МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)

Факультет архитектуры и градостроительства
Кафедра земельного права и государственной регистрации недвижимости

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор
А. Л. Степанченко
24 марта 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «Б1.В.ДВ.02.01 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АРХИТЕКТОРОВ»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 07.03.01 Архитектура

Направленность(профиль) подготовки: Архитектура

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2023

Срок получения образования: 5 лет

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Москва, 2023

Разработчики:
Преподаватель кафедры Земельного права и государственной регистрации недвижимости Маркелов Г. А.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 07.03.01 Архитектура, утвержденного приказом Минобрнауки от 08.06.2017 № 509

Согласование и утверждение

№	Подразделение	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	факультет Архитектуры и градостроительства	Председатель ученого совета факультета	Хачатрян К. О.	Рассмотрено	13.12.2022, № 3-22/23

1. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие

Знать:

УК-1.1/Зн1 Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники

УК-1.1/Зн5 Основные источники достоверной информации

Уметь:

УК-1.1/Ум3 Оформлять юридические документы и проводить статистический анализ информации

УК-1.1/Ум4 Применять принципы и правила анализа информации и текстов, в том числе, философских

УК-1.1/Ум10 Оформлять результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, в том числе с использованием средств автоматизации и компьютерного моделирования

Владеть:

УК-1.1/Нв4 Правилами и принципами анализа информации и текстов, в том числе, философских

УК-1.1/Нв14 Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.2 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов

Знать:

УК-1.2/Зн3 Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные

Уметь:

УК-1.2/Ум3 Оформлять результаты работ по сбору, обработке и анализу данных

Владеть:

УК-1.2/Нв4 Навыками сбора и обработки информации, имеющей значения для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности

УК-1.3 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата

Знать:

УК-1.3/Зн4 Основные источники достоверной информации

УК-1.3/Зн10 Законы страны (РФ) для регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости

Уметь:

УК-1.3/Ум1 Оформлять результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, в том числе с использованием средств автоматизации и компьютерного моделирования

Владеть:

УК-1.3/Нв5 Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.4 Осуществляет поиск, сбор и обработку информации для решения поставленной задачи

Знать:

УК-1.4/Зн2 Основные методы критического анализа, критерии сопоставления различных вариантов поставленной задачи

УК-1.4/Зн12 Основы смежных дисциплин (градостроительство, право, экономика, инженерия, экология) и их взаимосвязь с архитектурной деятельностью

Уметь:

УК-1.4/Ум11 Оформлять результаты работы по сбору, обработке и анализу данных на бумажном носителе

Владеть:

УК-1.4/Нв3 Навыками сбора и обработки информации, имеющей значения для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности

УК-1.5 Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте

Знать:

УК-1.5/Зн1 Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники

Уметь:

УК-1.5/Ум1 Оформлять результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, в том числе с использованием средств автоматизации и компьютерного моделирования

УК-1.5/Ум6 Оформлять результаты работы по сбору, обработке и анализу данных на бумажном носителе

Владеть:

УК-1.5/Нв3 Навыками поиска информации по заданным критериям

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

Знать:

УК-3.1/Зн1 Принципы и методы организации и управления малыми коллективами, основы взаимодействия со специалистами смежных областей

Уметь:

УК-3.1/Ум1 Обозначить роли смежных специалистов в процессе совместной деятельности

Владеть:

УК-3.1/Нв4 Навыками работы в коллективе (команде) и реализовывать стратегию сотрудничества для достижения наиболее всестороннего результата

УК-3.2 При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды

Знать:

УК-3.2/Зн2 Особенности поведения и психологии всех участников команды исследуемого проекта для оптимизации процесса

УК-3.2/Зн3 Знает приемы адаптации собственного стиля работы под особенности других членов команды

Уметь:

УК-3.2/Ум1 Учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег

Владеть:

УК-3.2/Нв1 Навыками обмена опытом и обучением, принятием и распределением ответственности и методами постановки цели в условиях командной работы

УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата

Знать:

УК-3.3/Зн7 Особенности и специфику возможных последствий отдельных личных действий в рамках общей команды (как индивидуальные особенности влияют на общий климат в коллективе)

Уметь:

УК-3.3/Ум3 Умеет прогнозировать результаты выбора конкретных художественных материалов и техник для достижения заданного эффекта

Владеть:

УК-3.3/Нв2 Навыками анализа последствий своих действий и планирования новых действий для достижения заданного результата

УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели

Знать:

