МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)

Заочный факультет
Кафедра геодезии

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор
А. Л. Степанченко
15 мая 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
ГЕОДЕЗИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ
«Б1.В.02.03 ПРОЕКТНЫЕ РЕШЕНИЯ В ГЕОДЕЗИИ»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование

Направленность(профиль) подготовки: Геодезия

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года 8 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Москва, 2026

Разработчики:
Доцент кафедры Геодезии, к.т.н. Насереддин Х.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.03 Геодезия и дистанционное зондирование, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 972

Согласование и утверждение

№	Подразделение	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Заочный факультет	Председатель Учебно-методической комиссии	Литвиненко М. В.	Рассмотрено	21.01.2026, № 2/26

1. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-2 Способен разрабатывать проектную продукцию по результатам инженерно-технического проектирования

ПК-2.1 Разрабатывает и оформляет проектные решения

Знать:

ПК-2.1/Зн4 Нормативные документы по составу и оформлению проектной документации

Уметь:

ПК-2.1/Ум5 Разрабатывать отдельные элементы проектных решений (схемы выноса осей, планы организации рельефа) на основе топографических планов масштаба 1:500 – 1:2000

Владеть:

ПК-2.1/Нв7 Навыками оформления проектной документации в соответствии с требованиями ГОСТ и ЕСКД, включая текстовые и графические части

ПК-2.2 Моделирует для проектных целей и для обоснования надежности и безопасности объектов

Знать:

ПК-2.2/Зн3 Способы разработки проектно-технической документации в области геодезии

Уметь:

ПК-2.2/Ум3 Создавать цифровые модели рельефа (ЦМР) по данным полевых измерений для последующего проектирования

Владеть:

ПК-2.2/Нв3 Навыками разработки проектной продукции по результатам инженерно-технического проектирования в области геодезии с использованием современных программных комплексов

ПК-2.3 Согласовывает и представляет проектную продукцию

Знать:

ПК-2.3/Зн4 Порядок внутреннего и внешнего согласования проектной документации, состав экспертных органов, правила ведения деловой переписки и составления презентационных материалов

Уметь:

ПК-2.3/Ум3 Составлять презентационные материалы по результатам выполненных изысканий и проектных решений

Владеть:

ПК-2.3/Нв4 Навыками публичной защиты и презентации разработанных проектных решений

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения программы	Уровень овладения	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ по уровням освоения)

ПК-2 Способен разрабатывать проектную продукцию по результатам инженерно-техничес кого проектирования	Повышенный	ИДК ПК-2.1 Разрабатывает и оформляет проектные решения Знать: ПК-2.1/Зн4 Нормативные документы по составу и оформлению проектной документации Уметь: ПК-2.1/Ум5 Разрабатывать отдельные элементы проектных решений (схемы выноса осей, планы организации рельефа) на основе топографических планов масштаба 1:500 – 1:2000 Владеть: ПК-2.1/Нв7 Навыками оформления проектной документации в соответствии с требованиями ГОСТ и ЕСКД, включая текстовые и графические части ИДК ПК-2.2 Моделирует для проектных целей и для обоснования надежности и безопасности объектов Знать: ПК-2.2/Зн3 Способы разработки проектно-технической документации в области геодезии Уметь: ПК-2.2/Ум3 Создавать цифровые модели рельефа (ЦМР) по данным полевых измерений для последующего проектирования Владеть: ПК-2.2/Нв3 Навыками разработки проектной продукции по результатам инженерно-технического проектирования в области геодезии с использованием современных программных комплексов ИДК ПК-2.3 Согласовывает и представляет проектную продукцию Знать: ПК-2.3/Зн4 Порядок внутреннего и внешнего согласования проектной документации, состав экспертных органов, правила ведения деловой переписки и составления презентационных материалов Уметь: ПК-2.3/Ум3 Составлять презентационные материалы по результатам выполненных изысканий и проектных решений Владеть: ПК-2.3/Нв4 Навыками публичной защиты и презентации разработанных проектных решений

