



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)

Факультет управления территориями
Санкт-петербургский государственный экономический университет



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор
А. Л. Степанченко
18 апреля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Б1.В.ДВ.01.01 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность(профиль) подготовки: Проектное предпринимательство

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: 2 года

Объем:
в зачетных единицах: 4 з.е.
в академических часах: 144 ак.ч.

Москва, 2025

Разработчики:

Заведующий кафедрой Экономики, д.э.н., доцент Забаева М. Н.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 939

Согласование и утверждение

№	Подразделение	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	факультет Управления территориями	Председатель ученого совета факультета	Воронцова А. А.	Рассмотрено	19.12.2024, № 2-2024

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре ОП
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины
 - 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
 - 5.2. Содержание разделов, тем дисциплины и формы текущего контроля
6. Оценочные материалы текущего контроля
7. Оценочные материалы промежуточной аттестации
8. Порядок проведения промежуточной аттестации
9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
 - 9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
 - 9.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
 - 9.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
 - 9.4. Оборудование и технические средства обучения
10. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - изучение основополагающих представлений об управлении проектной командой, развитие управленческих навыков в области планирования деятельности проектной группы, ее мотивации, эффективного установления коммуникаций, развития кадрового потенциала команды в рамках проектной работы

Задачи изучения дисциплины:

- формирование представлений об управлении человеческими ресурсами в проекте (Project Human Resource Management);
- изучение этапов создания проектной команды, современных методик распределения ролей и инструментов влияния;
- изучение процессов в командной проектной деятельности – мотивации сотрудников, установлении коммуникаций, разрешении конфликтных ситуаций;
- формирование знаний, умений и навыков в области сертификации персонала, определении специфики международных школ управления проектами и интегрирования принципов их работы в российские реалии.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.3 Разрабатывает стратегию проектного со-трудничества и на ее основе ор-ганизует отбор членов команды для достижения целей проектной деятельности

Знать:

УК-3.3/Зн1 Знает современные технологии проектных коммуникаций

Уметь:

УК-3.3/Ум1 Умеет составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы команды

Владеть:

УК-3.3/Нв1 Владеет навыками использования различных типов коммуникации для достижения стратегических и тактических целей проекта

ПК-2 Способен принимать обоснованные проектные решения и нести за них ответственность

ПК-2.1 Решает предпринимательские задачи в части обоснования проектных решений и организации контроля исполнения обязательств по реализуемым проектам и программам

Знать:

ПК-2.1/Зн1 Знает методологические основы принятия проектных решений, принципы и критерии отбора проектов и программ в условиях ограниченности ресурсов

Уметь:

ПК-2.1/Ум1 Умеет разрабатывать и оценивать сценарии реализации проектов и программ в зависимости от ситуационных условий внутренней и внешней среды

Владеть:

ПК-2.1/Нв1 Владеет навыками организации контроля реализации проектных решений и подготовки отчетов о результатах проверок исполнения обязательств по реализуемым проектам и про-граммам

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.В.ДВ.01.01 «Кадровое обеспечение проектной деятельности» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
3 семестр	144	4	17	34	57	Зачет с оценкой (36)
Всего	144	4	17	34	57	36

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Управление проектами в современной экономике. Понятийный аппарат дисциплины	16	2	4	10	УК-3.3 ПК-2.1
Тема 1.1. Управление проектами в современной экономике. Понятийный аппарат дисциплины	16	2	4	10	
Раздел 2. Управление человеческими ресурсами в проекте (Project Human Resource Management)	16	2	4	10	УК-3.3 ПК-2.1

Тема 2.1. Управление человеческими ресурсами в проекте (Project Human Resource Management)	16	2	4	10	
Раздел 3. Создание проектной команды. Методики распределения ролей в проектной команде	16	2	4	10	УК-3.3 ПК-2.1
Тема 3.1. Создание проектной команды. Методики распределения ролей в проектной команде	16	2	4	10	
Раздел 4. Характеристика проектного менеджера. Стили руководства	16	2	4	10	УК-3.3 ПК-2.1
Тема 4.1. Характеристика проектного менеджера. Стили руководства	16	2	4	10	
Раздел 5. Мотивация проектной команды	11	2	4	5	УК-3.3 ПК-2.1
Тема 5.1. Мотивация проектной команды	11	2	4	5	
Раздел 6. Установление ком-муникаций в управлении проектом	11	2	4	5	УК-3.3 ПК-2.1
Тема 6.1. Установление ком-муникаций в управлении проектом	11	2	4	5	
Раздел 7. Конфликты в проектной команде и пути их разрешения	11	2	4	5	УК-3.3 ПК-2.1
Тема 7.1. Конфликты в проектной команде и пути их разрешения	11	2	4	5	
Раздел 8. Сертификация и обучение персонала. Развитие проектной команды	11	3	6	2	УК-3.3 ПК-2.1
Тема 8.1. Сертификация и обучение персонала. Развитие проектной команды	11	3	6	2	
Итого	108	17	34	57	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

