



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)

Факультет управления территориями
Сибирский государственный университет геосистем и технологий



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор
А. Л. Степанченко
15 мая 2026 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
«Б1.В.06 УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) подготовки: Государственная регистрация недвижимости в условиях цифровой трансформации

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 1 года 8 месяца(-ев)

Объем:
в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Москва, 2026

Разработчики:

Руководитель группы Арзамасов В. Ю.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 945

Согласование и утверждение

№	Подразделение	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	факультет Управления территориями	Председатель ученого совета факультета	Воронцова А. А.	Рассмотрено	25.11.2025, № 8-2025

1. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия

Знать:

УК-4.1/Зн1 Основные каналы и инструменты профессионального взаимодействия (электронная почта, мессенджеры, профессиональные сети, протоколы совещаний) и правила деловой переписки для эффективного обмена информацией.

Уметь:

УК-4.1/Ум1 Налаживать и поддерживать деловые контакты — инициировать коммуникацию, корректно формулировать цели и требования, проводить согласование позиций и договариваться о совместных действиях.

Владеть:

УК-4.1/Нв1 Навыками построения совместной стратегии взаимодействия — проводить совместный анализ задач, вырабатывать согласованные планы и распределять роли/ответственность между участниками для эффективной координации работы.

УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке

Знать:

УК-4.2/Зн1 Требования к структуре и оформлению академических текстов в области землеустроительной экспертизы (научная статья, реферат, обзор), а также специализированную терминологию и нормативно-правовую базу, используемую при составлении экспертных заключений; основные принципы перевода юридико-технической и землеустроительной лексики на целевой иностранный язык.

Уметь:

УК-4.2/Ум1 Составлять и редактировать тексты академического и экспертного характера по темам судебной землеустроительной экспертизы, обеспечивая логичную структуру, аргументацию и соответствие источникам; переводить такие тексты на иностранный язык с сохранением точности терминологии и смысловых связей.

Владеть:

УК-4.2/Нв1 Профессиональными навыками работы с терминологическими словарями, САТ-инструментами (например, переводческими памятью), редакторскими приёмами (корректур, стилистическое выравнивание), а также методиками адаптации экспертных выводов и доказательной базы при переводе для международного использования.

УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат

Знать:

УК-4.3/Зн1 Требования и форматные особенности различных публичных мероприятий (семинары, конференции, постеры, вебинары, международные форумы), а также культурные и языковые особенности международной аудитории и правила цитирования/этичной презентации результатов.

Уметь:

УК-4.3/Ум1 Выбирать и адаптировать формат представления (устный доклад, постер, доклад с презентацией, стенд, онлайн-презентация) в зависимости от целей, состава аудитории и регламента мероприятия; чётко структурировать материал и аргументированно излагать ключевые результаты.

Владеть:

УК-4.3/Нв1 Практическими навыками подготовки и проведения публичных выступлений и презентаций — созданием визуально информативных слайдов и постеров, управлением временем выступления, работой с вопросами аудитории, использованием технических средств (микрофон, видеоконференц-платформы), а также навыками межкультурной коммуникации для международных мероприятий.

УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке

Знать:

УК-4.4/Зн1 Принципы и правила построения аргументации (логические приёмы, типы доказательств, приёмы опровержения), нормы академической и профессиональной дискуссии, а также ключевую терминологию и речевые конструкции для аргументации и возражения как на русском, так и на изучаемом иностранном языке.

Уметь:

УК-4.4/Ум1 Формулировать чёткие, структурированные аргументы и контраргументы, выбирать релевантные доказательства, вести дискуссию в конструктивном ключе — уважительно реагировать на несогласие, корректно формулировать вопросы и замечания, адаптировать стиль и язык в зависимости от аудитории и контекста (академический/профессиональный; устный/письменный; национальный/международный).

Владеть:

УК-4.4/Нв1 Практическими навыками риторики и дебатов на русском и иностранном языках — техника убеждения, управлением эмоциональным тоном, построением логической цепочки (вступление — тезис — доказательства — вывод), приёмами устранения логических ошибок и манипуляций оппонента, а также навыками быстрого перевода и перефразирования аргументов между языками для двуязычного взаимодействия.

ПК-4 Способен получать и обрабатывать информацию из различных источников в целях планирования и организации работ по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости

ПК-4.1 Знает сущность, состав, принципы и способы управления земельными участками и иной недвижимостью, находящейся в государственной и муниципальной собственности

Знать:

ПК-4.1/Зн1 Сущность, состав, принципы и способы управления земельными участками и иной недвижимостью, находящейся в государственной и муниципальной собственности.