	Базовый	ИДК ПК-2.1 Разрабатывает и оформляет проектные решения Знать: ПК-2.1/Зн4 Нормативные документы по составу и оформлению проектной документации Уметь: ПК-2.1/Ум5 Разрабатывать отдельные элементы проектных решений (схемы выноса осей, планы организации рельефа) на основе топографических планов масштаба 1:500 – 1:2000 ИДК ПК-2.2 Моделирует для проектных целей и для обоснования надежности и безопасности объектов Знать: ПК-2.2/Зн3 Способы разработки проектно-технической документации в области геодезии Уметь: ПК-2.2/Ум3 Создавать цифровые модели рельефа (ЦМР) по данным полевых измерений для последующего проектирования ИДК ПК-2.3 Согласовывает и представляет проектную продукцию Знать: ПК-2.3/Зн4 Порядок внутреннего и внешнего согласования проектной документации, состав экспертных органов, правила ведения деловой переписки и составления презентационных материалов Уметь: ПК-2.3/Ум3 Составлять презентационные материалы по результатам выполненных изысканий и проектных решений
	Пороговый	ИДК ПК-2.1 Разрабатывает и оформляет проектные решения Знать: ПК-2.1/Зн4 Нормативные документы по составу и оформлению проектной документации ИДК ПК-2.2 Моделирует для проектных целей и для обоснования надежности и безопасности объектов Знать: ПК-2.2/Зн3 Способы разработки проектно-технической документации в области геодезии

		ИДК ПК-2.3 Согласовывает и представляет проектную продукцию Знать: ПК-2.3/Зн4 Порядок внутреннего и внешнего согласования проектной документации, состав экспертных органов, правила ведения деловой переписки и составления презентационных материалов

3. Шкала оценивания

Оценка	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ)
Отлично	ПК-2.1 Разрабатывает и оформляет проектные решения ПК-2.1/Зн4 Нормативные документы по составу и оформлению проектной документации ПК-2.1/Ум5 Разрабатывать отдельные элементы проектных решений (схемы выноса осей, планы организации рельефа) на основе топографических планов масштаба 1:500 – 1:2000 ПК-2.1/Нв7 Навыками оформления проектной документации в соответствии с требованиями ГОСТ и ЕСКД, включая текстовые и графические части ПК-2.2 Моделирует для проектных целей и для обоснования надежности и безопасности объектов ПК-2.2/Зн3 Способы разработки проектно-технической документации в области геодезии ПК-2.2/Ум3 Создавать цифровые модели рельефа (ЦМР) по данным полевых измерений для последующего проектирования ПК-2.2/Нв3 Навыками разработки проектной продукции по результатам инженерно-технического проектирования в области геодезии с использованием современных программных комплексов ПК-2.3 Согласовывает и представляет проектную продукцию ПК-2.3/Зн4 Порядок внутреннего и внешнего согласования проектной документации, состав экспертных органов, правила ведения деловой переписки и составления презентационных материалов ПК-2.3/Ум3 Составлять презентационные материалы по результатам выполненных изысканий и проектных решений ПК-2.3/Нв4 Навыками публичной защиты и презентации разработанных проектных решений
Хорошо	ПК-2.1 Разрабатывает и оформляет проектные решения ПК-2.1/Зн4 Нормативные документы по составу и оформлению проектной документации ПК-2.1/Ум5 Разрабатывать отдельные элементы проектных решений (схемы выноса осей, планы организации рельефа) на основе топографических планов масштаба 1:500 – 1:2000 ПК-2.2 Моделирует для проектных целей и для обоснования надежности и безопасности объектов ПК-2.2/Зн3 Способы разработки проектно-технической документации в области геодезии ПК-2.2/Ум3 Создавать цифровые модели рельефа (ЦМР) по данным полевых измерений для последующего проектирования

