



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)

Факультет управления территориями
Кафедра лингвистики



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор
А. Л. Степанченко
18 апреля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Б1.В.12 ДЕЛОВОЙ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки: Государственное и муниципальное управление
развитием территорий в условиях цифровой трансформации

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Москва, 2025

Разработчики:

Старший преподаватель кафедры Лингвистики Комарова Н. Ф.

Старший преподаватель кафедры Лингвистики Сусакова Н. Н.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1016

Согласование и утверждение

№	Подразделение	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	факультет Управления территориями	Председатель ученого совета факультета	Воронцова А. А.	Рассмотрено	19.12.2024, № 2-2024

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре ОП
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание дисциплины
 - 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
 - 5.2. Содержание разделов, тем дисциплины и формы текущего контроля
6. Оценочные материалы текущего контроля
7. Оценочные материалы промежуточной аттестации
8. Порядок проведения промежуточной аттестации
9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
 - 9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
 - 9.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
 - 9.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
 - 9.4. Оборудование и технические средства обучения
10. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование современной языковой личности

Задачи изучения дисциплины:

- максимально полное овладение различными языковыми нормами;;
- выработка умений анализировать и создавать тексты различной стилевой направленности, в том числе и документы;;
- развитие навыков эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения;;
- повышение общего кругозора студентов в области науки о языке..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта

Знать:

УК-2.1/Зн1 Об основных характеристиках правового сознания и правовой культуры

УК-2.1/Зн11 О связи профессиональной деятельности с другими дисциплинами

УК-2.1/Зн12 Виды и структуру технической документации, используемой в землеустройстве и кадастрах недвижимости

Уметь:

УК-2.1/Ум1 Определять и квалифицировать правомерный или неправомерный характер действий или бездействий субъектов права, а также правовой и неправовой характер общественных явлений

УК-2.1/Ум11 Описать с использованием математического аппарата происходящие процессы

УК-2.1/Ум12 Применять утвержденные макеты и шаблоны для составления официальной документации

Владеть:

УК-2.1/Нв1 Навыками использования нормативных и правовых документов; способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права

УК-2.1/Нв9 Навыками оценки для выбора оптимальных решений в том числе для бизнес-коммуникаций

УК-2.1/Нв11 Навыком грамотного оформления технической документации в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения

Знать:

УК-2.2/Зн12 Нормативные правовые акты, регулирующие оформление технической документации в землеустройстве и кадастрах недвижимости

Уметь:

УК-2.2/Ум12 Анализировать существующую документацию и составлять новую в соответствии с требованиями законодательства

Владеть:

УК-2.2/Нв11 Навыком грамотного применения и ведения технической документации в профессиональной деятельности

УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач

Знать:

УК-2.3/Зн1 Об основных подходах и методах получения, обработки и использования информации для целей оценки и объектов недвижимости

УК-2.3/Зн4 Антикоррупционные элементы проекта в профессиональной деятельности

УК-2.3/Зн11 Форму и содержание установленных бланков документов в землеустройстве и кадастрах недвижимости

Уметь:

УК-2.3/Ум1 Применять различные методы оценки и управления стоимостью недвижимости; находить оптимальные решения при осуществлении индивидуальной и массовой оценки объектов недвижимости

УК-2.3/Ум9 Доказывать свойства используемого аппарата

УК-2.3/Ум10 Заполнять официальные документы строго в соответствии с нормативными требованиями

Владеть:

УК-2.3/Нв1 Навыками принятия оптимальных управленческих решений

УК-2.3/Нв2 Навыками нормативно-технической документации для принятия решений

УК-2.3/Нв9 Навыками поиска необходимой для решения задачи информации

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-11.1 Понимает сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни

Знать:

УК-11.1/Зн8 Порядок учёта и оценки объектов недвижимости, права собственности и другие вещные права

Уметь:

УК-11.1/Ум1 Использовать правовые знания в области гражданского права для решения, профессиональных проблем

Владеть:

УК-11.1/Нв9 Навыком организации документационного сопровождения, обеспечивающего юридическое сопровождение и управление объектами недвижимости

УК-11.2 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней

Знать:

УК-11.2/Зн10 Социально-культурных причин проявления экстремизма, терроризма и коррупции

Уметь:

УК-11.2/Ум9 Распознавать проявления экстремизма, терроризма и коррупции в общественной системе

Владеть:

УК-11.2/Нв10 Навыком делегирования полномочий и контроля исполнения поручений работниками подразделения

УК-11.3 Планирует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе

Знать:

УК-11.3/Зн1 Содержания и способов проведения анализа экономической и финансовой деятельности при принятии экономических решений, а также содержания и методов экономического планирования, в том числе, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции

УК-11.3/Зн2 Содержания и способов проведения анализа экономической и финансовой деятельности при принятии экономических решений, а также содержания и методов экономического планирования, в том числе, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции

Уметь:

УК-11.3/Ум1 Обеспечивать проведение анализа экономической и финансовой деятельности, в контексте необходимости принятия экономических решений, а также обеспечивать экономическое планирование

УК-11.3/Ум2 Обеспечивать проведение анализа экономической и финансовой деятельности, в контексте необходимости принятия экономических решений, а также обеспечивать экономическое планирование

Владеть:

УК-11.3/Нв1 Навыками осуществления анализа в отношении экономической и финансовой деятельности и экономического планирования в профессиональной деятельности

УК-11.3/Нв2 Навыками осуществления анализа в отношении экономической и финансовой деятельности и экономического планирования в профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.В.12 «Деловой русский язык и культура речи» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 2.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период	доемкость сы)	доемкость ЭТ)	ие занятия сы)	ие занятия сы)	ьяная работа сы)	ая аттестация сы)
--------	------------------	------------------	-------------------	-------------------	---------------------	----------------------

обучения	Общая труд (час)	Общая труд (ЗЕ)	Лекции (час)	Практические (час)	Самостоятельная (час)	Промежуточные (час)
2 семестр	72	2	17	34	21	Зачет
Всего	72	2	17	34	21	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Русский язык и культура речи как неотъемлемая часть общекультурной компетенции современного специалиста	12	3	6	3	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3
Тема 1.1. Предмет и задачи дисциплины «Деловой русский язык и культура речи».	4	1	2	1	
Тема 1.2. Понятие о языке как о неотъемлемой части культуры	4	1	2	1	
Тема 1.3. Современное состояние русского литературного языка	4	1	2	1	
Раздел 2. Нормы русского литературного языка	25	6	12	7	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3
Тема 2.1. Правильность – центральное понятие культуры речи	4	1	2	1	
Тема 2.2. Основные нормы русского литературного языка	4	1	2	1	
Тема 2.3. Орфоэпические нормы	4	1	2	1	
Тема 2.4. Лексические нормы	4	1	2	1	
Тема 2.5. Морфологические нормы	4	1	2	1	
Тема 2.6. Синтаксические нормы	5	1	2	2	
Раздел 3. Стили русского литературного языка	23	6	10	7	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-11.1 УК-11.2
Тема 3.1. Система функциональных стилей русского языка	3	1	1	1	

Тема 3.2. Основные черты художественного стиля	3	1	1	1	УК-11.3
Тема 3.3. Основные черты публицистического стиля	3	1	1	1	
Тема 3.4. Основные черты научного стиля	3	1	1	1	
Тема 3.5. Основные черты официально-делового стиля	4	1	2	1	
Тема 3.6. Создание наиболее часто встречающихся деловых документов	7	1	4	2	
Раздел 4. Логичность и убедительность речи	8	2	4	2	УК-2.1 УК-2.2
Тема 4.1. Логичность – необходимое условие хорошей речи	4	1	2	1	УК-2.3 УК-11.1 УК-11.2
Тема 4.2. Основные правила убеждения	4	1	2	1	УК-11.3
Раздел 5. Контроль	4		2	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3
Тема 5.1. Проверочная работа и собеседование	4		2	2	УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3
Итого	72	17	34	21	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

Раздел 1. Русский язык и культура речи как неотъемлемая часть общекультурной компетенции современного специалиста

Тема 1.1. Предмет и задачи дисциплины «Деловой русский язык и культура речи».