Уметь:

ПК-4.1/Ум1 Применять правовые и экономические методы управления государственным и муниципальным недвижимым имуществом, включая распоряжение, аренду, передачу в концессию и приватизацию.

Владеть:

ПК-4.1/Нв1 Навыками разработки и реализации программ использования, учёта и инвентаризации земельных участков и иной государственной (муниципальной) недвижимости с учётом требований законодательства и градостроительного планирования.

ПК-4.2 Умеет проводить анализ и определять методы информационного обеспечения управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами, знает методы государственного регулирования земельно-имущественных отношений

Знать:

ПК-4.2/Зн1 Методы государственного регулирования земельно-имущественных отношений и их правовые/экономические инструменты.

Уметь:

ПК-4.2/Ум1 Проводить анализ и определять методы информационного обеспечения управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами.

Владеть:

ПК-4.2/Нв1 Навыками проектирования и внедрения информационно-аналитических систем (ГИС, кадастровых и учётных баз) для обеспечения управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами.

ПК-4.3 Владеет навыками оценки эффективности управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами, находящимися в государственной и муниципальной собственности

Знать:

ПК-4.3/Зн1 Критерии и показатели оценки эффективности управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами в государственной и муниципальной собственности.

Уметь:

ПК-4.3/Ум1 Проводить количественный и качественный анализ эффективности управления с использованием экономико-правовых, финансовых и экологических показателей.

Владеть:

ПК-4.3/Нв1 Методиками расчёта и интерпретации показателей эффективности (рентабельность, отдача на единицу площади, бюджетная эффективность, экологические индексы) и навыками подготовки рекомендаций по повышению эффективности управления.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения программы	Уровень овладения	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ по уровням освоения)
---	-------------------	---

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Повышенный	ИДК УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия Знать: УК-4.1/Зн1 Основные каналы и инструменты профессионального взаимодействия (электронная почта, мессенджеры, профессиональные сети, протоколы совещаний) и правила деловой переписки для эффективного обмена информацией. Уметь: УК-4.1/Ум1 Налаживать и поддерживать деловые контакты — инициировать коммуникацию, корректно формулировать цели и требования, проводить согласование позиций и договариваться о совместных действиях. Владеть: УК-4.1/Нв1 Навыками построения совместной стратегии взаимодействия — проводить совместный анализ задач, вырабатывать согласованные планы и распределять роли/ответственность между участниками для эффективной координации работы. ИДК УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке Знать: УК-4.2/Зн1 Требования к структуре и оформлению академических текстов в области землеустроительной экспертизы (научная статья, реферат, обзор), а также специализированную терминологию и нормативно-правовую базу, используемую при составлении экспертных заключений; основные принципы перевода юридико-технической и землеустроительной лексики на целевой иностранный язык. Уметь: УК-4.2/Ум1 Составлять и редактировать тексты академического и экспертного характера по темам судебной землеустроительной экспертизы, обеспечивая логичную структуру, аргументацию и соответствие источникам; переводить такие тексты на иностранный язык с сохранением точности терминологии и смысловых связей.
--	-------------------	--

Владеть:

УК-4.2/Нв1 Профессиональными навыками работы с терминологическими словарями, САТ-инструментами (например, переводческими памятью), редакторскими приёмами (корректур, стилистическое выравнивание), а также методиками адаптации экспертных выводов и доказательной базы при переводе для международного использования.

ИДК УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат

Знать:

УК-4.3/Зн1 Требования и форматные особенности различных публичных мероприятий (семинары, конференции, постеры, вебинары, международные форумы), а также культурные и языковые особенности международной аудитории и правила цитирования/этичной презентации результатов.

Уметь:

УК-4.3/Ум1 Выбирать и адаптировать формат представления (устный доклад, постер, доклад с презентацией, стенд, онлайн-презентация) в зависимости от целей, состава аудитории и регламента мероприятия; чётко структурировать материал и аргументированно излагать ключевые результаты.

Владеть:

УК-4.3/Нв1 Практическими навыками подготовки и проведения публичных выступлений и презентаций — созданием визуально информативных слайдов и постеров, управлением временем выступления, работой с вопросами аудитории, использованием технических средств (микрофон, видеоконференц-платформы), а также навыками межкультурной коммуникации для международных мероприятий.

ИДК УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке

Знать:

УК-4.4/Зн1 Принципы и правила построения аргументации (логические приёмы, типы доказательств, приёмы опровержения), нормы академической и профессиональной дискуссии, а также ключевую терминологию и речевые конструкции для аргументации и возражения как на русском, так и на изучаемом иностранном языке.

