МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)

Факультет управления территориями
Кафедра экономики

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор
А. Л. Степанченко
18 апреля 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «Б1.В.ДВ.09.01 РИЕЛТОРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность(профиль) подготовки: Земельно-имущественные правоотношения

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Москва, 2025

Разработчики:
Старший преподаватель кафедры Экономики Бахарева Н. А.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 978

Согласование и утверждение

№	Подразделение	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	факультет Управления территориями	Председатель ученого совета факультета	Воронцова А. А.	Рассмотрено	19.12.2024, № 2-2024

1. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-1 Способен осуществлять руководство агентством или структурным подразделением для организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость, а также организовывать аттестацию работников по недвижимости

ПК-1.1 Планирует виды работ, разрабатывает организационные схемы выполнения работ, оценивает полученные результаты;

Знать:

ПК-1.1/Зн1 Жилищное законодательство Российской Федерации

ПК-1.1/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей

ПК-1.1/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество

Уметь:

ПК-1.1/Ум2 Идентифицировать различные виды недвижимости

ПК-1.1/Ум3 Работать с электронными базами данных, с электронными поисковыми системами, с цифровыми рабочими (личными) кабинетами

ПК-1.1/Ум5 Применять различные технологии реализации прав на недвижимость

Владеть:

ПК-1.1/Нв1 Проведение переговоров и подписание договоров на реализацию прав на объекты недвижимости

ПК-1.1/Нв2 Постановка задач работникам агентства недвижимости (структурного подразделения) и контроль за их выполнением

ПК-1.1/Нв4 Проверка отчетов по исполнению договоров на реализацию прав на объекты недвижимости

ПК-1.2 Выбирает методы анализа нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности работы

Знать:

ПК-1.2/Зн1 Требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей

ПК-1.2/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество

ПК-1.2/Зн4 Требования законодательства Российской Федерации о защите персональных данных

Уметь:

ПК-1.2/Ум1 Определять потребности организации или структурного подразделения в персонале, а также необходимые качества персонала

ПК-1.2/Ум2 Повышать трудовую мотивацию, стимулировать инициативу и активность работников

ПК-1.2/Ум5 Совершенствовать методы организации предоставления услуги по реализации прав на недвижимость

Владеть:

ПК-1.2/Нв1 Определение потребности в персонале и определение требуемых знаний, умений и компетенций работников

ПК-1.2/Нв2 Содействие развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников

ПК-1.2/Нв4 Совершенствование методов контроля качества предоставляемых услуг по реализации прав на недвижимость

ПК-1.3 Демонстрирует умение осуществлять и организовывать работы по поиску нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, анализу, отбору и обработки необходимой информации при организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость

Знать:

ПК-1.3/Зн1 Жилищное законодательство Российской Федерации

ПК-1.3/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей

ПК-1.3/Зн5 Требования законодательства Российской Федерации об участии в долевом строительстве и об инвестиционной деятельности

Уметь:

ПК-1.3/Ум1 Использовать вычислительную, копировальную, фото-, видеотехнику, различные виды телекоммуникационной связи

ПК-1.3/Ум2 Идентифицировать различные виды недвижимости

ПК-1.3/Ум5 Применять различные технологии реализации прав на недвижимость

Владеть:

ПК-1.3/Нв1 Проведение переговоров и подписание договоров на реализацию прав на объекты недвижимости

ПК-1.3/Нв2 Постановка задач работникам агентства недвижимости (структурного подразделения) и контроль за их выполнением

ПК-1.3/Нв5 Осуществление взаимодействия с оценочными организациями, с банками, страховыми компаниями, органами регистрации недвижимости, нотариальными организациями и контрагентами

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения программы	Уровень овладения	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ по уровням освоения)
ПК-1 Способен осуществлять руководство агентством или структурным подразделением для организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость, а также организовывать аттестацию работников по недвижимости	Повышенный	ИДК ПК-1.1 Планирует виды работ, разрабатывает организационные схемы выполнения работ, оценивает полученные результаты; Знать: ПК-1.1/Зн1 Жилищное законодательство Российской Федерации ПК-1.1/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей ПК-1.1/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество Уметь: ПК-1.1/Ум2 Идентифицировать различные виды недвижимости ПК-1.1/Ум3 Работать с электронными базами данных, с электронными поисковыми системами, с цифровыми рабочими (личными) кабинетами ПК-1.1/Ум5 Применять различные технологии реализации прав на недвижимость

