МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)

Факультет управления территориями
Кафедра землеустройства и кадастров

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор
А. Л. Степанченко
15 мая 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «Б1.В.03 КАДАСТРОВЫЙ УЧЕТ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПЕРАЦИЙ С НЕДВИЖИМОСТЬЮ»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) подготовки: Кадастр недвижимости

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Москва, 2026

Разработчики:

Заведующий кафедрой Землеустройства и кадастров, д.н., доцент
Илюшина Т. В.

Преподаватель кафедры Землеустройства и кадастров Горева А.
Ю.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 978

Согласование и утверждение

№	Подразделение	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	факультет Управления территориями	Председатель ученого совета факультета	Воронцова А. А.	Рассмотрено	25.11.2025, № 8-2025

1. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-1 Способен осуществлять руководство агентством или структурным подразделением для организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость, а также организовывать аттестацию работников по недвижимости

ПК-1.1 Планирует виды работ, разрабатывает организационные схемы выполнения работ, оценивает полученные результаты

Знать:

ПК-1.1/Зн1 Принципы и методы организации и управления объектами недвижимости, юридически значимыми действиями в сфере землеустройства и кадастров недвижимости

Уметь:

ПК-1.1/Ум1 Планировать виды землеустроительных и кадастровых работ, разрабатывать организационные схемы и контролировать исполнение сотрудниками

Владеть:

ПК-1.1/Нв1 Навыком оценки результатов проведенных землеустроительных и кадастровых работ, а также принятием управленческих решений для повышения эффективности агентства или подразделения

ПК-1.2 Выбирает методы анализа нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности работы

Знать:

ПК-1.2/Зн1 Методы анализа нормативных и статистических данных в сфере землеустройства и кадастров недвижимости

Уметь:

ПК-1.2/Ум1 Проводить статистическую обработку данных и выявлять факторы, влияющие на эффективность работы предприятия

Владеть:

ПК-1.2/Нв1 Навыком выбора и применения методов анализа для повышения производительности и эффективности агентства или подразделения

ПК-1.3 Демонстрирует умение осуществлять и организовывать работы по поиску нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, анализу, отбору и обработке необходимой информации при организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость

Знать:

ПК-1.3/Зн1 Источники и структуру нормативно-правовых актов, регулирующих реализацию вещных прав на недвижимость

Уметь:

ПК-1.3/Ум1 Находить, анализировать и отбирать нужную информацию для организации юридических сделок с землей и имуществом

Владеть:

ПК-1.3/Нв1 Навыком самостоятельной организации и координации работ по подбору, проверке и обработке нормативно-правовой информации в сфере землеустройства и кадастров недвижимости

ПК-6 Способен осуществлять прием документов для оказания услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав

ПК-6.1 Демонстрирует навыки юридической экспертизы документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав

Знать:

ПК-6.1/Зн1 Порядок приема и оформления документов для кадастрового учета и регистрации прав на недвижимость

Уметь:

ПК-6.1/Ум1 Проводить юридическую экспертизу представленных документов на соответствие требованиям законодательства

Владеть:

ПК-6.1/Нв1 Навыком оперативной проверки комплектности и правильности оформления правоустанавливающих и технических документов

ПК-6.2 Демонстрирует навыки технической экспертизы документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав

Знать:

ПК-6.2/Зн1 Требования к техническим документам, необходимым для кадастрового учета и регистрации прав на недвижимость

Уметь:

ПК-6.2/Ум1 Проводить проверку предоставленных документов на предмет соответствия техническим требованиям и стандартам

Владеть:

ПК-6.2/Нв1 Навыком экспертной оценки технической составляющей документации, необходимой для оказания государственных услуг в сфере кадастра и регистрации

ПК-6.3 Осуществляет действия по приему документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав

Знать:

ПК-6.3/Зн1 Порядок приёма и регистрации документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав

Уметь:

ПК-6.3/Ум1 Принимать и консультировать заявителей по вопросам оформления документов

Владеть:

ПК-6.3/Нв1 Навыком оперативной проверки и приема пакета документов, соответствующего установленным законом требованиям