	Уметь: УК-4.4/Ум1 Формулировать чёткие, структурированные аргументы и контраргументы, выбирать релевантные доказательства, вести дискуссию в конструктивном ключе — уважительно реагировать на несогласие, корректно формулировать вопросы и замечания, адаптировать стиль и язык в зависимости от аудитории и контекста (академический/профессиональный; устный/письменный; национальный/международный). Владеть: УК-4.4/Нв1 Практическими навыками риторики и дебатов на русском и иностранном языках — техника убеждения, управлением эмоциональным тоном, построением логической цепочки (вступление — тезис — доказательства — вывод), приёмами устранения логических ошибок и манипуляций оппонента, а также навыками быстрого перевода и перефразирования аргументов между языками для двуязычного взаимодействия.
Базовый	ИДК УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия Знать: УК-4.1/Зн1 Основные каналы и инструменты профессионального взаимодействия (электронная почта, мессенджеры, профессиональные сети, протоколы совещаний) и правила деловой переписки для эффективного обмена информацией. Уметь: УК-4.1/Ум1 Налаживать и поддерживать деловые контакты — инициировать коммуникацию, корректно формулировать цели и требования, проводить согласование позиций и договариваться о совместных действиях. ИДК УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке Знать: УК-4.2/Зн1 Требования к структуре и оформлению академических текстов в области землеустроительной экспертизы (научная статья, реферат, обзор), а также специализированную терминологию и нормативно-правовую базу, используемую при составлении экспертных заключений; основные принципы перевода юридико-технической и землеустроительной лексики на целевой иностранный язык.

Уметь:

УК-4.2/Ум1 Составлять и редактировать тексты академического и экспертного характера по темам судебной землеустроительной экспертизы, обеспечивая логичную структуру, аргументацию и соответствие источникам; переводить такие тексты на иностранный язык с сохранением точности терминологии и смысловых связей.

ИДК УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат

Знать:

УК-4.3/Зн1 Требования и форматные особенности различных публичных мероприятий (семинары, конференции, постеры, вебинары, международные форумы), а также культурные и языковые особенности международной аудитории и правила цитирования/этичной презентации результатов.

Уметь:

УК-4.3/Ум1 Выбирать и адаптировать формат представления (устный доклад, постер, доклад с презентацией, стенд, онлайн-презентация) в зависимости от целей, состава аудитории и регламента мероприятия; чётко структурировать материал и аргументированно излагать ключевые результаты.

ИДК УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке

Знать:

УК-4.4/Зн1 Принципы и правила построения аргументации (логические приёмы, типы доказательств, приёмы опровержения), нормы академической и профессиональной дискуссии, а также ключевую терминологию и речевые конструкции для аргументации и возражения как на русском, так и на изучаемом иностранном языке.

Уметь:

УК-4.4/Ум1 Формулировать чёткие, структурированные аргументы и контраргументы, выбирать релевантные доказательства, вести дискуссию в конструктивном ключе — уважительно реагировать на несогласие, корректно формулировать вопросы и замечания, адаптировать стиль и язык в зависимости от аудитории и контекста (академический/профессиональный; устный/письменный; национальный/международный).

Пороговый	ИДК УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия Знать: УК-4.1/Зн1 Основные каналы и инструменты профессионального взаимодействия (электронная почта, мессенджеры, профессиональные сети, протоколы совещаний) и правила деловой переписки для эффективного обмена информацией. ИДК УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке Знать: УК-4.2/Зн1 Требования к структуре и оформлению академических текстов в области землеустроительной экспертизы (научная статья, реферат, обзор), а также специализированную терминологию и нормативно-правовую базу, используемую при составлении экспертных заключений; основные принципы перевода юридико-технической и землеустроительной лексики на целевой иностранный язык. ИДК УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат Знать: УК-4.3/Зн1 Требования и форматные особенности различных публичных мероприятий (семинары, конференции, постеры, вебинары, международные форумы), а также культурные и языковые особенности международной аудитории и правила цитирования/этичной презентации результатов.
-----------	--

