



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)

Факультет управления территориями
Кафедра землеустройства и кадастров



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор
А. Л. Степанченко
24 марта 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ФТД.01 САМОРЕГУЛИРОВАНИЕ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность(профиль) подготовки: Земельно-имущественные правоотношения

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2023

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 1 з.е.
в академических часах: 36 ак.ч.

Москва, 2023

Разработчики:

Преподаватель кафедры Землеустройства и кадастров Чуприн М.
С.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 978

Согласование и утверждение

№	Подразделение	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	факультет Управления территориями	Председатель ученого совета факультета	Воронцова А. А.	Рассмотрено	15.12.2022, № 2-2022

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре ОП
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины
 - 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
 - 5.2. Содержание разделов, тем дисциплины и формы текущего контроля
6. Оценочные материалы текущего контроля
7. Оценочные материалы промежуточной аттестации
8. Порядок проведения промежуточной аттестации
9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
 - 9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
 - 9.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
 - 9.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
 - 9.4. Оборудование и технические средства обучения
10. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - получение обучающимися теоретических знаний о стандартах и правилах кадастровой деятельности, а также практических навыков и готовности к самостоятельной разработке и их применению в составе предприятия для решения задач подготовки кадастровой документации в профессиональной сфере

Задачи изучения дисциплины:

- формирование понятий о саморегулировании в кадастровой деятельности;
- освоение навыков технологии выполнения кадастровых работ с учетом профессиональных стандартов;
- формирование умений применять полученные знания в практической деятельности, решать практические задачи с применением информационных технологий.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-1 Способен осуществлять руководство агентством или структурным подразделением для организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость, а также организовывать аттестацию работников по недвижимости

ПК-1.1 Планирует виды работ, разрабатывает организационные схемы выполнения работ, оценивает полученные результаты;

Знать:

ПК-1.1/Зн1 Жилищное законодательство Российской Федерации

ПК-1.1/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей

ПК-1.1/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество

Уметь:

ПК-1.1/Ум1 Использовать вычислительную, копировальную, фото-, видеотехнику, различные виды телекоммуникационной связи

ПК-1.1/Ум2 Идентифицировать различные виды недвижимости

ПК-1.1/Ум3 Работать с электронными базами данных, с электронными поисковыми системами, с цифровыми рабочими (личными) кабинетами

Владеть:

ПК-1.1/Нв1 Проведение переговоров и подписание договоров на реализацию прав на объекты недвижимости

ПК-1.1/Нв2 Постановка задач работникам агентства недвижимости (структурного подразделения) и контроль за их выполнением

ПК-1.1/Нв3 Утверждение плана и контроль за выполнением плана реализации услуг

ПК-1.2 Выбирает методы анализа нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности работы

Знать:

ПК-1.2/Зн1 Требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей

ПК-1.2/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество

ПК-1.2/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма

Уметь:

ПК-1.2/Ум1 Определять потребности организации или структурного подразделения в персонале, а также необходимые качества персонала

ПК-1.2/Ум2 Повышать трудовую мотивацию, стимулировать инициативу и активность работников

ПК-1.2/Ум3 Разрабатывать распоряжения на уровне организации, подразделения

Владеть:

ПК-1.2/Нв1 Определение потребности в персонале и определение требуемых знаний, умений и компетенций работников

ПК-1.2/Нв2 Содействие развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников

ПК-1.2/Нв3 Совершенствование методов организации предоставления услуги по реализации прав на недвижимость

ПК-1.3 Демонстрирует умение осуществлять и организовывать работы по поиску нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, анализу, отбору и обработке необходимой информации при организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость

Знать:

ПК-1.3/Зн1 Жилищное законодательство Российской Федерации

ПК-1.3/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей

ПК-1.3/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество

Уметь:

ПК-1.3/Ум1 Использовать вычислительную, копировальную, фото-, видеотехнику, различные виды телекоммуникационной связи

ПК-1.3/Ум2 Идентифицировать различные виды недвижимости

ПК-1.3/Ум3 Работать с электронными базами данных, с электронными поисковыми системами, с цифровыми рабочими (личными) кабинетами

Владеть:

ПК-1.3/Нв1 Проведение переговоров и подписание договоров на реализацию прав на объекты недвижимости

ПК-1.3/Нв2 Постановка задач работникам агентства недвижимости (структурного подразделения) и контроль за их выполнением

