МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)

Факультет управления территориями
Кафедра землеустройства и кадастров

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор
А. Л. Степанченко
18 апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«Б2.О.01 УЧЕБНАЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) подготовки: Управление недвижимостью и развитием территорий

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: 2 года

Объем: в зачетных единицах: 6 з.е.
в академических часах: 216 ак.ч.

Москва, 2025

Разработчики:
Старший преподаватель кафедры Землеустройства и кадастров
Егорова А. В.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 945

Согласование и утверждение

№	Подразделение	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	факультет Управления территориями	Председатель ученого совета факультета	Воронцова А. А.	Рассмотрено	19.12.2024, № 2-2024

Содержание

1. Цель и задачи практики

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3. Вид практики, способ и формы ее проведения

4. Место практики в структуре образовательной программы

5. Объем практики и ее продолжительность

6. Содержание практики

7. Формы отчетности по практике

8. Оценочные материалы текущего контроля

9. Оценочные материалы промежуточной аттестации

10. Порядок проведения промежуточной аттестации

11. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики
11.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
11.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
11.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики
11.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

12. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи практики

Цель практики - приобретение обучающимися требуемых профессиональных компетенций и опыта проектной деятельности в соответствующей профессиональной области.

Задачи практики:

- Развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной специализации. Формирование навыков использования современных информационных технологий.;
- Применение полученных в процессе обучения знаний для подготовки и последующего анализа производственных проблем. Закрепление и углубление теоретических знаний по анализу и проведению исследований в области землеустройства и кадастров;
- Овладение методикой работы, применяемой кафедрой. Начальная подготовка студента к осуществлению профессиональной деятельности, в частности, проектной деятельности в соответствующей профессиональной области. .

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

Знать:

УК-1.1/Зн1 Принципы системного анализа и методы декомпозиции сложных ситуаций

Уметь:

УК-1.1/Ум1 Разбивать проблему на отдельные элементы и выявлять взаимозависимость компонентов системы

Владеть:

УК-1.1/Нв1 Навыком анализа проблемных ситуаций в профессиональной деятельности с учетом всех взаимосвязей и аспектов

УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению

Знать:

УК-1.2/Зн1 Методы выявления недостающей информации и источники её получения

Уметь:

УК-1.2/Ум1 Анализировать информацию и определять дефицит данных, необходимых для решения проблемы

Владеть:

УК-1.2/Нв1 Навыком проектирования процессов восполнения пробелов путём сбора дополнительной информации и анализа новых данных

УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников

Знать:

УК-1.3/Зн1 Методы проверки надежности и достоверности информации

Уметь:

УК-1.3/Ум1 Анализировать и сопоставлять данные из различных источников, выявляя расхождения и противоречия

Владеть:

УК-1.3/Нв1 Навыком критического анализа информации и оценки её достоверности для принятия обоснованных решений

УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов

Знать:

УК-1.4/Зн1 Основы системного анализа и междисциплинарных подходов к решению проблем

Уметь:

УК-1.4/Ум1 Разрабатывать стратегию решения проблемной ситуации с учетом её многогранности и многоаспектности

Владеть:

УК-1.4/Нв1 Навыком аргументированной защиты предложенной стратегии и подходов к решению проблемы, привлекая знания из смежных областей науки и практики

УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области

Знать:

УК-1.5/Зн1 Основные логико-методологические приёмы анализа философских и социальных концепций

Уметь:

УК-1.5/Ум1 Применять логические инструменты для критической оценки теорий и взглядов в сфере землеустройства и кадастров

Владеть:

УК-1.5/Нв1 Навыком сопоставления и критики современных концепций, затрагивающих землю и собственность, с позиций логики и методологии науки

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания

Знать:

УК-6.1/Зн1 Свои личностные, ситуационные и временные ресурсы

Уметь:

УК-6.1/Ум1 Оценить пределы своих возможностей и верно рассчитать силы для выполнения поставленных задач

Владеть:

УК-6.1/Нв1 Навыком оптимального распределения ресурсов и концентрации усилий для успешного выполнения порученного задания

УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям

Знать:

УК-6.2/Зн1 Критерии оценки собственной профессиональной деятельности и потенциалов роста

Уметь:

УК-6.2/Ум1 Проводить регулярную самооценку и выявление слабых сторон в профессиональной деятельности

Владеть:

УК-6.2/Нв1 Навыком определения приоритетов и выбора эффективных способов для повышения квалификации и профессионализма

УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда

Знать:

УК-6.3/Зн1 Тенденции рынка труда и востребованность квалификаций в сфере землеустройства и кадастров недвижимости

Уметь:

УК-6.3/Ум1 Регулярно обновлять свои знания и навыки, используя инструменты непрерывного образования

Владеть:

УК-6.3/Нв1 Навыком выстраивания индивидуальной траектории профессионального роста, гибко реагируя на изменения рынка труда и общественные потребности

ОПК-3 Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности

ОПК-3.1 Демонстрирует умение осуществлять поиск информационных ресурсов, содержащих релевантную информацию о заданном объекте

Знать:

ОПК-3.1/Зн1 Методы и источники поиска релевантной информации по объектам землеустройства и кадастров недвижимости

Уметь:

ОПК-3.1/Ум1 Эффективно искать и фильтровать информационные ресурсы, соответствующие задаче

Владеть:

ОПК-3.1/Нв1 Навыком быстрого нахождения необходимой информации в Интернете, библиотеках и специализированных базах данных

ОПК-3.2 Демонстрирует знания для обработки и хранения информации в профессиональной деятельности с помощью баз данных и компьютерных сетевых технологий

Знать:

ОПК-3.2/Зн1 Принципы организации баз данных и компьютерные сетевые технологии, применяемые в землеустроительной и кадастровой деятельности

Уметь:

ОПК-3.2/Ум1 Эффективно обрабатывать и хранить большие объемы информации с помощью специализированных программ и сетей

Владеть:

ОПК-3.2/Нв1 Навыком использования современных информационных технологий для работы с большими объемами данных и их надежного хранения

ОПК-3.3 Демонстрирует знания необходимые для представления информации с помощью информационных и компьютерных технологий, связанных с профессиональной деятельностью

Знать:

ОПК-3.3/Зн1 Современные информационные и компьютерные технологии, применяемые в землеустроительной и кадастровой деятельности

Уметь:

ОПК-3.3/Ум1 Грамотно и наглядно представлять информацию с помощью информационных технологий

Владеть:

ОПК-3.3/Нв1 Навыком создания и оформления отчетов, презентаций и интерактивных материалов с использованием специализированных программ и веб-сервисов

ОПК-3.4 Умеет применять прикладные программные обеспечения для разработки и оформления технической документации

Знать:

ОПК-3.4/Зн1 Современные программные пакеты, предназначенные для разработки и оформления технической документации в землеустройстве и кадастрах недвижимости

Уметь:

ОПК-3.4/Ум1 Использовать специализированные программы для создания и оформления документов, графиков и схем

Владеть:

ОПК-3.4/Нв1 Навыком эффективного применения прикладных программных обеспечений для повышения качества технической документации

ОПК-3.5 Обрабатывает результаты научно-исследовательской, практической технической деятельности, используя имеющееся оборудование, приборы, материалы геоинформационные системы, цифровые технологии

Знать:

ОПК-3.5/Зн1 Методы и технологии обработки результатов научно-практической деятельности в землеустройстве и кадастрах недвижимости

Уметь:

ОПК-3.5/Ум1 Использовать современное оборудование, приборы и цифровую инфраструктуру для анализа и обработки данных

Владеть:

ОПК-3.5/Нв1 Навыком работы с геоинформационными системами и цифровыми технологиями для подготовки итоговых отчетов и аналитических материалов

ПК-3 Способность получать и обрабатывать информацию из различных источников в целях планирования и организации работ по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости

ПК-3.1 Планирует деятельность структурного подразделения по вверенному направлению, организует работы по направлениям деятельности структурных подразделений

