МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)

Факультет управления территориями
Кафедра земельного права и государственной регистрации недвижимости

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор
А. Л. Степанченко
15 мая 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «Б1.В.ДВ.08.02 КОСМИЧЕСКОЕ ПРАВО»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) подготовки: Земельно-имущественные правоотношения

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Москва, 2026

Разработчики:
Доцент кафедры Земельного права и государственной регистрации недвижимости, к.н. Марьин Е. В.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 978

Согласование и утверждение

№	Подразделение	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	факультет Управления территориями	Председатель ученого совета факультета	Воронцова А. А.	Рассмотрено	25.11.2025, № 8-2025

1. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта

Знать:

УК-2.1/Зн1 Правовые нормы и ограничения, действующие в сфере землеустройства и кадастров недвижимости

Уметь:

УК-2.1/Ум1 Устанавливать взаимосвязь между целями проекта и проблемами, подлежащими решению

Владеть:

УК-2.1/Нв1 Навыком выбора эффективных способов решения задач в зависимости от ресурсных возможностей и нормативной базы

УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения

Знать:

УК-2.2/Зн1 Методы выявления зависимостей между задачами и результатами в землеустройстве и кадастрах недвижимости

Уметь:

УК-2.2/Ум1 Устанавливать связь между отдельными задачами и конечными результатами проектов

Владеть:

УК-2.2/Нв1 Навыком прогнозирования последствий решения задач в профессиональной деятельности

УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач

Знать:

УК-2.3/Зн1 Методы анализа планов-графиков и оптимизации процессов в землеустройстве и кадастрах недвижимости

Уметь:

УК-2.3/Ум1 Оценивать эффективность разных способов решения задач на основании плана реализации проекта

Владеть:

УК-2.3/Нв1 Навыком выбора оптимального способа решения задач с учетом сроков, ресурсов и нормативных требований

УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы

Знать:

УК-2.4/Зн1 Структуру и содержание правовых норм, ргулирующих сферу землеустройства и кадастров недвижимости

Уметь:

УК-2.4/Ум1 Выявлять доступные ресурсы и существующие ограничения для выполнения задач

Владеть:

УК-2.4/Нв1 Навыком сопоставления имеющихся ресурсов и ограничений с требованиями законодательства

УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач

Знать:

УК-2.5/Зн1 Процедуры контроля и показатели эффективности в землеустройстве и кадастрах недвижимости

Уметь:

УК-2.5/Ум1 Оценивать соответствие полученных результатов установленным критериям

Владеть:

УК-2.5/Нв1 Навыком своевременной коррекции действий и выбора наиболее рациональных путей решения задач

ПК-1 Способен осуществлять руководство агентством или структурным подразделением для организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость, а также организовывать аттестацию работников по недвижимости

ПК-1.1 Планирует виды работ, разрабатывает организационные схемы выполнения работ, оценивает полученные результаты;

Знать:

ПК-1.1/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество

Уметь:

ПК-1.1/Ум1 Использовать вычислительную, копировальную, фото-, видеотехнику, различные виды телекоммуникационной связи

ПК-1.1/Ум2 Идентифицировать различные виды недвижимости

Владеть:

ПК-1.1/Нв1 Проведение переговоров и подписание договоров на реализацию прав на объекты недвижимости

ПК-1.1/Нв2 Постановка задач работникам агентства недвижимости (структурного подразделения) и контроль за их выполнением

ПК-1.2 Выбирает методы анализа нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности работы

Знать:

ПК-1.2/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество

ПК-1.2/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма

Уметь:

ПК-1.2/Ум1 Определять потребности организации или структурного подразделения в персонале, а также необходимые качества персонала

ПК-1.2/Ум2 Повышать трудовую мотивацию, стимулировать инициативу и активность работников

Владеть:

ПК-1.2/Нв1 Определение потребности в персонале и определение требуемых знаний, умений и компетенций работников

ПК-1.2/Нв2 Содействие развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников

ПК-1.3 Демонстрирует умение осуществлять и организовывать работы по поиску нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, анализу, отбору и обработки необходимой информации при организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость

Знать:

ПК-1.3/Зн7 Требования законодательства Российской Федерации, регламентирующее электронный документооборот и использование электронной подписи