Раздел 1. Управление проектами в современной экономике. Понятийный аппарат дисциплины

Тема 1.1. Управление проектами в современной экономике. Понятийный аппарат дисциплины

Содержание раздела дисциплины

Исторический аспект развития проектов. Изучение терминов «проект», «проектная команда», «проектный менеджер». Функции проекта, объект и субъект проекта, цель проекта. Особенности проектов в российских реалиях.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Практическая работа

Раздел 2. Управление человеческими ресурсами в проекте (Project Human Resource Management)

Тема 2.1. Управление человеческими ресурсами в проекте (Project Human Resource Management)

Организационное планирование – определение, документирование и распределение ролей в проекте, ответственности и отчетности. Подбор персонала – подбор персонала для работ над проектом. Развитие команды проекта – повышение квалификации членов команды проекта, улучшения взаимодействия между ними и улучшения общих условий работы команды для повышения эффективности проекта. Управление командой проекта – контроль деятельности членов команды, обеспечение обратной связи, решение проблем и управление изменениями для повышения эффективности исполнения проекта. Жизненный цикл проектной команды.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Практическая работа

Раздел 3. Создание проектной команды. Методики распределения ролей в проектной команде

Тема 3.1. Создание проектной команды. Методики распределения ролей в проектной команде

Основные принципы формирования проектной команды. Типы командных ролей. История развития в России принципов определения ролей в коллективе (ГИРД – группа изучения реактивного движения, ВТК – временный творческий коллектив). Распределение ролей в проектной команде по тесту Р.М. Белбина. Распределение ролей с учетом социотипа личности (соционический анализ, распределение К.Г. Юнга). Тест на тип личности по Майерс-Бриггс (МВТИ). 4 дескриптора исследования личности

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Практическая работа

Раздел 4. Характеристика проектного менеджера. Стили руководства

Тема 4.1. Характеристика проектного менеджера. Стили руководства

Обязанности и функции проектного менеджера по отношению к заказчику, к ко-манде, к продукту, к компании. Требования к проектному менеджеру. Разработанный СОВНЕТ стандарт НТК (Национальные требования к компетенции менеджеров проектов). Компетенции проектного менеджера согласно РМВоК – компетенции в знаниях, компетенции в исполнении, личностные компетенции. Современные теории лидерства. Организационная и естественная иерархия как источники власти и лидерства. Стили руководства. Стили руководства по И.Адизесу

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Практическая работа

Раздел 5. Мотивация проектной команды

Тема 5.1. Мотивация проектной команды

Адаптация проектной команды – знакомство членов команды с проектом и друг с другом; формирование общих целей и ценностей. Разработка системы мотивации проектной команды согласно установленным в организации принципам организации деятельности: система КРІ (возможность привязать личные цели сотрудников к рыночным целям компании); МВО (management by objectives) - возможность детализовать цели сотрудников в проекте; грейдинг – определение грейдов каждой проектной роли. Тимбилдинг в управлении проектами

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Практическая работа

Раздел 6. Установление коммуникаций в управлении проектом

Тема 6.1. Установление коммуникаций в управлении проектом

Типология коммуникаций. Внешняя и внутренняя коммуникации. Неформальные коммуникации: «прогулочное управление», «тайный телеграф». Планирование коммуникаций в рамках выполнения проекта - разработка Устава проекта; определение вида отчетности в управлении проектом; распределение ответственности между участниками проектной команды; установление единого языка, устранение проблемы терминологии. Разработка механизма выработки принятия решения. Управление коммуникациями проекта. Виды контроля коммуникаций проекта – личный, аналитический, инструментальный. Цели установления коммуникаций. Результаты коммуникационного процесса