Формирование современной языковой личности – главная задача дисциплины. Понятие языковой личности.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Тема 1.2. Понятие о языке как о неотъемлемой части культуры

Место русского языка среди других языков мира. Понятие о национальном языке и структура национального языка. Литературный язык – образцовая часть национального языка, основа культуры речи. Другие составляющие национального языка (просторечие, диалектизмы, жаргон) и их влияние на литературный язык. Соотношение понятий язык и речь. Правила хорошей речи

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование
Письменный опрос

Тема 1.3. Современное состояние русского литературного языка

Актуальные проблемы языковой культуры общества. Проблема экологии слова. Речевой этикет.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Раздел 2. Нормы русского литературного языка

Тема 2.1. Правильность – центральное понятие культуры речи

Языковая норма – критерий правильности речи. Природа норм литературного языка (устойчивость и подвижность, стабильность и вариативность). Историческая смена норм литературного языка. Типы норм. Словари и справочники как продукт культуры общества. Словари как универсальные пособия по культуре речи. Типы словарей

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Тема 2.2. Основные нормы русского литературного языка

Орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические нормы

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Тема 2.3. Орфоэпические нормы

Понятие об орфоэпии. Акцентология – важнейшая часть орфоэпии. Вариативность произносительных норм литературного языка (хронологическая, функционально-стилевая)

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Тема 2.4. Лексические нормы

Закономерность лексической сочетаемости. Полисемия и стилистические функции многозначных слов. Синонимы, антонимы, паронимы, омонимы. Ошибки, связанные с их употреблением. Стилистически окрашенная лексика. Смещение стилей речи. Устаревшие слова, неологизмы, заимствования. Сфера их употребления. Речевая недостаточность и речевая избыточность. Фразеологические нормы. Крылатые слова

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Тема 2.5. Морфологические нормы

Понятие морфологической нормы. Тенденции функционирования морфологических норм. Трудные случаи при определении рода у имен существительных. Варианты окончаний существительных в именительном и родительном падежах множественного числа. Трудные случаи при склонении имен собственных. Склонение и употребление числительных. Нормы образования степеней сравнения у прилагательных. Трудные случаи образования и употребления некоторых форм у ряда глаголов

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Тема 2.6. Синтаксические нормы

Особенности синтаксических норм. Трудные случаи согласования подлежащего со сказуемым. Управление и наиболее частотные ошибки, связанные с управлением. Нормы употребления причастных и деепричастных оборотов. Особенности употребления однородных членов предложения. Порядок слов в предложении.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Раздел 3. Стили русского литературного языка

Тема 3.1. Система функциональных стилей русского языка

Стилеобразующие факторы. Языковые средства, формирующие тот или иной стиль. Средства связи в различных функциональных стилях. Отличительные черты функциональных стилей.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Тема 3.2. Основные черты художественного стиля

Конкретность; образность; широкое использование лексики и фразеологии других стилей; органическое сплетение слов с конкретным значением, слов в переносном значении, эмоционально-оценочных слов; широкое использование средств художественной выразительности; проявление творческой индивидуальности автора (авторский стиль).

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Тема 3.3. Основные черты публицистического стиля

Злободневность; лаконичность изложения при информативной насыщенности; доходчивость изложения; яркость, страстность, эмоциональность высказывания; использование фразеологизмов (речевых штампов, клише); особый синтаксис; совмещение черт публицистического стиля с чертами других стилей.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Тема 3.4. Основные черты научного стиля

Подчеркнутая логичность (последовательность, связность) изложения; однозначность, точность, сжатость при информативной насыщенности содержания; конкретность, беспристрастность, объективность высказывания; насыщенность терминами; научная фразеология; преобладание абстрактной лексики; специфика грамматических форм

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Тема 3.5. Основные черты официально-делового стиля

Точность и однозначность при изложении информации; лаконичность при передаче информации; использование языковых клише, облегчающих восприятие текста; нейтральный тон изложения

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Тема 3.6. Создание наиболее часто встречающихся деловых документов

Заявления, доверенности, объяснительной записки, расписки; различных деловых писем; автобиографии и резюме.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Раздел 4. Логичность и убедительность речи

Тема 4.1. Логичность – необходимое условие хорошей речи

Основные логические единицы. Четыре закона логики и примеры их нарушения. Законы человеческого восприятия. Факультативный характер функционирования этих законов. Практическое применение знаний о функционировании этих законов.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Тема 4.2. Основные правила убеждения

Препятствия, которые могут возникнуть при применении этих правил. Наиболее эффективная стратегия для применения указанных правил. Использование основных правил убеждения в рекламе. Логическая несостоятельность некоторых рекламных роликов.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование

Раздел 5. Контроль

Проверочная работа «Языковые нормы» и её анализ. Собеседование по разделам курса.

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Практическая работа

6. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».
- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

Промежуточная аттестация: Зачет, 2 семестр.

7. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Русский язык и культура речи как неотъемлемая часть общекультурной компетенции современного специалиста

Контролируемые ИДК: УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3

Тема 1.1. Предмет и задачи дисциплины «Деловой русский язык и культура речи».

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Что является предметом дисциплины «Культура речи»?
1. Изучение иностранных языков и их сравнение с русским.
2. Нормы литературного языка, виды общения, его принципы и правила, этические нормы общения, функциональные стили речи, основы искусства речи, а также трудности применения речевых норм.
3. История русского языка и его развитие.
4. Правила орфографии и пунктуации.
2. Какие аспекты традиционно выделяются в культуре речи?
1. Нормативный, коммуникативный, этический.
2. Фонетический, лексический, грамматический.
3. Стилистический, риторический, нормативный.
4. Синтаксический, морфологический, семантический.
3. Что из перечисленного НЕ относится к задачам дисциплины «Культура речи»?
1. Закрепление и совершенствование навыков владения нормами русского литературного языка.
2. Формирование коммуникативной компетенции специалиста.

3.Обучение профессиональному общению.

4.Развитие навыков работы с химическими реактивами

4. Что такое «речевая ситуация»?

1.Набор языковых средств, используемых в тексте.

2.Совокупность условий и обстоятельств, создающих отношения между участниками общения и требующих определённых речевых действий.

3. Процесс восприятия речи слушателем.

4. Метод анализа текста.

5. Какое коммуникативное качество речи связано с соблюдением норм литературного языка?

1. Уместность.

2.Правильность.

3. Логичность.

4. Выразительность.

Тема 1.2. Понятие о языке как о неотъемлемой части культуры

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Как язык способствует сохранению культурного наследия?

1.Через создание новых слов для современных явлений.

2.Через фиксацию и передачу из поколения в поколение литературных произведений, фольклора, традиций.

3.Через запрет на использование устаревших слов.

4.Через ограничение доступа к определённым текстам.

2. Установите соответствие между понятием и его определением:

№1литературный язык - исторически сложившаяся система звуковых, словарных и грамматических средств, объективирующая работу мышления и являющаяся орудием общения.

№2норма -исторически сложившаяся система общеупотребительных языковых средств, прошедших культурную обработку.

№3языковая норма - исторически сложившаяся система общеупотребительных языковых средств, прошедших культурную обработку.

3. Какие утверждения соответствуют действительности:

1. Общество не может жить, не пользуясь языком

2. Язык – это система искусственных знаков.

3. Языком выполняет когнитивную функцию

4. Язык – явление природное, биологическое, а значит существование и развитие языка подчинен

4. Верным является утверждение: Литературный язык – это

1.Разновидность общенародного языка

2.Высшая форма национального языка

3. Язык, который используют только писатели

4. Язык, прошедший длительную обработку в текстах великих мастеров слова, характеризующийся богатством выразительных средств.

5. Какие утверждения соответствуют действительности: Русский язык – это...

1. национальный язык Российской Федерации;

2. государственный язык Российской Федерации;

3. язык межнационального общения;

4. язык международного общения.

6. Верным является утверждение: Язык художественной литературы - это...

1. набор отступлений от норм литературного языка;

2. язык, неразрывно связанный с искусством;

3. язык, используемый определенными социальными группами;

4. особая система знаков, которая служит средством общения людей друг с другом

Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос

Вопросы/Задания:

1. Как язык связан с культурой?

2. Что такое кумулятивная функция языка?

3. Основной функцией языка является:

Тема 1.3. Современное состояние русского литературного языка

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Можно ли язык Пушкина и Лермонтова назвать современным русским литературным языком?

1. Да

2. Нет

2. Какое слово из списка является неоправданно заимствованным?

1. Тренинг

2. Компьютер

3. Смартфон

3. Является ли современный русский язык языком межнационального и международного общения?

1. Только межнационального

2. Только международного

3. И межнационального, и международного

4. Какой факт о современном литературном русском языке является истиной?

1. Русский язык — один из самых переводимых в мире языков.

2. В современном литературном русском языке около 50% однозначных слов.

3. Оба ответа верны.

5. Слово «литературный» в понятии «современный русский литературный язык» означает, что это:

1. Язык художественной литературы;

2. Нормированный язык;

3. Письменный язык;

4. Язык всех русскоговорящих людей.

6. Национальный русский язык – это:

1. язык всех русскоговорящих людей;

2. язык только художественной литературы;

3. только разговорный русский язык;

4. только нормированный русский язык.

Раздел 2. Нормы русского литературного языка

Тема 2.1. Правильность – центральное понятие культуры речи

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Соответствует действительности утверждение:

Правильность речи означает её соответствие:

1. Общепринятым нормам поведения;
2. Распространённому употреблению языковых единиц;
3. Нормам литературного языка;
4. Коммуникативным качествам.

2. Не соответствует действительности утверждение

1. Норма – это единообразное общепринятое образцовое употребление элементов литературного языка.
2. Языковые нормы выдумываются писателями, поэтому образцом нормы является художественная литература.
3. Нормы помогают литературному языку сохранить свою целостность и общепонятность.
4. Нормы защищают язык от просторечия, жаргона, диалектов.

3. Динамический характер нормы не связан с развитием

1. Языка
2. Общества
3. Литературы
4. Мышления

4. Слова "клише", "штамп", "стандарт", "стереотип", характеризующие определённую ситуацию в языке, - это...

1. Антонимы
2. Синонимы
3. Паронимы

5. Слова, вышедшие из активного повседневного употребления, - это...

1. Архаизмы
2. Неологизмы
3. Жаргонизмы

6. Слова, употребляемые в той или иной местности, - это...

1. Просторечные
2. Фразеологизмы
3. Диалектизмы

7. Слова, сходные, но неодинаковые по написанию и звучанию, и при этом имеющие некоторые отличия в значениях, - это...

1. Паронимы
2. Омонимы
3. Антонимы

8. Слова, совпадающие частично, в одной форме, называются...

1. Омоформами
2. Омографами
3. Омофонами

9. Слова, которые обозначают научные понятия, - это...