ПК-1.3/Зн8 Гражданское законодательство Российской Федерации в части правоспособности, дееспособности граждан, регулирования сделок с недвижимым имуществом, наследственного права, ипотеки

Уметь:

ПК-1.3/Ум3 Работать с электронными базами данных, с электронными поисковыми системами, с цифровыми рабочими (личными) кабинетами

Владеть:

ПК-1.3/Нв6 Осуществление контроля за сопровождением и соответствующей организацией процедуры и места проведения сделки с недвижимостью до окончания регистрации права или обременения на объект недвижимости, возникающего на основании договора (в соответствии с видом сделки)

ПК-4 Способен оказывать комплекс услуг при покупке, продаже, управлении и передаче в аренду (пользование) различных объектов недвижимого имущества, долей и прав на них

ПК-4.1 Демонстрирует навыки юридической экспертизы документов при оказании комплекса услуг при покупке, продаже, управлении и передаче в аренду (пользование) различных объектов недвижимого имущества, долей и прав на

Знать:

ПК-4.1/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество

Уметь:

ПК-4.1/Ум3 Работать с электронными базами данных, с электронными поисковыми системами, с цифровыми рабочими (личными) кабинетами

Владеть:

ПК-4.1/Нв6 Осуществление контроля за сопровождением и соответствующей организацией процедуры и места проведения сделки с недвижимостью до окончания регистрации права или обременения на объект недвижимости, возникающего на основании договора (в соответствии с видом сделки)

ПК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять покупку, продажу, управление и передачу в аренду (пользование) различных объектов недвижимого имущества, долей и прав на них

Знать:

ПК-4.2/Зн1 Порядок предоставления сведений из ЕГРН

ПК-4.2/Зн2 Административный регламент оказания государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН

ПК-4.2/Зн3 Порядок ведения ЕГРН

Уметь:

ПК-4.2/Ум1 Вести документооборот

ПК-4.2/Ум3 Использовать электронные средства информационного и межведомственного взаимодействия

Владеть:

ПК-4.2/Нв1 Установление личности заявителя, в том числе проверка документа, удостоверяющего его личность

ПК-4.2/Нв2 Проверка и формирование пакета документов для предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в бумажном виде

ПК-4.3 Демонстрирует умение осуществлять подготовку документов необходимых для покупки, продажи, управления и передачи в аренду (пользование) различных объектов недвижимого имущества

Знать:

ПК-4.3/Зн1 Порядок предоставления сведений из ЕГРН

ПК-4.3/Зн2 Административный регламент оказания государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН

ПК-4.3/Зн3 Порядок ведения ЕГРН

Уметь:

ПК-4.3/Ум1 Вести документооборот

ПК-4.3/Ум3 Использовать электронные средства информационного и межведомственного взаимодействия

ПК-4.3/Ум4 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН

Владеть:

ПК-4.3/Нв1 Установление личности заявителя, в том числе проверка документа, удостоверяющего его личность

ПК-4.3/Нв3 Сканирование документов и привязка электронных образов документов к запросу о предоставлении сведений из ЕГРН (при необходимости)

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения программы	Уровень овладения	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ по уровням освоения)
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Повышенный	ИДК УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта Знать: УК-2.1/Зн1 Правовые нормы и ограничения, действующие в сфере землеустройства и кадастров недвижимости Уметь: УК-2.1/Ум1 Устанавливать взаимосвязь между целями проекта и проблемами, подлежащими решению Владеть: УК-2.1/Нв1 Навыком выбора эффективных способов решения задач в зависимости от ресурсных возможностей и нормативной базы

			ИДК УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения Знать: УК-2.2/Зн1 Методы выявления зависимостей между задачами и результатами в землеустройстве и кадастрах недвижимости Уметь: УК-2.2/Ум1 Устанавливать связь между отдельными задачами и конечными результатами проектов Владеть: УК-2.2/Нв1 Навыком прогнозирования последствий решения задач в профессиональной деятельности ИДК УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач Знать: УК-2.3/Зн1 Методы анализа планов-графиков и оптимизации процессов в землеустройстве и кадастрах недвижимости Уметь: УК-2.3/Ум1 Оценивать эффективность разных способов решения задач на основании плана реализации проекта Владеть: УК-2.3/Нв1 Навыком выбора оптимального способа решения задач с учетом сроков, ресурсов и нормативных требований ИДК УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы Знать: УК-2.4/Зн1 Структуру и содержание правовых норм, ргулирующих сферу землеустройства и кадастров недвижимости Уметь: УК-2.4/Ум1 Выявлять доступные ресурсы и существующие ограничения для выполнения задач Владеть: УК-2.4/Нв1 Навыком сопоставления имеющихся ресурсов и ограничений с требованиями законодательства

