



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)

Факультет управления территориями
Кафедра гражданского права и процесса



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор
А. Л. Степанченко
16 февраля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
МЕНЕДЖМЕНТ И ЭКОНОМИКА
«Б1.О.15.04 НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СФЕРЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 27.03.03 Системный анализ и управление

Направленность(профиль) подготовки: Управление земельно-информационными системами

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2024

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Москва, 2024

Разработчики:

Заведующий кафедрой Гражданского права и процесса, доктор юридических наук, профессор Лукьянова Е. Г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.03 Системный анализ и управление, утвержденного приказом Минобрнауки от 07.08.2020 № 902

Согласование и утверждение

№	Подразделение	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	факультет Управления территориями	Председатель ученого совета факультета	Зозуля В. В.	Рассмотрено	31.01.2024, № 01-24

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре ОП
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины
 - 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
 - 5.2. Содержание разделов, тем дисциплины и формы текущего контроля
6. Оценочные материалы текущего контроля
7. Оценочные материалы промежуточной аттестации
8. Порядок проведения промежуточной аттестации
9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
 - 9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
 - 9.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
 - 9.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
 - 9.4. Оборудование и технические средства обучения
10. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - заключается в получении обучающимися теоретических правовых знаний в области профессиональной деятельности управления земельно-информационными системами, а также практических навыков в области интеллектуальной собственности; формирование умений определять круг задач в рамках поставленной цели, выбирая оптимальные способы их решения с помощью действующих правовых норм, а также осуществления профессиональной деятельности с учетом правовых ограничений

Задачи изучения дисциплины:

- формирование знаний в области профессиональной деятельности управления земельно-информационными системами;
- освоение навыков работы с нормативными правовыми актами, судебными решениями и иными правовыми актами, регулирующими профессиональную деятельность и интеллектуальную собственность;
- получение компетенций по определению круга задач в рамках поставленной цели и выбору оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, а также по формированию нетерпимого отношения к коррупционному поведению;
- формирование умений по использованию правовых знаний для решения профессиональных и общественных проблем, определению и квалификации правомерного или неправомерного характера действий или бездействий субъектов права, а также правового и неправомерного характера общественных явлений.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта

Знать:

УК-2.1/Зн1 - основные правовые и государствоведческие понятия - основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного) - основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового)

Уметь:

УК-2.1/Ум1 - использовать правовые и государствоведческие знания для решения личных, профессиональных и общественных проблем - определять и квалифицировать правомерный или неправомерный характер действий или бездействий субъектов права, а также правовой и неправомерной характер общественных явлений

Владеть:

УК-2.1/Нв1 - навыками работы с нормативными правовыми актами, судебными решениями и иными правовыми актами

УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения

Знать:

УК-2.2/Зн1 - основные правовые и государствоведческие понятия - основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного) - основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового)

УК-2.2/Зн3 Нормы права, регулирующие профессиональную деятельность

Уметь:

УК-2.2/Ум1 - использовать правовые и государствоведческие знания для решения личных, профессиональных и общественных проблем - определять и квалифицировать правомерный или неправомерный характер действий или бездействий субъектов права, а также правовой и неправовой характер общественных явлений

УК-2.2/Ум3 Анализирует связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения с учетом правового регулирования

Владеть:

УК-2.2/Нв1 - навыками работы с нормативными правовыми актами, судебными решениями и иными правовыми актами

УК-2.2/Нв3 Навыками выявления связей между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения на основе правовых норм

УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач

Знать:

УК-2.3/Зн1 - основные правовые и государствоведческие понятия - основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного) - основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового)

Уметь:

УК-2.3/Ум1 - использовать правовые и государствоведческие знания для решения личных, профессиональных и общественных проблем - определять и квалифицировать правомерный или неправомерный характер действий или бездействий субъектов права, а также правовой и неправовой характер общественных явлений

Владеть:

УК-2.3/Нв1 - навыками работы с нормативными правовыми актами, судебными решениями и иными правовыми актами

УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы

Знать:

УК-2.4/Зн1 - основные правовые и государствоведческие понятия - основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного) - основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового)

Уметь:

УК-2.4/Ум1 - использовать правовые и государствоведческие знания для решения личных, профессиональных и общественных проблем - определять и квалифицировать правомерный или неправомерный характер действий или бездействий субъектов права, а также правовой и неправомерной характер общественных явлений

Владеть:

УК-2.4/Нв1 - навыками работы с нормативными правовыми актами, судебными решениями и иными правовыми актами

УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач

Знать:

УК-2.5/Зн2 - основные правовые и государствоведческие понятия - основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного) - основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового)

УК-2.5/Зн4 Задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля с учетом правовых норм

Уметь:

УК-2.5/Ум2 - использовать правовые и государствоведческие знания для решения личных, профессиональных и общественных проблем - определять и квалифицировать правомерный или неправомерный характер действий или бездействий субъектов права, а также правовой и неправомерной характер общественных явлений

Владеть:

УК-2.5/Нв1 навыками оценки и анализа поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректировка способов решения задач и выбор оптимального способа решения поставленных задач

УК-2.5/Нв2 - навыками работы с нормативными правовыми актами, судебными решениями и иными правовыми актами

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-11.1 Понимает сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни

Знать:

УК-11.1/Зн1 - основные правовые и государствоведческие понятия - основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного) - основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового)

Уметь:

УК-11.1/Ум1 - использовать правовые и государствоведческие знания для решения личных, профессиональных и общественных проблем - определять и квалифицировать правомерный или неправомерный характер действий или бездействий субъектов права, а также правовой и неправомерной характер общественных явлений

Владеть:

УК-11.1/Нв1 - навыками работы с нормативными правовыми актами, судебными решениями и иными правовыми актами

УК-11.2 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней

Знать:

УК-11.2/Зн1 - основные правовые и государствоведческие понятия - основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного) - основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового)

Уметь:

УК-11.2/Ум1 - использовать правовые и государствоведческие знания для решения личных, профессиональных и общественных проблем - определять и квалифицировать правомерный или неправомерный характер действий или бездействий субъектов права, а также правовой и неправовой характер общественных явлений

Владеть:

УК-11.2/Нв1 - навыками работы с нормативными правовыми актами, судебными решениями и иными правовыми актами

УК-11.3 Планирует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе

Знать:

УК-11.3/Зн1 - основные правовые и государствоведческие понятия - основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного) - основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового)

УК-11.3/Зн2 - использовать правовые и государствоведческие знания для решения личных, профессиональных и общественных проблем - определять и квалифицировать правомерный или неправомерный характер действий или бездействий субъектов права, а также правовой и неправовой характер общественных явлений

Уметь:

УК-11.3/Ум1 - использовать правовые и государствоведческие знания для решения личных, профессиональных и общественных проблем - определять и квалифицировать правомерный или неправомерный характер действий или бездействий субъектов права, а также правовой и неправовой характер общественных явлений

Владеть:

УК-11.3/Нв1 - навыками работы с нормативными правовыми актами, судебными решениями и иными правовыми актами

ОПК-5 Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии, применяя методы системного анализа и управления с учетом нормативно- правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности

ОПК-5.1 Демонстрирует знание принципов нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности

Знать:

ОПК-5.1/Зн2 Основ нормативно-правового регулирования профессиональной деятельности

Уметь:

ОПК-5.1/Ум2 Определять принципы нормативно-правового регулирования в профессиональной деятельности

Владеть:

ОПК-5.1/Нв2 Навыками применения принципов нормативно-правового регулирования в профессиональной деятельности

ОПК-5.2 Решает задачи в области развития науки, техники и технологии, применяя методы системного анализа и управления с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности

Знать:

ОПК-5.2/Зн2 Задачи в области развития науки, техники и технологии, применяя методы системного анализа и управления с учетом нормативно-правового регулирования

Уметь:

ОПК-5.2/Ум2 Анализирует задачи в области развития науки, техники и технологии, применяя методы системного анализа и управления с учетом нормативно-правового регулирования