		ИДК УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке Знать: УК-4.4/Зн1 Принципы и правила построения аргументации (логические приёмы, типы доказательств, приёмы опровержения), нормы академической и профессиональной дискуссии, а также ключевую терминологию и речевые конструкции для аргументации и возражения как на русском, так и на изучаемом иностранном языке.
ПК-4 Способен получать и обрабатывать информацию из различных источников в целях планирования и организации работ по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости	Повышенный	ИДК ПК-4.1 Знает сущность, состав, принципы и способы управления земельными участками и иной недвижимостью, находящейся в государственной и муниципальной собственности Знать: ПК-4.1/Зн1 Сущность, состав, принципы и способы управления земельными участками и иной недвижимостью, находящейся в государственной и муниципальной собственности. Уметь: ПК-4.1/Ум1 Применять правовые и экономические методы управления государственным и муниципальным недвижимым имуществом, включая распоряжение, аренду, передачу в концессию и приватизацию. Владеть: ПК-4.1/Нв1 Навыками разработки и реализации программ использования, учёта и инвентаризации земельных участков и иной государственной (муниципальной) недвижимости с учётом требований законодательства и градостроительного планирования. ИДК ПК-4.2 Умеет проводить анализ и определять методы информационного обеспечения управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами, знает методы государственного регулирования земельно-имущественных отношений Знать: ПК-4.2/Зн1 Методы государственного регулирования земельно-имущественных отношений и их правовые/экономические инструменты. Уметь: ПК-4.2/Ум1 Проводить анализ и определять методы информационного обеспечения управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами.

	Владеть: ПК-4.2/Нв1 Навыками проектирования и внедрения информационно-аналитических систем (ГИС, кадастровых и учётных баз) для обеспечения управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами. ИДК ПК-4.3 Владеет навыками оценки эффективности управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами, находящимися в государственной и муниципальной собственности Знать: ПК-4.3/Зн1 Критерии и показатели оценки эффективности управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами в государственной и муниципальной собственности. Уметь: ПК-4.3/Ум1 Проводить количественный и качественный анализ эффективности управления с использованием экономико-правовых, финансовых и экологических показателей. Владеть: ПК-4.3/Нв1 Методиками расчёта и интерпретации показателей эффективности (рентабельность, отдача на единицу площади, бюджетная эффективность, экологические индексы) и навыками подготовки рекомендаций по повышению эффективности управления.
Базовый	ИДК ПК-4.1 Знает сущность, состав, принципы и способы управления земельными участками и иной недвижимостью, находящейся в государственной и муниципальной собственности Знать: ПК-4.1/Зн1 Сущность, состав, принципы и способы управления земельными участками и иной недвижимостью, находящейся в государственной и муниципальной собственности. Уметь: ПК-4.1/Ум1 Применять правовые и экономические методы управления государственным и муниципальным недвижимым имуществом, включая распоряжение, аренду, передачу в концессию и приватизацию.

	ИДК ПК-4.2 Умеет проводить анализ и определять методы информационного обеспечения управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами, знает методы государственного регулирования земельно-имущественных отношений Знать: ПК-4.2/Зн1 Методы государственного регулирования земельно-имущественных отношений и их правовые/экономические инструменты. Уметь: ПК-4.2/Ум1 Проводить анализ и определять методы информационного обеспечения управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами. ИДК ПК-4.3 Владеет навыками оценки эффективности управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами, находящимися в государственной и муниципальной собственности Знать: ПК-4.3/Зн1 Критерии и показатели оценки эффективности управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами в государственной и муниципальной собственности. Уметь: ПК-4.3/Ум1 Проводить количественный и качественный анализ эффективности управления с использованием экономико-правовых, финансовых и экологических показателей.
Пороговый	ИДК ПК-4.1 Знает сущность, состав, принципы и способы управления земельными участками и иной недвижимостью, находящейся в государственной и муниципальной собственности Знать: ПК-4.1/Зн1 Сущность, состав, принципы и способы управления земельными участками и иной недвижимостью, находящейся в государственной и муниципальной собственности.

		ИДК ПК-4.2 Умеет проводить анализ и определять методы информационного обеспечения управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами, знает методы государственного регулирования земельно-имущественных отношений Знать: ПК-4.2/Зн1 Методы государственного регулирования земельно-имущественных отношений и их правовые/экономические инструменты. ИДК ПК-4.3 Владеет навыками оценки эффективности управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами, находящимися в государственной и муниципальной собственности Знать: ПК-4.3/Зн1 Критерии и показатели оценки эффективности управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами в государственной и муниципальной собственности.
--	--	--

3. Шкала оценивания

Оценка	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ)
Зачтено	УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия УК-4.1/Зн1 Основные каналы и инструменты профессионального взаимодействия (электронная почта, мессенджеры, профессиональные сети, протоколы совещаний) и правила деловой переписки для эффективного обмена информацией. УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке УК-4.2/Зн1 Требования к структуре и оформлению академических текстов в области землеустроительной экспертизы (научная статья, реферат, обзор), а также специализированную терминологию и нормативно-правовую базу, используемую при составлении экспертных заключений; основные принципы перевода юридико-технической и землеустроительной лексики на целевой иностранный язык. УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат УК-4.3/Зн1 Требования и форматные особенности различных публичных мероприятий (семинары, конференции, постеры, вебинары, международные форумы), а также культурные и языковые особенности международной аудитории и правила цитирования/этичной презентации результатов.

	УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке УК-4.4/Зн1 Принципы и правила построения аргументации (логические приёмы, типы доказательств, приёмы опровержения), нормы академической и профессиональной дискуссии, а также ключевую терминологию и речевые конструкции для аргументации и возражения как на русском, так и на изучаемом иностранном языке. ПК-4.1 Знает сущность, состав, принципы и способы управления земельными участками и иной недвижимостью, находящейся в государственной и муниципальной собственности ПК-4.1/Зн1 Сущность, состав, принципы и способы управления земельными участками и иной недвижимостью, находящейся в государственной и муниципальной собственности. ПК-4.2 Умеет проводить анализ и определять методы информационного обеспечения управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами, знает методы государственного регулирования земельно-имущественных отношений ПК-4.2/Зн1 Методы государственного регулирования земельно-имущественных отношений и их правовые/экономические инструменты. ПК-4.3 Владеет навыками оценки эффективности управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами, находящимися в государственной и муниципальной собственности ПК-4.3/Зн1 Критерии и показатели оценки эффективности управления земельно-имущественными комплексами и природными объектами в государственной и муниципальной собственности.
Не зачтено	Результаты обучения не сформированы на достаточном уровне

4. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Практическая работа Контрольная работа
Промежуточная аттестация	Контрольная работа Зачет

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация
1	Основные положения теории системы управления	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4		Зачет
2	Теоретические основы управления земельными ресурсами	УК-4.3	Практическая работа	Зачет
3	Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами	УК-4.2 УК-4.4		Зачет

4	Государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав как функции управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	УК-4.1 УК-4.3 УК-4.4	Практическая работа	Зачет
5	Землеустройство как функция управления на разных административных уровнях и его информационное сопровождение	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 ПК-4.3		Зачет
6	Земельный контроль как функция управления земельными ресурсами	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4		Зачет
7	Управление земельными ресурсами регионов РФ в системе регионального управления	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	Контрольная работа	Зачет
8	Информационное обеспечение управления земельными ресурсами	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 ПК-4.1 ПК-4.2	Практическая работа	Зачет
9	Управление земельными ресурсами в зарубежных странах	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4		Зачет

5. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».
- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

Промежуточная аттестация: Зачет, 2 семестр.

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 2. Теоретические основы управления земельными ресурсами

Контролируемые ИДК: УК-4.3

Тема 2.1. Объект, предмет, субъект управления земельными ресурсами.

Форма контроля/оценочное средство: Практическая работа

Вопросы/Задания:

1. Оценка земельного резерва для ИЖС

Условие: В условном районе требуется выделить 120 га под индивидуальное жилищное строительство (ИЖС) за 5 лет. Имеются данные: земли населённых пунктов — 50 га свободных, земли сельскохозяйственного назначения, пригодные для передачи — 200 га, из которых 40% требуют рекультивации.

Задание: Оцените, хватает ли земельного резерва для потребности, укажите возможные правовые способы формирования необходимого фонда земли и кратко опишите необходимые процедуры (перевод категории, выкуп, создание земельного резерва).

Требование к ответу: расчёт потребного/доступного фонда (в га), 3–4 строки описания правового механизма и шагов.

Ожидаемый результат: короткий расчёт (например, полезная площадь = $200 \cdot (1 - 0.4) + 50 = 170$ га → резерва достаточно) и список процедур (инициатива местной администрации, подготовка ПЗЗ/ПЗУ, межевание, оформление в ЕГРН).

Раздел 4. Государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав как функции управления земельными ресурсами и объектами недвижимости

Контролируемые ИДК: УК-4.1 УК-4.3 УК-4.4

Тема 4.1. Цель и задачи создания в России систем государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.

Форма контроля/оценочное средство: Практическая работа

Вопросы/Задания:

1. Анализ конфликта землепользования

Условие: Муниципалитет получил жалобы жителей: планируемая площадка для логистического комплекса частично занимает плодородные земли, на которых хозяйствует кооператив. Земля в муниципальной собственности.

Задание: Сформулируйте краткий план действий администрации на 5 пунктов для законного и социально приемлемого решения (правовая оценка, консультации, альтернативы, компенсации, регламенты).