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Практическая работа

Раздел 7. Конфликты в проектной команде и пути их разрешения

Тема 7.1. Конфликты в проектной команде и пути их разрешения

Конфликты как модели группового поведения. Типология конфликтов. Функциональные и дисфункциональные последствия конфликтов. Управление конфликтом. Способы предотвращения конфликтов. Методы разрешения конфликтов

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Практическая работа

Раздел 8. Сертификация и обучение персонала. Развитие проектной команды

Тема 8.1. Сертификация и обучение персонала. Развитие проектной команды

Существующие институты проектного менеджмента: институт проектного управления PMI (США), Европейская школа управления проектами IPMA (Швейцария). Национальная ассоциация управления проектами COBNET. ГОСТ Р ИСО 21500-2014 Руководство по проектному менеджменту. Популярные своды знаний по управлению проектами (PMBoK, Prince2, SCRUM). Пути развития проектной команды

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Практическая работа

6. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».
- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой, 3 семестр.

7. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Управление проектами в современной экономике. Понятийный аппарат дисциплины

Контролируемые ИДК: ПК-2.1 УК-3.3

Тема 1.1. Управление проектами в современной экономике. Понятийный аппарат дисциплины

Форма контроля/оценочное средство: Практическая работа

Вопросы/Задания:

1. Управление проектами в России – особенности, персоналии, утвержденные стандарты

Раздел 2. Управление человеческими ресурсами в проекте (Project Human Resource Management)

Контролируемые ИДК: ПК-2.1 УК-3.3

Тема 2.1. Управление человеческими ресурсами в проекте (Project Human Resource Management)

Форма контроля/оценочное средство: Практическая работа

Вопросы/Задания:

1. Формирование группы для решения творческой задачи

Раздел 3. Создание проектной команды. Методики распределения ролей в проектной команде

Контролируемые ИДК: ПК-2.1 УК-3.3

Тема 3.1. Создание проектной команды. Методики распределения ролей в проектной команде

Форма контроля/оценочное средство: Практическая работа

Вопросы/Задания:

1. Тестирование по Белбину: распределение ролей в проектной команде

Раздел 4. Характеристика проектного менеджера. Стили руководства

Контролируемые ИДК: ПК-2.1 УК-3.3

Тема 4.1. Характеристика проектного менеджера. Стили руководства

Форма контроля/оценочное средство: Практическая работа

Вопросы/Задания:

1. Современные стили руководства

Раздел 5. Мотивация проектной команды

Контролируемые ИДК: ПК-2.1 УК-3.3

Тема 5.1. Мотивация проектной команды

Форма контроля/оценочное средство: Практическая работа

Вопросы/Задания:

1. Построение системы мотивации проектной команды

Раздел 6. Установление коммуникаций в управлении проектом

Контролируемые ИДК: ПК-2.1 УК-3.3

Тема 6.1. Установление коммуникаций в управлении проектом

Форма контроля/оценочное средство: Практическая работа

Вопросы/Задания:

1. Построение системы коммуникации в проекте

Раздел 7. Конфликты в проектной команде и пути их разрешения

Контролируемые ИДК: ПК-2.1 УК-3.3

Тема 7.1. Конфликты в проектной команде и пути их разрешения

Форма контроля/оценочное средство: Практическая работа

Вопросы/Задания:

1. Диагностика уровня конфликтности

Раздел 8. Сертификация и обучение персонала. Развитие проектной команды

Контролируемые ИДК: ПК-2.1 УК-3.3

Тема 8.1. Сертификация и обучение персонала. Развитие проектной команды

Форма контроля/оценочное средство: Практическая работа

Вопросы/Задания:

1. Сертификация персонала. Виды, эффективность

8. Оценочные материалы промежуточной аттестации

3 семестр, Зачет с оценкой

Контролируемые ИДК: УК-3.3 ПК-2.1

Вопросы/Задания:

1. Дайте определение проекта, согласно стандарту ISB 4

Проект - уникальное, временное, мультидисциплинарное и организованное усилие, направленное на получение согласованного конечного результата в рамках predetermined требований и ограничений

2. Если руководство проектной организации не имеет выраженной программы действий в отношении персонала, а кадровая работа сводится к ликвидации негативных последствий, какой вид кадровой политики имеет место

Пассивная кадровая политика

3. Что означает компетентность команды?

Компетентность группы профессионалов разных специальностей, объединившихся для достижения определенной цели

4. Что означает компетентность профессионала?