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения программы	Уровень овладения	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ по уровням освоения)

ПК-1 Способен осуществлять руководство агентством или структурным подразделением для организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость, а также организовывать аттестацию работников по недвижимости	Повышенный	ИДК ПК-1.1 Планирует виды работ, разрабатывает организационные схемы выполнения работ, оценивает полученные результаты Знать: ПК-1.1/Зн1 Принципы и методы организации и управления объектами недвижимости, юридически значимыми действиями в сфере землеустройства и кадастров недвижимости Уметь: ПК-1.1/Ум1 Планировать виды землеустроительных и кадастровых работ, разрабатывать организационные схемы и контролировать исполнение сотрудниками Владеть: ПК-1.1/Нв1 Навыком оценки результатов проведенных землеустроительных и кадастровых работ, а также принятием управленческих решений для повышения эффективности агентства или подразделения ИДК ПК-1.2 Выбирает методы анализа нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности работы Знать: ПК-1.2/Зн1 Методы анализа нормативных и статистических данных в сфере землеустройства и кадастров недвижимости Уметь: ПК-1.2/Ум1 Проводить статистическую обработку данных и выявлять факторы, влияющие на эффективность работы предприятия Владеть: ПК-1.2/Нв1 Навыком выбора и применения методов анализа для повышения производительности и эффективности агентства или подразделения ИДК ПК-1.3 Демонстрирует умение осуществлять и организовывать работы по поиску нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, анализу, отбору и обработке необходимой информации при организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость Знать: ПК-1.3/Зн1 Источники и структуру нормативно-правовых актов, регулирующих реализацию вещных прав на недвижимость Уметь: ПК-1.3/Ум1 Находить, анализировать и отбирать нужную информацию для организации юридических сделок с землей и имуществом

		Владеть: ПК-1.3/Нв1 Навыком самостоятельной организации и координации работ по подбору, проверке и обработке нормативно-правовой информации в сфере землеустройства и кадастров недвижимости
	Базовый	ИДК ПК-1.1 Планирует виды работ, разрабатывает организационные схемы выполнения работ, оценивает полученные результаты Знать: ПК-1.1/Зн1 Принципы и методы организации и управления объектами недвижимости, юридически значимыми действиями в сфере землеустройства и кадастров недвижимости Уметь: ПК-1.1/Ум1 Планировать виды землеустроительных и кадастровых работ, разрабатывать организационные схемы и контролировать исполнение сотрудниками ИДК ПК-1.2 Выбирает методы анализа нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности работы Знать: ПК-1.2/Зн1 Методы анализа нормативных и статистических данных в сфере землеустройства и кадастров недвижимости Уметь: ПК-1.2/Ум1 Проводить статистическую обработку данных и выявлять факторы, влияющие на эффективность работы предприятия ИДК ПК-1.3 Демонстрирует умение осуществлять и организовывать работы по поиску нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, анализу, отбору и обработке необходимой информации при организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость Знать: ПК-1.3/Зн1 Источники и структуру нормативно-правовых актов, регулирующих реализацию вещных прав на недвижимость Уметь: ПК-1.3/Ум1 Находить, анализировать и отбирать нужную информацию для организации юридических сделок с землей и имуществом

	Пороговый	ИДК ПК-1.1 Планирует виды работ, разрабатывает организационные схемы выполнения работ, оценивает полученные результаты Знать: ПК-1.1/Зн1 Принципы и методы организации и управления объектами недвижимости, юридически значимыми действиями в сфере землеустройства и кадастров недвижимости ИДК ПК-1.2 Выбирает методы анализа нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности работы Знать: ПК-1.2/Зн1 Методы анализа нормативных и статистических данных в сфере землеустройства и кадастров недвижимости ИДК ПК-1.3 Демонстрирует умение осуществлять и организовывать работы по поиску нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, анализу, отбору и обработке необходимой информации при организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость Знать: ПК-1.3/Зн1 Источники и структуру нормативно-правовых актов, регулирующих реализацию вещных прав на недвижимость
ПК-6 Способен осуществлять прием документов для оказания услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав	Повышенный	ИДК ПК-6.1 Демонстрирует навыки юридической экспертизы документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав Знать: ПК-6.1/Зн1 Порядок приема и оформления документов для кадастрового учета и регистрации прав на недвижимость Уметь: ПК-6.1/Ум1 Проводить юридическую экспертизу представленных документов на соответствие требованиям законодательства Владеть: ПК-6.1/Нв1 Навыком оперативной проверки комплектности и правильности оформления правоустанавливающих и технических документов