Требование к ответу: перечислить 5 действий по 1–2 предложения каждое.

Ожидаемый результат: перечень действий, например: (1) правовая проверка статуса земли и ограничений; (2) общественные слушания и информирование; (3) оценка экономической эффективности и альтернативных площадок; (4) предложение мер компенсации/перевода Кооператива; (5) разработка проектного решения с регламентом перевода категории и мониторингом исполнения.

Раздел 7. Управление земельными ресурсами регионов РФ в системе регионального управления

Контролируемые ИДК: УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4

Тема 7.1. Цели и задачи управления земельными ресурсами субъекта РФ.

Форма контроля/оценочное средство: Контрольная работа

Вопросы/Задания:

1. Цель работы: проверить теоретические знания и аналитические навыки студента в области управления земельными ресурсами на региональном уровне, умение применять законодательные и методические нормы, оценивать состояние земельных ресурсов, формулировать управленческие решения и предлагать мероприятия по эффективному использованию земель в условиях регионального развития.

Требования к выполнению:

Объём: 10–15 страниц основного текста (без приложений) при работе в индивидуальном порядке; при выполнении в группах — объём в зависимости от числа участников (по согласованию с преподавателем).

Оформление: шрифт Times New Roman 12, межстрочный интервал 1.5, абзацный отступ 1.25

см, ссылки на законодательство и литературу по тексту; список литературы (не менее 8 источников, из них 3 нормативных акта).

Срок сдачи: указать преподавателем (обычно 2–3 недели с даты выдачи).

Критерии оценки: полнота раскрытия проблемы, обоснованность предложений, практическая применимость рекомендаций, корректность ссылок на нормативные акты и источники, структура и оформление текста.

Структура контрольной работы (рекомендуемая)

Титульный лист (по образцу вуза).

Введение (цель, актуальность, объект и предмет исследования, задачи).

Основная часть:

аналитический блок (оценка текущего состояния земельных ресурсов региона и выявление проблем);

нормативно-правовой блок (анализ применимых норм и органов управления);

управленческий блок (оценка инструментов управления; предложения по оптимизации использования земель).

Практическая часть (кейс-анализ, расчёты, графики, карты — по заданию).

Заключение (выводы и рекомендации).

Список использованных источников.

Приложения (карты, таблицы, расчёты, выдержки нормативных документов).

Вариант задания (индивидуальное задание — выбрать один из двух вариантов)

Вариант А — аналитико-практический кейс по региону

Выберите один субъект Российской Федерации (укажите регион).

Проанализируйте структуру земельных ресурсов региона: доля земель сельскохозяйственного назначения, лесного фонда, территорий населённых пунктов, особо охраняемых территорий, земель промышленности и транспорта и т.п. (используйте официальную статистику/отчёты, картографические материалы).

Выявите не менее трёх ключевых проблем в управлении земельными ресурсами региона (например, деградация сельхозугодий, несогласованность землепользования, конфликт интересов при переводе земель, неэффективное использование земель под застройку, дефицит зон для производства и т.д.).

Проанализируйте действующую в регионе систему управления (организационная структура, полномочия органов, процедуры перевода земельных категорий, механизм землеустроительных работ и мониторинга).

Разработайте пакет управленческих мероприятий для решения выявленных проблем (не менее пяти мер), включающий: нормативно-правовые инициативы, административные и экономические механизмы, ИТ/ГИС-инструменты, мероприятия по мониторингу и контролю, меры по участию общественности.

Оцените ожидаемый эффект каждой меры (какие ресурсы требуются, краткосрочные/долгосрочные результаты, риски и способы их минимизации).

Сформулируйте план внедрения одной приоритетной меры (этапы, исполнители, сроки, индикаторы эффективности).

Вариант В — тематическое эссе + модель управления

Тема: «Механизмы управления земельными ресурсами региона в условиях цифровой трансформации».

В введении коротко обозначьте актуальность цифровизации в сфере земельных отношений.

Раскройте основные элементы цифровой модели управления земельными ресурсами:

нормативно-правовая основа цифровизации (требования к электронным сервисам, защита данных);

информационные компоненты (ЕГРН, ГИС, кадастровые системы, межведомственные интерфейсы);

организационные процессы (обмен данными, алгоритмы принятия решений, контроль

качества данных).

Проанализируйте преимущества и риски цифровой трансформации для управления землями (доступность услуг, прозрачность, риск утечки/искажения данных, автоматические приостановления/отказы).

Разработайте архитектуру (схему) цифровой платформы управления земельными ресурсами региона (описательно или графически): ключевые модули, источники данных, взаимодействие с пользователями и ведомствами.