УК-3.4/Зн1 Необходимость совместной деятельности по сбору и обмену информацией

Уметь:

УК-3.4/Ум1 Управлять малыми коллективами

Владеть:

УК-3.4/Нв1 Навыками самообучения

УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат

Знать:

УК-3.5/Зн2 Нормативную и правовую базу в рамках реализации исследуемого проекта с целью достижения ожидаемого результата

Уметь:

УК-3.5/Ум2 Соблюдать установленные нормы и правила командной работы, нести личную ответственность за достижение общего результата проекта

Владеть:

УК-3.5/Нв2 Навыками взаимодействия в команде и навыками коммуникации, осознавая личную ответственность за ожидаемый результат

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

Знать:

УК-4.1/Зн2 Основные правовые и государствоведческие понятия; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного); основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового)

Уметь:

УК-4.1/Ум2 Использовать правовые и государствоведческие знания для решения личных, профессиональных и общественных проблем

Владеть:

УК-4.1/Нв1 Навыками чтения, аудирования, разговорной речи, письмо в профессиональной области

УК-4.3 Ведет деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

Знать:

УК-4.3/Зн2 Основные юридические понятия и термины для ведения деловой коммуникации в письменной и электронной форме; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного) для ведения деловой коммуникации в письменной и электронной форме; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового) для ведения деловой коммуникации в письменной и электронной форме

Уметь:

УК-4.3/Ум2 Определять и квалифицировать правомерный или неправомерный характер решений, действий или бездействий субъектов права, а также правовой и неправовой характер общественных явлений

Владеть:

УК-4.3/Нв2 Ведет деловую коммуникацию с использование юридической лексики

УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях

Знать:

УК-4.4/Зн2 Основные юридические понятия и термины для представления своей позиции в деловом общении и публичных выступлениях; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного) для представления своей позиции в деловом общении и публичных выступлениях; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового) для представления своей позиции в деловом общении и публичных выступлениях

Уметь:

УК-4.4/Ум2 Использовать правовые и государствоведческие знания для представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях

Владеть:

УК-4.4/Нв2 Навыками работы с нормативным правовым материалом для аргументации своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.2 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения

Знать:

УК-6.2/Зн4 Ресурсы и возможности для саморазвития и профессионального роста

Уметь:

УК-6.2/Ум4 Определять необходимые ресурсы для профессионального развития в области правовой деятельности архитектора

Владеть:

УК-6.2/Нв4 Навыквми повышения квалификации и профессионального роста в области правовой деятельности архитектора

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения программы	Уровень овладения	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ по уровням освоения)
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Повышенный	ИДК УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие Знать: УК-1.1/Зн1 Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники УК-1.1/Зн5 Основные источники достоверной информации Уметь: УК-1.1/Ум10 Оформлять результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, в том числе с использованием средств автоматизации и компьютерного моделирования УК-1.1/Ум3 Оформлять юридические документы и проводить статистический анализ информации УК-1.1/Ум4 Применять принципы и правила анализа информации и текстов, в том числе, философских Владеть: УК-1.1/Нв14 Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-1.1/Нв4 Правилами и принципами анализа информации и текстов, в том числе, философских ИДК УК-1.2 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов Знать: УК-1.2/Зн3 Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные

		Уметь: УК-1.2/Ум3 Оформлять результаты работ по сбору, обработке и анализу данных Владеть: УК-1.2/Нв4 Навыками сбора и обработки информации, имеющей значения для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности ИДК УК-1.3 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата Знать: УК-1.3/Зн10 Законы страны (РФ) для регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости УК-1.3/Зн4 Основные источники достоверной информации Уметь: УК-1.3/Ум1 Оформлять результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, в том числе с использованием средств автоматизации и компьютерного моделирования Владеть: УК-1.3/Нв5 Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ИДК УК-1.4 Осуществляет поиск, сбор и обработку информации для решения поставленной задачи Знать: УК-1.4/Зн12 Основы смежных дисциплин (градостроительство, право, экономика, инженерия, экология) и их взаимосвязь с архитектурной деятельностью УК-1.4/Зн2 Основные методы критического анализа, критерии сопоставления различных вариантов поставленной задачи Уметь: УК-1.4/Ум11 Оформлять результаты работы по сбору, обработке и анализу данных на бумажном носителе Владеть: УК-1.4/Нв3 Навыками сбора и обработки информации, имеющей значения для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности

		ИДК УК-1.5 Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте Знать: УК-1.5/Зн1 Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники Уметь: УК-1.5/Ум1 Оформлять результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, в том числе с использованием средств автоматизации и компьютерного моделирования УК-1.5/Ум6 Оформлять результаты работы по сбору, обработке и анализу данных на бумажном носителе Владеть: УК-1.5/Нв3 Навыками поиска информации по заданным критериям
	Базовый	ИДК УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие Знать: УК-1.1/Зн1 Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники УК-1.1/Зн5 Основные источники достоверной информации Уметь: УК-1.1/Ум10 Оформлять результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, в том числе с использованием средств автоматизации и компьютерного моделирования УК-1.1/Ум3 Оформлять юридические документы и проводить статистический анализ информации УК-1.1/Ум4 Применять принципы и правила анализа информации и текстов, в том числе, философских ИДК УК-1.2 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов Знать: УК-1.2/Зн3 Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные Уметь: УК-1.2/Ум3 Оформлять результаты работ по сбору, обработке и анализу данных

			ИДК УК-1.3 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата Знать: УК-1.3/Зн10 Законы страны (РФ) для регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости УК-1.3/Зн4 Основные источники достоверной информации Уметь: УК-1.3/Ум1 Оформлять результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, в том числе с использованием средств автоматизации и компьютерного моделирования ИДК УК-1.4 Осуществляет поиск, сбор и обработку информации для решения поставленной задачи Знать: УК-1.4/Зн12 Основы смежных дисциплин (градостроительство, право, экономика, инженерия, экология) и их взаимосвязь с архитектурной деятельностью УК-1.4/Зн2 Основные методы критического анализа, критерии сопоставления различных вариантов поставленной задачи Уметь: УК-1.4/Ум11 Оформлять результаты работы по сбору, обработке и анализу данных на бумажном носителе ИДК УК-1.5 Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте Знать: УК-1.5/Зн1 Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники Уметь: УК-1.5/Ум1 Оформлять результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, в том числе с использованием средств автоматизации и компьютерного моделирования УК-1.5/Ум6 Оформлять результаты работы по сбору, обработке и анализу данных на бумажном носителе

	Пороговый	ИДК УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие Знать: УК-1.1/Зн1 Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники УК-1.1/Зн5 Основные источники достоверной информации ИДК УК-1.2 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов Знать: УК-1.2/Зн3 Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные ИДК УК-1.3 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата Знать: УК-1.3/Зн10 Законы страны (РФ) для регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости УК-1.3/Зн4 Основные источники достоверной информации ИДК УК-1.4 Осуществляет поиск, сбор и обработку информации для решения поставленной задачи Знать: УК-1.4/Зн12 Основы смежных дисциплин (градостроительство, право, экономика, инженерия, экология) и их взаимосвязь с архитектурной деятельностью УК-1.4/Зн2 Основные методы критического анализа, критерии сопоставления различных вариантов поставленной задачи ИДК УК-1.5 Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте Знать: УК-1.5/Зн1 Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Повышенный	ИДК УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели Знать: УК-3.1/Зн1 Принципы и методы организации и управления малыми коллективами, основы взаимодействия со специалистами смежных областей Уметь: УК-3.1/Ум1 Обозначить роли смежных специалистов в процессе совместной деятельности Владеть: УК-3.1/Нв4 Навыками работы в коллективе (команде) и реализовывать стратегию сотрудничества для достижения наиболее всестороннего результата
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Повышенный	ИДК УК-3.2 При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды Знать: УК-3.2/Зн2 Особенности поведения и психологии всех участников команды исследуемого проекта для оптимизации процесса УК-3.2/Зн3 Знает приемы адаптации собственного стиля работы под особенности других членов команды Уметь: УК-3.2/Ум1 Учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег Владеть: УК-3.2/Нв1 Навыками обмена опытом и обучением, принятием и распределением ответственности и методами постановки цели в условиях командной работы ИДК УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата Знать: УК-3.3/Зн7 Особенности и специфику возможных последствий отдельных личных действий в рамках общей команды (как индивидуальные особенности влияют на общий климат в коллективе) Уметь: УК-3.3/Ум3 Умеет прогнозировать результаты выбора конкретных художественных материалов и техник для достижения заданного эффекта Владеть: УК-3.3/Нв2 Навыками анализа последствий своих действий и планирования новых действий для достижения заданного результата

