МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)

Факультет управления территориями
Кафедра землеустройства и кадастров

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор
А. Л. Степанченко
18 апреля 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) ДИСЦИПЛИНЫ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОГО И ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «Б1.О.15.05 ТИПОЛОГИЯ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) подготовки: Кадастр недвижимости

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Москва, 2025

Разработчики:
Преподаватель кафедры Землеустройства и кадастров Чуприн М. С.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 978

Согласование и утверждение

№	Подразделение	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	факультет Управления территориями	Председатель ученого совета факультета	Воронцова А. А.	Рассмотрено	19.12.2024, № 2-2024

1. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

ОПК-7.1 Демонстрирует знания основных видов и содержание макетов, шаблонов, форм производственной документации, связанной с профессиональной деятельностью

Знать:

ОПК-7.1/Зн1 Виды и структуру технической документации, используемой в землеустройстве и кадастрах недвижимости

Уметь:

ОПК-7.1/Ум1 Применять утвержденные макеты и шаблоны для составления официальной документации

Владеть:

ОПК-7.1/Нв1 Навыком грамотного оформления технической документации в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

ОПК-7.2 Выполняет анализ, составляет и применяет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в профессиональной деятельности

Знать:

ОПК-7.2/Зн1 Нормативные правовые акты, регулирующие оформление технической документации в землеустройстве и кадастрах недвижимости

Уметь:

ОПК-7.2/Ум1 Анализировать существующую документацию и составлять новую в соответствии с требованиями законодательства

Владеть:

ОПК-7.2/Нв1 Навыком грамотного применения и ведения технической документации в профессиональной деятельности

ОПК-7.3 Осуществляет действия по занесению информации в действующие бланки документов в соответствии с действующими нормативами в профессиональной деятельности

Знать:

ОПК-7.3/Зн1 Форму и содержание установленных бланков документов в землеустройстве и кадастрах недвижимости

Уметь:

ОПК-7.3/Ум1 Заполнять официальные документы строго в соответствии с нормативными требованиями

Владеть:

ОПК-7.3/Нв1 Навыком правильного и аккуратного занесения информации в действующие бланки документов

ОПК-7.4 Демонстрирует навыки в составлении отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

Знать:

ОПК-7.4/Зн1 Структуру и правила оформления отчетности, обзоров и справочных документов в землеустройстве и кадастрах недвижимости

Уметь:

ОПК-7.4/Ум1 Составлять отчёты, справки и заявки, основываясь на реальной профессиональной ситуации

Владеть:

ОПК-7.4/Нв1 Навыком написания отчетных документов, соответствующих законодательству и внутренним регламентам организации

ПК-8 Способен предоставлять сведения, внесенные в Единый государственный реестр недвижимости

ПК-8.1 Ведет прием и регистрацию документов на предоставление сведений

Знать:

ПК-8.1/Зн1 Порядок приема и регистрации документов для выдачи сведений из ЕГРН

Уметь:

ПК-8.1/Ум1 Работать с обращениями заявителей и оформлять запросы на получение сведений

Владеть:

ПК-8.1/Нв1 Навыком оперативного приема и регистрации обращений граждан и организаций, касающихся предоставления информации из единого реестра недвижимости

ПК-8.2 Подготавливает документы по результатам рассмотрения запроса

Знать:

ПК-8.2/Зн1 Порядок подготовки документов по запросу сведений из ЕГРН

Уметь:

ПК-8.2/Ум1 Грамотно оформлять ответы на обращения заявителей, содержащие запрашиваемые сведения

Владеть:

ПК-8.2/Нв1 Навыком подготовки и выпуска официальных документов, содержащих выписки и справки из Единого государственного реестра недвижимости

ПК-14 Способен определять характеристики объектов недвижимости при проведении кадастровых работ

ПК-14.1 Обрабатывает результаты полевых измерений и обмерных работ

Знать:

ПК-14.1/Зн1 Порядок обработки результатов полевых измерений и обмерных работ

Уметь:

ПК-14.1/Ум1 Проводить расчет и обработку данных, полученных в результате измерений

Владеть:

ПК-14.1/Нв1 Навыком формирования отчета о характеристиках объектов недвижимости на основе полевых данных

