МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)

Факультет управления территориями
Кафедра земельного права и государственной регистрации недвижимости

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор
А. Л. Степанченко
24 марта 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ДИСЦИПЛИНЫ О ЗЕМЛЕ
«Б1.О.14.08 ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность(профиль) подготовки: Земельно-имущественные правоотношения

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2023

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

Москва, 2023

Разработчики:

Старший преподаватель кафедры Земельного права и государственной регистрации недвижимости Круглов Н. А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 978

Согласование и утверждение

№	Подразделение	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	факультет Управления территориями	Председатель ученого совета факультета	Воронцова А. А.	Рассмотрено	15.12.2022, № 2-2022

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3. Место дисциплины в структуре ОП

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

5. Содержание дисциплины
   5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
   5.2. Содержание разделов, тем дисциплины и формы текущего контроля

6. Оценочные материалы текущего контроля

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

8. Порядок проведения промежуточной аттестации

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
   9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
   9.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
   9.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
   9.4. Оборудование и технические средства обучения

10. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - знакомство обучающихся с системой и спецификой вузовского образования и правилами обучения в ВУЗе, формированием и ведением государственных кадастров (реестров), а также кадастровой деятельности, формирование у обучающихся основных принципов и задач государственного и муниципального управления.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование понятий о системе и специфике вузовского образования и правилах обучения в ВУЗе, о структуре и формировании государственных и муниципальных органов, о государственных реестрах и межведомственном взаимодействии государственных и муниципальных органов, о субъектах и объектах кадастровой деятельности;
- освоение навыков планирования и организации совместной деятельности для решения проблем управления недвижимостью и осуществления кадастровой деятельности;
- формирование умений применять полученные знания в практической деятельности, решать практические задачи согласно установленным законодательным и методологическим основам государственного и муниципального управления, а также кадастровой деятельности.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ОПК-8 Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ

ОПК-8.1 Демонстрирует знания основ педагогики и психологии

Знать:

ОПК-8.1/Зн1 Основные педагогические и психологические концепции, влияющие на организацию образовательного процесса

Уметь:

ОПК-8.1/Ум1 Применять психологические приемы и педагогические технологии в учебном процессе

Владеть:

ОПК-8.1/Нв1 Навыком использования педагогических знаний для повышения эффективности обучения в профессиональной деятельности

ОПК-8.2 Демонстрирует умение разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности

Знать:

ОПК-8.2/Зн1 Требования к содержанию и структуре образовательных программ в сфере землеустройства и кадастров недвижимости

Уметь:

ОПК-8.2/Ум1 Разрабатывать учебные программы и учебно-методические материалы, соответствующие профессиональным стандартам

Владеть:

ОПК-8.2/Нв1 Навыком организации и проведения образовательного процесса, направленного на передачу профессиональных знаний и навыков студентам и практикующим специалистам

ОПК-8.3 Демонстрирует знания в применении инструментов и методов коммуникаций, каналов коммуникаций, моделей коммуникаций в реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ

Знать:

ОПК-8.3/Зн1 Теорию и практику коммуникаций в образовании, каналы и инструменты педагогического взаимодействия

Уметь:

ОПК-8.3/Ум1 Эффективно использовать разнообразные формы и методы коммуникаций для успешной реализации образовательных программ

Владеть:

ОПК-8.3/Нв1 Навыком применения современных моделей и техник коммуникации для повышения качества обучения в профессиональной деятельности

ОПК-8.4 Демонстрирует знания технологий межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций

Знать:

ОПК-8.4/Зн1 Технологии межличностной и групповой коммуникации, основы конфликтологии и методы презентации информации

Уметь:

ОПК-8.4/Ум1 Эффективно взаимодействовать с аудиторией и коллегами, предотвращать конфликты и успешно выступать публично

Владеть:

ОПК-8.4/Нв1 Навыком подготовки и проведения презентаций, уверенно представляя результаты своей профессиональной деятельности

ОПК-8.5 Демонстрирует знания основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в сфере своей деятельности

Знать:

ОПК-8.5/Зн1 Структуру и содержание основных образовательных программ в сфере землеустройства и кадастров недвижимости

Уметь:

ОПК-8.5/Ум1 Разбираться в содержании курсов, модулей и дополнительных программ профессионального обучения

Владеть:

ОПК-8.5/Нв1 Навыком подбора и оценки образовательных программ, адекватных профессиональному росту специалистов в своей сфере деятельности

ОПК-8.6 Владеет навыками обучения по основным профессиональным программам и дополнительным профессиональным программам

Знать:

ОПК-8.6/Зн1 Методики и технологии обучения в сфере землеустройства и кадастров недвижимости

Уметь:

ОПК-8.6/Ум1 Разрабатывать и проводить лекции, семинары и практические занятия

Владеть:

ОПК-8.6/Нв1 Навыком подготовки и реализации образовательных программ разного уровня сложности, обеспечивая качественное обучение слушателей

ОПК-8.7 Владеет навыками проведения презентаций, публичных выступлений в области профессионального обучения

Знать:

ОПК-8.7/Зн1 Технику подготовки и проведения презентаций и публичных выступлений

Уметь:

ОПК-8.7/Ум1 Эффективно презентовать результаты своей профессиональной деятельности и образовательные материалы

Владеть:

ОПК-8.7/Нв1 Навыком привлечения внимания аудитории и убеждения слушателей путем ясного и убедительного изложения материала

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.О.14.08 «Введение в профессиональную деятельность» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 1.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
1 семестр	72	2	17	17	38	Зачет
Всего	72	2	17	17	38	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы

Раздел 1. Основы государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав	**48**	**11**	**11**	**26**	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-8.4 ОПК-8.5 ОПК-8.6 ОПК-8.7
Тема 1.1. Знакомство с ВУЗом	12	2	2	8	
Тема 1.2. Кадастр недвижимости	12	3	3	6	
Тема 1.3. Государственное и муниципальное управление в Российской Федерации	13	3	4	6	
Тема 1.4. Основы кадастрового учета и регистрации прав в Российской Федерации	11	3	2	6	
Раздел 2. Права на недвижимость и сделки с недвижимостью	**24**	**6**	**6**	**12**	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-8.4 ОПК-8.5 ОПК-8.6 ОПК-8.7
Тема 2.1. Право собственности и другие права на недвижимость	13	3	4	6	
Тема 2.2. Сделки с недвижимостью	11	3	2	6	
Итого	**72**	**17**	**17**	**38**	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин и формы текущего контроля

Раздел 1. Основы государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав

Тема 1.1. Знакомство с ВУЗом

Краткая история создания ВУЗа, факультета и кафедры
Особенности вузовского образования
Знакомство с правилами оформления подготавливаемой в процессе обучения документации

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Деловая игра
Письменный опрос

Тема 1.2. Кадастр недвижимости

Определение кадастра недвижимости, цели и виды кадастра недвижимости
Базовые принципы ведения кадастра недвижимости
Становление и развитие кадастра недвижимости в Российской Федерации

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум

Тема 1.3. Государственное и муниципальное управление в Российской Федерации

Принцип разделения властей в Российской Федерации. Государственные и муниципальные органы
Росреестр как орган исполнительной власти Российской Федерации. Становление, структура и функции Росреестра
Межведомственное взаимодействие органов государственной и муниципальной власти в Российской Федерации

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум

Тема 1.4. Основы кадастрового учета и регистрации прав в Российской Федерации

Государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав в Российской Федерации
Структура и содержание Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)
Объекты государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав в Российской Федерации
Субъекты государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав в Российской Федерации
Государственный регистратор прав. Права и обязанности государственного регистратора прав. Ответственность государственного регистратора прав

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум

Раздел 2. Права на недвижимость и сделки с недвижимостью

Тема 2.1. Право собственности и другие права на недвижимость

Содержание права собственности и других прав на недвижимость. Понятие правомочий
Виды вещных прав на недвижимость
Разграничение прав на землю

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Коллоквиум

Тема 2.2. Сделки с недвижимостью

Понятие и виды сделок с недвижимостью
Формы сделок с недвижимостью
Недействительность сделок

Текущий контроль

Вид (форма) контроля
Тестирование
Коллоквиум

6. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:
- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».
- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

Промежуточная аттестация: Зачет, 1 семестр.
Зачет проводится в устной форме с выставлением оценки ("зачет"/"незачет") и предназначен для комплексной проверки уровня освоения студентами учебного материала дисциплины.
Студенты вызываются по одному или малыми группами (2-3 человека). Каждому студенту предоставляется 20-30 минут на подготовку, в течение которой он может делать письменные заметки. Студент отвечает на 2-3 вопроса, выбранных экзаменатором или по билету. Ответ должен быть полным и аргументированным, демонстрировать понимание материала и содержать примеры практического применения знаний. После основного ответа преподаватель может задать дополнительные уточняющие вопросы.
Критерии оценивания: "зачет" выставляется за полный развернутый ответ, "незачет" - за отсутствие ответа или грубые ошибки в основных понятиях.

7. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Основы государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав
Контролируемые ИДК: ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-8.4 ОПК-8.5 ОПК-8.6 ОПК-8.7

Тема 1.1. Знакомство с ВУЗом
Форма контроля/оценочное средство: Деловая игра
Вопросы/Задания:
1. 1. Дата основания Московского государственного университета геодезии и картографии (МИИГАиК)?
2. Прежнее название Университета?
3. Какой девиз МИИГАиК?
Форма контроля/оценочное средство: Письменный опрос
Вопросы/Задания:
1. Почему вы выбрали этот университет?

Тема 1.2. Кадастр недвижимости
Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум
Вопросы/Задания:
1. Что такое кадастр недвижимости?

Тема 1.3. Государственное и муниципальное управление в Российской Федерации
Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум
Вопросы/Задания:

1. Назовите основные уровни управления в РФ
2. Каким законом регулируется местное самоуправление в РФ

Тема 1.4. Основы кадастрового учета и регистрации прав в Российской Федерации

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Что такое кадастровый учет?
2. Что такое государственная регистрация прав?
3. Перечислите основания для учета и регистрации

Раздел 2. Права на недвижимость и сделки с недвижимостью

Контролируемые ИДК: ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-8.4 ОПК-8.5 ОПК-8.6 ОПК-8.7

Тема 2.1. Право собственности и другие права на недвижимость

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Перечислите виды прав на недвижимостью

Тема 2.2. Сделки с недвижимостью

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Перечислите виды сделок с недвижимостью

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. В каком году основан МИИГАиК?

А) 1779 год
Б) 1879 год
В) 1777 год
Г) 1781 год

2. Что такое кадастр недвижимости?

А) это систематизированный государственный реестр, содержащий достоверные сведения об объектах недвижимости (земельных участках, зданиях, помещениях), их границах, характеристиках и правообладателях.
Б) это систематизированный реестр, содержащий достоверные сведения об объектах недвижимости (земельных участках, зданиях, помещениях), их границах, характеристиках и правообладателях.
В) это систематизированный реестр, содержащий достоверные сведения об объектах недвижимости (земельных участках, зданиях, помещениях), их границах.

3. Когда появился ЕГРН?

А) 1 марта 2017 года
Б) 1 января 2017 года
В) 31 декабря 2016 года

4. Как называется Федеральный закон № 218-ФЗ

А) «О государственной недвижимости»
Б) «О регистрации недвижимости»
В) «О государственной регистрации недвижимости»

5. Как расшифровывается ЕГРН?

А) Единый государственный реестр налогоплательщиков
Б) Единый государственный реестр недвижимости
В) Единственный государственный реестр недвижимости

6. Что такое выписка из егрн?

А) Это официальный документ Росреестра, подтверждающий права собственности.
Б) Это официальный документ Росреестра, подтверждающий характеристики объекта недвижимости (площадь, кадастровый номер).
В) Это официальный документ Росреестра, подтверждающий характеристики объекта недвижимости (площадь, кадастровый номер) и права собственности на него.

8. Оценочные материалы промежуточной аттестации

1 семестр, Зачет
Контролируемые ИДК: ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 ОПК-8.4 ОПК-8.5 ОПК-8.6 ОПК-8.7
Вопросы/Задания:

1. Кадастр недвижимости. Субъекты кадастровых отношений в РФ

2. Кадастр недвижимости. Объекты кадастровых отношений в РФ

3. Принцип зеркальности при ведении кадастра недвижимости

4. Принцип завершенности при ведении кадастра недвижимости

5. Принцип застрахованности при ведении кадастра недвижимости

6. Принцип доверия при ведении кадастра недвижимости

7. Принцип непрерывности при ведении кадастра недвижимости

8. Принцип публичности при ведении кадастра недвижимости

9. Принцип согласия при ведении кадастра недвижимости

10. Принцип специализации при ведении кадастра недвижимости

11. Структура и содержание ЕГРН. Реестр объектов недвижимости (кадастр недвижимости)

12. Структура и содержание ЕГРН. Реестр прав и ограничений

13. Структура и содержание ЕГРН. Реестр границ

14. Структура и содержание ЕГРН. Реестровые дела

15. Структура и содержание ЕГРН. Кадастровые карты

16. Государственные и муниципальные услуги. Принцип платности

17. Государственные и муниципальные услуги. Принцип открытости

18. Государственные и муниципальные услуги. Принцип доступности

19. Государственные и муниципальные услуги. Принцип правомерности предоставления

20. Государственные и муниципальные услуги. Заявительный порядок

21. Дать краткую характеристику фискальному кадастру

22. Дать краткую характеристику правовому кадастру (титул Торренса)

23. Дать краткую характеристику многоцелевому кадастру

24. Структура и основные функции Росреестра

25. Структура и основные функции Департамента городского имущества города Москвы

26. Структура и основные функции Москомархитектуры

27. Структура и основные функции МосгорБТИ

28. Структура и основные функции Росимущества

29. Установите соответствие между базовыми принципами кадастра недвижимости и их характеристиками