		ИДК УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели Знать: УК-3.4/Зн1 Необходимость совместной деятельности по сбору и обмену информацией Уметь: УК-3.4/Ум1 Управлять малыми коллективами Владеть: УК-3.4/Нв1 Навыками самообучения ИДК УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат Знать: УК-3.5/Зн2 Нормативную и правовую базу в рамках реализации исследуемого проекта с целью достижения ожидаемого результата Уметь: УК-3.5/Ум2 Соблюдать установленные нормы и правила командной работы, нести личную ответственность за достижение общего результата проекта Владеть: УК-3.5/Нв2 Навыками взаимодействия в команде и навыками коммуникации, осознавая личную ответственность за ожидаемый результат
	Базовый	ИДК УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели Знать: УК-3.1/Зн1 Принципы и методы организации и управления малыми коллективами, основы взаимодействия со специалистами смежных областей Уметь: УК-3.1/Ум1 Обозначить роли смежных специалистов в процессе совместной деятельности
	Базовый	ИДК УК-3.2 При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды Знать: УК-3.2/Зн2 Особенности поведения и психологии всех участников команды исследуемого проекта для оптимизации процесса УК-3.2/Зн3 Знает приемы адаптации собственного стиля работы под особенности других членов команды

		Уметь: УК-3.2/Ум1 Учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег ИДК УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата Знать: УК-3.3/Зн7 Особенности и специфику возможных последствий отдельных личных действий в рамках общей команды (как индивидуальные особенности влияют на общий климат в коллективе) Уметь: УК-3.3/Ум3 Умеет прогнозировать результаты выбора конкретных художественных материалов и техник для достижения заданного эффекта ИДК УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели Знать: УК-3.4/Зн1 Необходимость совместной деятельности по сбору и обмену информацией Уметь: УК-3.4/Ум1 Управлять малыми коллективами ИДК УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат Знать: УК-3.5/Зн2 Нормативную и правовую базу в рамках реализации исследуемого проекта с целью достижения ожидаемого результата Уметь: УК-3.5/Ум2 Соблюдать установленные нормы и правила командной работы, нести личную ответственность за достижение общего результата проекта
	Пороговый	ИДК УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели Знать: УК-3.1/Зн1 Принципы и методы организации и управления малыми коллективами, основы взаимодействия со специалистами смежных областей

	Пороговый	ИДК УК-3.2 При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды Знать: УК-3.2/Зн2 Особенности поведения и психологии всех участников команды исследуемого проекта для оптимизации процесса УК-3.2/Зн3 Знает приемы адаптации собственного стиля работы под особенности других членов команды ИДК УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата Знать: УК-3.3/Зн7 Особенности и специфику возможных последствий отдельных личных действий в рамках общей команды (как индивидуальные особенности влияют на общий климат в коллективе) ИДК УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели Знать: УК-3.4/Зн1 Необходимость совместной деятельности по сбору и обмену информацией ИДК УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат Знать: УК-3.5/Зн2 Нормативную и правовую базу в рамках реализации исследуемого проекта с целью достижения ожидаемого результата

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Повышенный	ИДК УК-4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия Знать: УК-4.1/Зн2 Основные правовые и государствоведческие понятия; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного); основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового) Уметь: УК-4.1/Ум2 Использовать правовые и государствоведческие знания для решения личных, профессиональных и общественных проблем Владеть: УК-4.1/Нв1 Навыками чтения, аудирования, разговорной речи, письмо в профессиональной области ИДК УК-4.3 Ведет деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках Знать: УК-4.3/Зн2 Основные юридические понятия и термины для ведения деловой коммуникации в письменной и электронной форме; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного) для ведения деловой коммуникации в письменной и электронной форме; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового) для ведения деловой коммуникации в письменной и электронной форме Уметь: УК-4.3/Ум2 Определять и квалифицировать правомерный или неправомерный характер решений, действий или бездействий субъектов права, а также правовой и неправовой характер общественных явлений Владеть: УК-4.3/Нв2 Ведет деловую коммуникацию с использование юридической лексики

		ИДК УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях Знать: УК-4.4/Зн2 Основные юридические понятия и термины для представления своей позиции в деловом общении и публичных выступлениях; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного) для представления своей позиции в деловом общении и публичных выступлениях; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового) для представления своей позиции в деловом общении и публичных выступлениях Уметь: УК-4.4/Ум2 Использовать правовые и государствоведческие знания для представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях Владеть: УК-4.4/Нв2 Навыками работы с нормативным правовым материалом для аргументации своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях
	Базовый	ИДК УК-4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия Знать: УК-4.1/Зн2 Основные правовые и государствоведческие понятия; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного); основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового) Уметь: УК-4.1/Ум2 Использовать правовые и государствоведческие знания для решения личных, профессиональных и общественных проблем