ПК-14.2 Составляет отчетные документы

Знать:

ПК-14.2/Зн1 Требования к составу и оформлению отчетных документов по характеристикам объектов недвижимости

Уметь:

ПК-14.2/Ум1 Систематизировать и представить собранные данные в удобной и наглядной форме

Владеть:

ПК-14.2/Нв1 Навыком составления технико-юридических документов, чертежей и таблиц, отображающих результаты кадастровых работ

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения программы	Уровень овладения	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ по уровням освоения)
ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Повышенный	ИДК ОПК-7.1 Демонстрирует знания основных видов и содержание макетов, шаблонов, форм производственной документации, связанной с профессиональной деятельностью Знать: ОПК-7.1/Зн1 Виды и структуру технической документации, используемой в землеустройстве и кадастрах недвижимости Уметь: ОПК-7.1/Ум1 Применять утвержденные макеты и шаблоны для составления официальной документации Владеть: ОПК-7.1/Нв1 Навыком грамотного оформления технической документации в соответствии с действующими нормативными правовыми актами ИДК ОПК-7.2 Выполняет анализ, составляет и применяет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в профессиональной деятельности Знать: ОПК-7.2/Зн1 Нормативные правовые акты, регулирующие оформление технической документации в землеустройстве и кадастрах недвижимости Уметь: ОПК-7.2/Ум1 Анализировать существующую документацию и составлять новую в соответствии с требованиями законодательства Владеть: ОПК-7.2/Нв1 Навыком грамотного применения и ведения технической документации в профессиональной деятельности

		ИДК ОПК-7.3 Осуществляет действия по занесению информации в действующие бланки документов в соответствии с действующими нормативами в профессиональной деятельности Знать: ОПК-7.3/Зн1 Форму и содержание установленных бланков документов в землеустройстве и кадастрах недвижимости Уметь: ОПК-7.3/Ум1 Заполнять официальные документы строго в соответствии с нормативными требованиями Владеть: ОПК-7.3/Нв1 Навыком правильного и аккуратного занесения информации в действующие бланки документов ИДК ОПК-7.4 Демонстрирует навыки в составлении отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Знать: ОПК-7.4/Зн1 Структуру и правила оформления отчетности, обзоров и справочных документов в землеустройстве и кадастрах недвижимости Уметь: ОПК-7.4/Ум1 Составлять отчёты, справки и заявки, основываясь на реальной профессиональной ситуации Владеть: ОПК-7.4/Нв1 Навыком написания отчетных документов, соответствующих законодательству и внутренним регламентам организации
	Базовый	ИДК ОПК-7.1 Демонстрирует знания основных видов и содержание макетов, шаблонов, форм производственной документации, связанной с профессиональной деятельностью Знать: ОПК-7.1/Зн1 Виды и структуру технической документации, используемой в землеустройстве и кадастрах недвижимости Уметь: ОПК-7.1/Ум1 Применять утвержденные макеты и шаблоны для составления официальной документации

		ИДК ОПК-7.2 Выполняет анализ, составляет и применяет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в профессиональной деятельности Знать: ОПК-7.2/Зн1 Нормативные правовые акты, регулирующие оформление технической документации в землеустройстве и кадастрах недвижимости Уметь: ОПК-7.2/Ум1 Анализировать существующую документацию и составлять новую в соответствии с требованиями законодательства ИДК ОПК-7.3 Осуществляет действия по занесению информации в действующие бланки документов в соответствии с действующими нормативами в профессиональной деятельности Знать: ОПК-7.3/Зн1 Форму и содержание установленных бланков документов в землеустройстве и кадастрах недвижимости Уметь: ОПК-7.3/Ум1 Заполнять официальные документы строго в соответствии с нормативными требованиями ИДК ОПК-7.4 Демонстрирует навыки в составлении отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Знать: ОПК-7.4/Зн1 Структуру и правила оформления отчетности, обзоров и справочных документов в землеустройстве и кадастрах недвижимости Уметь: ОПК-7.4/Ум1 Составлять отчёты, справки и заявки, основываясь на реальной профессиональной ситуации
	Пороговый	ИДК ОПК-7.1 Демонстрирует знания основных видов и содержание макетов, шаблонов, форм производственной документации, связанной с профессиональной деятельностью Знать: ОПК-7.1/Зн1 Виды и структуру технической документации, используемой в землеустройстве и кадастрах недвижимости