	ПК-2.3 Согласовывает и представляет проектную продукцию ПК-2.3/Зн4 Порядок внутреннего и внешнего согласования проектной документации, состав экспертных органов, правила ведения деловой переписки и составления презентационных материалов ПК-2.3/Ум3 Составлять презентационные материалы по результатам выполненных изысканий и проектных решений
Удовлетворительно	ПК-2.1 Разрабатывает и оформляет проектные решения ПК-2.1/Зн4 Нормативные документы по составу и оформлению проектной документации ПК-2.2 Моделирует для проектных целей и для обоснования надежности и безопасности объектов ПК-2.2/Зн3 Способы разработки проектно-технической документации в области геодезии ПК-2.3 Согласовывает и представляет проектную продукцию ПК-2.3/Зн4 Порядок внутреннего и внешнего согласования проектной документации, состав экспертных органов, правила ведения деловой переписки и составления презентационных материалов
Неудовлетворительно	Результаты обучения не сформированы на достаточном уровне

4. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Наличие конспекта лекций
Промежуточная аттестация	Контрольная работа Зачет с оценкой Курсовая работа

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация
1	Проектные решения в геодезии	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Наличие конспекта лекций	Зачет с оценкой Курсовая работа

5. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».
- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой, 4-я летняя сессия.

Зачёт проводится в виде опроса согласно выдаваемому заранее списку вопросов для подготовки к зачёту и работам, выполнявшимся в рамках текущего контроля. Задаётся 3 вопроса. Оценка "удовлетворительно" выставляется, если возможно зачесть ответ на один из вопросов, "хорошо" - на два вопроса, "отлично" - на все вопросы. На усмотрение преподавателя зачёт также может проводиться в виде тестирования согласно выдаваемому заранее списку вопросов для подготовки к зачёту и работам, выполнявшимся в рамках текущего контроля. В таком случае оценка "удовлетворительно" выставляется при определении системой более 40% правильных ответов, "хорошо" - более 60%, "отлично" - более 80%. При проведении оценивания в ходе промежуточной аттестации преподаватель может учитывать результаты текущего контроля.

Промежуточная аттестация: Курсовая работа, 4-я летняя сессия.

Оценка за курсовую работу выставляется по итогам её выполнения и последующей её публичной защиты, в рамках которой обучающийся сообщает что как было им сделано, что получено и отвечает на вопросы по выполненной работе как преподавателя, так и других обучающихся. На усмотрение преподавателя оценка "удовлетворительно" за курсовую работу может быть выставлена по итогам её выполнения без публичной защиты.

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Проектные решения в геодезии

Контролируемые ИДК: ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3

Тема 1.1. Основные понятия проектные решения в геодезии и управления проектами

Форма контроля/оценочное средство: Наличие конспекта лекций

Вопросы/Задания:

1. Контрольные вопросы

Дайте определение понятия «проект».
Перечислите отличительные черты проекта.
Перечислите методы управления проектами.
Приведите примеры для терминальных проектов для геодезической отрасли.

Тема 1.2. Подсистемы и функциональные области управления

Форма контроля/оценочное средство: Наличие конспекта лекций

Вопросы/Задания:

1. Контрольные вопросы

Что представляет собой мультипроект?
Перечислить предметные области любого проекта.
Какие процессы включает в себя управление содержанием проекта?
Из чего складывается стоимость проекта?

Тема 1.3. Организационные структуры управления проектами

Форма контроля/оценочное средство: Наличие конспекта лекций

Вопросы/Задания:

1. Контрольные вопросы

Что представляет собой управление информацией и коммуникациями проекта?
Что такое организационная структура управления проектом?
Перечислить преимущества и недостатки дивизиональных структур управления.
Какие базовые варианты схем управления проектом бывают?