		ИДК ПК-6.2 Демонстрирует навыки технической экспертизы документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав Знать: ПК-6.2/Зн1 Требования к техническим документам, необходимым для кадастрового учета и регистрации прав на недвижимость Уметь: ПК-6.2/Ум1 Проводить проверку предоставленных документов на предмет соответствия техническим требованиям и стандартам Владеть: ПК-6.2/Нв1 Навыком экспертной оценки технической составляющей документации, необходимой для оказания государственных услуг в сфере кадастра и регистрации ИДК ПК-6.3 Осуществляет действия по приему документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав Знать: ПК-6.3/Зн1 Порядок приёма и регистрации документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав Уметь: ПК-6.3/Ум1 Принимать и консультировать заявителей по вопросам оформления документов Владеть: ПК-6.3/Нв1 Навыком оперативной проверки и приема пакета документов, соответствующего установленным законом требованиям
	Базовый	ИДК ПК-6.1 Демонстрирует навыки юридической экспертизы документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав Знать: ПК-6.1/Зн1 Порядок приема и оформления документов для кадастрового учета и регистрации прав на недвижимость Уметь: ПК-6.1/Ум1 Проводить юридическую экспертизу представленных документов на соответствие требованиям законодательства

		ИДК ПК-6.2 Демонстрирует навыки технической экспертизы документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав Знать: ПК-6.2/Зн1 Требования к техническим документам, необходимым для кадастрового учета и регистрации прав на недвижимость Уметь: ПК-6.2/Ум1 Проводить проверку предоставленных документов на предмет соответствия техническим требованиям и стандартам ИДК ПК-6.3 Осуществляет действия по приему документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав Знать: ПК-6.3/Зн1 Порядок приёма и регистрации документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав Уметь: ПК-6.3/Ум1 Принимать и консультировать заявителей по вопросам оформления документов
	Пороговый	ИДК ПК-6.1 Демонстрирует навыки юридической экспертизы документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав Знать: ПК-6.1/Зн1 Порядок приема и оформления документов для кадастрового учета и регистрации прав на недвижимость ИДК ПК-6.2 Демонстрирует навыки технической экспертизы документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав Знать: ПК-6.2/Зн1 Требования к техническим документам, необходимым для кадастрового учета и регистрации прав на недвижимость ИДК ПК-6.3 Осуществляет действия по приему документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав Знать: ПК-6.3/Зн1 Порядок приёма и регистрации документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав

3. Шкала оценивания

Оценка	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ)
Отлично	ПК-1.1 Планирует виды работ, разрабатывает организационные схемы выполнения работ, оценивает полученные результаты ПК-1.1/Зн1 Принципы и методы организации и управления объектами недвижимости, юридически значимыми действиями в сфере землеустройства и кадастров недвижимости ПК-1.1/Ум1 Планировать виды землеустроительных и кадастровых работ, разрабатывать организационные схемы и контролировать исполнение сотрудниками ПК-1.1/Нв1 Навыком оценки результатов проведенных землеустроительных и кадастровых работ, а также принятием управленческих решений для повышения эффективности агентства или подразделения ПК-6.1 Демонстрирует навыки юридической экспертизы документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав ПК-6.1/Зн1 Порядок приема и оформления документов для кадастрового учета и регистрации прав на недвижимость ПК-6.1/Ум1 Проводить юридическую экспертизу представленных документов на соответствие требованиям законодательства ПК-6.1/Нв1 Навыком оперативной проверки комплектности и правильности оформления правоустанавливающих и технических документов ПК-1.2 Выбирает методы анализа нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности работы ПК-1.2/Зн1 Методы анализа нормативных и статистических данных в сфере землеустройства и кадастров недвижимости ПК-1.2/Ум1 Проводить статистическую обработку данных и выявлять факторы, влияющие на эффективность работы предприятия ПК-1.2/Нв1 Навыком выбора и применения методов анализа для повышения производительности и эффективности агентства или подразделения ПК-6.2 Демонстрирует навыки технической экспертизы документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав ПК-6.2/Зн1 Требования к техническим документам, необходимым для кадастрового учета и регистрации прав на недвижимость ПК-6.2/Ум1 Проводить проверку предоставленных документов на предмет соответствия техническим требованиям и стандартам ПК-6.2/Нв1 Навыком экспертной оценки технической составляющей документации, необходимой для оказания государственных услуг в сфере кадастра и регистрации