Предложите алгоритм решения типовой управленческой задачи (например, перевод земли из сельскохозяйственного назначения в земли населённого пункта) с использованием цифровых инструментов: входные данные, проверки, межведомственные согласования, сроки, контроль.

Заключение: рекомендации по этапам цифровизации, нормативным изменениям и компетенциям персонала.

Дополнительные практические задания (можно включить в контрольную или как приложение; выполнить 2 из 3)

Практическое задание 1 — расчётный блок: оценка земельного резерва

Даны: карта-справка региона с площадями по категориям, планируемая потребность земли под ИЖС и промышленность на 5 лет (в гектарах).

Задача: рассчитать, достаточно ли земельного резерва в выбранном регионе для удовлетворения потребности; предложить варианты перераспределения и обосновать правовые процедуры (перевод категории земель, выкуп, создание новых комплексов и т.д.). Представить расчёты и краткую карту (схему).

Практическое задание 2 — разработка нормативной инициативы

Задание: подготовьте проект положения (паспорта) регионального нормативного акта или административного регламента, направленного на улучшение процедуры перевода земель из одной категории в другую (макет текста ключевых статей/положений, сроки, ответственные органы, механизм общественного обсуждения, меры по учёту кадастровых данных).

Практическое задание 3 — кейс по конфликту землепользования

Условие: муниципалитет планирует передать в аренду участок под строительство логистического центра, но земля частично занята сельскохозяйственными угодьями и есть жалобы жителей.

Задачи: провести правовой и социальный анализ ситуации; предложить алгоритм принятия решения, включающий оценку альтернатив, компенсационные меры для сельхозтоваропроизводителей и коммуникационную стратегию с населением; оформить решение в виде проекта распоряжения с обоснованием.

Требования к оформлению приложений:

Таблицы — в формате Excel; карты/схемы — в JPG/PDF; при наличии расчётов приложите пояснительную записку.

Все нормативные акты и источники должны быть указаны с датой редакции.

Критерии оценки (основные позиции)

Соответствие темы заданию и полнота раскрытия (20%).

Аналитика и использование данных/нормативной базы (25%).

Практическая применимость предложенных мер и их обоснование (25%).

Структура, ясность изложения, оформление и корректность ссылок (15%).

Качество приложений (карты, расчёты, регламенты) (15%).

Раздел 8. Информационное обеспечение управления земельными ресурсами

Контролируемые ИДК: ПК-4.1 ПК-4.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4

Тема 8.1. Понятия информации и информационных ресурсов.

Форма контроля/оценочное средство: Практическая работа

Вопросы/Задания:

1. Чек-лист подготовки документов для межевого плана

Условие: Кадастровому инженеру нужно подготовить пакет документов для постановки в кадастр нового участка, образуемого разделом из существующего.

Задание: Составьте краткий чек-лист из 8 пунктов обязательных документов/данных, которые должны входить в пакет для подачи межевого плана в орган кадастрового учёта.

Требование к ответу: 8 пунктов в виде списка.

Ожидаемый результат: примерный чек-лист, например: (1) заявление о межевании; (2) документ, подтверждающий право на исходный участок; (3) техническая карта/план; (4) межевой план в установленном формате; (5) копии паспортов/реквизитов заказчика; (6) согласования соседей (при необходимости) или их уведомления; (7) результаты полевых съёмок с координатами; (8) квитанция об оплате госпошлины (если требуется) и подтверждение членства СРО кадастрового инженера.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

2 семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3

Вопросы/Задания:

1. В соответствии с положениями Земельного кодекса Российской Федерации земельный участок является:

- А) частью поверхности земли (в том числе поверхностный почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке уполномоченным государственным органом);
- б) частью земной поверхности, границы которой определены в соответствии с федеральными законами;

2. Определяет ли градостроительный регламент территориальной зоны основу правового режима земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе застройки и последующей эксплуатации зданий, строений, сооружений?

- А) да;
- б) нет.

3. Что выдает орган местного самоуправления заявителю после подачи заявления или обращения о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности?

- А) схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории;
- б) кадастровый паспорт;
- в) кадастровую выписку.

4. Могут ли границы городских, сельских населенных пунктов пересекать границы земельных участков, предоставленных гражданам или юридическим лицам?

- Б) не могут;
- в) могут;
- г) могут пересекать только земельные участки, предоставленные юридическим лица.

5. Какими документами устанавливаются предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в государственной или муниципальной собственности земель для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства?

- А) Нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;
- б) Законами субъектов РФ;
- в) Федеральными законами.