		ИДК УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач Знать: УК-2.5/Зн1 Процедуры контроля и показатели эффективности в землеустройстве и кадастрах недвижимости Уметь: УК-2.5/Ум1 Оценивать соответствие полученных результатов установленным критериям Владеть: УК-2.5/Нв1 Навыком своевременной коррекции действий и выбора наиболее рациональных путей решения задач
	Базовый	ИДК УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта Знать: УК-2.1/Зн1 Правовые нормы и ограничения, действующие в сфере землеустройства и кадастров недвижимости Уметь: УК-2.1/Ум1 Устанавливать взаимосвязь между целями проекта и проблемами, подлежащими решению ИДК УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения Знать: УК-2.2/Зн1 Методы выявления зависимостей между задачами и результатами в землеустройстве и кадастрах недвижимости Уметь: УК-2.2/Ум1 Устанавливать связь между отдельными задачами и конечными результатами проектов ИДК УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач Знать: УК-2.3/Зн1 Методы анализа планов-графиков и оптимизации процессов в землеустройстве и кадастрах недвижимости Уметь: УК-2.3/Ум1 Оценивать эффективность разных способов решения задач на основании плана реализации проекта

		ИДК УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы Знать: УК-2.4/Зн1 Структуру и содержание правовых норм, ргулирующих сферу землеустройства и кадастров недвижимости Уметь: УК-2.4/Ум1 Выявлять доступные ресурсы и существующие ограничения для выполнения задач ИДК УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач Знать: УК-2.5/Зн1 Процедуры контроля и показатели эффективности в землеустройстве и кадастрах недвижимости Уметь: УК-2.5/Ум1 Оценивать соответствие полученных результатов установленным критериям
	Пороговый	ИДК УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта Знать: УК-2.1/Зн1 Правовые нормы и ограничения, действующие в сфере землеустройства и кадастров недвижимости ИДК УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения Знать: УК-2.2/Зн1 Методы выявления зависимостей между задачами и результатами в землеустройстве и кадастрах недвижимости ИДК УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач Знать: УК-2.3/Зн1 Методы анализа планов-графиков и оптимизации процессов в землеустройстве и кадастрах недвижимости

		ИДК УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы Знать: УК-2.4/Зн1 Структуру и содержание правовых норм, ргулирующих сферу землеустройства и кадастров недвижимости ИДК УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач Знать: УК-2.5/Зн1 Процедуры контроля и показатели эффективности в землеустройстве и кадастрах недвижимости
ПК-4 Способен оказывать комплекс услуг при покупке, продаже, управлении и передаче в аренду (пользование) различных объектов недвижимого имущества, долей и прав на них	Повышенный	ИДК ПК-4.1 Демонстрирует навыки юридической экспертизы документов при оказании комплекса услуг при покупке, продаже, управлении и передаче в аренду (пользование) различных объектов недвижимого имущества, долей и прав на Знать: ПК-4.1/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество Уметь: ПК-4.1/Ум3 Работать с электронными базами данных, с электронными поисковыми системами, с цифровыми рабочими (личными) кабинетами Владеть: ПК-4.1/Нв6 Осуществление контроля за сопровождением и соответствующей организацией процедуры и места проведения сделки с недвижимостью до окончания регистрации права или обременения на объект недвижимости, возникающего на основании договора (в соответствии с видом сделки)