Владеть:

ОПК-5.2/Нв2 Решает задачи в области развития науки, техники и технологии, применяя методы системного анализа и управления с учетом нормативно-правового регулирования

ОПК-5.3 Владеет навыками решения задач в области развития науки, техники и технологии, применяя методы системного анализа и управления с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности

Знать:

ОПК-5.3/Зн2 Задачи в области развития науки, техники и технологии, применяя методы системного анализа и управления с учетом нормативно-правового регулирования

Уметь:

ОПК-5.3/Ум2 Анализирует задачи в области развития науки, техники и технологии, применяя методы системного анализа и управления с учетом нормативно-правового регулирования

Владеть:

ОПК-5.3/Нв2 Навыками решения задач в области развития науки, техники и технологии, применяя методы системного анализа и управления с учетом нормативно-правового регулирования

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.О.15.04 «Нормативно-правовое регулирование профессиональной деятельности и сферы интеллектуальной собственности» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 7.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
7 семестр	108	3	16	32	60	Зачет с оценкой
Всего	108	3	16	32	60	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Нормативное правовое регулирование профессиональной деятельности	30	6	8	16	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4
Тема 1.1. Нормативно-правовое обеспечение земельных информационных систем	16	4	4	8	УК-2.5 УК-11.1 УК-11.2
Тема 1.2. Понятие и классификация земельных информационных систем	14	2	4	8	УК-11.3
Раздел 2. Правовое регулирование и защита интеллектуальной собственности	78	10	24	44	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3
Тема 2.1. Авторское право. Права, смежные с авторскими: национальный и международный аспекты	18	2	6	10	
Тема 2.2. Право на программы для ЭВМ и базы данных	16	2	4	10	

Тема 2.3. Патентное право	16	2	6	8
Тема 2.4. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий: национальный и международный аспект	14	2	4	8
Тема 2.5. Иные охраняемые результаты интеллектуальной деятельности: национальный и международный аспект	14	2	4	8
Итого	108	16	32	60

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

Раздел 1. Нормативное правовое регулирование профессиональной деятельности

Тема 1.1. Нормативно-правовое обеспечение земельных информационных систем

Федеральный закон. «Об информации, информатизации и защите информации». Правовой режим информационных ресурсов. Документирование информации. Право собственности на документы и их массивы в информационных системах. Категории информации по уровню доступа к ней. Порядок правовой защиты информации. Государственные информационные ресурсы Российской Федерации.

Федеральные целевые программы в области земельных информационных систем. Государственный кадастр недвижимости.

Правовое регулирование создания и эксплуатации земельных-информационных система на федеральном и региональном уровнях

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум

Тема 1.2. Понятие и классификация земельных информационных систем

Особенности земельных информационных систем. Структура земельных информационных систем. Земельно-кадастровая информационная система. Информационные системы иных государственных и ведомственных кадастров (водного, градостроительного и др.), информация которых связана с земельными участками и иными объектами недвижимости. Информационная система государственного мониторинга земель. Территориальные информационные системы (региональные и муниципальные ЗИС). Информационные технологии.

Классификация земельных информационных система.

Автоматизированная система Государственного земельного кадастра (АС ГЗК)

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум

Раздел 2. Правовое регулирование и защита интеллектуальной собственности

Тема 2.1. Авторское право. Права, смежные с авторскими: национальный и международный аспекты

Объекты авторского права. Классификация объектов авторского права: по области создания, по степени самостоятельности, по доступности для общества, по наличию связи с трудовой деятельностью автора, по количеству авторов. Соавторство, виды соавторства. Критерии объектов авторского права. Исключительные права на объекты авторского права. Права автора.

Понятие смежного права. Объекты смежных прав. Исполнительское право. Фонограммные права. Права организаций эфирного или кабельного вещания на их передачи в эфир. Право изготовителя баз данных. Знак охраны смежных прав.

Договор авторского заказа. Договор об отчуждении исключительного права на произведение. Лицензионный договор о предоставлении права использования произведения.