		ИДК ОПК-7.2 Выполняет анализ, составляет и применяет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в профессиональной деятельности Знать: ОПК-7.2/Зн1 Нормативные правовые акты, регулирующие оформление технической документации в землеустройстве и кадастрах недвижимости ИДК ОПК-7.3 Осуществляет действия по занесению информации в действующие бланки документов в соответствии с действующими нормативами в профессиональной деятельности Знать: ОПК-7.3/Зн1 Форму и содержание установленных бланков документов в землеустройстве и кадастрах недвижимости ИДК ОПК-7.4 Демонстрирует навыки в составлении отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Знать: ОПК-7.4/Зн1 Структуру и правила оформления отчетности, обзоров и справочных документов в землеустройстве и кадастрах недвижимости
ПК-8 Способен предоставлять сведения, внесенные в Единый государственный реестр недвижимости	Повышенный	ИДК ПК-8.1 Ведет прием и регистрацию документов на предоставление сведений Знать: ПК-8.1/Зн1 Порядок приема и регистрации документов для выдачи сведений из ЕГРН Уметь: ПК-8.1/Ум1 Работать с обращениями заявителей и оформлять запросы на получение сведений Владеть: ПК-8.1/Нв1 Навыком оперативного приема и регистрации обращений граждан и организаций, касающихся предоставления информации из единого реестра недвижимости ИДК ПК-8.2 Подготавливает документы по результатам рассмотрения запроса Знать: ПК-8.2/Зн1 Порядок подготовки документов по запросу сведений из ЕГРН

		Уметь: ПК-8.2/Ум1 Грамотно оформлять ответы на обращения заявителей, содержащие запрашиваемые сведения Владеть: ПК-8.2/Нв1 Навыком подготовки и выпуска официальных документов, содержащих выписки и справки из Единого государственного реестра недвижимости
	Базовый	ИДК ПК-8.1 Ведет прием и регистрацию документов на предоставление сведений Знать: ПК-8.1/Зн1 Порядок приема и регистрации документов для выдачи сведений из ЕГРН Уметь: ПК-8.1/Ум1 Работать с обращениями заявителей и оформлять запросы на получение сведений ИДК ПК-8.2 Подготавливает документы по результатам рассмотрения запроса Знать: ПК-8.2/Зн1 Порядок подготовки документов по запросу сведений из ЕГРН Уметь: ПК-8.2/Ум1 Грамотно оформлять ответы на обращения заявителей, содержащие запрашиваемые сведения
	Пороговый	ИДК ПК-8.1 Ведет прием и регистрацию документов на предоставление сведений Знать: ПК-8.1/Зн1 Порядок приема и регистрации документов для выдачи сведений из ЕГРН ИДК ПК-8.2 Подготавливает документы по результатам рассмотрения запроса Знать: ПК-8.2/Зн1 Порядок подготовки документов по запросу сведений из ЕГРН
ПК-14 Способен определять характеристики объектов недвижимости при проведении кадастровых работ	Повышенный	ИДК ПК-14.1 Обрабатывает результаты полевых измерений и обмерных работ Знать: ПК-14.1/Зн1 Порядок обработки результатов полевых измерений и обмерных работ Уметь: ПК-14.1/Ум1 Проводить расчет и обработку данных, полученных в результате измерений Владеть: ПК-14.1/Нв1 Навыком формирования отчета о характеристиках объектов недвижимости на основе полевых данных