1. Термины
2. Профессионализмы
3. Диалектизмы

10. Слова одной и той же части речи, противоположные по значению, - это

1. Паронимы
2. Антонимы

Тема 2.2. Основные нормы русского литературного языка

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

1. Эксперт
2. кухОнный
3. ходатАйство
4. закУпорить

2. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

1. Много яблок
2. Более моложе
3. Лягте на коврик
4. В двухстах шагах

3. В каком предложении нарушена лексическая норма?

1. Он очень выразительно читает стихи.
2. Она одела пальто и вышла на улицу.
3. В ресторане подали вкусные супы-пюре.
4. Я одел ребёнка потеплее.

4. Укажите грамматически правильное продолжение предложения. Услышав длинный гудок,

1. только после этого можно набирать номер.
2. наберите номер абонента.
3. набирается номер абонента.
4. значит, линия свободна.

5. Равноправные акцентологические варианты представлены в ряду

1. издрЕвле – Издревле
2. издалекА – издалЁка
3. издЁвка – издЕвка
4. изнутрИ – Изнутри

6. Соответствует слову кворум значение:

1. общее количество присутствующих на собрании;
2. число присутствующих на собрании, необходимое для того, чтобы признать собрание правомочным;
3. наиболее авторитетная часть присутствующих;
4. любое собрание.

7. В каком случае нарушена связь между подлежащим и сказуемым?

1. Те, кто много читают, обладают большим объёмом знаний.
2. На столе лежат книга и словарь.
3. Большинство участников проголосовали за проект.
4. Эта задача — очень лёгкая.

8. Укажите предложение с грамматической ошибкой.

1. Мы пошли к дому по аллее, усыпанной опавшими листьями.
2. Используя специальные телескопы, учёные изучают звёзды.
3. Все зрители с удовольствием смотрели и восхались спектаклем.

9. Ошибочным является написание слова:

1. Инцидент
2. Интендант
3. Прецендент
4. Претендент

Тема 2.3. Орфоэпические нормы

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Соответствует действительности утверждение: Орфоэпические нормы – это нормы
1. произношения;
2. построения словосочетаний и предложений;
3. употребления многозначных слов;
4. образования грамматических форм.
2. Совпадает написание и произношение гласной О в слове
1. борец;
2. одьба;
3. оазис;
4. болезнь.
3. Не соответствует действительности утверждение: Акцентологические нормы в русском языке вызваны
следующими характеристиками русского ударения:
1. подвижностью;
2. разноместностью;
3. динамическим характером;
4. фиксированностью ударения на определенном слоге.
4. Соответствует действительности утверждение: Ударение в русском языке называется разноместным, т.к
1. оно может падать на любой слог в разных словах;
2. оно может падать на любой слог в одном и том же слове;
3. в одном и том же слове в разных формах ударение может падать на разные слоги;
4. ударение в русском языке музыкальное, а не силовое.
5. Противоречит действительности утверждение:
1. Ударение в русском языке служит для различения лексического значения слов
2. Ударение в русском языке служит для отличия одного многозначного слова от другого
3. Ударение в русском языке может указывать на грамматическую форму слова
4. Ударение помогает различать не только значение слов, но и их формы
6. В словах вИдение и видЕние ударение служит
1. Для различения форм слов
2. Для указания на разную грамматическую форму слова
3. Для различения значения слов
4. Для указания на варианты слова
7. В каком слове ударение падает на первый слог?
1. Включен
2. Гнала
3. Свекла
4. Оптовый
8. Найдите вариант с правильным ударением во всех слова
1. КаталОг, шелковИца
2. СвЁкла, щавЕль
3. Все варианты верны
9. Укажите правильные варианты ударений в словах:
1. ДоговОр, бАнты
2. ЗвОнит, пОняла
3. ТОрты, экспЕрт
4. ГрУшевый, слИвовый
5. НефтепрОвод, исчерпАть

10. Чтобы узнать правильное ударение в словах "включит", "торты", нужно воспользоваться (выберите один вариант ответа)

- 1.словарем иностранных слов;
- 2.орфоэпическим словарем;
- 3.словарем синонимов;
- 4.этимологическим словарем.

Тема 2.4. Лексические нормы

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Неверно утверждение: Лексические нормы – это

- 1.употребление слова в точном соответствии с тем значением, которое зафиксировано в словарях;
- 2.правила употребления терминов и иноязычных слов;
- 3.правила произношения сочетаний согласных в разных словах;
- 4.правила употребления синонимичных слов с учетом различных оттенков значения.

2. Паронимы – это

- 1.слова, противоположные по значению;
- 2.слова, одинаковые по значению, но разные по звучанию;
- 3.слова, одинаковые по звучанию, но разные по значению;
- 4.слова однокоренные, имеющие разное значение и разную лексическую сочетаемость.

3. Делает данное предложение двусмысленным: "Мы прослушали нужное объявление" такое языковое явление, как

- 1.омонимия;
- 2.полисемия;
- 3.плеоназм;
- 4.синонимия.

4. Причиной возникновения речевой ошибки в предложении: "Я решил стать офицером, потому что хочу продолжить семейную династию" - является

1. тавтология;
2. употребление слова в несвойственном ему значении;
3. смешение паронимов;
4. неправильный выбор синонимичного слова.

5. _____ – слова и выражения, не входящие в литературный язык, имеющие оттенок упрощенности, сниженности, грубоватости.

Укажите термин, которому соответствует данное определение (выберите один вариант ответа):

1. Диалект
2. Просторечие
3. Жаргон
4. Литературный язык

6. _____ – речь социально замкнутых групп людей, объединенных общностью интересов.

Укажите термин, которому соответствует данное определение (выберите один вариант ответа):

1. Просторечие
2. Диалект
3. Жаргон
4. Литературный язык

7. _____ – русские народные говоры, имеющие в своем составе значительное количество самобытных слов, известных только в определенной местности.

Укажите форму языка, которой соответствует данное определение (выберите один вариант ответа):

1. Жаргон
2. Литературный язык

3. Просторечие

4. Диалект

8. Соответствует слову "брифинг" значение:

1. пресс-конференция;
2. инструктаж;
3. встреча с глазу на глаз;
4. вид спорта.

9. Укажите строку, в которой все слова связаны с одной профессией.

1. Сангвиник, психология, флегматик, биосинтез
2. Синтаксис, общение, лесопарк, координата
3. Фенол, молекула, атом, катализатор

10. Заимствования - это слова...

1. иностранные
2. редко употребляемые
3. омонимы

Тема 2.5. Морфологические нормы

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Укажите номера предложений, в которых формы выделенных слов образованы в соответствии с морфологическими нормами современного русского литературного языка.

1. ПО ПРИЕЗДЕ в Москву Левитан почти не выходил из своего дома в Трёхсвятительском переулке.
2. Левитан оставил около СТА «осенних» картин, не считая этюдов.
3. В Италии Левитану понравилась только Венеция, где воздух полон серебристых ОТТЕНОК, рождённых тусклыми лагунами.
4. К старости мысль Левитана БОЛЕЕ ЧАЩЕ останавливалась на осени.

2. Укажите номера предложений, в которых формы выделенных слов образованы в соответствии с морфологическими нормами современного русского литературного языка.

1. Вячеслав Иванов ПОДВЕРГНУЛ «Блудного сына» Гумилёва настоящему разгрому.
2. Для Гумилёва выше политики, выше патриотизма, даже, может быть, выше религии была поэзия, не обособленная ОТ НИХ, а их в себе вмещающая...
3. Николай Гумилёв написал около ПЯТИСОТ стихотворений.
4. Но Гумилёв сразу, с первого дня приветствовал «Двенадцать», восхищался поэмой и считал её САМОЙ ЛУЧШЕЙ вещью Блока

3. Отметьте словосочетание, в котором прилагательное правильно согласовано с существительным:

1. полученный бандероль
2. молодая картофель
3. большая мозоль
4. яичная шампунь

4. Большинство неодушевленных несклоняемых существительных имеют род:

1. мужской
2. средний
3. женский
4. общий

5. Отметьте словосочетание, в котором прилагательное правильно согласовано с несклоняемым существительным:

1. серьезное жюри
2. красивая бра
3. зеленый такси
4. вкусная какао

6. Найдите предложение с ошибкой:

1. Интервью с актером близилось к концу
2. Свои знания подросток почерпнул со страниц Псалтыри
3. В универмаге продается красивая тюль
4. Кофе готовился недолго

7. В одном из выделенных ниже слов допущена грамматическая ошибка. Исправьте ошибку и запишите слово правильно.

Любимые ПРОФЕССОРА
наиболее РЕШИТЕЛЬНО поступил
в ДВУХСТАХ метрах
на ИХ территории
ОБГРЫЗАННОЕ яблоко

8. В одном из выделенных ниже слов допущена грамматическая ошибка. Исправьте ошибку и запишите слово правильно.

ПРОЧИТАЯ рассказ
менее ЗНАЧИТЕЛЬНЫЙ
в ДВЕ ТЫСЯЧИ пятом году
ПОЕЗЖАЙ домой
ИХ успехи

9. Образуйте форму повелительного наклонения глаголов в единственном числе
Лечь, положить, бежать, ехать, (не) трогать.

10. Поставьте существительные в форму Р.п. мн. ч.
Мандарины, помидоры, яблоки, ботинки, валенки, туфли

Тема 2.6. Синтаксические нормы

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Укажите предложения, в которых синтаксические нормы не нарушены:

1. Оргкомитет координирует и руководит работой секций на пленуме.
2. Управляющий банком поздравил сотрудника с 50-летним юбилеем.
3. Читая рецензируемое пособие, рукопись требовала доработки.
4. Прочитанная мною книга лежала на углу письменного стола.
5. Он спросил у меня, что не знаю ли я фамилию Петра.