			Владеть: ПК-1.1/Нв1 Проведение переговоров и подписание договоров на реализацию прав на объекты недвижимости ПК-1.1/Нв2 Постановка задач работникам агентства недвижимости (структурного подразделения) и контроль за их выполнением ПК-1.1/Нв4 Проверка отчетов по исполнению договоров на реализацию прав на объекты недвижимости ИДК ПК-1.2 Выбирает методы анализа нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности работы Знать: ПК-1.2/Зн1 Требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей ПК-1.2/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество ПК-1.2/Зн4 Требования законодательства Российской Федерации о защите персональных данных Уметь: ПК-1.2/Ум1 Определять потребности организации или структурного подразделения в персонале, а также необходимые качества персонала ПК-1.2/Ум2 Повышать трудовую мотивацию, стимулировать инициативу и активность работников ПК-1.2/Ум5 Совершенствовать методы организации предоставления услуги по реализации прав на недвижимость Владеть: ПК-1.2/Нв1 Определение потребности в персонале и определение требуемых знаний, умений и компетенций работников ПК-1.2/Нв2 Содействие развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников ПК-1.2/Нв4 Совершенствование методов контроля качества предоставляемых услуг по реализации прав на недвижимость

			ИДК ПК-1.3 Демонстрирует умение осуществлять и организовывать работы по поиску нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, анализу, отбору и обработки необходимой информации при организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость Знать: ПК-1.3/Зн1 Жилищное законодательство Российской Федерации ПК-1.3/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей ПК-1.3/Зн5 Требования законодательства Российской Федерации об участии в долевом строительстве и об инвестиционной деятельности Уметь: ПК-1.3/Ум1 Использовать вычислительную, копировальную, фото-, видеотехнику, различные виды телекоммуникационной связи ПК-1.3/Ум2 Идентифицировать различные виды недвижимости ПК-1.3/Ум5 Применять различные технологии реализации прав на недвижимость Владеть: ПК-1.3/Нв1 Проведение переговоров и подписание договоров на реализацию прав на объекты недвижимости ПК-1.3/Нв2 Постановка задач работникам агентства недвижимости (структурного подразделения) и контроль за их выполнением ПК-1.3/Нв5 Осуществление взаимодействия с оценочными организациями, с банками, страховыми компаниями, органами регистрации недвижимости, нотариальными организациями и контрагентами
		Базовый	ИДК ПК-1.1 Планирует виды работ, разрабатывает организационные схемы выполнения работ, оценивает полученные результаты; Знать: ПК-1.1/Зн1 Жилищное законодательство Российской Федерации ПК-1.1/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей ПК-1.1/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество Уметь: ПК-1.1/Ум2 Идентифицировать различные виды недвижимости ПК-1.1/Ум3 Работать с электронными базами данных, с электронными поисковыми системами, с цифровыми рабочими (личными) кабинетами

			ПК-1.1/Ум5 Применять различные технологии реализации прав на недвижимость ИДК ПК-1.2 Выбирает методы анализа нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности работы Знать: ПК-1.2/Зн1 Требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей ПК-1.2/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество ПК-1.2/Зн4 Требования законодательства Российской Федерации о защите персональных данных Уметь: ПК-1.2/Ум1 Определять потребности организации или структурного подразделения в персонале, а также необходимые качества персонала ПК-1.2/Ум2 Повышать трудовую мотивацию, стимулировать инициативу и активность работников ПК-1.2/Ум5 Совершенствовать методы организации предоставления услуги по реализации прав на недвижимость ИДК ПК-1.3 Демонстрирует умение осуществлять и организовывать работы по поиску нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, анализу, отбору и обработки необходимой информации при организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость Знать: ПК-1.3/Зн1 Жилищное законодательство Российской Федерации ПК-1.3/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей ПК-1.3/Зн5 Требования законодательства Российской Федерации об участии в долевом строительстве и об инвестиционной деятельности Уметь: ПК-1.3/Ум1 Использовать вычислительную, копировальную, фото-, видеотехнику, различные виды телекоммуникационной связи ПК-1.3/Ум2 Идентифицировать различные виды недвижимости ПК-1.3/Ум5 Применять различные технологии реализации прав на недвижимость

	Пороговый	ИДК ПК-1.1 Планирует виды работ, разрабатывает организационные схемы выполнения работ, оценивает полученные результаты; Знать: ПК-1.1/Зн1 Жилищное законодательство Российской Федерации ПК-1.1/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей ПК-1.1/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество ИДК ПК-1.2 Выбирает методы анализа нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности работы Знать: ПК-1.2/Зн1 Требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей ПК-1.2/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество ПК-1.2/Зн4 Требования законодательства Российской Федерации о защите персональных данных ИДК ПК-1.3 Демонстрирует умение осуществлять и организовывать работы по поиску нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, анализу, отбору и обработки необходимой информации при организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость Знать: ПК-1.3/Зн1 Жилищное законодательство Российской Федерации ПК-1.3/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей ПК-1.3/Зн5 Требования законодательства Российской Федерации об участии в долевом строительстве и об инвестиционной деятельности