		ИДК ПК-14.2 Составляет отчетные документы Знать: ПК-14.2/Зн1 Требования к составу и оформлению отчетных документов по характеристикам объектов недвижимости Уметь: ПК-14.2/Ум1 Систематизировать и представить собранные данные в удобной и наглядной форме Владеть: ПК-14.2/Нв1 Навыком составления технико-юридических документов, чертежей и таблиц, отображающих результаты кадастровых работ
	Базовый	ИДК ПК-14.1 Обрабатывает результаты полевых измерений и обмерных работ Знать: ПК-14.1/Зн1 Порядок обработки результатов полевых измерений и обмерных работ Уметь: ПК-14.1/Ум1 Проводить расчет и обработку данных, полученных в результате измерений ИДК ПК-14.2 Составляет отчетные документы Знать: ПК-14.2/Зн1 Требования к составу и оформлению отчетных документов по характеристикам объектов недвижимости Уметь: ПК-14.2/Ум1 Систематизировать и представить собранные данные в удобной и наглядной форме
	Пороговый	ИДК ПК-14.1 Обрабатывает результаты полевых измерений и обмерных работ Знать: ПК-14.1/Зн1 Порядок обработки результатов полевых измерений и обмерных работ ИДК ПК-14.2 Составляет отчетные документы Знать: ПК-14.2/Зн1 Требования к составу и оформлению отчетных документов по характеристикам объектов недвижимости

3. Шкала оценивания

Оценка	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ)

Отлично	ОПК-7.1 Демонстрирует знания основных видов и содержание макетов, шаблонов, форм производственной документации, связанной с профессиональной деятельностью ОПК-7.1/Зн1 Виды и структуру технической документации, используемой в землеустройстве и кадастрах недвижимости ОПК-7.1/Ум1 Применять утвержденные макеты и шаблоны для составления официальной документации ОПК-7.1/Нв1 Навыком грамотного оформления технической документации в соответствии с действующими нормативными правовыми актами ОПК-7.2 Выполняет анализ, составляет и применяет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в профессиональной деятельности ОПК-7.2/Зн1 Нормативные правовые акты, регулирующие оформление технической документации в землеустройстве и кадастрах недвижимости ОПК-7.2/Ум1 Анализировать существующую документацию и составлять новую в соответствии с требованиями законодательства ОПК-7.2/Нв1 Навыком грамотного применения и ведения технической документации в профессиональной деятельности ОПК-7.3 Осуществляет действия по занесению информации в действующие бланки документов в соответствии с действующими нормативами в профессиональной деятельности ОПК-7.3/Зн1 Форму и содержание установленных бланков документов в землеустройстве и кадастрах недвижимости ОПК-7.3/Ум1 Заполнять официальные документы строго в соответствии с нормативными требованиями ОПК-7.3/Нв1 Навыком правильного и аккуратного занесения информации в действующие бланки документов ОПК-7.4 Демонстрирует навыки в составлении отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами ОПК-7.4/Зн1 Структуру и правила оформления отчетности, обзоров и справочных документов в землеустройстве и кадастрах недвижимости ОПК-7.4/Ум1 Составлять отчёты, справки и заявки, основываясь на реальной профессиональной ситуации ОПК-7.4/Нв1 Навыком написания отчетных документов, соответствующих законодательству и внутренним регламентам организации ПК-8.1 Ведет прием и регистрацию документов на предоставление сведений ПК-8.1/Зн1 Порядок приема и регистрации документов для выдачи сведений из ЕГРН ПК-8.1/Ум1 Работать с обращениями заявителей и оформлять запросы на получение сведений ПК-8.1/Нв1 Навыком оперативного приема и регистрации обращений граждан и организаций, касающихся предоставления информации из единого реестра недвижимости