2. Синтаксические нормы нарушены в предложениях:

1. Прочитанные книги в классе часто обсуждаются учениками в семейном кругу.
2. Наш суровый учитель критиковал и придирался к каждому слову.
3. Ошибаться в людях — весьма простибельная слабость для столь молодого человека.
4. Окончив училище, многие из нас остались работать в родном городе.
5. Юра ехидно спросил, что не собираемся ли мы ябедничать.

3. Выберите грамматически правильное продолжение предложения: «Отправляя телеграмму, ».

1. всегда указывается обратный адрес.
2. я забыл указать обратный адрес.
3. укажите обратный адрес.
4. на станции не оказалось марки.

4. Литературными являются предложные формы:

1. предостеречь о беде
2. не убран благодаря непогоде
3. вера в бога
4. рецензия о книге

5. Указать правильное употребление деепричастных оборотов.

1. Прочитав роман Б.Шошкова «Угрюм-река», я приступил к чтению романа М.Шолохова

«Поднятая целина».

2. Выйдя на улицу ранним весенним утром, тебя окружают различные приятные запахи.

3. Потеряв кошелёк, ему не удалось вернуть вовремя долг.

4. Приехав домой на каникулы, Марианна навестила свою бабушку.

6. Укажите неправильно построенное предложение.

1. Книга читается с удовольствием.

2. Полгорода осталось без отопления.

3. Село Погореловка расположена далеко от города.

4. В продаже свежее мясо российских фермеров.

7. Укажите, в каких случаях сложные предложения построены правильно

1) Кончилось позором и стыдом, которому нет имени, как думала Наташка.

2) Кинулась к люльке, отмахнула положок, а он уж томиться стал: даже и кричать не может.

3) Когда работа спорится, то настроение прекрасно.

4) Автор должен сформулировать цель, поставленную в данной работе и какие методы используются для ее реализации.

8. Укажите, в каком предложении причастный оборот употреблен неправильно

1. Я побеседовал с инженером, работающим на заводе много лет.

2. Брат и сестра, победившая в соревновании, были встречены овациями.

3. В подозрную трубу я увидел корабль, неразличимый простым глазом с такого расстояния.

4. Наши сотрудники способны решать поставленные перед ними задачи.

9. Укажите, в каких случаях имена собственные согласованы по роду правильно

1. Газета «Ведомости» опубликовали интервью с новым губернатором;

2. Грязная «Ауди» подъехала к стоянке;

3. Наш судья Иванова зачитала приговор;

4. «Вести» сообщили о возможном изменении погоды.

10. Укажите правильно построенное предложение с косвенной речью.

1. «Я не смогу прийти», — сказал он.

2. Он сказал, что не сможет прийти.

3. Мы спросили, «когда ты вернёшься?».

Раздел 3. Стили русского литературного языка

Контролируемые ИДК: УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3

Тема 3.1. Система функциональных стилей русского языка

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Сколько функциональных стилей обычно выделяют в русском языке:

1. 5 ;

2. 3;

3. 4

2. Какой пласт лексики используется во всех функциональных стилях:

1. общеупотребительная лексика

2. терминологическая лексика

3. разговорная лексика

3. Определите, для какого из функциональных стилей характерно то, что в нем кроме средств литературного языка могут использоваться средства всех остальных разновидностей общенационального языка:

1. официально-делового;

2. научного;

3. художественного.

4. Для какого стиля речи характерна стандартизованность:

1. публицистический

2. официально-деловой
3. научный

5. В каком стиле речи уместно употребление междометий?

1. Официально-деловом
2. Разговорном
3. Научном

6. Какому стилю речи присуща эстетическая функция?

1. публицистическому
2. разговорному
3. художественному

7. О каком стиле обычно говорят, что он занимает особое положение среди функциональных стилей?

1. Научный
2. Художественный
3. Официально-деловой

8. Определите, к какому стилю речи относится приведённый отрывок

Почти 11% всей земной суши скрыто подо льдом. Объем льда оценивается в 30 000 000 км³. Сюда входят и айсберги, и льды Северного полюса, и материковые льды Антарктиды, и ледяные пики горных хребтов. Ученые предполагают, что период общего сокращения оледенения, наблюдавшийся с начала прошлого века, заканчивается.

9. К какому стилю речи относятся приведённый отрывок?

Внутренней движущей силой русской классической литературы было понятие «счастье». Достоевский видел счастье в очищении души. Толстой – в полноте и естественности чувства. У Чехова счастья нет, однако же ни у кого другого герой так настойчиво и глубоко не осмысливает понятие счастья, так не страдает от того, что его нет.

10. Самым непринуждённым можно назвать ...

1. Разговорный стиль
2. Художественный стиль
3. Публицистический стиль

Тема 3.2. Основные черты художественного стиля

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Адресат художественного текста:

1. делопроизводитель;
2. ребенок;
3. любой человек

2. Какой из нижеперечисленных жанров не является жанром художественного стиля?

1. Стихотворение
2. Рассказ
3. Монография

3. Элементы каких стилей могут использоваться в художественном тексте?

1. Любого
2. Публицистического
3. Научного

4. К какому стилю речи относится приведенный отрывок?

Знаете ли вы украинскую ночь? О, вы не знаете украинской ночи! Всмотритесь в нее. С середины неба глядит месяц. Необъятный небесный свод раздался, раздвинулся еще необъятнее. Горит и дышит он. Земля вся в серебряном свете; и чудный воздух и прохлад но-душен, и полон неги, и движет океан благоуханий. Божественная ночь!

5. Какие жанры не относятся к художественному стилю?

1. Ода

- 2.Роман
- 3.Репортаж
- 4.Рассказ
- 5.Элегия
- 6.Очерк

6. Какое словосочетание не соответствует словам художественной речи?

- 1.В лазоревой воде
- 2.Под сенью дружных муз
- 3.Взять на баланс
- 4.Перлы дождевые
- 5.Сладкий трепет

7. Какое это средство выразительности: «передо мной явилась ты, как мимолетное виденье»?

1. Метафора
2. Сравнение
3. Олицетворение

8. К какой форме относится художественный стиль речи?

- 1.Устная.
- 2.Книжная.
- 3.Все ответы верны

9. Что является целью художественного стиля речи?

- 1.Воздействие на мысли и чувства.
- 2.Передача фактов.
- 3.Побуждение к действию.

10. Что передаёт художественный стиль речи ?

- 1.Точные факты
- 2.Созданный образ
- 3.Народные предания

Тема 3.3. Основные черты публицистического стиля

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Какова главная цель публицистического текста?

1. Передача точной информации в полном объёме
2. Создание художественного образа
3. Воздействие на адресата

2. Одна из функций публицистического стиля:

1. Художественная
2. Научная
3. Воздействующая

3. Какой из нижеперечисленных жанров не относится к публицистическому стилю?

- 1.Заметка
- 2.Справка
- 3.Фельетон
- 4.Очерк
- 5.Интервью

4. Какая из риторических фигур может использоваться в публицистическом стиле?

1. Риторический вопрос
2. Риторическое утверждение
3. Риторический ответ
4. Риторический рассказ

5. Данный стиль речи - это ...

Зарождение этого стиля относится к XVI веку, в России оно связано с памфлетами Ивана Пересветова, перепиской царя Ивана IV с князем Курбским. Дальнейшее развитие он получил в XVIII веке в творчестве Н. И. Новикова, А. П. Сумарокова, Д. И. Фонвизина. Окончательно сформировался стиль в России в XIX веке, немалую роль в этом сыграли В. Г. Белинский, А. И. Герцен, Н. Г. Чернышевский, Н. А. Добролюбов в своих критических статьях.

6. Стиль политики и СМИ — это ...

1. публицистический стиль
2. научно-деловой стиль
3. официально-деловой стиль

7. Какой из нижеперечисленных жанров не является типичным для публицистического стиля?

1. Выступление в ходе дискуссии
2. Ораторское выступление
3. Доказательство теоремы

8. В каком из этих источников скорее всего встретится текст в публицистическом стиле?

1. Газета
2. Уголовный кодекс
3. Сборник лирической поэзии

9. Что из нижеперечисленного обычно не используется в текстах публицистического стиля?

1. Канцеляризмы
2. Экспрессивная лексика
3. Фразеологизмы
4. Обращения

10. Что общего у публицистического стиля с научным?

1. Логичность и строгая последовательность изложения
2. Наличие ссылок на источники
3. Эмоциональность
4. Использование терминов при необходимости

Тема 3.4. Основные черты научного стиля

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Выберите правильное определение

1. Научный стиль – это стиль газет, журналов, который призван быстро откликаться на события, происходящие в обществе
2. Научный стиль – это стиль художественных произведений, научно-фантастических романов и рассказов, позволяющих заглянуть в будущее
3. Научный стиль – это стиль научных статей, докладов, монографий, учебников и т.д., который определяется их содержанием и целями – по возможности точно и полно объяснить факты окружающей нас действительности

2. Вставьте пропущенное слово

«Сферу общения и речевой деятельности, связанную с реализацией науки, представляет ... стиль».

3. Характерной разновидностью научного текста является ...