Тема 1.4. Организация офиса проекта

Форма контроля/оценочное средство: Наличие конспекта лекций

Вопросы/Задания:

1. Контрольные вопросы

1. Дайте определение офиса проекта.
2. Что представляет собой виртуальный офис проекта?
3. Какие требования предъявляются к офису проекта?
4. Какие уровни выделяются в офисе проекта многопроектной системы?
5. Какие элементы включаются в состав офиса проекта?
6. В какой последовательности осуществляется проектирование офиса проекта?
7. Какие типы программных комплексов используются в практике управления проектами?
8. Какие программные продукты относятся к универсальным программным комплексам?
9. Для чего используются специализированные программные комплексы?
10. На какие группы делятся специализированные программные комплексы? В чем заключаются особенности каждой из этих групп?

Тема 1.5. Инициализация проекта

Форма контроля/оценочное средство: Наличие конспекта лекций

Вопросы/Задания:

1. Контрольные вопросы

1. Что такое инициализация проекта?
2. Какова основная цель инициализации проекта?
3. Перечислите основные этапы прогресса инициализации.
4. Что является исходной информацией для процесса инициализации?
5. Какие средства используются для прогресса инициализации?
6. Какие процедуры инициализации Вы знаете? В чем их сущность?
7. Какие требования необходимо учитывать при издании приказа о начале работ по проекту?
8. Что относится к формальным результатам инициализации проекта?
9. Что такое допущения проекта?
10. Что такое ограничения проекта?
11. Перечислите основные факторы, которые могут привести к появлению проектов. На какие группы их можно разделить?
12. Что представляет собой проектная заявка?
13. Какова, цель проектной заявки?
14. Какую информацию помещают в проектной заявке?
15. Каков должен быть максимальный объем проектной заявки?

Тема 1.6. Планирование проекта

Форма контроля/оценочное средство: Наличие конспекта лекций

Вопросы/Задания:

1. Контрольные вопросы

1. Что такое планирование проекта? Какова его основная цель?
2. Какие задачи решаются в прогрессе планирования проекта?
3. Какие исходные данные используются при планировании проекта?
4. Что является основным результатом планирования проекта?
5. На какие виды делятся прогрессы планирования проекта?
6. Какие прогрессы планирования относятся к основным?
7. Какие прогрессы планирования относятся к вспомогательным?
8. Перечислите и кратко охарактеризуйте уровни планирования.
9. Изложите последовательность шагов планирования.
10. Какие типичные ошибки могут быть допущены в ходе планирования проекта?

11. Какие организации могут выполнять проектные работы?
12. Что такое структуризация проекта?
13. Что такое структура проекта?
14. Какой инструмент чаще всего используется для структуризации проекта?
15. Как осуществляется привязка сетевого графика к календарю?
16. Что представляет собой сетевая матрица? Какие правила необходимо соблюдать при ее построении?
17. Какие информационно-технологические модели Вам известны?
18. Что представляют собой межфункциональные схемы?
19. Что такое ресурс?
20. Какие типы ресурсов Вам известны? В чем состоят характерные особенности каждого типа? Приведите примеры ресурсов разных типов.
21. Перечислите основные процессы управления ресурсами.
22. Дайте определение понятия «закупки».

Тема 1.7. Торги, закупки, контракты

Форма контроля/оценочное средство: Наличие конспекта лекций

Вопросы/Задания:

1. Котрольные вопросы

1. Дайте определение торгов. Какие виды торгов Вам известны? В чем их сущность?
2. Приведите примеры предмета торгов.
3. Перечислите участников торгов и кратко охарактеризуйте их функции в прогрессе торгов.
4. Опишите порядок проведения подрядных торгов.
5. Какие особенности проведения электронных аукционов Вам известны?
6. Дайте определение понятию «договор» («контракт»).
7. Какие способы обеспечения обязательств Вам известны?
8. Опишите структуру договора. Какая информация приводится в каждой его части?
9. Какие виды контрактов Вам известны?
10. Перечислите основные этапы жизненного цикла контракта.
11. Какие условия договора должны соблюдаться в процессе исполнения договора?

