ПК-2.2/Ум2 Использовать цифровые инструменты и системы для оптимизации внутрикорпоративного взаимодействия ПК-2.2/Ум3 Способность выбирать оптимальные способы координации усилий между различными отделами организации для достижения общей цели. ПК-2.2/Ум4 Навык использования инструментов деловой коммуникации и совместной работы для оперативного взаимодействия подразделений.
Удовлетворительно	ПК-2.2 Организация взаимодействия между структурными подразделениями организации ПК-2.2/Зн2 Основных принципов межфункционального взаимодействия и координации процессов ПК-2.2/Зн3 Знание принципов построения коммуникационных каналов и механизмов согласования действий подразделений в организации. ПК-2.2/Зн4 Понимание особенностей взаимодействия подразделений разного профиля и функциональных областей для успешного выполнения общих задач.
Неудовлетворительно	Результаты обучения не сформированы на достаточном уровне

4. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Расчетно-графическая работа Письменный опрос
Промежуточная аттестация	Расчетно-графическая работа Зачет с оценкой

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация
1	Понятие и сущность бизнеса	ПК-2.2	Письменный опрос	Зачет с оценкой
2	Инфраструктура современного предпринимательства.	ПК-2.2	Письменный опрос	Зачет с оценкой
3	Основные формы деятельности	ПК-2.2	Письменный опрос	Зачет с оценкой
4	Риски в предпринимательстве	ПК-2.2	Письменный опрос	Зачет с оценкой
5	Маркетинг в бизнесе	ПК-2.2	Расчетно-графическая работа	Зачет с оценкой
6	Личность и бизнес	ПК-2.2	Письменный опрос	Зачет с оценкой

5. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».
- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой, 4 семестр.

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Понятие и сущность бизнеса

Контролируемые ИДК: ПК-2.2

Тема 1.1. Суть бизнеса. Круг проблем. Основные принципы.

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Вопросы/Задания:

1. Понятие и сущность бизнеса

1. Определите понятие бизнеса и его основные характеристики.
Какова роль бизнеса в экономике? Объясните, как бизнес влияет на экономическое развитие страны.
2. Какие существуют основные виды бизнеса? Перечислите и охарактеризуйте малый, средний и крупный бизнес.
3. Как бизнес-среда влияет на предпринимательскую деятельность? Проанализируйте факторы бизнес-среды и их влияние на успех бизнеса.
4. Каковы основные отличия между малым, средним и крупным бизнесом? Опишите ключевые различия в управлении, финансировании и масштабах операций.
5. Анализ бизнес-модели:
Выберите реальный бизнес и проанализируйте его модель, определив, к какому виду он относится (малый, средний, крупный).
6. Исследование влияния внешней среды:
Проведите исследование, как изменения в экономической среде (например, кризис, изменения в законодательстве) повлияли на конкретный бизнес.
7. Сравнительный анализ:
Сравните два бизнеса (один малый и один крупный) по критериям: структура, управление, финансирование и риски.
8. Разработка бизнес-идеи:
Придумайте идею для нового бизнеса, определите его вид и опишите, как он будет адаптироваться к бизнес-среде.
9. Кейс-стадия:
Изучите успешный малый бизнес и определите факторы, способствующие его успеху в текущей бизнес-среде.

Раздел 2. Инфраструктура современного предпринимательства.
Контролируемые ИДК: ПК-2.2

Тема 2.1. Предприятия и организации

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Вопросы/Задания:

1. Инфраструктура современного предпринимательства.