1. монолог
2. диалог
3. полилог

4. Основной тип речи в научных текстах — это:

1. описание;
2. повествование;

5. Укажите жанр, который не относится к научному стилю:

1. монография;
2. диссертация;
3. рецензия;
4. рассказ.

6. Основное назначение научных произведений ...

1. Изложение исследуемых данных
2. Знакомство с научной информацией
3. Освещение важных проблем общества
4. Бытовое общение

7. Вставьте пропущенное слово

Научный стиль строго соответствует нормам ... языка.

8. Коммуникативные качества речи научного стиля:

1. Правильность
2. Логичность
3. Точность
4. Экспрессивность

9. Подстили научного стиля речи:

1. собственно научный
2. канцелярско-административный
3. научно-учебный
4. научно-популярный
5. законодательный
6. научно-справочный

10. Устная форма бытования научной речи включает в себя жанры:

1. учебная лекция
2. автореферат
3. тезисы
4. научный доклад
5. научная дискуссия
6. рецензия

Тема 3.5. Основные черты официально-делового стиля

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Выберите правильное определение.

1. Официально-деловой стиль — это стиль газет и журналов, который призван быстро откликаться на события в обществе.
2. Официально-деловой стиль — один из книжных стилей, используется в сфере деловых отношений и деловых бумаг.
3. Официально-деловой стиль — это стиль художественных произведений, научно-фантастических романов и рассказов.

2. Что не относится к чертам официально-делового стиля?

1. Точность формулировок, не допускающая иного толкования.
2. Частое употребление отглагольных существительных.
3. Прямой порядок слов в предложении как преобладающий принцип его построения.
4. Отбор языковых средств с установкой на доходчивость и доступность.

3. Какой жанр не относится к официально-деловому стилю?

1. Договор
2. Доверенность
3. Повесть
4. Заявление

4. Что такое речевые клише?

1. Эмоционально окрашенные слова и выражения
2. Готовые устойчивые обороты, необходимые в деловых бумагах
3. Разговорные фразы, используемые в официальной переписке
4. Термины, не имеющие синонимов в нейтральной лексике

5. Какое сочетание слов характерно для официально-делового стиля?

1. Освободить от занимаемой должности.
2. Заседать два часа.
3. Давать деньги на семью.
4. Отправиться в поход.

6. В официально-деловых текстах не употребляются...

1. Причастные обороты
2. Деепричастные обороты
3. Риторические вопросы
4. Сложные предложения

7. К числу речевых клише относятся словосочетания...

1. Без уважительной причины
2. Занятия по расписанию
3. В установленном порядке
4. Решили на собрании

8. Официально-деловую окраску имеет фразеологизм...

1. Воспрянуть духом
2. Возлагать ответственность
3. Актуальность темы
4. Холодная война

9. В роли сказуемого в официально-деловых текстах употребляется словосочетание...

1. Оказывать помощь.
2. Прийти на помощь.
3. Ждать помощи.
4. Надеяться на помощь.

10. Определите стиль текста. «На основании статьи 15 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» приказываю: назначить Иванова И.И. на должность начальника отдела кадров с 1 июля 2024 года».

1. Научный стиль.
2. Публицистический стиль.
3. Официально-деловой стиль.
4. Художественный стиль.

Тема 3.6. Создание наиболее часто встречающихся деловых документов

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Определите вид письма: «Мы рады представить вам нашу компанию. В нашем ассортименте — современные решения для офиса, которые помогут оптимизировать рабочие процессы».

1. Сопроводительное письмо
2. Письмо-презентация
3. Письмо-напоминание
4. Письмо-запрос

2. К какому виду относится письмо, в котором сообщается о новых лимитах потребления ресурсов и требуется привести заявки в соответствие?

1. Письмо-просьба
2. Информационное письмо

3.Письмо-напоминание

4.Сопроводительное письмо

3. Какой вид письма используется для официального запроса информации, товаров или услуг?

1.Письмо-запрос

2.Письмо-предложение

3.Письмо-претензия

4.Письмо-ответ

4. Укажите виды личных документов.

1.автобиография, расписка, заявление

2.справка, отчёт, докладная записка

3.приказ, положение, устав

5. Укажите виды документов.

1.Официально-деловые, публицистические, официальные

2.Деловые, публицистические, организационные

3.Организационно - распорядительные, информационно - справочные, личные

6. Какой документ оформляет назначение сотрудника на должность?

7. Как называется документ, фиксирующий ход и итоги совещания?

8. Какой документ подтверждает полномочия представителя действовать от имени организации?

9. Какой документ оформляет результаты проверки, обследования или приемки работ?

10. Какой документ оформляет соглашение сторон о правах и обязанностях?

Раздел 4. Логичность и убедительность речи

Контролируемые ИДК: УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3

Тема 4.1. Логичность – необходимое условие хорошей речи

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Что свойственно логичной речи?

1. Отсутствие противоречий;

2. Последовательность;

3. Правильно подобранные слова;

4. Все ответы верны.

2. Укажите возможную причину нелогичности речи.

1.Отсутствие запятых

2.Неинтересная тема

3.Слабое понимание темы автором

4.Нет правильного ответа

3. Какой логической ошибки не существует?

1.Противоречивость

2.Нет правильного ответа

3.Подмена тезиса

4.Алогизм.

4. Какую ошибку допустил автор фразы «Деревянная часть этой металлоконструкции была повреждена»?

1.Подмена тезиса

2.Противоречивость

3.Алогизм

4.Нет правильного ответа

5. Какой тип логической ошибки в данном предложении:«В магазине нет ажиотажа, но зал переполнен покупателями, которые сметают товар с полок»?

- 1.Нарушение причинно-следственной связи
- 2.Противоречие
- 4.Подмена понятий
- 5.Сопоставление несопоставимого

6. Какой тип логической ошибки есть в предложении: «Директор поздравил сотрудников с праздником и вручил им подарки, которые были сделаны своими руками»?

- 1.Двузначность
- 2.Противоречивость
- 3.Подмена понятия
- 4.Нарушение причинно-следственных связей

7. Какой тип логической ошибки есть в предложении: «Этот фильм длиннее, чем тот актёр»?

- 1.Алогизм
- 2.Нарушение причинно-следственных связей
- 3.Сопоставление несопоставимого
- 4.Противоречивость
- 5.Двузначность

8. Какая логическая ошибка допущена в предложении:«Маша — второй ребёнок в семье, значит, ей положен материнский капитал»?

1. Подмена понятия
2. Двузначность
3. Нарушение причинно-следственных связей
4. Противоречивость

9. В каком из примеров имеется логическая ошибка?

- 1.Нагрудный карман джинсов оторвался.
- 2.Стихотворение написано шестистопным ямбом.
- 3.Сегодня день был дождливый.

10. О каком законе логики речи говорится в данном предложении?

Суть закона: в процессе одного рассуждения мысль должна оставаться тождественной самой себе, сохранять определённое устойчивое содержание. Это значит, что понятия и суждения в рамках одного рассуждения должны употребляться в одном и том же смысле, без двузначности и подмены

Тема 4.2. Основные правила убеждения

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Коллега предлагает новый рабочий процесс, который, как вам кажется, усложнит задачу. Как вы поступите?

- 1.Сразу скажете, что он не прав и его идея плохая.
- 2.Попробуете понять, какие плюсы это может дать команде, и постараетесь найти общий язык.
- 3.Начнёте спорить, чтобы отстоять свою точку зрения.

2. Вам нужно убедить начальника выделить бюджет на проект, с которым он не совсем согласен. Какой подход будет наиболее убедительным?

- 1.Приведёте цифры и факты, показывающие выгоду, но не упомянете риски.
- 2.Подчеркнёте, что это покажет вашу инициативу и ответственность.
- 3.Предложите компромисс: небольшой бюджет с жёсткими сроками, чтобы учесть и его мнение.

3. Друг убеждает вас, что определённая игра стоит времени и денег, хотя вы в этом сомневаетесь. Как вы поступите?

- 1.Скажете, что он ошибается и это пустая трата средств.
- 2.Попробуете разобраться в его аргументах, зададите уточняющие вопросы.

3. Подумайте, какие личные выгоды или риски это может для вас иметь.

4. Что из перечисленного нельзя отнести к правилам убеждения?

1. Эмпатия и активное слушание
2. Проверка понимания
3. Конфликтogenicность
4. Демонстрация пользы

Раздел 5. Контроль

Контролируемые ИДК: УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3

Тема 5.1. Проверочная работа и собеседование

Форма контроля/оценочное средство: Практическая работа

Вопросы/Задания:

1. Согласуйте определение с главным словом.

Широк ___ авеню тяжел ___ гантель
тёмн ___ вуаль забит ___ пенальти
вертикальн ___ жалюзи пахуч ___ ваниль
горяч ___ кофе авторитетн ___ жюри
вкусн ___ суфле забавн ___ пони
маленьк ___ шимпанзе преолимпийск ___ Сочи

2. Напишите во множественном числе следующие слова:

Выбор _____	штурман _____
директор _____	крем _____
отпуск _____	сорт _____
договор _____	ректор _____
приговор _____	шофёр _____

3. Слова, заключенные в скобки, поставьте в нужной форме:

Пара (тапки, носки, гольфы) _____
обычай у (киргизы, армяне, осетины, чувашы, румыны) _____
отряд (минёры, солдаты) _____
сколько (граммы, амперы, гектары, караты, ватты) _____
нет (комментарии, рельсы) _____

4. Напишите числительные словами.

Напишите числительные словами.