Знать:

ПК-3.1/Зн1 Принципы планирования и организации деятельности структурных подразделений в землеустроительной и кадастровой деятельности

Уметь:

ПК-3.1/Ум1 Планировать и распределять задачи среди сотрудников отдела

Владеть:

ПК-3.1/Нв1 Навыком эффективного управления работами подразделения, направленного на достижение поставленных целей и задач

ПК-3.2 Обеспечивает внедрение информационно-аналитических, правовых систем и баз данных для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, определяет потребности в ресурсах, обеспечивающих деятельность структурного подразделения по вверенному направлению, готовит предложения для совершенствования методических материалов по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости

Знать:

ПК-3.2/Зн1 Принципы работы информационно-аналитических и правовых систем, используемых для определения кадастровой стоимости недвижимости

Уметь:

ПК-3.2/Ум1 Оценивать потребности подразделения в ресурсах для выполнения задач по определению кадастровой стоимости

Владеть:

ПК-3.2/Нв1 Навыком подготовки предложений по совершенствованию методических материалов и подходов к оценке кадастровой стоимости объектов недвижимости

3. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - .

Способ проведения практики - Стационарная.

Практика проводится без отрыва от аудиторных занятий.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Б2.О.01 «Учебная ознакомительная практика» относится к обязательной части образовательной программы и проводиться в семестре(ах): 2.

В процессе прохождения практики студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

5. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц(-ы) продолжительностью 4 недели или 216 часа(-ов).

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
2 семестр	216	6	96	120	Зачет с оценкой
Всего	216	6	96	120	

6. Содержание практики

6. 1. Разделы, этапы, темы практики и виды работ

Наименование раздела, темы	Всего	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Подготовительный этап	**74**	**32**	**42**	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.4 ОПК-3.5 ПК-3.1 ПК-3.2
Тема 1.1. Организация практики	40	16	24	
Тема 1.2. Составление индивидуального плана практиканта.	34	16	18	
Раздел 2. Основной этап	**102**	**48**	**54**	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.4 ОПК-3.5 ПК-3.1 ПК-3.2
Тема 2.1. Информационный	34	16	18	
Тема 2.2. Аналитический	34	16	18	
Тема 2.3. Принятие решений	34	16	18	
Раздел 3. Заключительный этап	**40**	**16**	**24**	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3

Тема 3.1. Оформление отчёта	40	16	24	УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.4 ОПК-3.5 ПК-3.1 ПК-3.2
Итого	**216**	**96**	**120**	

6. 2. Контрольные мероприятия по практике

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация
1	Подготовительный этап - 74 час. Тема 1.1 Организация практики - 40 час. Тема 1.2 Составление индивидуального плана практиканта. - 34 час.	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.4 ОПК-3.5 ПК-3.1 ПК-3.2	Коллоквиум	Зачет с оценкой
2	Основной этап - 102 час. Тема 2.1 Информационный - 34 час. Тема 2.2 Аналитический - 34 час. Тема 2.3 Принятие решений - 34 час.	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.4 ОПК-3.5 ПК-3.1 ПК-3.2	Коллоквиум	Зачет с оценкой
3	Заключительный этап - 40 час. Тема 3.1 Оформление отчёта - 40 час.	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.4 ОПК-3.5 ПК-3.1 ПК-3.2	Коллоквиум	Зачет с оценкой

6.3. Содержание этапов, тем практики и формы текущего контроля

Раздел 1. Подготовительный этап

Тема 1.1. Организация практики

Инструктаж по технике безопасности.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум

Тема 1.2. Составление индивидуального плана практиканта.