ПК-4 Способен оказывать комплекс услуг при покупке, продаже, управлении и передаче в аренду (пользование) различных объектов недвижимого имущества, долей и прав на них	Повышенный	ИДК ПК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять покупку, продажу, управление и передачу в аренду (пользование) различных объектов недвижимого имущества, долей и прав на них Знать: ПК-4.2/Зн1 Порядок предоставления сведений из ЕГРН ПК-4.2/Зн2 Административный регламент оказания государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН ПК-4.2/Зн3 Порядок ведения ЕГРН Уметь: ПК-4.2/Ум1 Вести документооборот ПК-4.2/Ум3 Использовать электронные средства информационного и межведомственного взаимодействия Владеть: ПК-4.2/Нв1 Установление личности заявителя, в том числе проверка документа, удостоверяющего его личность ПК-4.2/Нв2 Проверка и формирование пакета документов для предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в бумажном виде ИДК ПК-4.3 Демонстрирует умение осуществлять подготовку документов необходимых для покупки, продажи, управления и передачи в аренду (пользование) различных объектов недвижимого имущества Знать: ПК-4.3/Зн1 Порядок предоставления сведений из ЕГРН ПК-4.3/Зн2 Административный регламент оказания государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН ПК-4.3/Зн3 Порядок ведения ЕГРН Уметь: ПК-4.3/Ум1 Вести документооборот ПК-4.3/Ум3 Использовать электронные средства информационного и межведомственного взаимодействия ПК-4.3/Ум4 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН Владеть: ПК-4.3/Нв1 Установление личности заявителя, в том числе проверка документа, удостоверяющего его личность

		ПК-4.3/Нв3 Сканирование документов и привязка электронных образов документов к запросу о предоставлении сведений из ЕГРН (при необходимости)
	Базовый	ИДК ПК-4.1 Демонстрирует навыки юридической экспертизы документов при оказании комплекса услуг при покупке, продаже, управлении и передаче в аренду (пользование) различных объектов недвижимого имущества, долей и прав на Знать: ПК-4.1/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество Уметь: ПК-4.1/Ум3 Работать с электронными базами данных, с электронными поисковыми системами, с цифровыми рабочими (личными) кабинетами
	Базовый	ИДК ПК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять покупку, продажу, управление и передачу в аренду (пользование) различных объектов недвижимого имущества, долей и прав на них Знать: ПК-4.2/Зн1 Порядок предоставления сведений из ЕГРН ПК-4.2/Зн2 Административный регламент оказания государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН ПК-4.2/Зн3 Порядок ведения ЕГРН Уметь: ПК-4.2/Ум1 Вести документооборот ПК-4.2/Ум3 Использовать электронные средства информационного и межведомственного взаимодействия ИДК ПК-4.3 Демонстрирует умение осуществлять подготовку документов необходимых для покупки, продажи, управления и передачи в аренду (пользование) различных объектов недвижимого имущества Знать: ПК-4.3/Зн1 Порядок предоставления сведений из ЕГРН ПК-4.3/Зн2 Административный регламент оказания государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН ПК-4.3/Зн3 Порядок ведения ЕГРН Уметь: ПК-4.3/Ум1 Вести документооборот

		ПК-4.3/Ум3 Использовать электронные средства информационного и межведомственного взаимодействия ПК-4.3/Ум4 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН
	Пороговый	ИДК ПК-4.1 Демонстрирует навыки юридической экспертизы документов при оказании комплекса услуг при покупке, продаже, управлении и передаче в аренду (пользование) различных объектов недвижимого имущества, долей и прав на Знать: ПК-4.1/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество
	Пороговый	ИДК ПК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять покупку, продажу, управление и передачу в аренду (пользование) различных объектов недвижимого имущества, долей и прав на них Знать: ПК-4.2/Зн1 Порядок предоставления сведений из ЕГРН ПК-4.2/Зн2 Административный регламент оказания государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН ПК-4.2/Зн3 Порядок ведения ЕГРН ИДК ПК-4.3 Демонстрирует умение осуществлять подготовку документов необходимых для покупки, продажи, управления и передачи в аренду (пользование) различных объектов недвижимого имущества Знать: ПК-4.3/Зн1 Порядок предоставления сведений из ЕГРН ПК-4.3/Зн2 Административный регламент оказания государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН ПК-4.3/Зн3 Порядок ведения ЕГРН