6. Кем устанавливаются правила определения размеров земельных участков для размещения воздушных линий электропередачи и опор линий связи, обслуживающих электрические сети?

- А) Правительством Российской Федерации;
- б) Субъектом Российской Федерации;
- в) Органом местного самоуправления.

7. Могут ли входить в состав земель населенных пунктов земельные участки, отнесенные в соответствии с градостроительными регламентами к производственным территориальным зонам?

- А) Могут;
- б) Не могут;
- в) Могут, при наличии соответствующего вида разрешенного использования только земельные участки, отнесенные в соответствии с градостроительным регламентом к жилой зоне.

8. На основании чего определяется размер земельного участка, выделяемого в счет земельной доли в праве общей собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения?

- А) Данных, указанных в документах, удостоверяющих право на земельную долю;
- б) Желания одного из участников долевой собственности;
- в) Акта органа местного самоуправления.

9. Осуществляется ли образование земельных участков на землях, покрытых поверхностными водами?

- А) Не осуществляется;
- б) Осуществляется;
- в) Осуществляется с учетом положений Земельного кодекса Российской Федерации и водного законодательства.

10. В каких случаях не допускается объединение смежных земельных участков?

- А) Если земельные участки, предоставлены разным лицам на праве постоянного (бессрочного) пользования, праве пожизненного наследуемого владения или праве безвозмездного срочного пользования;
- б) Если земельные участки принадлежат разным лицам на праве собственности;
- в) Если земельные участки, предоставлены на праве аренды.

11. Могут ли входить в состав земель населенных пунктов земельные участки, отнесенные в соответствии с градостроительными регламентами к территориальным зонам специального назначения?

- А) Могут;
- б) Не могут;
- в) Могут только, если в состав земель населенных пунктов входят земельные участки, отнесенные в соответствии с градостроительным регламентом к жилой зоне.

12. Строительство, реконструкция, капитальный и текущий ремонт здания или сооружения, консервация объекта, строительство которого не завершено, должны осуществляться таким образом, чтобы...?

- А) Негативное воздействие на окружающую среду было минимальным, и не возникала угроза для жизни и здоровья граждан, имущества физических или юридических лиц, государственного или муниципального имущества, жизни и здоровья животных и растений;
- б) Негативное воздействие на окружающую среду было минимальным;
- в) Негативное воздействие на окружающую среду было минимальным и не возникала угроза для жизни и здоровья граждан, государственного или муниципального имущества, жизни и здоровья животных и растений.

13. Какими объектами, по определению Жилищного кодекса, являются жилые помещения?

- а) Объектами жилищных прав;
- б) Объектами недвижимости;
- в) Объектами капитального строительства.
- А) Объектами жилищных прав;
- б) Объектами недвижимости;
- в) Объектами капитального строительства.

14. Какое имущество является муниципальной собственностью?

- А) Имущество, принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям, а также другим муниципальным образованиям;
- б) Отдельно стоящие жилые дома;
- в) Многоквартирные дома

15. Являются ли синонимами понятия «недвижимая вещь», «недвижимое имущество», «недвижимость»?

- А) Да;
- б) Нет;
- в) Синонимами являются только понятия «недвижимость» и «недвижимое имущество»

16. Какие права являются вещными правами наряду с правом собственности?

- А) Право оперативного управления объектом недвижимости;
- б) Право распоряжения;
- в) Право аренды.

17. Что является объектом капитального строительства?

- А) Здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек
- б) Только здание, строение, сооружение;
- в) Строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, в том числе временные постройки, киоски, навесы и другие подобные постройки.

18. Что по определению Жилищного кодекса Российской Федерации признается жилым помещением?

- А) Изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан;
- б) Неизолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан;
- в) Изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и непригодно для постоянного проживания граждан.

19. Что такое сложная вещь?

- А) Разнородные вещи, образующие единое целое, предполагающее использование их по общему назначению;
- б) Вещь, раздел которой в натуре невозможен без изменения ее назначения;
- в) Вещь, предназначенная для обслуживания другой, главной, вещи и связанная с ней общим назначением.

20. К каким землям относятся земли государственных природных заповедников?

- А) К землям особо охраняемых природных территорий;
- б) К землям лесного фонда;
- в) К землям природоохранного назначения

21. Как формируется фонд перераспределения земель?

- А) За счет земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, поступающих в этот фонд в случае приобретения Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием права собственности на земельный участок
- б) За счет земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, поступающих в этот фонд в случае приобретения физическим лицом права собственности на земельный

участок

в) За счет земельных участков из земель запаса, поступающих в этот фонд в случае приобретения субъектом Российской Федерации права собственности на земельный участок