	ПК-1.3 Демонстрирует умение осуществлять и организовывать работы по поиску нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, анализу, отбору и обработке необходимой информации при организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость ПК-1.3/Зн1 Источники и структуру нормативно-правовых актов, регулирующих реализацию вещных прав на недвижимость ПК-1.3/Ум1 Находить, анализировать и отбирать нужную информацию для организации юридических сделок с землей и имуществом ПК-1.3/Нв1 Навыком самостоятельной организации и координации работ по подбору, проверке и обработке нормативно-правовой информации в сфере землеустройства и кадастров недвижимости ПК-6.3 Осуществляет действия по приему документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав ПК-6.3/Зн1 Порядок приёма и регистрации документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав ПК-6.3/Ум1 Принимать и консультировать заявителей по вопросам оформления документов ПК-6.3/Нв1 Навыком оперативной проверки и приема пакета документов, соответствующего установленным законом требованиям
Хорошо	ПК-1.1 Планирует виды работ, разрабатывает организационные схемы выполнения работ, оценивает полученные результаты ПК-1.1/Зн1 Принципы и методы организации и управления объектами недвижимости, юридически значимыми действиями в сфере землеустройства и кадастров недвижимости ПК-1.1/Ум1 Планировать виды землеустроительных и кадастровых работ, разрабатывать организационные схемы и контролировать исполнение сотрудниками ПК-6.1 Демонстрирует навыки юридической экспертизы документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав ПК-6.1/Зн1 Порядок приема и оформления документов для кадастрового учета и регистрации прав на недвижимость ПК-6.1/Ум1 Проводить юридическую экспертизу представленных документов на соответствие требованиям законодательства ПК-1.2 Выбирает методы анализа нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности работы ПК-1.2/Зн1 Методы анализа нормативных и статистических данных в сфере землеустройства и кадастров недвижимости ПК-1.2/Ум1 Проводить статистическую обработку данных и выявлять факторы, влияющие на эффективность работы предприятия ПК-6.2 Демонстрирует навыки технической экспертизы документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав ПК-6.2/Зн1 Требования к техническим документам, необходимым для кадастрового учета и регистрации прав на недвижимость ПК-6.2/Ум1 Проводить проверку предоставленных документов на предмет соответствия техническим требованиям и стандартам