Коллективное управление авторскими и смежными правами. Особенности защиты авторских и смежных прав

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум

Тема 2.2. Право на программы для ЭВМ и базы данных

Понятие программы для ЭВМ как объекта авторского права. Законодательство в области правовой охраны программ для ЭВМ и баз данных. Авторские права на программу для ЭВМ и базы данных. Личные неимущественные права и их содержание. Исключительное право на программу для ЭВМ и базы данных: понятие и его содержание. Свободное воспроизведение программ для ЭВМ и баз данных. Физические и юридические лица как субъекты авторских прав на программы для ЭВМ и базы данных. Авторы программ для ЭВМ и базы данных. Соавторы программ для ЭВМ и базы данных. Способы отчуждения исключительного права на программу для ЭВМ и базы данных к другим лицам. Переход произведения в общественное состояние. Договоры об отчуждении исключительного права на программу для ЭВМ и базы данных. Гражданско-правовые способы защиты авторских прав на программы для ЭВМ и базы данных. Гражданско-правовая ответственность за нарушение авторских прав на программы для ЭВМ и базы данных. Органы и их компетенция по разрешению споров в области правовой защиты авторских прав на программы для ЭВМ и базы данных

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум

Тема 2.3. Патентное право

промышленной собственности: Изобретение, критерии патентоспособности изобретения. Промышленный образец. Виды промышленного образца. Критерии патентоспособности промышленного образца. Полезная модель, критерии патентоспособности полезной модели. Право преждепользования. Особенности защиты прав автора и патентообладателя

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум

Тема 2.4. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий: национальный и международный аспект

Фирменное наименование. Соотношение прав на фирменное наименование с правами на коммерческое обозначение и на товарный знак и знак обслуживания. Товарный знак и знак обслуживания. Коллективный знак. Наименование места происхождения товара. Коммерческое обозначение.

Особенности защиты прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум

Тема 2.5. Иные охраняемые результаты интеллектуальной деятельности: национальный и международный аспект

Права на селекционные достижения. Условия охраноспособности селекционного достижения. Государственная регистрация селекционного достижения. Интеллектуальные права на селекционные достижения. Получение патента на селекционное достижение. Защита прав авторов селекционных достижений и иных патентообладателей.

Права на топологию интегральной микросхемы. Исключительное право на топологию.

Секрет производства (ноу-хау). Исключительное право на секрет производства.

Ответственность за нарушение исключительного права на секрет производства.

Право на единую технологию. Вознаграждение за право на технологию. Общие условия передачи права на технологию. Условия экспорта единой технологии

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум
Контрольная работа

6. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».

- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой, 7 семестр.

7. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Нормативное правовое регулирование профессиональной деятельности

Контролируемые ИДК: УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3

Тема 1.1. Нормативно-правовое обеспечение земельных информационных систем

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Нормативно-правовое обеспечение земельных информационных систем
1. Федеральный закон. «Об информации, информатизации и защите информации».
2. Правовой режим информационных ресурсов.
3. Федеральные целевые программы в области земельных информационных систем. Государственный кадастр недвижимости.
4. Правовое регулирование создания и эксплуатации земельных-информационных система на федеральном и региональном уровнях

Тема 1.2. Понятие и классификация земельных информационных систем

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Понятие и классификация земельных информационных систем
1. Особенности земельных информационных систем.
2. Структура земельных информационных систем.
3. Классификация земельных информационных систем.
4. Автоматизированная система Государственного земельного кадастра (АС ГЗК)

Раздел 2. Правовое регулирование и защита интеллектуальной собственности

Контролируемые ИДК: ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3

Тема 2.1. Авторское право. Права, смежные с авторскими: национальный и международный аспекты

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Авторское право. Права, смежные с авторскими: национальный и международный аспекты
1. Объекты авторского права.
2. Исключительные права на объекты авторского права. Права автора.
3. Понятие смежного права.
4. Исполнительское право. Фонограммные права.
5. Права организаций эфирного или кабельного вещания на их передачи в эфир.
6. Право изготовителя баз данных.
7. Договор авторского заказа. Договор об отчуждении исключительного права на произведение. Лицензионный договор о предоставлении права использования произведения.
8. Коллективное управление авторскими и смежными правами.
9. Особенности защиты авторских и смежных прав.