	ПК-14.1 Обрабатывает результаты полевых измерений и обмерных работ ПК-14.1/Зн1 Порядок обработки результатов полевых измерений и обмерных работ ПК-14.1/Ум1 Проводить расчет и обработку данных, полученных в результате измерений ПК-14.1/Нв1 Навыком формирования отчета о характеристиках объектов недвижимости на основе полевых данных ПК-8.2 Подготавливает документы по результатам рассмотрения запроса ПК-8.2/Зн1 Порядок подготовки документов по запросу сведений из ЕГРН ПК-8.2/Ум1 Грамотно оформлять ответы на обращения заявителей, содержащие запрашиваемые сведения ПК-8.2/Нв1 Навыком подготовки и выпуска официальных документов, содержащих выписки и справки из Единого государственного реестра недвижимости ПК-14.2 Составляет отчетные документы ПК-14.2/Зн1 Требования к составу и оформлению отчетных документов по характеристикам объектов недвижимости ПК-14.2/Ум1 Систематизировать и представить собранные данные в удобной и наглядной форме ПК-14.2/Нв1 Навыком составления технико-юридических документов, чертежей и таблиц, отображающих результаты кадастровых работ
Хорошо	ОПК-7.1 Демонстрирует знания основных видов и содержание макетов, шаблонов, форм производственной документации, связанной с профессиональной деятельностью ОПК-7.1/Зн1 Виды и структуру технической документации, используемой в землеустройстве и кадастрах недвижимости ОПК-7.1/Ум1 Применять утвержденные макеты и шаблоны для составления официальной документации ОПК-7.2 Выполняет анализ, составляет и применяет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в профессиональной деятельности ОПК-7.2/Зн1 Нормативные правовые акты, регулирующие оформление технической документации в землеустройстве и кадастрах недвижимости ОПК-7.2/Ум1 Анализировать существующую документацию и составлять новую в соответствии с требованиями законодательства ОПК-7.3 Осуществляет действия по занесению информации в действующие бланки документов в соответствии с действующими нормативами в профессиональной деятельности ОПК-7.3/Зн1 Форму и содержание установленных бланков документов в землеустройстве и кадастрах недвижимости ОПК-7.3/Ум1 Заполнять официальные документы строго в соответствии с нормативными требованиями ОПК-7.4 Демонстрирует навыки в составлении отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами ОПК-7.4/Зн1 Структуру и правила оформления отчетности, обзоров и справочных документов в землеустройстве и кадастрах недвижимости ОПК-7.4/Ум1 Составлять отчёты, справки и заявки, основываясь на реальной профессиональной ситуации

	ПК-8.1 Ведет прием и регистрацию документов на предоставление сведений ПК-8.1/Зн1 Порядок приема и регистрации документов для выдачи сведений из ЕГРН ПК-8.1/Ум1 Работать с обращениями заявителей и оформлять запросы на получение сведений ПК-14.1 Обрабатывает результаты полевых измерений и обмерных работ ПК-14.1/Зн1 Порядок обработки результатов полевых измерений и обмерных работ ПК-14.1/Ум1 Проводить расчет и обработку данных, полученных в результате измерений ПК-8.2 Подготавливает документы по результатам рассмотрения запроса ПК-8.2/Зн1 Порядок подготовки документов по запросу сведений из ЕГРН ПК-8.2/Ум1 Грамотно оформлять ответы на обращения заявителей, содержащие запрашиваемые сведения ПК-14.2 Составляет отчетные документы ПК-14.2/Зн1 Требования к составу и оформлению отчетных документов по характеристикам объектов недвижимости ПК-14.2/Ум1 Систематизировать и представить собранные данные в удобной и наглядной форме
Удовлетворительно	ОПК-7.1 Демонстрирует знания основных видов и содержание макетов, шаблонов, форм производственной документации, связанной с профессиональной деятельностью ОПК-7.1/Зн1 Виды и структуру технической документации, используемой в землеустройстве и кадастрах недвижимости ОПК-7.2 Выполняет анализ, составляет и применяет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в профессиональной деятельности ОПК-7.2/Зн1 Нормативные правовые акты, регулирующие оформление технической документации в землеустройстве и кадастрах недвижимости ОПК-7.3 Осуществляет действия по занесению информации в действующие бланки документов в соответствии с действующими нормативами в профессиональной деятельности ОПК-7.3/Зн1 Форму и содержание установленных бланков документов в землеустройстве и кадастрах недвижимости ОПК-7.4 Демонстрирует навыки в составлении отчетов, обзоров, справок, заявок и др., опираясь на реальную ситуацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами ОПК-7.4/Зн1 Структуру и правила оформления отчетности, обзоров и справочных документов в землеустройстве и кадастрах недвижимости ПК-8.1 Ведет прием и регистрацию документов на предоставление сведений ПК-8.1/Зн1 Порядок приема и регистрации документов для выдачи сведений из ЕГРН ПК-14.1 Обрабатывает результаты полевых измерений и обмерных работ ПК-14.1/Зн1 Порядок обработки результатов полевых измерений и обмерных работ

	ПК-8.2 Подготавливает документы по результатам рассмотрения запроса ПК-8.2/Зн1 Порядок подготовки документов по запросу сведений из ЕГРН ПК-14.2 Составляет отчетные документы ПК-14.2/Зн1 Требования к составу и оформлению отчетных документов по характеристикам объектов недвижимости
Неудовле-творительно	Результаты обучения не сформированы на достаточном уровне

4. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Расчетно-графическая работа
Промежуточная аттестация	Расчетно-графическая работа Зачет с оценкой

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация
1	Основы системы учёта	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-14.1 ПК-14.2		Зачет с оценкой
2	Классификация	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-14.1 ПК-14.2	Расчетно-графическая работа	Зачет с оценкой

5. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».
- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой, 3 семестр.