	ПК-1.3 Демонстрирует умение осуществлять и организовывать работы по поиску нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, анализу, отбору и обработке необходимой информации при организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость ПК-1.3/Зн1 Источники и структуру нормативно-правовых актов, регулирующих реализацию вещных прав на недвижимость ПК-1.3/Ум1 Находить, анализировать и отбирать нужную информацию для организации юридических сделок с землей и имуществом ПК-6.3 Осуществляет действия по приему документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав ПК-6.3/Зн1 Порядок приёма и регистрации документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав ПК-6.3/Ум1 Принимать и консультировать заявителей по вопросам оформления документов
Удовлетворительно	ПК-1.1 Планирует виды работ, разрабатывает организационные схемы выполнения работ, оценивает полученные результаты ПК-1.1/Зн1 Принципы и методы организации и управления объектами недвижимости, юридически значимыми действиями в сфере землеустройства и кадастров недвижимости ПК-6.1 Демонстрирует навыки юридической экспертизы документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав ПК-6.1/Зн1 Порядок приема и оформления документов для кадастрового учета и регистрации прав на недвижимость ПК-1.2 Выбирает методы анализа нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности работы ПК-1.2/Зн1 Методы анализа нормативных и статистических данных в сфере землеустройства и кадастров недвижимости ПК-6.2 Демонстрирует навыки технической экспертизы документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав ПК-6.2/Зн1 Требования к техническим документам, необходимым для кадастрового учета и регистрации прав на недвижимость ПК-1.3 Демонстрирует умение осуществлять и организовывать работы по поиску нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, анализу, отбору и обработке необходимой информации при организации услуг по реализации вещных прав на недвижимость ПК-1.3/Зн1 Источники и структуру нормативно-правовых актов, регулирующих реализацию вещных прав на недвижимость ПК-6.3 Осуществляет действия по приему документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав ПК-6.3/Зн1 Порядок приёма и регистрации документов для оказания государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав
Неудовле-творительно	Результаты обучения не сформированы на достаточном уровне

4. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Тестирование Реферат

Промежуточная аттестация	Реферат Экзамен

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация
1	Основы кадастрового учета	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Тестирование	Экзамен
2	Техническое обеспечение операций с недвижимостью	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Тестирование Реферат	Экзамен

5. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».
- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

Промежуточная аттестация: Экзамен, 7 семестр.

Экзаменационные билеты обсуждаются на заседании выпускающей кафедры и утверждаются заведующим кафедры не позднее, чем за месяц до консультационно-аттестационного периода. Содержание экзаменационных билетов должно охватывать различные разделы и темы РПУД, а количество и объем вопросов — достаточным на подготовку ответов и их аккуратное оформление в рамках времени, отведенного на экзамен.

Число вариантов тестов и практических заданий для реализации контроля знаний, обучающихся при проведении письменного экзамена должно быть не менее четырех.

Если обучающийся имеет не более трёх академических задолженностей по зачетам и/или по формам текущей аттестации, он может быть допущен до следующего по расписанию экзамена с проставлением штампа о допуске в его зачетной книжке в учебно-методическом (учебном) отделе учебного структурного подразделения (отделе аспирантуры, если обучающийся осваивает программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) за исключением наличия академической задолженности по формам текущей аттестации по соответствующей учебной дисциплине (модулю).

Обучающиеся обязаны явиться к началу экзамена, имея при себе надлежащим образом оформленную зачетную книжку, которая предъявляется педагогическому работнику до начала экзамена.

Экзаменационные билеты должны храниться в условиях, исключающих доступ к ним лиц, не имеющих отношения к приему экзаменов. Педагогическим работникам запрещается до начала экзамена знакомить обучающихся с экзаменационными билетами, по которым будет проводиться экзамен.

При проведении экзамена в устной форме обучающиеся имеют право на подготовку в течение 45 минут, в письменной форме — 60 минут. Продолжительность письменного экзамена

должна объявляться обучающимся до его начала.
Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться РПУД, а также с разрешения педагогического работника, принимающего экзамен, справочным материалом. В случае использования обучающимися литературы и технических средств связи и коммуникаций без разрешения педагогического работника, принимающего экзамен, педагогический работник вправе удалить обучающегося с экзамена с выставлением неудовлетворительной оценки.
Педагогический работник имеет право задавать обучающемуся дополнительные вопросы по РПУД.
Критерии оценки результатов сдачи обучающимися экзамена (фонд оценочных средств) доводятся до сведения обучающихся педагогическим работником, ответственным за изучение учебной дисциплины (модуля), в течение первого месяца изучения учебной дисциплины (модуля).
Положительные оценки («отлично, «хорошо», «удовлетворительно») вносятся в зачетно-экзаменационную ведомость (направление) и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка вносится только в зачетно — экзаменационную ведомость (направление).
В случае неявки обучающегося на экзамен в зачетно-экзаменационной ведомости напротив его персональных данных (Ф.И.О. обучающегося) педагогическим работником, принимающим экзамен, вносится запись «не явился».