Тема 2.2. Право на программы для ЭВМ и базы данных

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Право на программы для ЭВМ и базы данных
1. Понятие программы для ЭВМ как объекта авторского права.
2. Законодательство в области правовой охраны программ для ЭВМ и баз данных.
3. Авторские права на программу для ЭВМ и базы данных.
4. Способы отчуждения исключительного права на программу для ЭВМ и базы данных к другим лицам. Переход произведения в общественное состояние.
5. Договоры об отчуждении исключительного права на программу для ЭВМ и базы данных.
6. Гражданско-правовые способы защиты авторских прав на программы для ЭВМ и базы данных.
7. Гражданско-правовая ответственность за нарушение авторских прав на программы для

Тема 2.3. Патентное право

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Патентное право

1. Понятие промышленной собственности и патентного права
2. Объекты промышленной собственности.
3. Право преждепользования. Особенности защиты прав автора и патентообладателя.

Тема 2.4. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий: национальный и международный аспект

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий: национальный и международный аспект

1. Фирменное наименование.
2. Соотношение прав на фирменное наименование с правами на коммерческое обозначение и на товарный знак и знак обслуживания.
3. Товарный знак и знак обслуживания. Коллективный знак. Наименование места происхождения товара. Коммерческое обозначение.
4. Особенности защиты прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.

Тема 2.5. Иные охраняемые результаты интеллектуальной деятельности: национальный и международный аспект

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Иные охраняемые результаты интеллектуальной деятельности: национальный и международный аспект

1. Права на селекционные достижения.
2. Защита прав авторов селекционных достижений и иных патентообладателей.
3. Права на топологию интегральной микросхемы. Исключительное право на топологию.
4. Исключительное право на секрет производства.
5. Право на единую технологию

Форма контроля/оценочное средство: Контрольная работа

Вопросы/Задания:

1. Подготовьте письменную работу по одной из выбранных тем

1. Интеллектуальная собственность в российском законодательстве, в международном праве и в законодательствах зарубежных государств. [1] [SEP]
2. Соотношение частных и публичных интересов в праве интеллектуальной собственности.
3. Деятельность международных организаций в сфере охраны интеллектуальной собственности.
4. Проблемы соавторства. [1] [SEP]
5. Признание авторства. [1] [SEP]
6. Особенности правовой охраны программ для ЭВМ. [1] [SEP]
7. Признание объектом авторских прав. [1] [SEP]
8. Понятие творческого труда. [1] [SEP]
9. Свободное использование объектов интеллектуальной собственности. [1] [SEP]
10. Охрана объектов интеллектуальной собственности в сети Интернет.

8. Оценочные материалы промежуточной аттестации

7 семестр, Зачет с оценкой

Контролируемые ИДК: УК-2.1 УК-11.1 УК-2.2 УК-11.2 УК-2.3 УК-11.3 УК-2.4 УК-2.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3

Вопросы/Задания:

1. Нормативно-правовое обеспечение земельных информационных систем

Нормативно-правовое обеспечение земельных информационных систем

2. Понятие и классификация земельных информационных систем

Понятие и классификация земельных информационных систем

3. Авторское право. Права, смежные с авторскими: национальный и международный аспекты

Что такое авторское право?

4. Право на программы для ЭВМ и базы данных

Право на программы для ЭВМ и базы данных

5. Патентное право

Основы патентного права

6. Иные охраняемые результаты интеллектуальной деятельности: национальный и международный аспект

Иные охраняемые результаты интеллектуальной деятельности

7. Задача

Студент 5-го курса технического ВУЗа Куприянов А. написал в рамках курсовой работы компьютерную программу «TEST», позволяющую проводить тестирование остаточных знаний по ряду математических дисциплин.

Кому принадлежат личные неимущественные и исключительные права на данное программное обеспечение (ПО)?

8. Задача

Студент 5-го курса технического ВУЗа Иванов М. написал в рамках курсовой работы компьютерную программу «TEST», позволяющую проводить тестирование остаточных знаний по ряду математических дисциплин.