Ознакомление с целями и задачами практики. Разработка индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования. решение организационных вопросов. Постановка цели и задач практики.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум

Раздел 2. Основной этап

Тема 2.1. Информационный

Постановка научно-практической проблемы (формирование концепции исследовательского проекта). Изучение особенностей объекта исследования. Сбор информационного материала. Использование современных информационных технологий для получения необходимой информации.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум

Тема 2.2. Аналитический

Использование современных информационных технологий для обработки имеющейся информации. Анализ имеющейся информации по проекту. Разработка прогноза развития ситуации по проекту. Разработка альтернатив. Анализ вариантов проекта.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум

Тема 2.3. Принятие решений

Принятие решений по научно-практической проблеме (исследовательскому проекту). Выбор и обоснование альтернатив. Формулирование выводов по выбору варианта проекта. Поиск и обоснование компромиссных решений при разработке и реализации проекта.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум

Раздел 3. Заключительный этап

Тема 3.1. Оформление отчёта

Оформление и защита отчета по результатам практики. Подготовка описания проекта и презентации по результатам разработки проекта. Публичная защита проекта.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум

7. Формы отчетности по практике

- Индивидуальный план практиканта
- Методический пакет по избранной учебной дисциплине
- Отчет

8. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».
- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой, 2 семестр.

Аттестация по итогам практики включает обработку и анализ полученных материалов по результатам практики; подготовку к защите отчета по практике с учетом замечаний научного руководителя; и защиту отчета.

На итоговую оценку влияет качество защиты студентом отчета по учебной практике, а также то, насколько грамотно составлен и презентован отчет. Процесс регламентирован определенными требованиями, студенты руководствуются методическими рекомендациями. Защита проходит обычно, спустя две недели после практики. За это время от учащихся требуется оформить отчет. Конкретная дата будет установлена руководством кафедры. В реальных условиях аттестационная комиссия может состоять из одного или нескольких преподавателей.

Необходимо акцентировать внимание на цели и задачах, которые были решены в процессе учебной ознакомительной практики. Отчет должен содержит сведения об актуальности темы практической работы и ее ценности для современных условий. Информация представляет собой краткое изложение введения и заключения отчета по практике. Студенту необходимо описать процесс практики, суть которой заключается в сборе данных и последовательную информацию, указанную в дневнике учебной практики.

При защите отчета следует упомянуть о проводимых мероприятиях, которые при этом использовал практикант. Текст в данном случае будет кратким пересказом основной части отчета и занимает наибольший объем среди остальных пунктов. В заключении студент представляет выводы по результатам практического исследования, которые подкрепляет объективной оценкой практики. Текст отчета должен быть написан в соответствии с его содержанием, а также быть четко сформулирован для удобного восприятия, исходя из стандартов ГОСТ.

При подготовке отчета следует соблюдать оптимальный объем. В качестве основных тезисов уместно использовать следующие положения: актуальность,
цель, задачи, основной и специальной частей, результатов, предложений по

совершенствованию и повышению эффективности работы кафедры.

9. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Подготовительный этап

Контролируемые ИДК: ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.4 ОПК-3.5 ПК-3.1 ПК-3.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3

Тема 1.1. Организация практики

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Охарактеризуйте методы проведения практических занятий по направлению "Землейустройство и кадастры"

Тема 1.2. Составление индивидуального плана практиканта.

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Раскройте основые требования к методам сбора и аналитики информации, необходимой для составления отчета?

Раздел 2. Основной этап

Контролируемые ИДК: ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.4 ОПК-3.5 ПК-3.1 ПК-3.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3

Тема 2.1. Информационный

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Раскройте основные научно-практические проблемы исследовательских проектов по направлению "Землеустройство и кадастры"

Тема 2.2. Аналитический

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Раскройте особенности использования современных информационных технологий для обработки имеющейся информации?

Тема 2.3. Принятие решений

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Охарактеризуйте особе принятие решений по научно-практической проблеме (исследовательскому проекту). Выбор и обоснование альтернатив. Формулирование выводов по выбору варианта проекта. Поиск и обоснование компромиссных решений при разработке и реализации проекта

Раздел 3. Заключительный этап

Контролируемые ИДК: ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.4 ОПК-3.5 ПК-3.1 ПК-3.2 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3

Тема 3.1. Оформление отчёта

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Раскройте особенности основных методов обработки и анализа полученных материалов по результатам практики?