Проводится в виде тестирования с выставлением оценки по пятибалльной шкале и

предназначен для проверки уровня освоения студентами учебного материала дисциплины в полном объеме. Тест включает вопросы различных форматов (закрытые с выбором ответа, открытые с кратким ответом, задания на соответствие и т.д), охватывающие все разделы рабочей программы.
Критерии оценивания:
«Отлично» (5) – 90–100% правильных ответов;
«Хорошо» (4) – 75–89%;
«Удовлетворительно» (3) – 60–74%;
«Неудовлетворительно» (2) – менее 60%.
Тестирование может проводиться в очной форме (в аудитории с использованием компьютеров) либо в дистанционном формате через систему электронного обучения. Продолжительность экзамена устанавливается преподавателем, но не превышает 60 минут.
Перед началом тестирования студенты получают инструктаж о порядке выполнения работы, правилах оформления ответов и системе оценивания. Проверка результатов осуществляется автоматически сразу. Студенты, не набравшие минимальный процент, могут ознакомиться с допущенными ошибками. Окончательные оценки выставляются в ведомость и зачетную книжку студента.

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 2. Классификация
Контролируемые ИДК: ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4 ПК-8.1 ПК-8.2 ПК-14.1 ПК-14.2

Тема 2.4. Объект незавершенного строительства
Форма контроля/оценочное средство: Расчетно-графическая работа
Вопросы/Задания:
1. Типология объектов недвижимости

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

3 семестр, Зачет с оценкой
Контролируемые ИДК: ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3 ОПК-7.4 ПК-8.1 ПК-14.1 ПК-8.2 ПК-14.2
Вопросы/Задания:

1. Вид зоны, являющейся территорией, примыкающей к береговой линии (границам водного объекта) морей, рек, ручьев, каналов, озер, водохранилищ и на которых устанавливается специальный режим осуществления хозяйственной и иной деятельности в целях предотвращения загрязнения, засорения, заиления указанных водных объектов и истощения их вод, а также сохранения среды обитания водных биологических ресурсов и других объектов животного и растительного мира. Ответ введите прилагательным со строчной буквы.

2. Документ, который удостоверяет соответствие проектной документации требованиям градостроительного плана земельного участка и дающий застройщику право осуществлять строительство и реконструкцию объектов капитального строительства - это?
В ответе введите словосочетание со строчной буквы.

3. Какой объект недвижимости предназначен исключительно для размещения транспортного средства индивидуально-определенная часть здания или сооружения, которая не ограничена либо частично ограничена строительной или иной ограждающей конструкцией и границы которой описаны в установленном законодательством о государственном кадастровом учете порядке?
Ответ введите одним словом со строчной буквы.

4. Процесс определения стоимости при группировании объектов оценки, имеющих схожие характеристики, в рамках которого используются математические и иные методы моделирования стоимости на основе подходов к оценке - это?
В ответе введите словосочетание со строчной буквы.

5. Результат строительства, представляющий собой объемную строительную систему: имеющую надземную и (или) подземную части; включающую в себя помещения, сети инженерно-технического обеспечения и системы инженерно-технического обеспечения;
предназначенную для:
проживания и (или) деятельности людей;
размещения производства;
хранения продукции;
содержания животных — это:

6. На земельном участке с каким видом разрешенного использования НЕЛЬЗЯ построить индивидуальный жилой дом и зарегистрировать на него право собственности по "дачной амнистии"?
1. растениеводство
2. ведение садоводства
3. индивидуальное жилищное строительство
4. личное подсобное хозяйство

7. Государственная кадастровая оценка включает в себя следующие процедуры:
1. принятие решения о проведении государственной кадастровой оценки
2. определение кадастровой стоимости и составление отчета об итогах государственной кадастровой оценки
3. утверждение результатов определения кадастровой стоимости
4. согласование результатов оценки

8. Документ, который подтверждает соответствие проектной документации требованиям, установленным градостроительным регламентом, проектом планировки территории и т.д. - это?
В ответе введите словосочетание со строчной буквы.