			ИДК УК-4.3 Ведет деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках Знать: УК-4.3/Зн2 Основные юридические понятия и термины для ведения деловой коммуникации в письменной и электронной форме; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного) для ведения деловой коммуникации в письменной и электронной форме; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового) для ведения деловой коммуникации в письменной и электронной форме Уметь: УК-4.3/Ум2 Определять и квалифицировать правомерный или неправомерный характер решений, действий или бездействий субъектов права, а также правовой и неправовой характер общественных явлений ИДК УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях Знать: УК-4.4/Зн2 Основные юридические понятия и термины для представления своей позиции в деловом общении и публичных выступлениях; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного) для представления своей позиции в деловом общении и публичных выступлениях; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового) для представления своей позиции в деловом общении и публичных выступлениях Уметь: УК-4.4/Ум2 Использовать правовые и государствоведческие знания для представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях

	Пороговый	ИДК УК-4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия Знать: УК-4.1/Зн2 Основные правовые и государствоведческие понятия; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного); основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового) ИДК УК-4.3 Ведет деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках Знать: УК-4.3/Зн2 Основные юридические понятия и термины для ведения деловой коммуникации в письменной и электронной форме; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного) для ведения деловой коммуникации в письменной и электронной форме; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового) для ведения деловой коммуникации в письменной и электронной форме ИДК УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях Знать: УК-4.4/Зн2 Основные юридические понятия и термины для представления своей позиции в деловом общении и публичных выступлениях; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного) для представления своей позиции в деловом общении и публичных выступлениях; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового) для представления своей позиции в деловом общении и публичных выступлениях

3. Шкала оценивания

Оценка	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ)
Зачтено	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1.1/Зн5 Основные источники достоверной информации УК-1.1/Зн1 Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники УК-4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК-4.1/Зн2 Основные правовые и государствоведческие понятия; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного); основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового) УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.1/Зн1 Принципы и методы организации и управления малыми коллективами, основы взаимодействия со специалистами смежных областей УК-3.2 При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды УК-3.2/Зн3 Знает приемы адаптации собственного стиля работы под особенности других членов команды УК-3.2/Зн2 Особенности поведения и психологии всех участников команды исследуемого проекта для оптимизации процесса УК-1.2 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.2/Зн3 Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные УК-1.3 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата УК-1.3/Зн10 Законы страны (РФ) для регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости УК-1.3/Зн4 Основные источники достоверной информации УК-4.3 Ведет деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.3/Зн2 Основные юридические понятия и термины для ведения деловой коммуникации в письменной и электронной форме; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного) для ведения деловой коммуникации в письменной и электронной форме; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового) для ведения деловой коммуникации в письменной и электронной форме

	УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата УК-3.3/Зн7 Особенности и специфику возможных последствий отдельных личных действий в рамках общей команды (как индивидуальные особенности влияют на общий климат в коллективе) УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели УК-3.4/Зн1 Необходимость совместной деятельности по сбору и обмену информацией УК-1.4 Осуществляет поиск, сбор и обработку информации для решения поставленной задачи УК-1.4/Зн2 Основные методы критического анализа, критерии сопоставления различных вариантов поставленной задачи УК-1.4/Зн12 Основы смежных дисциплин (градостроительство, право, экономика, инженерия, экология) и их взаимосвязь с архитектурной деятельностью УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях УК-4.4/Зн2 Основные юридические понятия и термины для представления своей позиции в деловом общении и публичных выступлениях; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей публичного права (конституционного, уголовного, административного) для представления своей позиции в деловом общении и публичных выступлениях; основные характеристики (систему, источники, институты) отраслей частного права (гражданского, семейного, трудового) для представления своей позиции в деловом общении и публичных выступлениях УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат УК-3.5/Зн2 Нормативную и правовую базу в рамках реализации исследуемого проекта с целью достижения ожидаемого результата УК-1.5 Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте УК-1.5/Зн1 Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники
Не зачтено	Результаты обучения не сформированы на достаточном уровне

4. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Коллоквиум Письменный опрос Решение задач
Промежуточная аттестация	Контрольная работа Зачет

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация

1	Основы права	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-4.1 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.2	Письменный опрос	Зачет
2	Земельное законодательство в деятельности архитекторов	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-4.1 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.2	Письменный опрос	Зачет
3	Роль градостроительного законодательство в деятельности архитекторов	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-4.1 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.2	Коллоквиум Решение задач	Зачет

5. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».
- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

Промежуточная аттестация: Зачет, 10 семестр.