- 1) Депутат был выбран 7245 _____ голосами.
- 2) Космическая ракета находилась на расстоянии около 420 _____ км от Земли.
- 3) Конференция состоялась в апреле 2009 _____ года.
- 4) Карта масштаба 1: 500 000 _____
- 5) На съезде присутствовало около 700 _____ делегатов

5. Согласуйте подлежащее со сказуемым.

- 1) Двадцать один ученик этой школы поступил ___ в институт.
- 2) Большинство студентов успешно сдал ___ сессию.
- 3) Часы-браслет лежал ___ на столе.
- 4) С докладом выступил ___ профессор Тихомирова.
- 5) Ряд учебников нужда ___ тся в серьезной доработке.
- 6) ФСБ предупредил ___ об опасности

6. Отметьте среди приведенных словосочетаний такие, в которых допущена синтаксическая ошибка (нарушены нормы управления). Запишите их в исправленном виде.

Указать на недостатки _____ удостоить медалью _____
раскаться в своём поступке _____ жалеть о прошлом _____
рецензия о кинофильме _____ оплатить за услуги _____
беспокоиться за детей _____ преимущество над соперником _____

смеяться над комедией _____ обращать внимание на это _____

7. Отредактируйте фразы.

- 1) Покупая костюм прямо со склада фабрики, он обойдется вам на 20% дешевле.
- 2) Отправляя телеграмму, мне не хватило денег

8. Исправьте ошибки, связанные с употреблением однородных членов.

1. Мой брат играет, увлекается и хорошо разбирается в футболе.
2. На ярмарке имеются в широком ассортименте кондитерские изделия, сыры, колбасы, печенье, вафли.

9. Поставьте две точки над «е», где это необходимо.

Афера, свекла, заем, новорожденный, осужденный.

10. Поставьте ударение в словах, выделив ударную гласную КРУПНЫМ шрифтом

Каталог, нефтепровод, симметрия, простыня, средства, гражданство, диспансер, оптовый, танцовщица, красивейший, вы правы, ему завидно, он позвонит, созвонимся, работа начата, не балуйся.

11. Исправьте ошибки, связанные с нарушением лексической сочетаемости.

1. Эти ценные бумаги продаются по самой дешевой курсовой стоимости.
2. Главное место на съезде было уделено проблемам экологии.
3. Мэр города призвал строителей усилить темпы возведения очистных сооружений на Москве-реке.
4. Это лекарство может оказать большую пользу больному.

12. Подберите синонимы к словам:

Уникальное (сооружение)
конфиденциальный (разговор)
целесообразное (решение)
меценат

13. Выберите из слов, заключенных в скобках, нужное слово, выделите его КРУПНЫМ шрифтом

1. Иногда люди принимают (желательное - желаемое) за действительное.
2. Стало холодно, пора (одевать – надевать) зимнее пальто.
3. Надо иметь хорошего наставника, чтобы (усвоить – освоить) новую профессию.
4. Не находя более (тактичных – тактических) слов, он замолчал.
5. Пельмени – очень вкусное, а главное, (экономное - экономичное) блюдо.

14. Напишите 5 фразеологизмов, в состав которых входит слово СЛОВО

15. Составьте 10 словосочетаний с многозначным словом ХОЛОДНЫЙ

8. Оценочные материалы промежуточной аттестации

2 семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-2.1 УК-11.1 УК-2.2 УК-11.2 УК-2.3 УК-11.3

Вопросы/Задания:

1. Литературный язык -

- А) исторически сложившаяся образцовая форма национального языка;
- б) разные формы проявления национального языка

2. Орфоэпические нормы -

- А) это правила произношения отдельных звуков, сочетаний звуков, грамматических форм;
- б) это определенные правила образования слов в русском языке

3. Как правильно сказать?

- А) икОнопись
- б) Иконопись
- в) каталОг

4. Определите значение следующих слов:

1. выборочный
2. цельный
3. человеческий
4. нетерпимый
5. рекламация
6. меценат
7. кортеж

1. а) частичный б) относящийся к выборам

2. а) состоящий, сделанный из одного куска; б) неповрежденный, неразрушенный.

3. а) свойственный, присущий человеку; б) внимательный, отзывчивый, гуманный;

4. а) такой, который невозможно стерпеть, перенести; б) с которым нельзя мириться, недопустимый;

5. а) объявление, служащее средством привлечения внимания покупателей; б) официальная претензия к качеству товара;

6. а) деловой партнер, вкладывающий средства с целью коммерческой рекламы; б) покровитель наук и искусств;

7. а) торжественное шествие, процессия; б) военный конвой, охрана, сопровождающая кого-то

5. Вставьте в предложения подходящие по смыслу слова – паронимы

1) Мы живем в одном доме, но на ... этажах.

2) В квартире требуется ... ремонт.

3) Стены были покрашены ... краской.

4) Учитель ... был еще раз объяснить новый материал.

5) Ученый стоял у ... ракетостроения.

6) Главное для писателя - ... мир человека.

7) Она пришла в ... платье.

8) Невдалеке мы увидели высокий ... холм

1. а) различных б) разных
2. а) произвести б) провести
3. а) масляной б) масленой
4. а) принужден б) вынужден
5. а) источников б) истоков
6. а) духовный б) душевный
7. а) цветастом б) цветистом
8. а) земельный б) земляной

6. Определите значение следующих иностранных слов:

- 1) дефолт
- 2) инаугурация
- 3) вернисаж
- 4) нессесер

5) визави

1. а) отказ от выполнения финансовых обязательств; б) ликвидация промышленного предприятия

2. а) торжественная церемония вступления нового президента в должность; б) выражение недоверия президенту

3. а) торжественное открытие выставки; б) выставка художественных произведений

4. а) чемоданчик для хранения разных мелких вещей; б) набор принадлежностей для маникюра, шитья в специальном футляре

5. а) оппонент; б) собеседник

7. Определите род существительных, выберите подходящее прилагательное:

1) уютн... кафе

2) старин... музей – усадьба

3) плетен ...кресло – качалка

4) надежн... плащ-палатка

5) стар... автомобиль-такс

6) удобн... платье-халат

7) зачитанн... роман-газета

1. а) уютный б) уютное

2. а) старинная б) старинный

3. а) плетеное б) плетеная

4. а) надежный б) надежная

5. а) старое б) старый

6. а) удобный б) удобное

7. а) зачитанная б) зачитанный

8. Определите родовую принадлежность имен существительных, подберите к ним подходящее прилагательное:

1. шампунь

2. Сочи

3. мозоль

4. туфля

5. врач Иванова

1. а) травяная б) травяной

2. а) солнечные, б) солнечный, в) солнечное

3. а) больная, б) больной

4. а) правый, б) правая

5. а) молодой, б) молодая

9. Выберите правильную форму числительного

1) Они вырастили и воспитали ... детей.

2) У ... претенденток на медаль шансы примерно равны.

3) ... наших спортсменов прошли во второй тур.

4) ... слонов размещены на новой территории зоопарка.

5) В классе обучается ... ученика

1. а) обеих, б) двоих
2. а) четырех, б) четверых
3. а) пятеро, б) пять
4. а) семеро, б) семь
5. а) тридцать два, б) тридцать двое

10. Выберите правильный вариант

- 1) До экзамена ... всего 3 дня.
- 2) Сто сорок один депутат ... в работе сессии.
- 3) Полгорода ... на демонстрацию.
- 4) Кто-то из студенток.... шарф в аудитории.
- 5) Выбрать верную линию поведения мне ... не кто иной, как мама.
- 6) Кондуктор Маша вежливо ... нас оплатить проезд.
- 7) Инна Петрова, ведущий очеркист нашей газеты, недавно ... из дальней командировки.
- 8) Я и ты ... это сделать.

1. а) осталось, б) остались
2. а) участвовал, б) участвовали
3. а) вышло, б) вышли
4. а) забыли, б) забыла, в) забыл
5. а) помог, б) помогла
6. а) попросил, б) попросила
7. а) вернулся, б) вернулась
8. а) сумеешь, б) сумеем

11. Определите значение следующих слов:

- 1) образы
- 2) пропуски
- 3) тормозы
- 4) тоны
- 5) счета
- 6) сыны
- 7) ордены

1. а) типы, характеры в художественной литературе; б) иконы;
2. а) незаполненное место в тексте; б) документы на право входа
3. а) помехи, препятствия, возникающие в процессе работы; б) механизм для уменьшения скорости или остановки
4. а) переливы цвета; б) музыкальный звук
5. а) приспособление для подсчета; б) документы о финансовых расчетах и обязательствах
6. а) мужчины, мальчики по отношению к родителям; б) представители своего народа
7. а) награды за выдающиеся заслуги; б) организации, общины с определенным уставом

12. Укажите правильный вариант:

- 1) Нам не хватает ...
- 2) Студент решил около ... задач.
- 3) Им не хватило около ... рублей, чтобы купить словарь.
- 4) В Индии насчитывается около...языков и диалектов.
- 5) Он приехал в Москву с ...