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Основы кадастрового учета
Контролируемые ИДК: ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3

Тема 1.1. Обзор технических характеристик нормативно-правовой базы в области кадастровой деятельности

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование
Вопросы/Задания:
1. В каком нормативном документе раскрывается понятие недвижимости?
Земельный кодекс
2.Градостроительный кодекс
3.Гражданский кодекс
4.Жилищный кодекс
5.Конституция Российской Федерации
2. Укажите виды объектов недвижимого имущества, государственный кадастровый учет которых осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 №218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости"
1.земельный участок, здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства
2.земельные участки и участки недр, воздушные объекты
3.земельный участок, здание, сооружение, помещение, морские суда
4.только земельные участки
5.все объекты недвижимого имущества, перечисленные в части 1, статьи 130 Гражданского кодекса
3. Какие объекты недвижимости могут обременяться сервитутом?
1.только земельные участки
2.земельные участки, здания, сооружения
3.объекты недвижимости не могут обременяться сервитутом
4. Определяет ли правовой режим земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства?
1.Нет

Тема 1.2. Обзор технических характеристик. Постановление Правительства РФ от 24.11.2016 № 1240 «Об установлении государственных систем координат, государственной системы высот и государственной гравиметрической системы»

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Могут ли границы городских, сельских населенных пунктов пересекать границы земельных участков, предоставленных гражданам или юридическим лицам?

1.Могут
2.не могут
3.могут пересекать только земельные участки, предоставленные юридическим лицам
4.могут пересекать только земельные участки, предоставленные гражданам

2. К какой категории земель относятся земельные участки, расположенные в границах населенных пунктов?

1.к землям поселений
2.к землям населенных пунктов
3.к застроенным землям
4.к землям городской и поселковой застройки

3. Выберите верный способ образования земельных участков?

1.образуются при разделе, объединении, выделе или расформировании земельных участков
2.образуются при разделе, объединении, перераспределении или выделе из земельных участков
3.образуются при разделе, слиянии, пересечении, перераспределении или выделе из земельных участков

4. Из чего образуются земельные участки?

1.только из других земельных участков
2.из других земельных участков и земель
3.только из земель

Тема 1.3. Обзор статей кадастрового учета и технического обеспечения. Федеральный закон №122 "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" от 21.07.1997 года.»

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Какой категорией земель признаются земли, используемые и предназначенные для застройки и развития населенных пунктов?

1.земли поселений
2.земли запаса
3.земли населенных пунктов
4.застроенные земли

2. Может ли быть образован земельный участок из земель, находящихся в государственной собственности?

1.Да
2.Нет

3. Какими правомочиями обладает собственник в отношении своего имущества?

1.право пользования своим имуществом
2.право владения своим имуществом
3.право владения, пользования и распоряжения своим имуществом
4.право распоряжения своим имуществом

4. Кто такой кадастровый инженер?

1.физическое лицо - любой сотрудник геодезической, землеустроительный организации
2.сотрудник Росреестра

3.физическое лицо, являющееся членом саморегулируемой организации кадастровых инженеров
4.юридическое лицо в форме общества с ограниченной ответственностью, обладающее лицензией на производство геодезических работ

Тема 1.4. Обзор технического обеспечения. Федеральный закон №102 "Об ипотеке (залоге недвижимости)" от 16.07.1998 года.

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Что является результатом кадастровых работ?

1.только акт обследования
2.только межевой или технический план
3.межевой план, технический план, акт обследования
4.результатом кадастровых работ является выписка, оформленная кадастровым инженером

2. На скольких земельных участках может быть расположено здание?

1.только на одном
2.здание может быть расположено на нескольких земельных участках
3.допускается расположение здания только на не более чем двух земельных участках

3. Может ли земельный участок быть расположен в нескольких кадастровых кварталах одновременно?

1.Может
2.Нет
3.может, но не более чем в двух
4.может, но не за пределами границы кадастрового района
5.может, но не за пределами границы кадастрового округа

4. Из каких реестров состоит ЕГРН?