Назовите объекты и субъектов авторского права.

9. Задача

Индивидуальный предприниматель Жильцов А.А. умер. Он являлся единоличным автором двух программных продуктов «Fox» и «Ling», которые пользовались большим спросом на рынке ПО в области игровых программ. При жизни Жильцов А.А. не передавал права на данные программные продукты, у него нет наследников и он не оставил завещания.

Кому после смерти Жильцова А.А. перейдут личные неимущественные и исключительные права на данные программные продукты?

10. Задача

Индивидуальный предприниматель Жильцов А.А. умер. Он являлся единоличным автором двух программных продуктов «Fox» и «Ling», которые пользовались большим спросом на рынке ПО в области игровых программ. При жизни Жильцов А.А. не передавал права на данные программные продукты, у него нет наследников и он не оставил завещания.

Каковы сроки действия этих прав на указанное ПО?

11. Задача

Программисты Козлов и Титоренко фирмы «Прогресс» в рамках своих трудовых обязанностей по заданию работодателя создали программный комплекс «WING».

Кто является автором данного ПО?

12. Задача

Программисты Козлов и Титоренко фирмы «Прогресс» в рамках своих трудовых обязанностей по заданию работодателя создали программный комплекс «WING».

Кому принадлежат личные неимущественные и исключительные права?

13. Задача

Студенты 5-го курса специальности «Программное обеспечение» факультета технической кибернетики Уральского политехнического университета под руководством Трофимова В.А. – профессора кафедры «Проектирование сложных систем» – разработали программный комплекс «ПРЕМИУМ», состоящий из шести блоков, каждый из которых имеет самостоятельное значение. В разработке данного программного продукта принимали участие 3 человека. Алгоритмы, положенные в основу разработки данного программного комплекса, принадлежали студенту Барсукову К.. При разработке указанных алгоритмов Барсуков основывался на идеях профессора Трофимова В.А.. Студент Гладышев М. написал исходные тексты программного обеспечения для пяти блоков ПК «ПРЕМИУМ». Студент Дроздов Ф. написал исходный текст шестого модуля, а также разработал и реализовал интерфейс программного обеспечения. По завершении работы по созданию ПК «ПРЕМИУМ» никакого соглашения занятые в разработке лица не заключали

Может ли студент Гладышев М. без согласия Дроздова Ф. использовать ПК «ПРЕМИУМ» по своему усмотрению?

14. Задача

Выпускники колледжа информатики Лобачев и Кайнов разработали программу «Расписание», которая автоматизирует процесс составления расписания занятий в средних учебных заведениях. Они заключили лицензионный договор о предоставлении права использования произведения (ст. 1286 ГК РФ), предметом которого является распространение данной программы фирмой «Компофф» сроком на один год.

Кому принадлежат личные неимущественные и исключительные права на данное ПО в течение срока, указанного в договоре?

15. Задача

Компания «TREYD» купила у фирмы «PROFIT» учетно-аналитическую программу трейдера «MaxProfit». Фирма «PROFIT» обладает исключительными правами на программу «MaxProfit» на законных основаниях. Данная программа была приобретена компанией «TREYD» для использования ее в качестве модуля программного комплекса «БИРЖА», который является собственной разработкой компании «TREYD». Для достижения совместимости приобретенной программы с ПК «БИРЖА» программа «MaxProfit» была декомпилирована, о чем фирма «PROFIT» не была извещена.

Правомерны ли действия компании «TREYD»?