ПК-1 Способен осуществлять руководство агентством или структурным подразделением для организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость, а также организовывать аттестацию работников по недвижимости	Повышенный	ИДК ПК-1.1 Планирует виды работ, разрабатывает организационные схемы выполнения работ, оценивает полученные результаты; Знать: ПК-1.1/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество Уметь: ПК-1.1/Ум1 Использовать вычислительную, копировальную, фото-, видеотехнику, различные виды телекоммуникационной связи ПК-1.1/Ум2 Идентифицировать различные виды недвижимости Владеть: ПК-1.1/Нв1 Проведение переговоров и подписание договоров на реализацию прав на объекты недвижимости ПК-1.1/Нв2 Постановка задач работникам агентства недвижимости (структурного подразделения) и контроль за их выполнением ИДК ПК-1.2 Выбирает методы анализа нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности работы Знать: ПК-1.2/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество ПК-1.2/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма Уметь: ПК-1.2/Ум1 Определять потребности организации или структурного подразделения в персонале, а также необходимые качества персонала ПК-1.2/Ум2 Повышать трудовую мотивацию, стимулировать инициативу и активность работников Владеть: ПК-1.2/Нв1 Определение потребности в персонале и определение требуемых знаний, умений и компетенций работников ПК-1.2/Нв2 Содействие развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников

		ИДК ПК-1.3 Демонстрирует умение осуществлять и организовывать работы по поиску нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, анализу, отбору и обработки необходимой информации при организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость Знать: ПК-1.3/Зн7 Требования законодательства Российской Федерации, регламентирующее электронный документооборот и использование электронной подписи ПК-1.3/Зн8 Гражданское законодательство Российской Федерации в части правоспособности, дееспособности граждан, регулирования сделок с недвижимым имуществом, наследственного права, ипотеки Уметь: ПК-1.3/Ум3 Работать с электронными базами данных, с электронными поисковыми системами, с цифровыми рабочими (личными) кабинетами Владеть: ПК-1.3/Нв6 Осуществление контроля за сопровождением и соответствующей организацией процедуры и места проведения сделки с недвижимостью до окончания регистрации права или обременения на объект недвижимости, возникающего на основании договора (в соответствии с видом сделки)
	Базовый	ИДК ПК-1.1 Планирует виды работ, разрабатывает организационные схемы выполнения работ, оценивает полученные результаты; Знать: ПК-1.1/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество Уметь: ПК-1.1/Ум1 Использовать вычислительную, копировальную, фото-, видеотехнику, различные виды телекоммуникационной связи ПК-1.1/Ум2 Идентифицировать различные виды недвижимости

	Базовый	ИДК ПК-1.2 Выбирает методы анализа нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности работы Знать: ПК-1.2/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество ПК-1.2/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма Уметь: ПК-1.2/Ум1 Определять потребности организации или структурного подразделения в персонале, а также необходимые качества персонала ПК-1.2/Ум2 Повышать трудовую мотивацию, стимулировать инициативу и активность работников ИДК ПК-1.3 Демонстрирует умение осуществлять и организовывать работы по поиску нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, анализу, отбору и обработки необходимой информации при организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость Знать: ПК-1.3/Зн7 Требования законодательства Российской Федерации, регламентирующее электронный документооборот и использование электронной подписи ПК-1.3/Зн8 Гражданское законодательство Российской Федерации в части правоспособности, дееспособности граждан, регулирования сделок с недвижимым имуществом, наследственного права, ипотеки Уметь: ПК-1.3/Ум3 Работать с электронными базами данных, с электронными поисковыми системами, с цифровыми рабочими (личными) кабинетами
	Пороговый	ИДК ПК-1.1 Планирует виды работ, разрабатывает организационные схемы выполнения работ, оценивает полученные результаты; Знать: ПК-1.1/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество

	Пороговый	ИДК ПК-1.2 Выбирает методы анализа нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности работы Знать: ПК-1.2/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество ПК-1.2/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма ИДК ПК-1.3 Демонстрирует умение осуществлять и организовывать работы по поиску нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, анализу, отбору и обработки необходимой информации при организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость Знать: ПК-1.3/Зн7 Требования законодательства Российской Федерации, регламентирующее электронный документооборот и использование электронной подписи ПК-1.3/Зн8 Гражданское законодательство Российской Федерации в части правоспособности, дееспособности граждан, регулирования сделок с недвижимым имуществом, наследственного права, ипотеки