Вопрос 1
В чем заключается принципиальная разница между коммерческой и некоммерческой организацией с точки зрения цели создания, распределения прибыли и источников финансирования? Приведите по два примера на каждый вид.**
Вопрос 2
Индивидуальный предприниматель и Общество с ограниченной ответственностью — это разные формы ведения бизнеса. Сравните их по критериям: ответственность по обязательствам, порядок регистрации, изъятие прибыли и возможность привлечения инвесторов. В каком случае вы бы посоветовали открыть ИП, а в каком — ООО?
Вопрос 3
Малый, средний и крупный бизнес: на основе каких критериев (количественных и качественных) происходит разделение предприятий на эти категории в Российской Федерации? Почему государство уделяет особое внимание поддержке именно малого предпринимательства?
Вопрос 4
Объясните суть принципа ограниченной ответственности. Каким образом создание юридического лица позволяет предпринимателю снизить риски при ведении бизнеса? Всегда ли учредитель ООО освобожден от личной ответственности по долгам компании?
Вопрос 5
Представьте ситуацию: три друга-программиста хотят начать бизнес по разработке мобильных приложений. Они планируют вкладывать деньги, но не хотят отвечать по долгам личным имуществом. При этом они доверяют друг другу и не планируют продавать доли посторонним. Какую организационно-правовую форму вы им посоветуете и почему? Опишите процедуру создания такого предприятия.
Вопрос 6
В чем состоит экономический смысл создания производственных кооперативов (артелей) и обществ взаимного страхования? Какая форма участия работников в деятельности предприятия характерна для этих организаций, в отличие от классических ООО и АО?
Вопрос 7
Холдинги, концерны, финансово-промышленные группы — это формы интеграции предприятий. Объясните, зачем крупному бизнесу объединять несколько юридических лиц под одним контролем. Какие преимущества (синергия, налоги, управление) и риски (антимонопольное регулирование) возникают при создании холдинга?
Вопрос 8
Унитарное предприятие (ГУП/МУП) — уникальная форма коммерческой организации. В чем заключается ее главная особенность по сравнению с АО или ООО? Почему государство создает именно унитарные предприятия, а не покупает акции частных компаний в стратегических отраслях?**
Вопрос 9
Что представляет собой «Стартап» с точки зрения организации бизнеса? Всегда ли стартап регистрируется как юридическое лицо на начальном этапе? Какие организационные формы предпочитают венчурные инвесторы и почему (приведите аргументы в пользу «удобной» юрисдикции и правовой формы)?

Раздел 3. Основные формы деятельности
Контролируемые ИДК: ПК-2.2

Тема 3.1. Юридические формы бизнеса. Меры поддержки бизнеса.

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Вопросы/Задания:

1. Юридические формы бизнеса. Меры поддержки бизнеса.

Вопрос 1

Сравните налоговые режимы, доступные для ИП и ООО. Почему при одинаковом виде деятельности и обороте ИП часто платит меньше налогов, чем ООО? Вопрос 2

Представьте, что вы открываете сеть кофеен с двумя партнерами. Один дает деньги, второй — помещение в аренду, третий управляет. Вы хотите, чтобы доля в бизнесе соответствовала вкладу, но инвестор не хочет участвовать в текущих делах. Какую юридическую форму и структуру управления вы выберете? Как вы зафиксируете право инвестора на часть прибыли, но невмешательство в операционку?

Вопрос 3

Акционерное соглашение и корпоративный договор — для каких организационно-правовых форм предназначены эти инструменты и в чем их ценность? Почему в ООО на троих учредителей важно прописать правила выхода участника и оценки доли, а не полагаться на стандартную норму закона?

Вопрос 4

Что такое Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (МСП)? Какие преференции автоматически получает компания после внесения в этот реестр, и какие действия необходимо предпринять, чтобы туда попасть? Является ли наличие статуса МСП обязательным условием для получения господдержки?

Вопрос 5

Грантовая поддержка (например, от Фонда содействия инновациям, программа «Старт») и кредитование — в чем принципиальная разница для стартапа? Какие юридические требования предъявляются к получателю гранта (форма бизнеса, срок регистрации, софинансирование)? Почему грантодатели часто требуют создать именно ООО, а не ИП?

Вопрос 6

Корпорация МСП и региональные центры «Мой бизнес» — какие конкретные услуги (не деньги) можно получить в этих организациях? Приведите пример: начинающий предприниматель не знает, какую форму выбрать и как составить бизнес-план. Куда ему обратиться, и что ему предоставят бесплатно?

Вопрос 7

Специальные налоговые режимы (УСН, ПСН, НПД) — это форма косвенной государственной поддержки бизнеса. Расположите их по степени убывания налоговой нагрузки и ограничений по масштабу деятельности. Для какого вида бизнеса идеально подходит НПД (самозанятость), а для какого категорически противопоказан?

Вопрос 8

Банкротство юридического лица и банкротство физического лица (ИП) — разные процедуры. Если бизнес прогорел, что выгоднее для учредителя: банкротить ООО с долгами или закрывать ИП с долгами? В каком случае долги «спишутся», а в каком — останутся?

Раздел 4. Риски в предпринимательстве

Контролируемые ИДК: ПК-2.2

Тема 4.1. Понятие и классификация рисков в бизнесе.

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Вопросы/Задания:

1. Понятие и классификация рисков в бизнесе.

1. Дайте определение понятию «предпринимательский риск». Какова природа его возникновения?