Тема 1.8. Управление реализацией проекта

Форма контроля/оценочное средство: Наличие конспекта лекций

Вопросы/Задания:

1. Контрольные вопросы

1. Из каких основных этапов состоит прогресс управления исполнением проекта?
2. Какие принципы должны быть положены в основу эффективной системы контроля исполнения проекта?
3. Какие критерии контроля являются основными для большинства проектов?
4. Какие основные методы контроля фактического выполнения работ Вы знаете? В чем их сущность?
5. Для чего применяется метод освоенного объема? Какие показатели для него являются базовыми?
6. Что представляет собой процесс корректировки исполнения проекта?
7. Какие элементы проекта могут подвергаться корректировке?
8. Что представляет собой модифицированный план проекта?
9. Что представляет собой управление изменениями?
10. Какие разделы включаются в план управления изменениями?
11. Какие действия включаются в прогресс контроля реализации изменений?

Тема 1.9. Управление рисками

Форма контроля/оценочное средство: Наличие конспекта лекций

Вопросы/Задания:

1. Контрольные вопросы

1. Из каких основных этапов состоит прогресс управления исполнением проекта?
2. Какие принципы должны быть положены в основу эффективной системы контроля исполнения проекта?
3. Какие критерии контроля являются основными для большинства проектов?
4. Какие основные методы контроля фактического выполнения работ Вы знаете? В чем их сущность?
5. Для чего применяется метод освоенного объема? Какие показатели для него являются базовыми?
6. Что представляет собой процесс корректировки исполнения проекта?
7. Какие элементы проекта могут подвергаться корректировке?
8. Что представляет собой модифицированный план проекта?
9. Что представляет собой управление изменениями?
10. Какие разделы включаются в план управления изменениями?
11. Какие действия включаются в прогресс контроля реализации изменений?

Тема 1.10. Завершение проекта

Форма контроля/оценочное средство: Наличие конспекта лекций

Вопросы/Задания:

1. Контрольные вопросы

1. Из каких основных этапов состоит прогресс управления исполнением проекта?
2. Какие принципы должны быть положены в основу эффективной системы контроля исполнения проекта?
3. Какие критерии контроля являются основными для большинства проектов?
4. Какие основные методы контроля фактического выполнения работ Вы знаете? В чем их сущность?
5. Для чего применяется метод освоенного объема? Какие показатели для него являются базовыми?
6. Что представляет собой процесс корректировки исполнения проекта?
7. Какие элементы проекта могут подвергаться корректировке?
8. Что представляет собой модифицированный план проекта?
9. Что представляет собой управление изменениями?
10. Какие разделы включаются в план управления изменениями?
11. Какие действия включаются в прогресс контроля реализации изменений?

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

4-я летняя сессия, Зачет с оценкой

Контролируемые ИДК: ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3

Вопросы/Задания:

1. Вопросы к зачёту

Цель и стратегия проекта, результаты проекта
Предпосылки и перспективы развития проектной деятельности и управления проектами
Основные понятия в проектной деятельности и управлении проектами
Функции и подсистемы управления проектами
Участники проекта и их функции
Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта
Состав и этапы разработки проектной документации

2. Вопросы к зачёту

Изобразите структуру разбиения работ для одного из проектов (по Вашему выбору): проекта строительства оросительной системы, проекта ремонта офисного помещения, проекта освоения производства нового вида продущии, проекта автоматизации прогресса управления,

проекта создания нового туристического продукта.
Какие виды бюджетов проектов Вам известны?
Опишите алгоритм ресурсного планирования
Изобразите и охарактеризуйте матричную структуру управления проектной деятельностью. В чем ее преимущества и недостатки?
Какие типы программных комплексов используются в практике управления проектами?
Какие условия договора должны соблюдаться в процессе исполнения договора?
Какие действия включаются в процесс контроля реализации изменений?