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Основы права

Контролируемые ИДК: УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-4.1 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.2

Тема 1.5. Юридическая ответственность

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Вопросы/Задания:

1. Напишите эссе и раскройте в нем следующие вопросы: что такое право в вашем понимании? Почему оно существует? Нужно ли право архитекторам и если да, то почему?

Раздел 2. Земельное законодательство в деятельности архитекторов

Контролируемые ИДК: УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-4.1 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.2

Тема 2.1. Понятие земельного права

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Вопросы/Задания:

1. Напишите эссе по теме: «Земельное право как самостоятельная отрасль права». При написании эссе ответьте на вопрос какое значение играет земельное право в архитектурной деятельности.

Тема 2.4. Право собственности на землю. Права на землю лиц, не являющихся собственниками земельных участков

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Вопросы/Задания:

1. Выберите одну из категорий земель. Напишите эссе, в котором будут раскрыты особенности правового режима земель, относящихся к выбранной категории.

Раздел 3. Роль градостроительного законодательство в деятельности архитекторов

Контролируемые ИДК: УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-4.1 УК-4.3 УК-4.4 УК-6.2

Тема 3.2. Территориальное планирование

Форма контроля/оценочное средство: Решение задач

Вопросы/Задания:

1. Изучить документы территориального планирования, размещенные в ФГИС ТП и представить краткую справку

Тема 3.3. Градостроительное зонирование

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Подготовить проект решения уполномоченного органа о внесении изменений в правила землепользования и застройки.

Тема 3.6. Информационное обеспечение градостроительной деятельности.

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Проведение викторины. Учебная группа делится на четыре подгруппы. Первая подгруппа студентов будет проводить интеллектуальную викторину для трех оставшихся подгрупп. Для этого первая подгруппа студентов готовит вопросы к викторине по изученному материалу и согласовывает эти вопросы с преподавателем. После согласования перечня. вопросов готовится презентация. Остальные студенты готовятся к участию в викторине. В день проведения викторины первая подгруппа студентов выступает в роли ведущих: озвучивает регламент проведения викторины, фиксирует названия команд, демонстрирует слайды с вопросами, фиксирует ответы и оценивает их, ведет общий зачет команд, принимающих участие в викторине.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

10 семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-1.1 УК-3.1 УК-4.1 УК-1.2 УК-3.2 УК-6.2 УК-1.3 УК-3.3 УК-4.3 УК-1.4 УК-3.4 УК-4.4 УК-1.5 УК-3.5

Вопросы/Задания:

1. Понятие и признаки права, функции права. Значение права для архитектора

2. Формы (источники) и система права (норма права, правовой институт, отрасль права)

3. Понятие и виды юридической ответственности

4. Виды правонарушений и ответственности за них

5. Земельное право: понятие, признаки, значение для архитектурной деятельности

6. Функции земли: природный объект, природный ресурс и пространственно-территориальный базис

7. Система прав на землю

8. Виды прав на землю

9. Правомочия пользования и распоряжения земельным участком: общая характеристика

10. Единство судьбы земельных участков и прочно связанных с ними объектов: понятие и значение

11. Правовой режим земельного участка

12. Категории земель. Понятие, виды, значение

13. Ограничения прав на землю

14. Зоны с особыми условиями использования территорий. Понятие и виды

15. Градостроительное право: понятие, признаки, особенности регулирования

16. Виды органов публичной власти и их полномочия в области градостроительной деятельности

17. Виды градостроительной деятельности

18. Основные идеи и принципы территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории

19. Территориальное планирование: понятие, значение

20. Документы территориального планирования и их иерархия

21. Генеральный план: отличие от иных документов

22. Функциональные зоны: виды и значение

23. Градостроительное зонирование как вид градостроительной деятельности

24. Правила землепользования и застройки. Понятие и значение

25. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

26. Градостроительный регламент: понятие, особенности

27. Документы по планировке территорий: понятие, виды

28. Проект планировки территорий и проект межевания территории: характеристика и значение

29. Градостроительный план земельного участка: генезис правового статуса и значение

30. Разрешение на строительство: значение и особенности

31. Нормативы градостроительного проектирования: виды и значение

32. Зоны с особыми условиями использования территорий: признаки, виды, правовое регулирование

33. Архитектурно-строительное проектирование: требования к участникам процесса, правовое регулирование