2. Приведите примеры рисков наа предприятии по критериям:

Виды рисков
По сфере возникновения Внешние и Внутренние
По характеру последствий Чистые (только потери) и Спекулятивные (потери/прибыль)
По возможности страхования Страхуемые и Нестрахуемые
По масштабу потерь Допустимые, Критические, Катастрофические
По сфере деятельности Производственные, Коммерческие, Финансовые, Инновационные
3. Задача-кейс:
Предприниматель открывает кафе в новом жилом районе, но узнает, что через дорогу через месяц открывается столовая крупной сети. С каким видом риска столкнулся бизнесмен (укажите вид риска по классификации) и какое управленческое решение вы могли бы ему предложить для минимизации потерь?
4. Соотнесите виды рисков и их проявления (задание на соответствие):
Вид риска Пример проявления
1. Инфляционный риск А. Потеря прибыли из-за сбоя поставок сырья
2. Инновационный риск Б. Обесценивание доходов компании при росте цен
3. Риск снижения доходности В. Убытки от внедрения непроверенной технологии
5. Опишите ситуацию:
Фирма заключила договор на поставку уникального оборудования, но таможенная служба задержала груз на границе из-за изменения законодательства. К какой группе рисков (политические, транспортные, производственные) относится данная ситуация? Обоснуйте ответ.
6. Верно ли утверждение (ответьте «Да» или «Нет», поясните):
«Любой предпринимательский риск несет в себе только негативные последствия и угрозу банкротства».
7. Заполните пропуски в классификации:
По сфере возникновения риски делятся на _____ (связанные с экономической ситуацией в стране) и _____ (связанные с деятельностью конкретного предприятия).

Раздел 5. Маркетинг в бизнесе
Контролируемые ИДК: ПК-2.2

Тема 5.1. Маркетинг в проектах. Каналы коммуникаций.
Форма контроля/оценочное средство: Расчетно-графическая работа
Вопросы/Задания:
1. Маркетинг в проектах. Каналы коммуникаций.
1. Что такое маркетинг и какова его роль в бизнесе?
2. Определите основные концепции маркетинга (ориентация на продукт, на потребителя, на сбыт и т.д.).
3. Каковы ключевые элементы маркетинговой стратегии?
4. Приведите примеры успешных маркетинговых стратегий компаний.
5. Исследование рынка и анализ потребителей
6. Какие методы исследования рынка Вы знаете? Приведите примеры.
7. Как проводить сегментацию рынка и какие критерии для этого использовать?
8. Каковы основные инструменты для анализа потребительского поведения?
9. Как интерпретировать результаты маркетинговых исследований?
10. Управление продажами и клиентскими отношениями
11. Что такое управление продажами и какие его основные функции?
12. Каковы ключевые аспекты построения эффективных отношений с клиентами?
13. Какие методы и инструменты используются для управления клиентскими отношениями (CRM)?
14. Как оценить эффективность продаж и какие метрики для этого использовать?

Раздел 6. Личность и бизнес
Контролируемые ИДК: ПК-2.2

Тема 6.1. Личностные качества и бизнес-карьера

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Вопросы/Задания:

1. Личность и бизнес

1. Что такое бизнес-лидерство и каковы его основные характеристики?
2. Какие ключевые качества и навыки необходимы для успешного бизнес-лидера?
3. Каковы основные стили лидерства и их применение в бизнесе?
4. Каковы основные методы мотивации и управления командой?
5. Каковы основные принципы управления изменениями в организации?
6. Какие методы управления конфликтами используются в бизнесе?
7. Каковы основные подходы к управлению рисками в бизнесе?
8. Каковы основные принципы управления инновациями и развитием?
9. Какие методы управления коммуникациями в бизнесе применяются?
10. Каковы основные принципы управления корпоративной культурой?

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

4 семестр, Зачет с оценкой

Контролируемые ИДК: ПК-2.2

Вопросы/Задания:

1. Что такое бизнес и какова его роль в экономике?

2. Какие основные виды бизнеса существуют и в чем их отличия?

3. Как бизнес-среда влияет на предпринимательскую деятельность?

4. Как разработать эффективную бизнес-стратегию?

5. Что такое SWOT-анализ и как его применять?

6. Какие основные финансовые отчеты существуют и какова их роль?

7. Какие концепции и стратегии лежат в основе маркетинга?

8. Какие методы используются для эффективного управления своим временем в повседневной жизни?

9. Как определяются свои цели в саморазвитии и какие шаги предпринимаются для их достижения?

10. Что такое бизнес-аналитика и как она применяется в бизнесе?