Знания, навыки и умения, которые формируются в процессе практической работы

5. Что представляет собой стимулирование участников проекта?

Предоставление участникам проекта возможности удовлетворения своих потребностей или реализовать ожидания

6. К какому этапу модели управления коммуникациями в проекте относится система обратной связи?

Организация информационной поддержки проекта

7. К какому типу конфликта относится конфликт между требовательным руководителем проекта и проектной командой?

Конфликт между личностью и группой

8. На какой стадии проекта должна быть предусмотрена система критериев оценки результатов работы проектной команды?

На стадии планирования

9. В список заинтересованных сторон, обеспечивающей совершенствование компетентности профессионалов, согласно требованиям IPMA ISB 4, является НЕ включены:

- А) Ассессоры
- Б) Подразделения по работе с персоналом
- В) Органы стандартизации, центры аккредитации и сертификации
- Г) Центры компетенций

10. Специфика компетенций персонала в проектной деятельности

- а) умение работать в команде
- б) дисциплинированность
- в) профессионализм
- г) владение всеми стилями управления

11. Какие черты присущи корпоративной культуре проектных организаций?
- А.Высокая степень интеграции и командная сплоченность
 - В.Иерархичность коммуникаций
 - С.Высокий уровень индивидуализма

12. Характеристики проектного менеджмента
- а. гибкая организационная структура
 - б. большое количество процедур и правил
 - с. авторитарный стиль управления
 - д. персональная ответственность за результат

13. Функциональные последствия конфликта:
- А.Повышение предрасположенности к сотрудничеству
 - В.Придание большего значения победе, чем решению про-блемы
 - С. Невозможность (блокировка) выполнения служебных функций
 - Е.Снижение качества деятельности

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Елкин С. Е. Управление персоналом организации. Теория управления человеческим развитием: учебное пособие / С. Е. Елкин. - Управление персоналом организации. Теория управления человеческим развитием - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 236 с. - 978-5-4497-0202-9. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/86681.html> - Режим доступа: по подписке
2. Управление персоналом: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «менеджмент организации» и «управление персоналом» / П. Э. Шлендер, В. В. Лукашевич, В. Д. Мостова, А. Н. Артемьев, Я. Г. Соскин; под редакцией П. Э. Шлендера. - Управление персоналом - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 319 с. - 5-238-00909-7. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/141537.html> - Режим доступа: по подписке
3. Алексашина Т. В. Модели организационного поведения: учебное пособие для студентов магистратуры направления «управление персоналом» (программа «стратегическое управление персоналом») / Т. В. Алексашина. - Модели организационного поведения - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2019. - 115 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/116045.html> - Режим доступа: по подписке
4. Управление персоналом в бизнес структурах: учебное пособие / С. В. Левушкина, И. А. Семко, Л. А. Алтухова [и др.] - Управление персоналом в бизнес структурах - Ставрополь: Секвойя, 2018. - 195 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/93014.html> - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Рябков О. А. Кадровое обеспечение инновационной деятельности: учебное пособие / О. А. Рябков, И. А. Стешин. - Москва: РТУ МИРЭА, 2022. - 75 с. - Текст: электронный // Издательство Лань: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/book/265829> - Режим доступа: по подписке

9.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://www.miiгаик.ru> - сайт Московского государственного университета геодезии и картографии (МИИГАиК)

2. <https://izmt.ru/> - Измерительная техника

3. <https://izmt.ru/> - Измерительная техника

9.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

9.4. Оборудование и технические средства обучения

Компьютерный класс

Автоматизированное рабочее место (АРМ) - 25 шт.

Интерактивная панель - 1 шт.

Проектор - 1 шт.

10. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

С целью успешного освоения данного предмета студенту необходимо выполнять домашние работы по указанным преподавателям темам и представленным на занятиях материалам. Для более успешного выполнения работы студенту предлагается использование учебно-методических материалов, соответствующих указанной теме.

Самостоятельная работа студентов описывается и регулируется:

- Методическими рекомендациями по дисциплине;
- Методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы студентов МИИГАиК;

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

При необходимости обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья аудиторные занятия могут быть заменены или дополнены изучением полнотекстовых лекций, презентаций, видео- и аудиоматериалов в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета. Индивидуальные задания подбираются в адаптированных к ограничениям здоровья формах (письменно или устно, в форме презентаций). Выбор методов обучения зависит от их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Рабочая программа дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.