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Экономико-правовое обеспечение инженерной деятельности. Экономика: учебное пособие: учебное пособие / А. Ю. Казанская, Т. А. Макареня, Я. А. Налесная, С. В. Сташ. - Экономико-правовое обеспечение инженерной деятельности. Экономика - Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2021. - 128 с. - 978-5-9275-3794-5. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/125719.html> (дата обращения: 16.03.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров. Ч.2: учебное пособие: учебное пособие / О. В. Жданова, Ю. В. Лабовская, Н. В. Еременко, С. И. Луговской, Е. А. Шевченко. - Правовое обеспечение землеустройства и кадастров. Ч.2 - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. - 148 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/121735.html> (дата обращения: 16.03.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров. Ч.1: учебное пособие: учебное пособие / О. В. Жданова, Ю. В. Лабовская, Н. В. Еременко, С. И. Луговской, Е. А. Шевченко. - Правовое обеспечение землеустройства и кадастров. Ч.1 - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. - 152 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/121694.html> (дата обращения: 16.03.2025). - Режим доступа: по подписке

4. Садырова М. Ю. Правоведение: учебное пособие по направлениям 21.03.02 «землеустройство и кадастры», 27.03.01 «стандартизация и метрология», 23.03.01 «технология транспортных процессов», 23.03.03 «эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», 38.03.02 «менеджмент», 38.03.03 «управление персоналом»: учебное пособие по направлениям 21.03.02 «землеустройство и кадастры», 27.03.01 «стандартизация и метрология», 23.03.01 «технология транспортных процессов», 23.03.03 «эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», 38.03.02 «менеджмент», 38.03.03 «управление персоналом» / М. Ю. Садырова, И. И. Маслова. - Правоведение - Пенза: Пензенский государственный университет архитектуры и строительства, ЭБС АСВ, 2020. - 148 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/138663.html> (дата обращения: 16.03.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Липски С. А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров: учебник: учебник / С. А. Липски. - Правовое обеспечение землеустройства и кадастров - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2025. - 245 с. - 978-5-4497-3861-5. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/145161.html> (дата обращения: 16.03.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Шульга Р. Р. Правоведение: учебное пособие для обучающихся образовательных учреждений высшего образования: учебное пособие для обучающихся образовательных учреждений высшего образования / Р. Р. Шульга. - Правоведение - Донецк: Донецкий национальный технический университет, 2024. - 179 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/145210.html> (дата обращения: 16.03.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Правовое регулирование: учебное пособие: учебное пособие / Н. В. Еременко, С. И. Луговской, Н. В. Мирошниченко, Д. С. Токмаков, Е. А. Шевченко. - Правовое регулирование - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2023. - 64 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/138980.html> (дата обращения: 16.03.2025). - Режим доступа: по подписке

9.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.garant.ru> - Информационно-правовой портал "Гарант"

Ресурсы «Интернет»

1. <http://duma.gov.ru/> - Государственная Дума Российской Федерации
2. <http://www.kremlin.ru/> - Президент России
3. <https://www.ksrf.ru/> - Конституционный Суд Российской Федерации
4. <https://www.vsrp.ru/> - Верховный Суд Российской Федерации

9.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

9.4. Оборудование и технические средства обучения

Лекционная аудитория

Проектор - 1 шт.

Учебная аудитория

Интерактивная панель - 1 шт.

10. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Самостоятельная работа студентов (СРС) позволяет предметно выработать аналитические навыки, обеспечить понимание теории и юридической практики, более осознанно относиться к уровню своей профессиональной подготовки. СРС способствует развитию их мыслительной деятельности, обеспечивает усвоение определенного учебного материала и предоставляет необходимую подготовку для решения конкретных практических задач, входящих в их будущие профессиональные обязанности. СРС направлена на обеспечение индивидуализации при изучении курса, на развитие способностей и возможностей, на персонификацию контроля за качеством обучения.

При подготовке к практическим занятиям, руководствуясь планом и списком рекомендуемой литературы, необходимо изучить тему так, чтобы по каждому из предложенных вопросов студент мог дать развернутый, обстоятельный ответ.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов включает:

- Работа над конспектом лекции
- Подготовка к практическому занятию
- Подготовка к практическому занятию с ИАМ
- Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы
- Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы

- Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов
- Подготовка к экзамену

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к практическим занятиям

Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Подготовка к практическом занятию включает 2 этапа:

- 1й – организационный;
- 2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения

публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к практическим занятиям преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме занятия, тщательно продумать свое устное выступление.

На занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом.