10. Оценочные материалы промежуточной аттестации

2 семестр, Зачет с оценкой

Контролируемые ИДК: УК-1.1 УК-6.1 УК-1.2 УК-6.2 УК-1.3 УК-6.3 УК-1.4 УК-1.5 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-3.4 ОПК-3.5 ПК-3.1 ПК-3.2

Вопросы/Задания:

1. Отчет должен содержит сведения об актуальности темы практической работы и ее ценности для современных условий. Информация представляет собой краткое изложение введения и заключения отчета по практике. Студенту необходимо описать процесс практики, суть которой заключается в сборе данных и последовательную информацию, указанную в дневнике учебной практики.

2. Тема практической работы актуальна

3. Ваша работа имеет ценность для современных условий

4. Вам удалось следоватьвашему плану прохождения практикие

11. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

11.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Макаренко С. А. Картография и ГИС (ГИС «Панорама»): учебное пособие для бакалавров и магистров по направлению 21.03.02 «землеустройство и кадастры» / С. А. Макаренко, С. В. Ломакин. - Картография и ГИС (ГИС «Панорама») - Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. - 118 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/72829.html - Режим доступа: по подписке

2. Самойлова Е. М. Цифровая трансформация проектирования и управления автоматизированных и автоматических производств: учебное пособие / Е. М. Самойлова, В. Ю. Мусатов. - Цифровая трансформация проектирования и управления автоматизированных и автоматических производств - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2024. - 160 с. - 978-5-4497-3422-8. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/142113.html - Режим доступа: по подписке

3. Баланов А. Н. Цифровая трансформация бизнеса: учебное пособие для вузов / А. Н. Баланов. - Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 528 с. - 978-5-507-49622-8. - Текст: электронный // Издательство Лань: [сайт]. - URL: https://e.lanbook.com/book/424388 - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Комментарий к Федеральному закону от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» / Н. А. Агешкина, Т. А. Бирюкова, А. Н. Васильев, А. А. Царенко. - Комментарий к Федеральному закону от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 284 с. - 978-5-4486-0642-7. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/80358.html - Режим доступа: по подписке

2. Макаренко С. А. Картография (курс лекций): учебное пособие / С. А. Макаренко. - Воронеж: ВГАУ, 2015. - 146 с. - Текст: электронный // Издательство Лань: [сайт]. - URL: https://e.lanbook.com/book/181774 - Режим доступа: по подписке

11.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. https://www.garant.ru - Информационно-правовой портал "Гарант"
2. https://cadastre.ru - Cadastre.ru - цифровая образовательная платформа для непрерывного образования в области учета недвижимости, градостроительства, информационных технологий, работы с пространственными данными

Ресурсы «Интернет»

1. http://www.consultant.ru/document - Информационно-правовой портал "Консультант.Плюс"
2. https://sdo.miigaik.ru - Система дистанционного обучения МИИГАиК
3. https://sdo.miigaik.ru - Система дистанционного обучения МИИГАиК
4. http://www.iprbookshop.ru - электронная библиотечная система
5. https://rosreestr.gov.ru/ - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии: официальный сайт
6. https://kadastr.ru/ - ППК «Роскадастр»: официальный сайт

11.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

11.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место проведения практики и описание МТО.

- кафедра Землеустройства и кадастров.

12. Методические указания по прохождению практики

Перечень учебно-методического обеспечения для прохождения практики состоит из трудов кафедры, отраженных в учебно-методическом пособии по подготовке отчета по практике. Москва. МИИГАиК. 2024г., и разнообразных нормативных документах.

Описание особенностей прохождения практики лицами с ОВЗ и инвалидами

При необходимости обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья аудиторные занятия могут быть заменены или дополнены изучением полнотекстовых лекций, презентаций, видео- и аудиоматериалов в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета. Индивидуальные задания подбираются в адаптированных к ограничениям здоровья формах (письменно или устно, в форме презентаций). Выбор методов обучения зависит от их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Рабочая программа дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.