3. Шкала оценивания

Оценка	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ)
Зачтено	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта УК-2.1/Зн1 Правовые нормы и ограничения, действующие в сфере землеустройства и кадастров недвижимости УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения УК-2.2/Зн1 Методы выявления зависимостей между задачами и результатами в землеустройстве и кадастрах недвижимости УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач УК-2.3/Зн1 Методы анализа планов-графиков и оптимизации процессов в землеустройстве и кадастрах недвижимости УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК-2.4/Зн1 Структуру и содержание правовых норм, ргулирующих сферу землеустройства и кадастров недвижимости

	УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач УК-2.5/Зн1 Процедуры контроля и показатели эффективности в землеустройстве и кадастрах недвижимости ПК-1.1 Планирует виды работ, разрабатывает организационные схемы выполнения работ, оценивает полученные результаты; ПК-1.1/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество ПК-4.1 Демонстрирует навыки юридической экспертизы документов при оказании комплекса услуг при покупке, продаже, управлении и передаче в аренду (пользование) различных объектов недвижимого имущества, долей и прав на ПК-4.1/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество ПК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять покупку, продажу, управление и передачу в аренду (пользование) различных объектов недвижимого имущества, долей и прав на них ПК-4.2/Зн1 Порядок предоставления сведений из ЕГРН ПК-4.2/Зн2 Административный регламент оказания государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН ПК-4.2/Зн3 Порядок ведения ЕГРН ПК-1.2 Выбирает методы анализа нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности работы ПК-1.2/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество ПК-1.2/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма ПК-4.3 Демонстрирует умение осуществлять подготовку документов необходимых для покупки, продажи, управления и передачи в аренду (пользование) различных объектов недвижимого имущества ПК-4.3/Зн1 Порядок предоставления сведений из ЕГРН ПК-4.3/Зн2 Административный регламент оказания государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН ПК-4.3/Зн3 Порядок ведения ЕГРН ПК-1.3 Демонстрирует умение осуществлять и организовывать работы по поиску нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, анализу, отбору и обработки необходимой информации при организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость ПК-1.3/Зн7 Требования законодательства Российской Федерации, регламентирующее электронный документооборот и использование электронной подписи ПК-1.3/Зн8 Гражданское законодательство Российской Федерации в части правоспособности, дееспособности граждан, регулирования сделок с недвижимым имуществом, наследственного права, ипотеки
Не зачтено	Результаты обучения не сформированы на достаточном уровне

4. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Коллоквиум Тестирование
Промежуточная аттестация	Контрольная работа Зачет

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация
1	Общая часть	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Коллоквиум Тестирование	Зачет

5. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».
- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

Промежуточная аттестация: Зачет, 6 семестр.

К промежуточной аттестации допускаются студенты, полностью выполнившие все обязательные работы в рамках текущего контроля по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится по билетам. На подготовку к ответу отводится 20-40 минут. Сначала студент пишет ответ на вопросы билета, затем устно отвечает на наводящие вопросы, связанные с вопросами билета.

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Общая часть

Контролируемые ИДК: ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5

Тема 1.1. Понятие, источники и принципы международного космического права

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Что является объектом отрасли космического права?

2. Как называется любая деятельность, связанная с непосредственным проведением работ по исследованию и использованию космического пространства, включая Луну и другие небесные тела?

3. Особое место среди источников юридических норм отрасли занимают?

4. К числу основных конкретизирующих источников отрасли относят?

5. К числу дополнительных конкретизирующих источников отрасли относят?

6. Обычные нормы права отрасли регулируют?

7. Объектом отрасли международного космического права являются?

Тема 1.2. Международно-правовые положения космического пространства

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Что такое «Ближний космос»?

2. Что согласно межуднародным нормам включает правовой режим Луны и других небесных тел

Тема 1.3. Международно-правовые аспекты демилитаризации космоса

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Использование космоса для ведения военных действий против Земли является ли тяжким международным преступлением?

Тема 1.4. Международно-правовоиˇстатус космических объектов

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Как называется искусственное небесное тело, средства его доставки, другие его части, запущенные или сооруженные в космическом пространстве или на небесных телах для их исследования или использования в мирных целях?