3. Шкала оценивания

Оценка	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ)

Зачтено	ПК-1.1 Планирует виды работ, разрабатывает организационные схемы выполнения работ, оценивает полученные результаты; ПК-1.1/Зн1 Жилищное законодательство Российской Федерации ПК-1.1/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей ПК-1.1/Зн3 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество ПК-1.2 Выбирает методы анализа нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности работы ПК-1.2/Зн1 Требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей ПК-1.2/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество ПК-1.2/Зн4 Требования законодательства Российской Федерации о защите персональных данных ПК-1.3 Демонстрирует умение осуществлять и организовывать работы по поиску нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, анализу, отбору и обработки необходимой информации при организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость ПК-1.3/Зн1 Жилищное законодательство Российской Федерации ПК-1.3/Зн2 Требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей ПК-1.3/Зн5 Требования законодательства Российской Федерации об участии в долевом строительстве и об инвестиционной деятельности
Не зачтено	Результаты обучения не сформированы на достаточном уровне

4. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Практическая работа Выполнение контрольных нормативов Письменный опрос Наличие конспекта лекций
Промежуточная аттестация	Контрольная работа Зачет

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация
1	Риэлторская деятельность, как вид бизнеса	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Наличие конспекта лекций	Зачет
2	Агентства недвижимости, как основной участник рынка недвижимости	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Письменный опрос	Зачет
3	Информационное обеспечение деятельности риэлторов	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Практическая работа	Зачет

4	Основные аспекты сделки и государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Практическая работа	Зачет
5	Особенности проведения сделок с недвижимостью	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Выполнение контрольных нормативов	Зачет

5. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».
- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

Промежуточная аттестация: Зачет, 8 семестр.

Зачет проводится в устной форме с выставлением оценки ("зачет"/"незачет") и предназначен для комплексной проверки уровня освоения студентами учебного материала дисциплины.

Студенты вызываются по одному или малыми группами (2-3 человека). Каждому студенту предоставляется 20-30 минут на подготовку, в течение которой он может делать письменные заметки. Студент отвечает на 2-3 вопроса, выбранных экзаменатором или по билету. Ответ должен быть полным и аргументированным, демонстрировать понимание материала и содержать примеры практического применения знаний. После основного ответа преподаватель может задать дополнительные уточняющие вопросы.

Критерии оценивания: "зачет" выставляется за полный развернутый ответ, "незачет" - за отсутствие ответа или грубые ошибки в основных понятиях.

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Риэлторская деятельность, как вид бизнеса

Контролируемые ИДК: ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3

Тема 1.1. Риэлторская деятельность, как вид бизнеса

Форма контроля/оценочное средство: Наличие конспекта лекций

Раздел 2. Агентства недвижимости, как основной участник рынка недвижимости

Контролируемые ИДК: ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3

Тема 2.1. Агентства недвижимости, как основной участник рынка недвижимости

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Раздел 3. Информационное обеспечение деятельности риэлторов

Контролируемые ИДК: ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3

Тема 3.1. Информационное обеспечение деятельности риэлторов

Форма контроля/оценочное средство: Практическая работа

Раздел 4. Основные аспекты сделки и государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним

Контролируемые ИДК: ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3

Тема 4.1. Основные аспекты сделки и государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним

Форма контроля/оценочное средство: Практическая работа

Раздел 5. Особенности проведения сделок с недвижимостью

Контролируемые ИДК: ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3

Тема 5.1. Особенности проведения сделок с недвижимостью

Форма контроля/оценочное средство: Выполнение контрольных нормативов

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

8 семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3

Вопросы/Задания:

1. Риэлторская деятельность - это?

Риэлторская деятельность — это профессиональная деятельность, осуществляемая физическими лицами или организациями, связанная с оказанием посреднических услуг на рынке недвижимости. Риэлторы выступают посредниками между продавцом и покупателем (арендатором и арендодателем), помогая сторонам заключить сделку купли-продажи, аренды или обмена недвижимости.

Основные задачи риэлтора:

Поиск покупателей или продавцов недвижимости.

Консультации по юридическим вопросам и сопровождение сделок.

Оценка стоимости недвижимости.

Проведение переговоров и урегулирование споров между сторонами.

Юридическое сопровождение сделки, регистрация прав собственности и прочее.

2. Какие основные функции выполняют агентства недвижимости на рынке?

А) Оказание консультационных услуг по вопросам недвижимости, юридическое сопровождение сделок, поиск объектов недвижимости.