3. Вопросы к зачёту

Годовой спрос D=400 единиц, стоимость подачи заказа C0=40 руб/заказ, издержки хранения одной единицы Ch=250 руб/год, время доставки 6 дней, 1 год = 250 рабочих дней. Найти оптимальный размер заказа, издержки, уровень повторного заказа, число циклов за год, расстояние между циклами.
Предприятие производит продукты А и В. Доли выпуска продуктов А и В в суммарном объеме реализации равны соответственно 0, 6 и 0, 4. Постоянные затраты за год составляет 50000 руб. Цена реализации единицы продуктов А и В равна 80 руб и 70 руб, а переменные затраты на единицу продуктов А и В – 30 руб и 20 руб соответственно. Определить точки безубыточности.
Привести пример комплексного производства. Какая готовая продукция производится после точки раздела в вашем примере?

4. Проект можно определить, как:

А) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;
б) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;
в) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели.

5. Окружающая среда проекта - это:

А) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;
б) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах;
в) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую.

6. Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействуют с проектом) - это:

А) пассивные участники проекта;
б) активные участники проекта;
в) косвенные участники проекта.

7. Руководитель проекта относится:

А) к активным непосредственным участникам;
б) пассивным участникам;
в) пассивным непосредственным участникам;
г) непосредственным участникам;
д) пассивным косвенным участникам.

8. Инициатором проекта является:

А) субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта;
б) участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта;

в) субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации.

9. Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:

А) предынвестиционную, инвестиционную, эксплуатационную стадии;

б) предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию;

в) обоснование инвестиций, разработку бизнес-плана, технико-экономическое обоснование проекта, строительство, освоение производственной мощности, эксплуатацию, завершение проекта;

г) фазу разработки, фазу реализации.

10. Возможность участников проекта воздействовать на него:

А) в фазе разработки больше, чем в фазе реализации;

б) в фазе разработки меньше, чем в фазе реализации;

в) одинакова в фазе реализации и в фазе разработки.

11. Полный перечень базовых элементов управления проектом включает в себя:

А) ресурсы, работы, результаты;

б) цели, ресурсы, работы;

в) время, стоимость, качество;

г) ресурсы, работы, результаты, риски;

д) цели и мероприятия по их достижению.

12. К видам управленческой деятельности относятся:

А) анализ;

б) прогнозирование;

в) учет;

г) контроль;

д) администрирование.

13. Планирование - это:

А) определение оптимального результата при заданных ограничениях времени и ресурсов;

б) определение путей, методов и средств достижения поставленной цели;

в) установление слаженных, сбалансированных, гармоничных отношений между участниками совместного труда;

г) создание стимулирующих условий труда, при которых каждый работник трудится с полной отдачей.

14. Основанный на знании объективных законов и опыте, ведущий к практическим результатам творческий акт целенаправленного воздействия субъекта управления на объект - это:

А) управление;

б) управление проектом;

в) администрирование;

г) координация;

д) управленческое решение.

15. Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя:

А) управление содержанием, управление продолжительностью, управление стоимостью, управление качеством, управление ресурсами, управление рисками, интеграцию проекта;

б) управление содержанием, управление продолжительностью, управление стоимостью, управление качеством, управление персоналом, управление материально-техническим обеспечением, управление коммуникациями, управление рисками;

в) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль;

г) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку;

д) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мониторинг и контроль, завершение проекта.

16. Содержание проекта - это:

А) совокупность целей, работ и участников проекта;

б) перечень целей, работ и ресурсов проекта;

в) совокупность поставленных целей и связей между ними;
г) предметная область, ограниченная рамками окружения проекта.

17. При управлении продолжительностью проекта используется:

А) дерево целей;
б) сетевая матрица;
в) структура стоимости;
г) дерево решений;
д) график денежных потоков.

18. Команда проекта - это:

А) совокупность всех заинтересованных в проекте лиц;
б) совокупность действующих как единое целое участников проекта, обеспечивающая под руководством проект-менеджера достижение целей проекта;
в) персонал проекта.

19. В качестве финансового результата проекта можно рассматривать:

А) стоимость произведенной продукции;
б) достижение необходимого соотношения между доходами и расходами;
в) внедрение системы бюджетирования проекта.