1. а) шестиста рублей, б) шестьюста рублей, в) шестисот рублей
2. а) полтора десятков, б) полутора десятков, в) полоторых десятков
3. а) полтораста, б) полутораста, в) полоторасот
4. а) восьмиста сорока пяти, б) восьмисот сорока пяти, в) восьмисот сорок пять
5. а) пятидесяти рублями, б) пятидесятью рублями, в) пятьюдесятью рублями

13. Определите управление следующих глаголов:

1. гарантировать
2. различать
3. быть уверенным
4. уделить внимание
5. сомневаться
6. оплатить
7. тревожиться
8. отчитаться

1. а) кого от чего, б) кому что
2. а) что от чего, б) что и что
3. а) о чем, б) в чем
4. а) на кого, б) кому
5. а) в чем, б) о чем
6. а) проезд, б) за проезд
7. а) за сына, б) о сыне
8. а) о работе, б) за работу

14. Употребите правильный падеж после предлога:

1. благодаря
2. несмотря на
3. в силу
4. по причине
5. по
6. по

1. а) чему, б) что

2. а) чего, б) что

3. а) чему, б) чего

4. а) чего, б) чему

5. а) окончании, б) окончанию

6. а) приезду, б) приезде

15. Рецензия - это

- А) краткое, обобщенное описание текста книги, статьи, рукописи
б) критический отзыв о конкретном произведении, статье.

16. Определите стиль следующего отрывка:

Основной источник финансовых ресурсов западных фондов прямых инвестиций – долгосрочные ресурсы зарубежных пенсионных фондов и страховых компаний. Этот тип участников финансового рынка работает, как правило, с наименее рискованными государственными ценными бумагами. Однако для повышения общего уровня доходности они выделяют определенные лимиты на осуществление инвестиций через ФПИ, при этом учитывая не только макроэкономическую и политическую ситуацию в каждой стране-реципиенте, но и историю данного фонда прямых инвестиций

- а) художественный стиль
- б) публицистический стиль
- в) научный стиль

Основной источник финансовых ресурсов западных фондов прямых инвестиций – долгосрочные ресурсы зарубежных пенсионных фондов и страховых компаний. Этот тип участников финансового рынка работает, как правило, с наименее рискованными

государственными ценными бумагами. Однако для повышения общего уровня доходности они выделяют определенные лимиты на осуществление инвестиций через ФПИ, при этом учитывая не только макроэкономическую и политическую ситуацию в каждой стране-реципиенте, но и историю данного фонда прямых инвестиций

- а) художественный стиль
- б) публицистический стиль
- в) научный стиль

17. Определите стиль следующего отрывка

Из опыта жизни вы прекрасно знаете: человек всегда чувствует, как относится к нему собеседник. Даже когда на улице к нам подходит незнакомый человек, мы чувствуем, с агрессивными он подошел намерениями или просто для того, чтобы спросить дорогу, еще до того, как он произнес первые слова.

Когда вы подходите к продавцу с внутренним посылом: «Здравствуйте, это вы!» - он это обязательно почувствует, и это даст вам некоторую форму при получении информации. Если же ваш посыл: «Здравствуйте! Это я – весь такой крутой – пришел к вам» - вы вряд ли получите подлинную информацию, зато услышите множество подобострастных слов.

- а) публицистический стиль
- б) художественный стиль
- в) разговорный стиль

18. Определите стиль речи

За последние годы русский язык превратился в неблагозвучную смесь нецензурной брани, бандитского жаргона, искаженных «американизмов» и безграмотно употребляемых русских слов. Люди, продолжающие говорить на «архаичном» русском языке, часто не понимают своих соотечественников. Например, чем «круто» отличается от «прикольно» или «в натуре» от «чисто конкретно»? Сейчас не услышишь сочетания «в жизни», а почему-то лишь «по жизни». Ранее употребляемый глагол «класть» исчез вообще и почти повсеместно заменен уродливым «ложить».

Любой язык изменяется, обновляется, обогащается. Но во всем должны быть логика, здравый смысл, чувство меры.

- а) публицистический стиль
- б) научный стиль
- в) разговорный стиль

19. Определите стиль речи

Согласно Гражданскому кодексу Российской Федерации, обществом с ограниченной ответственностью признается учрежденная одним или несколькими лицами коммерческая организация, уставный капитал которой разделен на доли определенными учредительными документами.

- а) публицистический стиль
- б) научный стиль
- в) официально-деловой стиль

20. Какой тип документа следует использовать в следующих ситуациях:

Вы опоздали на работу

- а) заявление
- б) объяснительная записка
- в) доверенность

21. Какой тип документа следует использовать в следующих ситуациях?

Ваши родственники просят вас помочь им в продаже и приобретении квартиры.

- а) заявление
- б) объяснительная записка
- в) доверенность

22. В каком документе можно встретить следующие строки:

Прошу разрешить мне сдать экзамен по французскому языку досрочно

- а) доверенность
- б) заявление
- в) объяснительная записка

23. Литературная норма – это...

- А) естественно сложившаяся знаковая система, служащая для общения людей;
- Б) способность говорить и сам процесс говорения, речевая коммуникация;
- В) правила речевого пользования, установленные большинством говорящих на русском языке и регламентированные (кодифицированные) лингвистическими словарями, справочными пособия;
- Г) искусственно сложившаяся знаковая система, служащая для общения людей

24. Литературный язык – это

- А) отшлифованная мастерами художественного слова форма общенационального языка;
- Б) все многообразие литературных и внелитературных средств;
- В) невербальные средства общения;
- Г) разновидность общенационального языка, которая служит средством общения для представителей определенной общественной группы

25. Основоположником российской филологии является...

- А) А.С. Пушкин;
- Б) М.В. Ломоносов;
- В) А.П. Сумароков;
- Г) М. Горький

26. Книжные стили – это...

- А) художественный, разговорный, публицистический;
- Б) официально-деловой, художественный, разговорный;
- В) разговорный, официально-деловой, научный;
- Г) научный, официально-деловой, публицистический

27. Данный стиль реализуется в языке средств массовой информации и несет в себе функцию воздействия...

- А) публицистический;
- Б) художественный;
- В) разговорный;
- Г) административно-правовой.

28. Данный стиль регулирует различные сферы жизни: общественную, политическую, экономическую, финансовую...

- А) методический;
- Б) официально-деловой;
- В) художественный;
- Г) научный.

29. Краткое изложение в письменной форме чего-либо (главы учебника, курса лекций и т.д.) - это...

- А) конспект;
- Б) доклад;
- В) научное сообщение;
- Г) устное выступление

30. Студент должен показать свои знания по определенной теме на основе обзора литературы (несколько источников информации) в процессе написания...

- А) курсовой работы;
- Б) реферата;
- В) доклада;
- Г) тестов.

31. К числу требований к научно-исследовательской работе в вузе относятся

- А) четкость и логическая последовательность в раскрытии темы, конкретность в изложении материала;
- Б) страстность и эмоциональность в защите собственных доводов, даже если они и не обоснованы;
- В) взвешенность и убедительность аргументации, независимо от допущенных нарушений литературных норм;
- Г) безликость, сухость, примитивность

32. Наука об ораторском искусстве – это...

- А) риторика;
- Б) поэтика;
- В) стилистика;
- Г) этика.

33. Совокупность словесных форм учтивости, вежливости – это...

- А) речевой акт;
- Б) речевой этикет;
- В) речевой такт;
- Г) речевой цинизм.

34. основополагающими принципами современного речевого этикета являются...

- А) вежливость, тактичность, внимательность;
- Б) эгоцентризм, морализаторство, пунктуальность;
- В) отстраненность, корректность, скромность;
- Г) искусственность, красноречие, начетничество.

35. Грубое, оскорбительное, обидное общение; словесное выражение негативных эмоций, чувств или намерений – это...

- А) речевая политика;
- Б) речевая отстраненность;
- В) речевая толерантность;
- Г) речевая агрессия.

36. Короткие и броские рекламные призывы или пропагандистские лозунги (девизы) – это...

- А) слоганы;
- Б) эпитеты;
- В) параллелизмы;
- Г) парадоксы

37. НЕ СООТВЕТСТВУЮТ литературной норме предложения...

- А) Я купил новую тюль;
- Б) Устав после занятий, мне не читалось;
- В) Мы узнали о случившемся из газет;
- Г) После этих фраз мы ощущаем эмоциональный дискомфорт.

38. Грамматические ОШИБКИ допущены в предложениях...

- А) привести примеры о работе ученых;
- Б) соединение элементов;
- В) случившаяся поездка;
- Г) благодаря болезни.

39. Лексические ОШИБКИ допущены в сочетаниях...

- А) военная кампания;
- Б) бесчестные орды кочевников;
- В) первая премьера;
- Г) сувениры на память.

40. К числу речевых клише официально-делового стиля относятся...

- А) по семейным обстоятельствам;
- Б) вопреки требованиям;

- В) блестящая победа;
- Г) переступил порог школы.

41. Для книжных стилей характерно употребление фразеологизмов... А) темна вода в облацех;

- А) темна вода в облацех;
- Б) несолоно хлебавши;
- В) как с гуся вода;
- Г) нить Ариадны.

42. Для просторечия характерно употребление фразеологизмов...

- А) играть роль;
- Б) до фонаря;
- В) иметь значение;
- Г) с жиру беситься.

43. Для разговорного стиля характерны...

- А) непринужденный характер изложения;
- Б) использование просторечной лексики;
- В) монологичность изложения;
- Г) сложный синтаксис.

44. ВЕРНО употреблены деепричастные обороты

- А) Поезд замедлял ход, подходя к станции;
- Б) Поднявшись на вершину горы, мы увидели море;
- В) Нарушив трудовой договор, работник будет уволен;
- Г) Катаясь на велосипеде, Ваше здоровье укрепляется.