Принцип публичности - кадастр должен содержать информацию обо всех существующих в текущий момент времени объектах недвижимости

Принцип доверия - кадастр должен точно и полно отражать содержание документов, являющихся основанием для кадастрового учета

Принцип завершенности - кадастр должен быть открытым информационным ресурсом

Принцип зеркальности - кадастр должен являться единственным источником информации о недвижимости

30. Выберете базовые принципы при ведении кадастра недвижимости:

1. Принцип зеркальности
2. Принцип доверия
3. Принцип платности
4. Принцип непрерывности
5. Принцип единства судьбы земельного участка и объектов недвижимости

31. Выберите тип кадастра, целью которого является учет объектов и для налогообложения, и для подтверждения прав

1. фискальный
2. правовой
3. многоцелевой

32. Выберите тип кадастра, основной целью которого является учет объектов для подтверждения прав

1. фискальный
2. правовой
3. многоцелевой

33. Выберите тип кадастра, основной целью которого является учет объектов для целей налогообложения

1. фискальный
2. правовой

3. многоцелевой

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Комментарий к Федеральному закону от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» / Н. А. Агешкина, Т. А. Бирюкова, А. Н. Васильев, А. А. Царенко. - Комментарий к Федеральному закону от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 284 с. - 978-5-4486-0642-7. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/80358.html - Режим доступа: по подписке

2. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров. Ч.2: учебное пособие / О. В. Жданова, Ю. В. Лабовская, Н. В. Еременко, С. И. Луговской, Е. А. Шевченко. - Правовое обеспечение землеустройства и кадастров. Ч.2 - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. - 148 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/121735.html - Режим доступа: по подписке

3. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров. Ч.1: учебное пособие / О. В. Жданова, Ю. В. Лабовская, Н. В. Еременко, С. И. Луговской, Е. А. Шевченко. - Правовое обеспечение землеустройства и кадастров. Ч.1 - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. - 152 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/121694.html - Режим доступа: по подписке

4. Картографическое и геодезическое обеспечение при ведении кадастровых работ: учебное пособие / Д. А. Шевченко, А. В. Лошаков, С. В. Одинцов [и др.] - Ставрополь: СтГАУ, 2017. - 116 с. - Текст: электронный // Издательство Лань: [сайт]. - URL: https://e.lanbook.com/book/107181 - Режим доступа: по подписке

5. Вершинин В. И. Правовое обеспечение кадастровой и землеустроительной деятельности: учебное пособие / В. И. Вершинин, И. С. Русакова. - Правовое обеспечение кадастровой и землеустроительной деятельности - Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2021. - 178 с. - 978-5-9961-2609-5. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/122405.html - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. ГИС-технологии в землеустройстве и кадастре: учебное пособие / А. В. Симаков, Т. В. Симакова, Е. П. Евтушкова [и др.] - ГИС-технологии в землеустройстве и кадастре - Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2022. - 255 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/128174.html - Режим доступа: по подписке

2. Новиков Ю. А. Геодезическое обеспечение кадастровой деятельности: учебное пособие / Ю. А. Новиков, В. Н. Щукина, Ю. Е. Голякова. - Геодезическое обеспечение кадастровой деятельности - Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2018. - 96 с. - 978-5-9961-1680-5. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/83688.html - Режим доступа: по подписке

9.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. https://www.garant.ru - Информационно-правовой портал "Гарант"

Ресурсы «Интернет»

1. https://kadastr.ru/ - ППК «Роскадастр»: официальный сайт

2. https://ki-rf.ru/ - Ассоциация «Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров»

3. https://rosreestr.gov.ru/ - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии: официальный сайт

4. https://www.mos.ru/dgi/ - Департамент городского имущества города Москвы

5. https://www.mosgorbti.ru/ - МосгорБТИ

9.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

9.4. Оборудование и технические средства обучения

Учебная аудитория

Интерактивная панель - 1 шт.

10. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

С целью успешного освоения данного предмета студенту необходимо выполнять домашние работы по указанным преподавателям темам и представленным на занятиях материалам. Для более успешного выполнения работы студенту предлагается использование учебно-методических материалов, соответствующих указанной теме.

Самостоятельная работа студентов описывается и регулируется:

- Методическими рекомендациями по дисциплине;
- Методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы студентов МИИГАиК;

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

При необходимости обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья аудиторные занятия могут быть заменены или дополнены изучением полнотекстовых лекций, презентаций, видео- и аудиоматериалов в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета. Индивидуальные задания подбираются в адаптированных к ограничениям здоровья формах (письменно или устно, в форме презентаций). Выбор методов обучения зависит от их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Рабочая программа дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.