20. Бюджет проекта - это:

А) себестоимость продукции проекта;
б) объем всех затрат, необходимых и достаточных для успешной реализации проекта;
в) структура, состав и значение статей расходов, необходимых для реализации проекта, и статей доходов, возникающих в результате проекта.

21. Полный перечень ключевых аспектов качества проекта включает в себя:

А) качество, обусловленное соответствием результатов проекта рыночным потребностям и ожиданиям; качество разработки и планирования проекта; качество выполнения работ; качество ресурсного обеспечения проекта;
б) концентрацию усилий на удовлетворении потребностей клиента, участие высшего руководства в производстве продукции, постоянное совершенствование процессов, системный подход;
в) планирование качества, обеспечение качества, контроль качества, анализ данных о качестве.

22. Управление закупками представляет собой:

А) деятельность, направленную на поиск и выбор поставщиков необходимых ресурсов, установление с ними деловых отношений, согласование договорной документации и приобретение прав на использование ресурсов;
б) деятельность, направленную на обеспечение работ всеми необходимыми материальными ресурсами при соблюдении ранее запланированных сроков и качества;
в) деятельность по своевременной доставке материальных ресурсов к местам их использования, организацию их приемки, входного контроля, хранения и передачи в использование.

23. Управление запасами представляет собой:

А) деятельность по поиску и выбору поставщиков ресурсов, по организации и проведению конкурсов (тендеров) на поставку, по управлению контрактами и договорами с поставщиками, по организации поставок, приемки, учета, контроля, хранения и передачи ресурсов в производство;
б) совокупность процедур, правил и работ, направленных на обеспечение оптимального запаса ресурсов, необходимого для бесперебойного производства работ;
в) обеспечение своевременности поставок.

24. В рамках управления коммуникациями проекта в фазе разработки решаются такие задачи, как:

А) определение информационных потребностей участников проекта, проектирование структуры документации и баз данных, а также создание проекта информационной системы, включающей схемы аппаратной и программной составляющих;

б) разработка технического задания, разработка технического проекта информационной системы, создание информационной системы, включающей аппаратную и программную составляющие;
в) определение структуры баз данных, разработка проекта локальной вычислительной сети, выбор программного обеспечения, настройка программного обеспечения.

25. Снизить риски проекта позволяет:

А) функционально-стоимостный анализ;
б) метод сбалансированных показателей;
в) создание резервов;
г) календарное планирование;
д) управление конфликтами.

26. Субконтрактором является:

А) участник проекта, берущий на себя обязательства перед контрактором за выполнение отдельных работ, предоставление продукции или услуг;
б) участник проекта, которому делегированы полномочия по управлению деятельностью, направленной на достижение целей проекта;
в) юридическое или физическое лицо, являющееся покупателем или пользователем результатов проекта.

27. При анализе и оценке рисков проекта используется:

А) метод критического пути;
б) метод дерева решений;
в) симплекс-метод.

28. Детальные решения по организационной структуре управления проектом закрепляются:

А) в положениях о структурных подразделениях, в должностных инструкциях, матрицах разделения административных задач управления, сетевых матрицах, профессиограммах;
б) календарных планах, сетевых графиках и графиках Гантта;
в) технических спецификациях, технических заданиях и рабочих проектах.

4-я летняя сессия, Курсовая работа
Контролируемые ИДК: ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
Вопросы/Задания:

1. Оценка чистой приведенной стоимости инвестиционного проекта в условиях инфляции

2. Математическое ожидание и стандартное отклонение для оценки риска

3. Сравнение инвестиционных проектов с разными сроками реализации

4. Анализ сбалансированности денежных потоков

5. Временные ряды. Экспоненциальное сглаживание

6. Временные ряды. Аддитивная и мультипликативная модели

7. Разработка схемы взаимодействия участников проекта

8. Описание организационных структур проектного управления

9. Построение сетевой модели. Расчет параметров сетевого графика