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Брадецкая И. Г. Русский язык и культура речи: курс лекций / И. Г. Брадецкая, Н. Ю. Соловьева. - Русский язык и культура речи - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2022. - 156 с. - 978-5-93916-956-1. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/122912.html> - Режим доступа: по подписке
2. Русский язык и культура речи : Учебник / А.И. Дунев, В.А. Ефремов, Е.В. Сергеева, В.Д. Черняк; Дунев А.И., Ефремов В.А., Сергеева Е.В., Черняк В.Д. Под ред. В.Д. Черняк.. - Издательство ФОРУМ, 2005. - 368 - 5-901609-41-7 ("САГА"). - Текст: непосредственный.
3. Брадецкая И. Г. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И. Г. Брадецкая. - Русский язык и культура речи - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. - 116 с. - 978-5-93916-668-3. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/78315.html> - Режим доступа: по подписке
4. Введенская Л.А. Русский язык и культура речи : Учебное пособие для вузов. / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. - 6-е изд. - Издательство "Феникс", 2003. - 544 - 5-222-03511-5. - Текст: непосредственный.

Дополнительная литература

1. Голуб И. Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие / И. Б. Голуб. - Русский язык и культура речи - Москва: Логос, 2014. - 432 с. - 978-5-98704-534-3. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/39711.html> - Режим доступа: по подписке

2. Решетникова Е. В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е. В. Решетникова. - Русский язык и культура речи - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 118 с. - 978-5-4486-0064-7. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/70278.html> - Режим доступа: по подписке

9.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.garant.ru> - Информационно-правовой портал "Гарант"

Ресурсы «Интернет»

1. <https://znanium.ru/> - электронно-библиотечная система
2. <https://dic.academic.ru> - Словари и энциклопедии (в то числе словари терминологической лексики)
3. <http://www.consultant.ru> - Национальная электронная библиотека (НЭБ)
4. <http://www.elibrary.ru> - научная электронная библиотека elibrary

9.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

9.4. Оборудование и технические средства обучения

Учебная аудитория

ТВ - 1 шт.

10. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

С целью успешного освоения данного предмета студенту необходимо выполнять домашние работы по указанным преподавателям темам и представленным на занятиях материалам. Для более успешного выполнения работы студенту предлагается использование учебно-методических материалов, соответствующих указанной теме.

Самостоятельная работа студентов описывается и регулируется:

- Методическими рекомендациями по дисциплине;
- Методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы студентов МИИГАиК;

Краткие рекомендации по тем видам самостоятельной работы, которые могут быть использованы при изучении данного курса. К таким видам относятся:

- работа над лекционным материалом;
- работа над учебными пособиями, монографиями, научной периодикой;
- изучение судебной практики;
- изучение и конспектирование нормативного материала;
- подготовка к семинарам;

- подготовка контрольных работ;
- написание курсовых работ;
- подготовка к зачету или экзамену.

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории необходимо контролировать усвоение материала основной массой студентов путем проведения экспресс-опросов по конкретным темам, тестового контроля знаний, опроса студентов в форме интерактивной игры и т. д.

На практических и семинарских занятиях различные виды СРС позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части студентов в группе. При этом практические занятия целесообразно строить следующим образом:

1. Вводная преподавателя (цели занятия, основные вопросы, которые должны быть рассмотрены).
2. Беглый опрос.
3. Решение 1-2 типовых задач всей группы.
4. Самостоятельное решение задач.
5. Разбор типовых ошибок при решении (в конце текущего занятия или в начале следующего).

По результатам самостоятельного решения задач следует выставлять по каждому занятию оценку. Оценка предварительной подготовки студента к практическому занятию может быть сделана путем экспресс-тестирования (тестовые задания закрытой формы) в течение 5, максимум - 10 минут.

По материалам модуля или раздела целесообразно выдавать студенту домашнее задание и на последнем практическом занятии по разделу или модулю подвести итоги его изучения (например, провести тест или контрольную работу в целом по модулю), обсудить оценки каждого студента, выдать дополнительные задания тем студентам, которые хотят повысить оценку

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- самостоятельная работа в рабочих группах при подготовке к практическим занятиям;
- самостоятельное изучение теоретического материала;
- подготовка и написание докладов, рефератов и очерков;
- выполнение курсовых работ;
- подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, смотрах, олимпиадах и др.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине разработаны: задачник-практикум по курсу уголовного права.

Таким образом, самостоятельная работа студентов позволяет предметно выработать аналитические навыки, обеспечить понимание теоретических основ и практики применения норм УК РФ, более осознанно относиться к уровню своей профессиональной подготовки. СРС способствует развитию их мыслительной деятельности, обеспечивает усвоение определенного учебного материала и предоставляет необходимую подготовку для решения конкретных практических задач, входящих в их будущие профессиональные обязанности. СРС направлена на обеспечение индивидуализации при изучении курса, на развитие способностей и возможностей, на персонализацию контроля за качеством обучения.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций и семинарских занятий.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в

ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Следует помнить, что самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Целесообразно использование «системы опережающего чтения», т.е. предварительного прочитывания лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, закладывающего базу для более глубокого восприятия лекции. Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

Методика работы при конспектировании устных выступлений значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников. Конспектируя письменные источники, студент имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, поразмыслить над ним, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к этой точке зрения. Слушая же лекцию, студент большую часть комплекса указанных выше работ должен откладывать на другое время, стремясь использовать каждую минуту на запись лекции, а не на ее осмысление – для этого уже не остается времени. Поэтому при конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции: прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя. При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации. Работая над текстом лекции, необходимо иметь под рукой справочные издания: словарь-справочник, энциклопедический экономический словарь, в которых можно найти объяснение многим встречающимся в тексте терминам, содержание которых студент представляет себе весьма туманно, хотя они ему и знакомы.

Свою специфику имеет работа с учебными пособиями, монографиями, периодикой. Перечень вопросов, подлежащих изучению, приведен в учебно-методическом комплексе по данной дисциплине. Не все эти вопросы будут достаточно полно раскрыты на лекциях. Отдельные вопросы будут освещены недостаточно полно или вообще не будут затронуты. Поэтому, проработав лекцию по конспекту, необходимо сравнить перечень поднятых в ней вопросов с тем перечнем, который приведен в указанном источнике по данной теме, и изучить ряд вопросов по учебным пособиям, дополняя при этом конспект лекций. Как видно из примерного тематического плана курса, на сессии будут прочитаны лекции не по всем вопросам курса. Часть тем будет вынесена на самостоятельное изучение студентами, прежде всего с помощью учебных пособий. Следует хорошо помнить, что работа с учебными пособиями не имеет ничего общего со сквозным пограничным чтением текста. Она должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету. Работая с учебными пособиями, не следует забывать о справочных изданиях.

Все, сказанное выше, в равной степени относится и к работе в монографической литературой и научной периодикой. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные, узловые проблемы, как это в других темах делалось преподавателем. Здесь не следует с целью экономии времени подходить к работе поверхностно, ибо в таком случае повышается опасность "утонуть" в

обилии материала, упустить центральные проблемы. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах. Работа с периодикой и монографиями также не должна состоять из сквозного чтения или просмотра текста. Она должна включать вначале ознакомительное чтение, а затем поиск ответов на конкретные вопросы. Основная трудность для студентов заключается здесь в необходимости-усвоения, понимания и запоминания значительных объемов материала. Эту трудность, связанную, прежде всего, с дефицитом времени, можно преодолеть путем усвоения интегрального алгоритма чтения.

Методические указания по подготовке к семинарам.

Подготовка к семинарскому занятию требует прежде всего чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Особенно это актуально при использовании новых форм обучения: семинаров-конференций, коллоквиумов, деловых игр и т.п. В последнее время все большее распространение получают просмотры видео-файлов с записью лекций преподавателя, использование иной аудиовизуальной техники.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы изучаемого курса, уяснить сложные вопросы. Значение последних не стоит недооценивать. В ходе ответа на вопрос на экзамене (зачете) может достаться вопрос, который студент в ходе самостоятельной подготовки усвоил не достаточно, не понял некоторых нюансов. Их лучше разрешить с преподавателем на консультации. Беседа студента и преподавателя может дать многое - это простой прием получения знаний. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем уголовно-правовой науки.

С учетом сказанного, предлагается ознакомиться с подробными методическими рекомендациями по примерному освоению темы:

Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к практическим занятиям

Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1-й – организационный;

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым

вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к практическим занятиям преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме занятия, тщательно продумать свое устное выступление.

На занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки,

корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом.

В заключение преподаватель, как руководитель, подводит итоги занятий. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

Самостоятельная работа способствует сознательному усвоению, углублению и расширению теоретических знаний; формируются необходимые профессиональные умения и навыки и совершенствуются имеющиеся; происходит более глубокое осмысление методов научного познания конкретной науки, овладение необходимыми умениями творческого познания.

Основными формами самостоятельной работы являются:

- конспектирование лекций и прочитанного источника;
- проработка материалов прослушанной лекции;
- самостоятельное изучение программных вопросов, указанных преподавателем на лекциях и выполнение домашних заданий;
- формулирование тезисов;
- составление аннотаций и написание рецензий;
- обзор и обобщение литературы по интересующему вопросу;
- изучение научной литературы;
- подготовка к семинарским занятиям, зачетам и экзаменам;
- подготовка и защита реферата, электронных презентаций.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

При необходимости обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья аудиторные занятия могут быть заменены или дополнены изучением полнотекстовых лекций, презентаций, видео- и аудиоматериалов в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета. Индивидуальные задания подбираются в адаптированных к ограничениям здоровья формах (письменно или устно, в форме презентаций). Выбор методов обучения зависит от их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Рабочая программа дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудитории к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.