2. Кому может принадлежать право собственности на космический объект?

3. Подлежит ли регистрации космические объекты Российской Федерации?

Тема 1.5. Международно-правовоиˇстатус космонавтов и космических экипажеиˇ

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Сохраняются ли юрисдикция государства регистрации относительно зарегистри¬рованного объекта и его экипажа на весь период нахождения его в космосе, а также при прохождении его через воздушное пространство иностранного государства?

2. Под чьей юрисдикцией находятся космонавт или экипаж космического корабля, станции?

3. Может ли быть командиром экипажа пилотируемого космического объекта Российской Федерации не гражданин Российской Федерации?

4. Как называется путешествие человека в космос, на орбиту Земли и за её пределы, выполняемое с помощью пилотируемых космических аппаратов?

Тема 1.7. Международные организации по исследованию и использованию космоса

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. К международным организациям системы ООН, созданным на региональной основе относятся?

2. Международные межгосударственные (межправительственные) организации могут быть участниками правоотношений и субъектами отрасли

Тема 1.8. Международно-правовые основы контроля над космической деятельностью

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Тема 1.10. Международно-правовое регулирование космической деятельности по исследованию и освоению небесных тел

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Где закреплены юридические обязательства государств по экологической защите космоса закреплены?

Тема 1.14. Международно-правовое регулирование дистанционного зондирования земли из космоса

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Как называются первичные данные, получаемые непосредственно с помощью аппаратуры, установленной на борту космического аппарата, и передаваемые или доставляемые на Землю из космоса посредством электромагнитных сигналов, фотопленки, магнитной ленты или какими-либо другими способами, а также материалы, полученные в результате обработки первичных данных, осуществляемой в целях обеспечения возможности их использования?

2. Где хранятся данные, получаемые с космических аппаратов гидрометеорологического, океанографического и гелиогеофизического назначения?

3. В разработке правовых основ космического сотрудничества большую роль играют?

Тема 1.22. Правовое регулирование космической деятельности в Российской Федерации

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Назовите закон Российской Федерации регулирующий в том числе вопросы коммерческой деятельности в космосе?

2. В чьем ведении находится космическая деятельность?

3. Кто назначает государственные комиссии по испытаниям космической техники?

4. Как называется России является долгосрочный плановый документ, на основании которого формируется государственный заказ на создание, изготовление и использование космической техники в научных и социально-экономических целях?

5. Космическая деятельность подлежит лицензированию в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 года N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности?

6. Подлежит ли ообязательной сертификации космическая техника?

7. Организации и граждане, которые используют (эксплуатируют) космическую технику или по заказу которых осуществляются создание и использование (эксплуатация) космической техники, обязаны страховать жизни и здоровья космонавтов ?

8. Распространение информации о космической деятельности осуществляются с соблюдением установленных законом требований охраны государственной тайны, служебной и коммерческой тайны?

9. Кто рассматривает и утверждает основные положения государственной политики в области космической деятельности в РФ?

10. Являются ли районы падения отделяющихся частей космических объектов космической инфраструктурой Российской Федерации?

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Что является объектом отрасли космического права?

А) установление режимов отдельных видов космического пространства, естественных и искусственных небесных тел

Б) установление режимов видов космического пространства, естественных и искусственных небесных тел

В) установление отдельных видов естественных и искусственных небесных тел

2. Назовите закон Российской Федерации регулирующий в том числе вопросы коммерческой деятельности в космосе?

А) Земельный кодекс РФ

Б) Федеральный закон «О космической деятельности» от 12.04.1993 г. N 313-ФЗ

В) Закон Российской Федерации «О космической деятельности» от 1993 г. (с дополнениями 1996 г.)

3. Что такое «Ближний космос»? - это

А) территория, простирающаяся от внешней границы воздушного пространства

Б) территория, простирающаяся от внешней границы воздушного пространства до пределов лунной орбиты

В) территория, простирающаяся от внутренней границы воздушного пространства до пределов лунной орбиты

4. Где закреплены юридические обязательства государств по экологической защите космоса закреплены?

А) В Соглашении о деятельности государств на Луне и других небесных телах от 1978 г.

Б) В Соглашении о деятельности государств на Луне и других небесных телах от 1979 г.