1.государственный земельный кадастр и государственный реестр прав
2.кадастр недвижимости, реестр прав на недвижимость, реестр границ
3.ГКН и ЕГРП
4.государственный земельный кадастр, государственный кадастр объектов капитального строительства и государственный реестр прав
5.ЮГРЮЛ и ЕГРП
6.ЕГРЮЛ, ЕГРП и ГКН

Тема 1.5. Обзор технического обеспечения. Права и сделки с земельными участками, подлежащие государственной регистрации

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Что такое площадь земельного участка?

1.площадью земельного участка является площадь геометрической фигуры, образованной проекцией границ земельного участка на горизонтальную плоскость
2.площадью земельного участка является площадь земной поверхности в границах участка с учётом неровностей физической поверхности земли: склонов, оврагов, впадин и т.д.
3.площадью земельного участка является результат произведения его длины на его ширину

2. Участниками земельных отношений являются?

1.граждане, юридические лица, Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования
2.только граждане и юридические лица
3.только Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования
4.земля как природный объект и природный ресурс, земельные участки, части земельных участков

3. Объектами земельных отношения являются?

1.земля как природный объект и природный ресурс, земельные участки, части земельных участков

2.только земельные участки, земля как природный объект и природный ресурс, земельные участки

3.граждане, юридические лица, Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования

4. В каком нормативном документе приводится деление земель по целевому назначению на категории?

1.Земельный кодекс

2.Градостроительный кодекс

3.Гражданский кодекс

4.Федеральный закон "О категориях земель Российской Федерации"

5.Федеральный закон "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения"

6.Конституция Российской Федерации

Тема 1.6. Обзор технического обеспечения. №188 "Жилищный кодекс РФ" от 29.12.2004 года.

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Правовой режим земель определяется исходя из их принадлежности?

1.к категории и виду разрешенного использования

2.к категории

3.к виду разрешенного использования

2. Земельный участок это?

1.недвижимая вещь, которая представляет собой часть земной поверхности и имеет характеристики, позволяющие определить ее в качестве индивидуально определенной вещи

2.конус с вершиной в центре Земли, сечением в земной коре по границе участка и основанием, уходящим вверх

3.многогранная фигура в пределах границ на земной поверхности и ограниченная требованиями воздушного законодательства и законодательства о недрах

4.проекция границ на горизонтальную плоскость

3. Частная собственность на землю это?

1.собственность граждан

2.собственность юридических лиц

3.собственность граждан и юридических лиц

4. Земли, не находящиеся в собственности граждан, юридических лиц или муниципальных образований являются?

1.государственной собственностью

2.собственностью неустановленных лиц

3.свободными землями

4.вольными землями

5.неопределенными землями

Раздел 2. Техническое обеспечение операций с недвижимостью

Контролируемые ИДК: ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3

Тема 2.1. Обзор технического обеспечения. Постановление Правительчтва РФ от 04.09.2020 №1355 №О внесении изменений в Правила присвоения, изменения и аннулирования адресов"

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Единый государственный реестр недвижимости это?

1.систематизированный свод документированных сведений, получаемых в результате

проведения государственного кадастрового учета земельных участков и сведений о наличии расположенных на земельных участках и прочно связанных с этими земельными участками объектов
2.свод достоверных систематизированных сведений об учтенном недвижимом имуществе, о зарегистрированных правах на такое недвижимое имущество, основаниях их возникновения, правообладателях, а также иных сведений +
3.свод достоверных систематизированных сведений об учтенном недвижимом имуществе
4.свод достоверных систематизированных сведений о зарегистрированных правах на недвижимое имущество, основаниях их возникновения
5.правообладателях, а также иных сведений

2. Территориальные зоны это?