ПК-1.3/Нв3 Утверждение плана и контроль за выполнением плана реализации услуг

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) ФТД.01 «Саморегулирование кадастровой деятельности» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 8.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Лекционные занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
8 семестр	36	1	22	14	Зачет
Всего	36	1	22	14	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Саморегулирование кадастровой деятельности	20	12	8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
Тема 1.1. Саморегулируемые организации кадастровых инженеров	5	3	2	
Тема 1.2. Определение координат характерных точек объектов недвижимости	5	3	2	
Тема 1.3. Определение площади объектов недвижимости	5	3	2	
Тема 1.4. Охрана труда при выполнении кадастровых работ	5	3	2	
Раздел 2. Стандарты кадастровой деятельности	16	10	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
Тема 2.1. Требования к подготовке межевого плана	5	3	2	
Тема 2.2. Требования к подготовке технического плана	5	3	2	
Тема 2.3. Акт обследования	3	2	1	
Тема 2.4. Особенности выполнения комплексных кадастровых работ	3	2	1	
Итого	36	22	14	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

Раздел 1. Саморегулирование кадастровой деятельности

Тема 1.1. Саморегулируемые организации кадастровых инженеров

Саморегулируемые организации кадастровых инженеров»

Правила профессиональной этики

Квалификация кадастровый инженер

Тема 1.2. Определение координат характерных точек объектов недвижимости

Определение координат характерных точек границ земельных участков

Определение координат характерных точек контура объектов капитального строительства

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Тема 1.3. Определение площади объектов недвижимости

Определение площади земельного участка

Определение площади здания

Определение площади помещения

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Тема 1.4. Охрана труда при выполнении кадастровых работ

Охрана труда при выполнении полевых работ

Охрана труда при выполнении камеральных работ

Раздел 2. Стандарты кадастровой деятельности

Тема 2.1. Требования к подготовке межевого плана

Требования к подготовке графической части межевого плана

Требования к подготовке текстовой части межевого плана

Порядок согласования границ

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Тема 2.2. Требования к подготовке технического плана

Требования к подготовке графической части технического плана

Требования к подготовке текстовой части технического плана

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Порядок оформления сноса объектов капитального строительства

Сбор исходных данных
Согласительной комиссии

6. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».
- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

Промежуточная аттестация: Зачет, 8 семестр.

Зачет проводится в устной форме с выставлением оценки ("зачет"/"незачет") и предназначен для комплексной проверки уровня освоения студентами учебного материала дисциплины.

Студенты вызываются по одному или малыми группами (2-3 человека). Каждому студенту предоставляется 20-30 минут на подготовку, в течение которой он может делать письменные заметки. Студент отвечает на 2-3 вопроса, выбранных экзаменатором или по билету. Ответ должен быть полным и аргументированным, демонстрировать понимание материала и содержать примеры практического применения знаний. После основного ответа преподаватель может задать дополнительные уточняющие вопросы.

Критерии оценивания: "зачет" выставляется за полный развернутый ответ, "незачет" - за отсутствие ответа или грубые ошибки в основных понятиях.

7. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Саморегулирование кадастровой деятельности

Контролируемые ИДК: ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3

Тема 1.2. Определение координат характерных точек объектов недвижимости

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Укажите нормативное значение средней квадратической погрешности определения координат (местоположения) характерных точек границ земельных участков земель населенных пунктов, (в метрах до одного знака после запятой).

Тема 1.3. Определение площади объектов недвижимости

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Вставьте пропущенное слово со строчной буквы. Площадь этажа нежилого здания, сооружения определяется в пределах внутренних поверхностей _____ стен.

Раздел 2. Стандарты кадастровой деятельности

Контролируемые ИДК: ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3

Тема 2.1. Требования к подготовке межевого плана

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Недвижимая вещь, которая представляет собой часть земной поверхности и имеет характеристики, позволяющие определить ее в качестве индивидуально определенной вещи - это

В ответе введите словосочетание со строчной буквы.

2. Какой из объектов подлежит кадастровому учету?

1. Участок недр
2. Земельный участок
3. Воздушное судно
4. Морское судно

3. Какие сведения ЕГРН о земельном участке позволяют определить ограничения их оборотоспособности?

1. вид разрешенного использования земельного участка
2. категория земель
3. кадастровая стоимость
4. адрес

4. Виды разрешенного использования земельного участка бывают:

1. основными
2. условно разрешенными
3. вспомогательными
4. временными

Тема 2.2. Требования к подготовке технического плана

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Документ, в котором воспроизведены определенные сведения, внесенные в Единый государственный реестр недвижимости, и указаны сведения о здании, сооружении, помещении, машино-месте, объекте незавершенного строительства или едином недвижимом комплексе, необходимые для государственного кадастрового учета такого объекта недвижимости, а также сведения о части или частях здания, сооружения, помещения, единого недвижимого комплекса либо новые необходимые для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведения об объектах недвижимости, которым присвоены кадастровые номера - это? В ответе введите словосочетание со строчной буквы.

2. Какой объект недвижимости предназначен исключительно для размещения транспортного средства индивидуально-определенная часть здания или сооружения, которая не ограничена либо частично ограничена строительной или иной ограждающей конструкцией и границы которой описаны в установленном законодательством о государственном кадастровом учете порядке?

Ответ введите одним словом со строчной буквы.