В) В Соглашении о деятельности государств на Луне и других небесных телах от 1976 г.

5. Как называется искусственное небесное тело, средства его доставки, другие его части, запущенные или сооруженные в космическом пространстве или на небесных телах для их исследования или использования в мирных целях?

А) космический объект

Б) внеземной объект

В) галактический объект

6. Сохраняются ли юрисдикция государства регистрации относительно зарегистри¬рованного объекта и его экипажа на весь период нахождения его в космосе, а также при прохождении его через воздушное пространство иностранного государства?

А) да

Б) нет

В) частично

7. Кому может принадлежать право собственности на космический объект ?

А) нескольким государствам или международной организации

Б) одному государству

В) как одному государству, так и нескольким государствам или международной организации

8. Под чьей юрисдикцией находятся космонавт или экипаж космического корабля, станции ?

А) под юрисдикцией государства зависимо от гражданства

Б) под юрисдикцией государства регистрации зависимо от гражданства

В) под юрисдикцией государства регистрации независимо от гражданства

9. Использование космоса для ведения военных действий против Земли является ли тяжким международным преступлением?

А) нет

Б) да

В) в зависимости от обстоятельств

10. В разработке правовых основ космического сотрудничества большую роль играют:

А) Комитет экспертов ООН по применению космической техники; (верный ответ)

Б) ИКАО и ЮНЕСКО;

В) ЭКОСОС

11. Особое место среди источников юридических норм отрасли занимают:

А) Международная (Парижская) конвенция о воздушных передвижениях 1919 г.;

Б) Договор о принципах деятельности государств по исследованию и использованию космического пространства, включая Луну и другие небесные тела, от 27 января 1967 г.; (верный ответ)

В) Хартия экономических прав и обязанностей государств от 12 декабря 1974 г.

12. К числу основных конкретизирующих источников отрасли относят:

А) Программа ООН по окружающей среде (ЮНЕП);

Б) Соглашение о деятельности государств на Луне и других небесных телах от 18 декабря 1979 г.; (верный ответ)

В) Конвенция о борьбе с незаконным захватом воздушных судов от 16 декабря 1970 г.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

6 семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.2 ПК-4.2 ПК-1.3 ПК-4.3

Вопросы/Задания:

1. Как называется любая деятельность, связанная с непосредственным проведением работ по исследованию и использованию космического пространства, включая Луну и другие небесные тела?

2. В чьем ведении находится космическая деятельность?

3. Кто назначает государственные комиссии по испытаниям космической техники?

4. Как называется России является долгосрочный плановый документ, на основании которого формируется государственный заказ на создание, изготовление и использование космической техники в научных и социально-экономических целях?

5. Космическая деятельность подлежит лицензированию в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 года N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности?

6. Подлежит ли ообязательной сертификации космическая техника?

7. Подлежит ли регистрации космические объекты Российской Федерации?

8. Являются ли районы падения отделяющихся частей космических объектов космической инфраструктурой Российской Федерации ?

9. Может ли быть командиром экипажа пилотируемого космического объекта Российской Федерации не гражданин Российской Федерации?

10. Организации и граждане, которые используют (эксплуатируют) космическую технику или по заказу которых осуществляются создание и использование (эксплуатация) космической техники, обязаны страховать жизни и здоровья космонавтов ?

11. Как называются первичные данные, получаемые непосредственно с помощью аппаратуры, установленной на борту космического аппарата, и передаваемые или доставляемые на Землю из космоса посредством электромагнитных сигналов, фотопленки, магнитной ленты или какими-либо другими способами, а также материалы, полученные в результате обработки первичных данных, осуществляемой в целях обеспечения возможности их использования?

12. Где хранятся данные, получаемые с космических аппаратов гидрометеорологического, океанографического и гелиогеофизического назначения?

13. Что согласно международным нормам включает правовой режим Луны и других небесных тел

14. Как называется путешествие человека в космос, на орбиту Земли и за её пределы, выполняемое с помощью пилотируемых космических аппаратов?

15. Распространение информации о космической деятельности осуществляются с соблюдением установленных законом требований охраны государственной тайны, служебной и коммерческой тайны?

16. Кто рассматривает и утверждает основные положения государственной политики в области космической деятельности в РФ?