1.зоны, для которых в правилах землепользования и застройки определены границы и установлены градостроительные регламенты +
2.зоны, для которых документами территориального планирования определены границы и функциональное назначение
3.охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия, водоохранные зоны, зоны охраняемых объектов, 4.приаэродромная территория, иные зоны

3. Перепланировкой являются следующие работы:

1.Установка корпусной мебели
2.Замена сантехнических приборов
3.Устройство отдельного входа в помещение +
4.Устройство нового окна в помещении в новом месте +
5.Крепление мебели к стенам или перегородкам, требующее сверление отверстий
6.Демонтаж или монтаж несущих стен или перегородок +

4. Характеристики объекта недвижимости в реестре недвижимости подразделяются на

1.Уникальные и не уникальные
2.Основные и дополнительные
3.Важные и второстепенные
4.Никак не подразделяются
5.Первичные и вторичные
6.Основные и производные

Тема 2.2. Обзор технического обеспечения. Федеральный закон №218 "О кредитных историях" от 30.12.2004 года

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Геодезической основой ЕГРН является

1.государственная геодезическая сеть (ГГС)
2.опорная межевая сеть (ОМС)
3.единая электронная картографическая основа, создаваемая в соответствии с законодательством о геодезии и картографии
4.каталог координат пунктов государственной геодезической сети
5.каталог координат пунктов опорной межевой сети
6.создаваемые в местных системах координат кадастровые карты

2. Картографической основой ЕГРН является

1.государственная геодезическая сеть (ГГС)
2.опорная межевая сеть (ОМС)
3.единая электронная картографическая основа, создаваемая в соответствии с законодательством о геодезии и картографии
4.каталог координат пунктов государственной геодезической сети
5.каталог координат пунктов опорной межевой сети
6.карты, планы, схемы, на которых отображены сведения о местоположении пространственных объектов и кадастровая информация

7.топографические карты различного назначения

3. Укажите верные методы определения координат характерных точек

1.геодезический метод
2.спутниковый метод
3.метод аналитический
4.метод гравиметрический
5.метод фотограмметрический

4. Техническая ошибка это?

1.описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка, допущенная органом регистрации прав
2.описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка, допущенная кадастровым инженером
3.кадастровая ошибка
4.реестровая ошибка

Тема 2.3. Обзор технического обеспечения. Приказ Росеестра от 28.07.2020 №П/0260 "Об установлении требований к точности определения координат характерных точек границ застроенной территории, в отношении которой принимается решение о ее развитии, границ территории, в отношении которой принимается решение о ее комплексном развитии, формату электронного документа, содержащего сведения о границах застроенной территории, в отношении которой принимается решение о ее развитии, границах территории, в отношении которой принимается решение о ее комплексном развитии

Форма контроля/оценочное средство: Реферат

Вопросы/Задания:

1. Кадастровый учет и техническое обеспечение операций с недвижимостью

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

7 семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ПК-1.1 ПК-6.1 ПК-1.2 ПК-6.2 ПК-1.3 ПК-6.3

Вопросы/Задания:

1. Экзаменационные вопросы

1. Основные принципы земельного законодательства
2. Определение ЕГРН
3. Объекты кадастрового учета и регистрации прав
4. Субъекты гражданских правоотношений
5. Формы собственности
6. Сделки
7. Вещные права
8. Общая собственность
9. Ограничения (обременения), сервитут, аренда
10. Категории земель, угодья
11. Градостроительная деятельность
12. Территориальное планирование
13. Градостроительное зонирование
14. Планировка территории
15. Проект межевания территории
16. Территориальные зоны и зоны с особыми условиями использования
17. Принципы ведения ЕГРН, нормативно-правовые документы ЕГРН
18. Кадастровое деление, кадастровый номер, номер регистрации права
19. Разделы ЕГРН
20. Образование земельных участков, ОКС и помещений

21. Учет изменений сведений о земельном участке, ОКС и помещении
22. Кадастровый инженер, его права и обязанности
23. Кадастровые работы, результат кадастровых работ
24. Характеристики объектов недвижимости, примеры
25. Реестровые и технические ошибки
26. Межевой план, технический план, акт обследования
27. Геодезическая основа ЕГРН
28. Картографическая основа ЕГРН
29. Методы определения координат характерных точек
30. Определение площади земельного участка
31. Комплексные кадастровые работы, общие принципы