3. Результат строительства, представляющий собой объемную, плоскостную или линейную строительную систему: имеющую наземную, надземную и (или) подземную части; состоящую из несущих, а в отдельных случаях и ограждающих строительных конструкций; предназначенную для: выполнения производственных процессов различного вида; хранения продукции; временного пребывания людей; перемещения людей и грузов — это:

4. Результат строительства, представляющий собой объемную строительную систему: имеющую надземную и (или) подземную части; включающую в себя помещения, сети инженерно-технического обеспечения и системы инженерно-технического обеспечения; предназначенную для: проживания и (или) деятельности людей; размещения производства; хранения продукции; содержания животных — это:

8. Оценочные материалы промежуточной аттестации

8 семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3

Вопросы/Задания:

1. Понятие типологии и классификации
2. Недвижимость. Признаки недвижимого имущества
3. Объекты недвижимости (ОН), подлежащие кадастровому учету
4. Различные классификации ОН
5. Ранее учтенные объекты недвижимости
6. Состав сведений ЕГРН
7. Опишите процесс получения разрешения на строительство
8. Опишите процесс смены вида разрешенного использования земельного участка
9. Многоквартирный дом и общедолевая собственность собственников помещений в многоквартирном доме
10. Правовой режим помещений общего пользования в нежилых зданиях
11. Правила землепользования и застройки (градостроительные регламенты). Территориальные зоны.
12. Опишите процесс определения границ земельного участка
13. Опишите процесс определения площади земельного участка
14. Опишите порядок применения дачной амнистии
15. Сооружения и их характеристики. Линейные сооружения.

16. Опишите процесс определения признака изолированности и обособленности помещения

17. Опишите процесс определения параметров разрешенного строительства на основании градостроительного регламента

18. Проекты межевания (состав и требования)

19. Проекты планировки (состав и требования)

20. Структура, полномочия Росреестра. Государственный регистратор.

21. Кадастровый инженер. СРО в кадастровой деятельности

22. Единый недвижимый комплекс, предприятие как имущественный комплекс

23. Помещения. Изолированность и обособленность. Площадь. Машино-место.

24. Самовольное строительство

25. Требования ЗК РФ к образуемым и изменяемым земельным участкам

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Комментарий к Федеральному закону от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» / Н. А. Агешкина, Т. А. Бирюкова, А. Н. Васильев, А. А. Царенко. - Комментарий к Федеральному закону от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 284 с. - 978-5-4486-0642-7. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/80358.html> - Режим доступа: по подписке

2. Технологические решения трансформации градостроительной и кадастровой деятельности: монография / Ю. Е. Голякова, В. Н. Щукина, Е. Д. Подрядчикова, Н. Г. Мартынова, В. А. Бударова. - Технологические решения трансформации градостроительной и кадастровой деятельности - Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2022. - 165 с. - 978-5-9961-2968-3. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/126817.html> - Режим доступа: по подписке

3. Флакسمан А. А. Геодезия и кадастр: учебно-методическое пособие / А. А. Флакسمан. - Геодезия и кадастр - Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. - 51 с. - 978-5-528-00203-3. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/80888.html> - Режим доступа: по подписке

4. Зверева Л. А. Основы кадастра недвижимости. Практикум: учебно-методическое пособие / Л. А. Зверева. - Основы кадастра недвижимости. Практикум - Брянск: Брянский государственный аграрный университет, 2022. - 89 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/138246.html> - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Новиков Ю. А. Геодезическое обеспечение кадастровой деятельности: учебное пособие / Ю. А. Новиков, В. Н. Щукина, Ю. Е. Голякова. - Геодезическое обеспечение кадастровой деятельности - Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2018. - 96 с. - 978-5-9961-1680-5. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/83688.html> - Режим доступа: по подписке

9.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://cadastre.ru> - Cadastre.ru - цифровая образовательная платформа для непрерывного образования в области учета недвижимости, градостроительства, информационных технологий, работы с пространственными данными

Ресурсы «Интернет»

1. <https://ki-rf.ru/> - Ассоциация «Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров»

9.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

9.4. Оборудование и технические средства обучения

Компьютерный класс

Маркерная доска - 0 шт.

Моноблок - 96 шт.

Проектор - 6 шт.

10. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

С целью успешного освоения данного предмета студенту необходимо выполнять домашние работы по указанным преподавателям темам и представленным на занятиях материалам. Для более успешного выполнения работы студенту предлагается использование учебно-методических материалов, соответствующих указанной теме.

Самостоятельная работа студентов описывается и регулируется:

- Методическими рекомендациями по дисциплине;
- Методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы студентов МИИГАиК;

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

При необходимости обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья аудиторные занятия могут быть заменены или дополнены изучением полнотекстовых лекций, презентаций, видео- и аудиоматериалов в электронной

информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета. Индивидуальные задания подбираются в адаптированных к ограничениям здоровья формах (письменно или устно, в форме презентаций). Выбор методов обучения зависит от их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Рабочая программа дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.