Б) Производство строительных материалов и конструкций.

В) Обучение сотрудников строительной отрасли.

Г) Разработка архитектурных проектов зданий и сооружений.

3. Какие основные источники и инструменты информационной поддержки используют риэлторы в своей работе?

Риэлторы применяют следующие источники и инструменты для информационного обеспечения своей деятельности:

1. Базовые информационные ресурсы:

Базы данных Росреестра и ЕГРН (Единого государственного реестра недвижимости).

Справочники по кадастровой стоимости и земельным участкам.

Электронные справочно-правовые системы (Консультант Плюс, Гарант).

2. Маркетинговые инструменты:

Рекламные площадки и интернет-ресурсы (Авито, Циан, Домклик).

Сайты объявлений о продаже и аренде недвижимости.
Профессиональные ассоциации и объединения риэлторов.
3. Коммуникационные технологии:
Телефонная связь, мессенджеры, почтовые сервисы.
Веб-сайты, блоги, социальные сети для взаимодействия с клиентами.
4. Программы автоматизации работы:
CRM-системы для управления клиентской базой.
Приложения для показа недвижимости клиентам.
Онлайн-сервисы для дистанционной обработки договоров и подписания документов.
5. Юридические консультации и сопровождение:
Консультации юриста по подготовке документов и проверке юридической чистоты объектов.
Сервисы независимой экспертизы недвижимости.
Информационная поддержка позволяет риэлторам эффективно организовать свою работу, сократить время на обработку запросов и обеспечить высокое качество оказания услуг своим клиентам.

4. Какие услуги предоставляют сервисы независимой экспертизы недвижимости?

А) Оценка рыночной стоимости объекта недвижимости.
Б) Проведение юридического аудита документов на недвижимость.
В) Проведение ремонтных работ в квартире.
Г) Доставка документов на регистрацию права собственности.
Д) Выявление технических дефектов и повреждений объекта недвижимости.

5. Какие основные этапы включает сделка с недвижимостью и какие документы необходимы для ее совершения?

Процедура проведения сделки с недвижимостью проходит несколько обязательных этапов:
Заключение предварительного договора (опционально):Стороны договариваются о намерениях совершить сделку и устанавливают условия будущей сделки.
Проверка юридической чистоты недвижимости:Проверяется статус недвижимости, отсутствие обременений, зарегистрированных лиц, законность возведения строений.
Подготовка основного договора купли-продажи:Договор составляется с участием нотариуса или юриста, фиксируется согласие сторон.
Передача задатка или аванса (опционально):Покупатель вносит небольшую сумму в качестве гарантии серьезности намерений.
Переоформление права собственности:Регистрация перехода права собственности осуществляется в Росреестре через подачу соответствующего заявления и пакета документов.
Оплата налога и пошлин:Оплата госпошлины за регистрацию права собственности и налогов (при необходимости).
Физическая передача недвижимости:После перерегистрации продавец передает ключи и подписывает акт приема-передачи.
Документы, необходимые для сделки:
Документ, удостоверяющий личность продавца и покупателя.
Свидетельство о праве собственности или выписка из ЕГРН.
Договор купли-продажи.
Акт приема-передачи недвижимости.
Документы, подтверждающие оплату (расписка, квитанция).
Документы технической инвентаризации (кадастровый паспорт, экспликация).

6. Какие дополнительные расходы могут возникнуть при сделке с недвижимостью?

Помимо основной стоимости объекта недвижимости, при заключении сделки возможны дополнительные расходы, которые следует учитывать. К ним относятся:

Госпошлина за регистрацию права собственности:Уплачивается в размере, установленном законом, за регистрацию перехода права собственности в Росреестре.
Налоги: Возможно возникновение обязанности по уплате налога на доходы физического лица (НДФЛ) при продаже недвижимости.
Услуги нотариуса: Если сделка требует обязательного нотариального удостоверения

(например, при продаже доли в недвижимости), потребуются дополнительные расходы на нотариуса.
Услуги риэлтора: Если сделка совершается с участием агента по недвижимости, взимается комиссия за оказание посреднических услуг.
Оценка недвижимости: Может потребоваться привлечение оценщика для определения реальной стоимости объекта.
Юридические консультации: При необходимости может понадобиться консультация юриста для проверки документов и сопровождения сделки.
Экспертиза документов: Профессиональная экспертиза документов может потребоваться для проверки юридической чистоты сделки.
Ремонт и реконструкция: После покупки недвижимости возможно потребуется вложение средств в ремонт или перепланировку объекта.
Коммунальные платежи и налоги на собственность: Сразу после покупки могут появиться обязательства по оплате коммунальных счетов и налога на имущество.