9. Недвижимая вещь, которая представляет собой часть земной поверхности и имеет характеристики, позволяющие определить ее в качестве индивидуально определенной вещи - это .....
В ответе введите словосочетание со строчной буквы.

10. Результат строительства, представляющий собой объемную, плоскостную или линейную строительную систему:
имеющую наземную, надземную и (или) подземную части; состоящую из несущих, а в отдельных случаях и ограждающих строительных конструкций;
предназначенную для:
выполнения производственных процессов различного вида;
хранения продукции;
временного пребывания людей;
перемещения людей и грузов — это:

11. Совокупность установленных Федеральным законом от 03.07.2016 N 237-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "О государственной кадастровой оценке" процедур, направленных на определение кадастровой стоимости - это?
В ответе введите словосочетание со строчной буквы.

12. Документ, в котором воспроизведены определенные сведения, внесенные в Единый государственный реестр недвижимости, и указаны сведения о здании, сооружении, помещении, машино-месте, объекте незавершенного строительства или едином недвижимом комплексе, необходимые для государственного кадастрового учета такого объекта недвижимости, а также сведения о части или частях здания, сооружения, помещения, единого недвижимого комплекса либо новые необходимые для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведения об объектах недвижимости, которым присвоены кадастровые номера - это? В ответе введите словосочетание со строчной буквы.

13. Какой из объектов подлежит кадастровому учету?

1. Участок недр
2. Земельный участок
3. Воздушное судно
4. Морское судно

14. Государственная кадастровая оценка проводится на основе следующих принципов.

1. единства методологии определения кадастровой стоимости
2. непрерывности актуализации сведений, необходимых для определения кадастровой стоимости
3. независимости и открытости процедур государственной кадастровой оценки на каждом этапе их осуществления
4. экономической обоснованности
5. проверяемости результатов определения кадастровой стоимости
6. возвратности средств, затраченных на проведение оценки

15. Укажите нормативное значение средней квадратической погрешности определения координат (местоположения) характерных точек границ земельных участков земель населенных пунктов, (в метрах до одного знака после запятой).

16. Какие сведения ЕГРН о земельном участке позволяют определить ограничения их оборотоспособности?

1. вид разрешенного использования земельного участка
2. категория земель
3. кадастровая стоимоть
4. адрес

17. Укажите основные методы оценки недвижимости

1. метод сравнения продаж
2. метод капитализации доходов
3. метод дисконтирования денежных потоков
4. сметный метод

18. Вставьте пропущенное слово со строчной буквы. Площадь этажа нежилого здания, сооружения определяется в пределах внутренних
поверхностей _____ стен.

19. Полученный на определенную дату результат оценки объекта недвижимости, определяемый на основе ценообразующих факторов в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 N 237-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "О государственной кадастровой оценке" и методическими указаниями о государственной кадастровой оценке.
В ответе введите словосочетание со строчной буквы.

20. Право ограниченного пользования чужим земельным участком - это:
Ответ введите одним словом со строчной буквы.

21. Виды разрешенного использования земельного участка бывают:

1. основными
2. условно разрешенными
3. вспомогательными
4. временными

22. Укажите основные подходы к оценке недвижимости:

1. доходный подход
2. затратный подход
3. сравнительный подход
4. сметный подход

23. Цена, за которую объект может быть продан в условиях свободного рынка и с учетом конкуренции за период, соответствующий среднему сроку экспозиции - это?
В ответе введите словосочетание со строчной буквы.

24. Основной документ технического учета. Содержит характеристики объекта капитального строительства, земельного участка или имущественного комплекса (домовладения). Изготавливаются по итогам проведения технической инвентаризации с учетом данных исходно-разрешительной документации и натурных обследований. Назовите документ.
В ответе введите словосочетание со строчной буквы.

25. Изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов - это?

Ответ введите одним словом со строчной буквы.