В заключение преподаватель, как руководитель, подводит итоги занятий. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

Самостоятельная работа способствует сознательному усвоению, углублению и расширению теоретических знаний; формируются необходимые профессиональные умения и навыки и

совершенствуются имеющиеся; происходит более глубокое осмысление методов научного познания конкретной науки, овладение необходимыми умениями творческого познания.

Основными формами самостоятельной работы являются:

- конспектирование лекций и прочитанного источника;
- проработка материалов прослушанной лекции;
- самостоятельное изучение программных вопросов, указанных преподавателем на лекциях и выполнение домашних заданий;
- формулирование тезисов;
- составление аннотаций и написание рецензий;
- обзор и обобщение литературы по интересующему вопросу;
- изучение научной литературы;
- подготовка к семинарским занятиям, зачетам и экзаменам;
- подготовка и защита реферата, электронных презентаций.

Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов на семинарских занятиях и выполнении практических заданий.

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждого практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению

последующим материалом.

Методические рекомендации по подготовке контрольной работы (рефератов)

Реферат - форма письменной работы, которая представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме. Объем реферата может достигать 15-20 стр.; время, отводимое на его подготовку – от 2 недель до месяца. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом одного или нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определенной теме, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов и их анализа в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

При написании реферата необходимо:

- изучить теоретическую литературу по предмету исследования;
- в развернутом виде представить историю и теорию вопроса;
- осветить основные положения темы сообщения;
- указать разные точки зрения на предмет исследования;
- обозначить свое видение проблемы изучения;
- сделать выводы по теме исследования;
- обозначить перспективу изучения проблемы;
- указать литературу по теме исследования;
- приложить глоссарий.

Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определенной теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Работа должна быть графически и методически грамотно оформлена. При написании реферата необходимо: а) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования; б) составить план, в котором следует отразить: введение, в котором ставится цель и задачи исследования; историю и теорию вопроса (которая может являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу); основную часть работы; заключение, в котором подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса; список литературы, Интернет-ресурсы, глоссарий; приложение (таблицы, карты и др.) в) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения.

Предполагаемый объем реферата 15-20 страниц формата А4. Текст печатается на одной стороне листа А4 через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы. Каждая страница имеет одинаковые поля: размер левого поля — 30 мм. Правого — 10 мм. Верхнего — 20 мм, нижнего — 20 мм. Все страницы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страницы не ставится. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

Дескрипторы для поэлементного оценивания контрольной работы (реферата)

Уровень 5 – детерминирующая идея отражает глубокое понимание, содержание работы соответствует теме; работа оформлена с высоким качеством, оригинально.

Уровень 4 – основная идея содержательна; работа оформлена хорошо, традиционно.

Уровень 3 – идея ясна, но, возможно, шаблонна; работа оформлена некачественно, имеются методические и технические ошибки.

Уровень 2 – основная идея очевидна, но слишком проста или неоригинальна (вторична), методические и технические ошибки значительны.

Уровень 1 – основная идея поверхностна или заимствована; работа не обладает информационно-образовательными достоинствами.

Уровень 0 – основная идея отсутствует или о ней можно только догадываться.

Критерии и показатели при оценивании сообщения

Критерии Показатели

Новизна реферированного текста - актуальность проблемы и темы;

- новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы;

- наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.

Степень раскрытия сущности проблемы

- соответствие плана теме сообщения;

- соответствие содержания теме и плану сообщения;

- полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;

- обоснованность способов и методов работы с материалом;

- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;

- умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.

Обоснованность выбора источников - круг, полнота использования литературных источников по проблеме;

- привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению - правильное оформление ссылок на используемую литературу;

- грамотность и культура изложения;

- владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;

- соблюдение требований к объему реферата;

- культура оформления: выделение абзацев.

Грамотность

- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;

- отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых;

- литературный стиль.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

При необходимости обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья аудиторные занятия могут быть заменены или дополнены изучением полнотекстовых лекций, презентаций, видео- и аудиоматериалов в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета. Индивидуальные задания подбираются в адаптированных к ограничениям здоровья формах (письменно или устно, в форме презентаций). Выбор методов обучения зависит от их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Рабочая программа дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.